

คู่มือการฝึกอบรม

การวิจัยชุมชน (RECAP)

ระหว่างวันที่ เดือน..... พ.ศ.

ณ อำเภอ.....จังหวัด.....



สนับสนุนโดย

- สำนักงานกองทุนสนับสนุนการส่งเสริมสุขภาพ (สสส.) โดย สำนักสนับสนุนสุขภาวะชุมชน (สำนัก ๓)
- เครือข่ายร่วมสร้างชุมชนท้องถิ่นน่าอยู่
- ศูนย์สนับสนุนวิชาการเพื่อการจัดการเครือข่ายภาค
- ศูนย์ฝึก.....
- ศูนย์วิจัยและพัฒนาระบบสุขภาพชุมชน (ศวช.) คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- ศูนย์จัดการข้อมูลตำบลสุขภาพ (CCDM)

คำนำ

การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อฝึกทักษะการทำวิจัยชุมชนด้วยวิธีวิจัยเชิงชาติพันธุ์วรรณนาแบบเร่งด่วน (Rapid Ethnographic Community Assessment Process: RECAP) ครั้งนี้ เป็นการจัดกระบวนการเรียนรู้อย่างน้อย ๗ ส่วน ประกอบด้วย ๑) เรียนรู้จากหนังสือการวิจัยชุมชนด้วยวิธีวิจัยเชิงชาติพันธุ์วรรณนาแบบเร่งด่วน (RECAP) ๒) เรียนรู้จากคู่มือการฝึกอบรมการวิจัยชุมชน ๓) เรียนรู้จากวิทยากร ๔) เรียนรู้จากเครื่องมือและการใช้เครื่องมือ RECAP ๕) เรียนรู้จากประสบการณ์การลงมือทำจริงในพื้นที่ ๖) เรียนรู้กับทีมพี่เลี้ยง และ ๗) เรียนรู้จากการสรุปทบทวนเรียนรู้ของผู้ให้ข้อมูลหลายคนและหลายประสบการณ์ ซึ่งการเรียนรู้ดังกล่าวจะส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ทำความเข้าใจและเกิดทักษะการทำวิจัยชุมชนด้วยวิธีวิจัยเชิงชาติพันธุ์วรรณนาแบบเร่งด่วนได้ครอบคลุมทั้ง ๗ ขั้นตอน คือ ๑) การเปิดสถานการณ์ ๒) การกำหนดผู้ให้ข้อมูล ๓) การสร้างแนวคำถามเพื่อเก็บข้อมูล ๔) การเก็บรวบรวมข้อมูลและบันทึกข้อมูล ๕) การวิเคราะห์ข้อมูล ๖) การนำเสนอข้อมูล และ ๗) การเขียนรายงาน

คู่มือฝึกอบรมการวิจัยชุมชน (RECAP) ฉบับนี้ เป็นแนวทางสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้และฝึกทักษะการทำวิจัยชุมชนด้วยวิธีวิจัยเชิงชาติพันธุ์วรรณนาแบบเร่งด่วน ระยะเวลา ๕ วัน ๔ คืน ประกอบด้วย ๒ ปฏิบัติการ ได้แก่ ปฏิบัติการที่ ๑ การรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนท้องถิ่นและข้อมูลที่แสดงสถานะโดยรวมของชุมชน และปฏิบัติการที่ ๒ การจัดระเบียบข้อมูล ผู้จัดทำหวังว่าคู่มือฉบับนี้จะช่วยเอื้ออำนวยให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเรียนรู้หลักการ กระบวนการวิจัยชุมชน พัฒนาทักษะการฟัง การเก็บรวบรวมข้อมูล การตรวจสอบข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การนำเสนอ จัดทำรายงาน และจัดทำแผนเพื่อพัฒนาการวิจัยชุมชนในพื้นที่ตนเองได้

ขนิษฐา นันทบุตร และคณะ

มกราคม ๒๕๖๓

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
สารบัญตาราง	ค
สารบัญภาพ	ฉ
การเรียนรู้การพัฒนาทักษะการวิจัยชุมชนด้วยวิธีวิจัยเชิงชาติพันธุ์วรรณาแบบเร่งด่วน	๑
ปฏิบัติการที่ ๑ การรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนท้องถิ่นและข้อมูลที่แสดงสถานะโดยรวมของชุมชน	๒๒
ปฏิบัติการที่ ๒ การจัดระเบียบข้อมูล	๑๔๐
ภาคผนวก	๑๔๙
ภาคผนวก ก (ร่าง) กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อฝึกทักษะการทำวิจัยชุมชนด้วยวิธีวิจัยเชิงชาติพันธุ์วรรณาแบบเร่งด่วน	๒๐๐
ภาคผนวก ข ผลการเตรียมความพร้อมสำหรับการฝึกอบรมการวิจัยชุมชน (RECAP)	๒๐๔

สารบัญตาราง

		หน้า
ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๑	แนวคำถามเพื่อการรวบรวมข้อมูลจากตัวแทน ๔ องค์กรหลัก	๓๐
ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๒	แนวทางการสรุปข้อมูลจากการนำเสนอข้อมูลของ ๔ องค์กรหลัก	๔๐
ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๓	สรุปข้อมูลจากการนำเสนอข้อมูลของ ๔ องค์กรหลักเป็นภาพรวม ตำบล	๔๘
ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๔	การรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนรายหมู่บ้าน และ ตามโครงสร้างของชุมชนท้องถิ่น ๕ ด้าน (ด้านสังคม ด้าน เศรษฐกิจ ด้านสภาวะแวดล้อม ด้านสุขภาพ ด้านการเมืองการ ปกครอง)	๔๙
ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๔ (๑)	แนวทางการรวบรวมข้อมูลของทุนทางสังคมระดับบุคคลและ ครอบครัว	๔๙
ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๔ (๒)	แนวทางการรวบรวมข้อมูลของทุนทางสังคมระดับกลุ่มทาง สังคม องค์กรชุมชน	๕๑
ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๔ (๓)	แนวทางการรวบรวมข้อมูลของทุนทางสังคมระดับหน่วยงาน	๕๓
ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๔ (๔)	แนวทางการรวบรวมข้อมูลของทุนทางสังคมระดับแหล่ง ประโยชน์	๕๕
ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๔ (๕)	แนวทางการรวบรวมข้อมูลของทุนทางสังคมระดับชุมชนหรือ หมู่บ้าน	๕๖
ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๔ (๖)	แนวทางการรวบรวมข้อมูลของทุนทางสังคมระดับตำบล	๕๘
ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๔ (๗)	แนวทางการรวบรวมข้อมูลของทุนทางสังคมระดับเครือข่าย	๖๐
ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๕	การรวบรวมข้อมูลโดยรวมที่แสดงศักยภาพของชุมชน ๕ ด้าน และศักยภาพชุมชนด้านการจัดการตนเอง	๖๒
ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๕ (๑)	แนวทางการรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนราย หมู่บ้าน	๖๒
ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๕ (๒)	แนวทางการรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนตาม โครงสร้างของชุมชนท้องถิ่น ด้านสังคม	๖๖
ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๕ (๓)	แนวทางการรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนตาม โครงสร้างของชุมชนท้องถิ่นด้านเศรษฐกิจ	๗๒
ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๕ (๔)	แนวทางการรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนตาม โครงสร้างของชุมชนท้องถิ่นด้านสภาวะแวดล้อม	๗๘
ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๕ (๕)	แนวทางการรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนตาม โครงสร้างของชุมชนท้องถิ่น ด้านสุขภาพ	๘๙
ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๕ (๖)	แนวทางการรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนตาม โครงสร้างของชุมชนท้องถิ่น ด้านการเมือง การปกครอง	๙๒
ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๕ (๗)	รายละเอียดข้อมูลศักยภาพชุมชนด้านการจัดการตนเองตาม ๗ คุณลักษณะการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น	๑๐๘

สารบัญตาราง (ต่อ)

		หน้า
ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๖	การรวบรวมข้อมูลโดยรวมที่แสดงสถานะของตำบล ๕ ด้าน และสถานะจัดการตนเองของชุมชน	๑๑๑
ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๖ (๑)	แนวทางการรวบรวมข้อมูลโดยรวมที่แสดงสถานะของตำบล ด้านสังคม	๑๑๑
ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๖ (๒)	แนวทางการรวบรวมข้อมูลโดยรวมที่แสดงสถานะของตำบล ด้านเศรษฐกิจ	๑๑๔
ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๖ (๓)	แนวทางการรวบรวมข้อมูลโดยรวมที่แสดงสถานะของตำบล ด้านสภาวะแวดล้อม	๑๑๘
ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๖ (๔)	แนวทางการรวบรวมข้อมูลโดยรวมที่แสดงสถานะของตำบล ด้านสุขภาพ	๑๒๑
ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๖ (๕)	แนวทางการรวบรวมข้อมูลโดยรวมที่แสดงสถานะของตำบล ด้านการเมืองการปกครอง	๑๓๑
ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๖(๖)	แนวทางการรวบรวมข้อมูลที่แสดงสถานะของตำบลด้านการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น	๑๓๓
ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๑	ที่มาและเส้นทางการพัฒนาตำบลและเส้นทางการพัฒนาของแต่ละทุนทางสังคมในพื้นที่	๑๔๖
ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๒ (๑)	จัดระเบียบทุนทางสังคม ๖ ระดับและศักยภาพของชุมชนท้องถิ่นโดยการนำใช้ข้อมูลจากการวิจัยชุมชน (RECAP) รายหมู่บ้าน	๑๔๙
ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๒ (๒)	สรุปภาพรวมจำนวนทุนทางสังคม ๖ ระดับของตำบล รายหมู่บ้าน	๑๕๑
ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๓	การเทียบเคียงทุนทางสังคม ๖ ระดับ รายหมู่บ้าน กับศักยภาพในการจัดการตนเอง ๕ ด้าน (ด้านสังคม ด้านเศรษฐกิจ ด้านสภาวะแวดล้อม ด้านสุขภาพและด้านการเมือง การปกครอง)	๑๕๒
ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๓ (๑)	สรุปศักยภาพชุมชนที่ส่งผลกระทบต่อโครงสร้างของชุมชนท้องถิ่น รายหมู่บ้านและรวม หน้า ๒๗๖-๒๗๑	๑๕๖
ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๓ (๒)	สรุปภาพรวมจำนวนทุนทางสังคมที่สะท้อนศักยภาพชุมชน (งานและกิจกรรม) ในการจัดการตนเอง ๕ ด้าน	๑๕๙
ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๔	การเทียบเคียงทุนทางสังคมและศักยภาพชุมชนของอปท. เครือข่ายรายหมู่บ้านโดยนำข้อมูลจากการวิจัยเชิงชาติพันธุ์วรรณาแบบเร่งด่วน (RECAP) เทียบเคียงกับ ๗+๑ ประเด็นนโยบายสาธารณะ	๑๖๐
ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๔ (๑)	เทียบเคียงทุนทางสังคม ๖ ระดับรายหมู่บ้านกับผลกระทบต่อ ๑๐ ประเด็นการแก้ไขปัญหา การลดปัจจัยเสี่ยงทางสุขภาพ และการดูแลประชากรกลุ่มเฉพาะ	๑๖๒
ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๔ (๒)	การเทียบเคียงทุนทางสังคม ๖ ระดับรายหมู่บ้านกับ ๘ กลุ่มงานของชุมชนท้องถิ่น	๑๖๔

สารบัญตาราง (ต่อ)

		หน้า
ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๔ (๓)	เทียบเคียงงานและกิจกรรมของทุนทางสังคม ๖ ระดับ รายหมู่บ้าน กับ ๗ คุณลักษณะการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น	๑๖๖
ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๔ (๔)	สรุปภาพรวมระดับการจัดการตนเองของทุนทางสังคม ๖ ระดับ รายหมู่บ้าน	๑๖๘
ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๕	การจัด รวมเงินทุนหมุนเวียนของสถาบันการเงิน กองทุน กลุ่มอาชีพของตำบล	๑๗๒
ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๖	การวิเคราะห์กิจกรรมของทุนทางสังคมและการขับเคลื่อนงานเพื่อพัฒนาต่อเนื่องและขยายผล	๑๗๔
ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๗	การวิเคราะห์ศักยภาพของทุนทางสังคมในการพัฒนางานต่อเนื่องและขยายผล	๑๗๖
ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๘	การวิเคราะห์ศักยภาพและความพร้อมของทุนทางสังคมในการสร้างการเรียนรู้ต่อประชากรเป้าหมาย	๑๗๘
ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๙	การจัดกลุ่มศักยภาพและความพร้อมสำหรับการพัฒนากลุ่มและแหล่งเรียนรู้	๑๘๐
ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๑๐	การวิเคราะห์ความสอดคล้องของการพัฒนานวัตกรรมในพื้นที่กับผลกระทบต่อประชากรเป้าหมาย ๑๓ กลุ่ม ผลกระทบต่อการลดปัจจัยเสี่ยงทาง	๑๘๕
ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๑๑	การประเมินศักยภาพหมู่บ้าน (ชุมชน) จัดการตนเอง	๑๘๗
ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๑๒	การกำหนดขอบเขตการนำเสนอข้อมูลและการคัดเลือกข้อมูลในการนำเสนอ	๑๘๘
ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๑๓	แนวทางการวิเคราะห์และออกแบบวิธีการนำเสนอข้อมูล	๑๘๙
ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๑๔	การจัดเตรียมข้อมูลสำหรับการนำเสนอข้อมูล	๑๙๐
ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๑๕	แนวทางการกำหนดข้อตกลงในการเตรียมนำเสนอข้อมูล	๑๙๑
ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๑๖	การคัดเลือกผู้นำเสนอข้อมูล	๑๙๒
ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๑๗	แนวทางการเตรียมสคริปสรุปเนื้อหา เพื่อใช้ประกอบการนำเสนอข้อมูล	๑๙๓
ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๑๘	แนวทางการจัดลำดับหัวข้อการนำเสนอ	๑๙๔
ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๑๙	แนวทางการสรุปข้อมูลข้อเสนอแนะ และข้อคิดเห็นจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	๑๙๕
ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๒๐	การกำหนดกรอบโครงสร้างการเขียนรายงาน	๑๙๖

สารบัญภาพ

		หน้า
ภาพที่ ๑.๑	ภาพรวมการรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนท้องถิ่น และข้อมูลที่แสดงสถานะโดยรวมของชุมชน	๒๘
ภาพที่ ๒.๑	สรุปที่มาและเส้นทางการพัฒนาหมู่บ้านตำบล และทุนทางสังคมในพื้นที่	๑๔๗
ภาพที่ ๒.๒	ตัวอย่างการวิเคราะห์สรุปที่มาและเส้นทางการพัฒนาหมู่บ้านและตำบล	๑๔๘
ภาพที่ ๒.๓	ตัวอย่างสถานะและศักยภาพการจัดการตนเอง ๕ ด้าน	๑๗๐
ภาพที่ ๒.๔	ตัวอย่างแผนที่ทุนและศักยภาพตำบลนาท่อม	๑๗๑
ภาพที่ ๒.๕	รูปแบบการจัดกลุ่มความสัมพันธ์ในการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น โดยการเชื่อมโยงระหว่างทุนทางสังคม กิจกรรมและกลุ่มเป้าหมาย	๑๘๒
ภาพที่ ๒.๖	ตัวอย่างการจัดกลุ่มความสัมพันธ์ในการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น	๑๘๓
ภาพที่ ๒.๗	ตัวอย่างการจัดกลุ่มความสัมพันธ์ในการจัดการตนเองของตำบลนาท่อม	๑๘๔

**การเรียนรู้การพัฒนาทักษะการวิจัยชุมชน
ด้วยวิธีวิจัยเชิงชาติพันธุ์วรรณนาแบบเร่งด่วน
(Rapid Ethnographic Community Assessment Process: RECAP)**

๑. หลักการ

การวิจัยเชิงชาติพันธุ์วรรณนาแบบเร่งด่วน (Rapid Ethnographic Community Assessment Process: RECAP) มีวัตถุประสงค์เพื่อทำความเข้าใจชุมชน เรียนรู้ชุมชน และนำข้อมูลมาจัดการกับสถานการณ์ปัญหาและความต้องการของชุมชน ด้วยแนวทางในการแก้ไขปัญหาที่เหมาะสมกับพื้นที่ ซึ่งจะช่วยให้เห็นศักยภาพของชุมชนในการจัดการตนเอง นำข้อมูลไปใช้ในการพัฒนางานและกิจกรรมผ่านการจัดการของทุนทางสังคม ๖ ระดับ โดยแนวคิดหลักและหลักการของการวิจัยชุมชน สามารถศึกษาจากหนังสือ “การวิจัยชุมชนด้วยวิธีวิจัยเชิงชาติพันธุ์วรรณนาแบบเร่งด่วน (Rapid Ethnographic Community Assessment Process: RECAP)” หน้า ๑๕-๒๕^๑ วิธีการเรียนรู้เพื่อเพิ่มทักษะการวิจัยชุมชนนี้ เน้นการสร้างกระบวนการเรียนรู้อย่างน้อย ๗ ส่วน คือ ๑) จากการอ่านหนังสือการวิจัยชุมชนด้วยวิธีวิจัยเชิงชาติพันธุ์วรรณนาแบบเร่งด่วน (RECAP) ๒) จากคู่มือการฝึกอบรมการวิจัยชุมชน ๓) จากวิทยากร ๔) จากเครื่องมือและการใช้เครื่องมือของการวิจัยชุมชน ๕) จากประสบการณ์การลงมือทำจริงในพื้นที่ภายใต้คำแนะนำของพี่เลี้ยง ๖) จากพี่เลี้ยง และ ๗) จากการสรุปบทเรียนของผู้ให้ข้อมูลหลายคนและหลายประสบการณ์ ซึ่งการเรียนรู้เหล่านี้ต่างรวมหนุนให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทำความเข้าใจและเพิ่มทักษะการทำวิจัยชุมชนได้ครอบคลุมมากขึ้น ทั้งนี้โดยทำการเรียนรู้และฝึกอบรมโดยใช้กระบวนการวิจัยชุมชน ๗ ขั้นตอน คือ ๑) การเปิดสถานการณ์ ๒) การกำหนดผู้ให้ข้อมูล ๓) การสร้างแนวคำถามเพื่อเก็บข้อมูล ๔) การเก็บรวบรวมข้อมูลและบันทึกข้อมูล ๕) การวิเคราะห์ข้อมูล ๖) การนำเสนอข้อมูล และ ๗) การเขียนรายงาน ซึ่งการเพิ่มทักษะสำคัญของการวิจัยชุมชน เน้นที่ทักษะการฟัง การฝึกเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยหลายวิธีการ การตรวจสอบข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การนำเสนอ และการจัดทำรายงาน อีกทั้งผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องสามารถนำความรู้เหล่านี้ไปจัดทำแผนการทำวิจัยชุมชนในพื้นที่ตนเองต่อไปด้วย

การวิจัยชุมชน ประกอบด้วย ๒ ปฏิบัติการ คือ ปฏิบัติการ ๑ การรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนท้องถิ่นและข้อมูลที่แสดงสถานะโดยรวมของชุมชน ประกอบด้วย ๕ ขั้นตอน ได้แก่ ๑) การเปิดสถานการณ์ ๒) การกำหนดผู้ให้ข้อมูล ๓) การสร้างแนวคำถามเพื่อเก็บข้อมูล ๔) การเก็บรวบรวมข้อมูลและบันทึกข้อมูล ปฏิบัติการ ๒ แนวทางการจัดระเบียบข้อมูล ประกอบด้วย ๓ ขั้นตอน ได้แก่ ๕) การวิเคราะห์ข้อมูล ๖) การนำเสนอข้อมูล และ ๗) การเขียนรายงาน ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจึงต้องสร้างความเข้าใจกระบวนการ ขั้นตอน วิธีการ และหลักการของการวิจัยชุมชนให้ถ่องแท้ฝึกทักษะสำคัญ เข้าใจเทคนิค และ ข้อควรระวัง อันจะเป็นประโยชน์ในการทำวิจัยชุมชนในพื้นที่ตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้

๒.๑ เรียนรู้และทำความเข้าใจกระบวนการทำวิจัยชุมชนจากหนังสือ คู่มือการฝึกอบรม วิทยากร เครื่องมือและการใช้ ประสบการณ์การลงมือทำจริงในพื้นที่ คำชี้แนะจากพี่เลี้ยง และการสรุปบทเรียนของผู้ให้ข้อมูลหลายคนหลายฝ่ายในพื้นที่

^๑ ขนิษฐา นันทบุตร และคณะ. (๒๕๖๑). การวิจัยชุมชนด้วยวิธีวิจัยเชิงชาติพันธุ์วรรณนาแบบเร่งด่วน (Rapid Ethnographic Community Assessment Process: RECAP). กรุงเทพฯ: สำนักงานกองทุนสนับสนุนการเสริมสุขภาพ (สสส.) สำนักสนับสนุนสุขภาพชุมชน (สำนัก ๓).

๒.๓ เรียนรู้ทักษะการทำวิจัยชุมชน โดยเน้นฝึกทักษะการฟัง ทักษะการเก็บรวบรวมข้อมูล ทักษะการตรวจสอบข้อมูล ทักษะการวิเคราะห์ข้อมูล ทักษะการนำเสนอ ทักษะการจัดทำรายงาน และการจัดทำความรู้
นี้จัดทำแผนการทำวิจัยชุมชนในพื้นที่ตนเองต่อไป

๓. วิธีดำเนินการ

การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อฝึกทักษะการทำวิจัยชุมชนด้วยวิธีวิจัยเชิงชาติพันธุ์วรรณาแบบเร่งด่วน
(RECAP) ดำเนินการ ๕ วัน ๔ คืน ในพื้นที่จริง ดังนี้

ขั้นตอน/รายละเอียด		สิ่งที่ต้องเตรียม	กิจกรรม	ผลผลิตผลลัพธ์ที่ต้องการ
เตรียม				
๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน (เฉพาะทีมพี่เลี้ยง)	- พี่เลี้ยงศูนย์ฝึก จำนวน คน - พี่เลี้ยงเครือข่าย จำนวน..... คน - พี่เลี้ยงประจำหมู่บ้าน จำนวน... คน - ทีมผู้นำ ๔ องค์กรหลัก - ทีมผู้แทนหมู่บ้าน	- ลงทะเบียนทีมพี่เลี้ยง	- รายชื่อพี่เลี้ยงที่ลงทะเบียน เบอร์โทรศัพท์ และเบอร์อีเมล
๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น.	ชี้แจงวัตถุประสงค์ เป้าหมาย การฝึกอบรมการทำวิจัยชุมชน วิทยากรโดย	- เตรียมข้อมูลมือสอง - เตรียมทีมดำเนินการในพื้นที่ - เตรียมประชาชนในพื้นที่ - รายชื่อวิทยากรและการประสานเตรียมการ - Powerpoint วัตถุประสงค์ เป้าหมายการฝึกอบรมการทำวิจัยชุมชน - ผลการเตรียมความพร้อมสำหรับการฝึกอบรมการวิจัยชุมชน(RECAP)	- ทำความเข้าใจวัตถุประสงค์ เป้าหมายการฝึกอบรมการทำวิจัยชุมชน ขั้นตอนการฝึกอบรม บทบาทพี่เลี้ยง เครื่องมือหลัก เครื่องมือเสริม การจัดกระบวนการฝึกอบรม	- ความเข้าใจภาพรวมของกิจกรรม และผลผลิตผลลัพธ์ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นการฝึกอบรม RECAP
๑๐.๐๐-๑๑.๐๐ น.	ทบทวนแนวคิด หลักการ กระบวนการวิจัยชุมชน (RECAP) และประเด็นสำคัญ วิทยากรโดย.....	- Powerpoint ทบทวนแนวคิด หลักการ กระบวนการวิจัยชุมชน (RECAP) และประเด็นสำคัญ - คู่มือการเตรียมความพร้อมสำหรับการฝึกอบรมการวิจัยชุมชน (RECAP) - คู่มือการฝึกอบรมการวิจัยชุมชน (RECAP) - คู่มือการจัดการฝึกอบรม - หนังสือการวิจัยชุมชนด้วยวิธีวิจัยเชิงชาติพันธุ์วรรณนาแบบเร่งด่วน (RECAP) - รายชื่อวิทยากรและการประสานเตรียมการ	- ร่วมทบทวนแนวคิดการวิจัยชุมชน กระบวนการ และการใช้เครื่องมือ RECAP โดยทบทวนให้เห็นถึงขั้นตอนในแต่ละกระบวนการในแต่ละวัน เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมและความเข้าใจที่ตรงกัน - บันทึกรายละเอียดและสรุปเนื้อหา	- เข้าใจแนวคิด หลักการในการทำวิจัยชุมชน เรียนรู้กระบวนการวิจัยชุมชน ทบทวนและนำใช้ข้อมูล TCNAP RECAP และข้อมูลมือสองที่เกี่ยวข้อง - สรุปแนวคิด หลักการ กระบวนการวิจัยชุมชน (RECAP)

ขั้นตอน/รายละเอียด		สิ่งที่ต้องเตรียม	กิจกรรม	ผลผลิตผลลัพธ์ที่ต้องการ
๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น.	มอบหมายหมู่บ้าน หน้าที่ และแบ่งทีมเตรียมความพร้อม ดังนี้ (๑) ทีมวิชาการ (๒) ทีมจัดการ (๓) ทีมจัดกระบวนการ (๔) ผู้ประสานงานกลาง (๕) ผู้ประสานงานหมู่บ้าน/ชุมชน	- ตารางแนวทางการดำเนินกิจกรรม และบทบาทหน้าที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อการพัฒนาทักษะด้านการวิจัยชุมชน - คู่มือการฝึกอบรมการวิจัยชุมชน (RECAP) - คู่มือการจัดการฝึกอบรม - หนังสือการวิจัยชุมชนด้วยวิธีวิจัยเชิงชาติพันธุ์วรรณาแบบเร่งด่วน (RECAP) - ข้อมูลสอง เอกสาร รายงานที่เกี่ยวข้องสำหรับฝึกอบรมการวิจัยชุมชน - ผลการเตรียมความพร้อมสำหรับการฝึกอบรมการวิจัยชุมชน (RECAP) - แบบสรุปข้อมูลมือสองและวางแผนสืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมในส่วนที่ขาด (หน้า ๓๑-๔๕)^๒ - แบบตรวจสอบข้อมูลมือสองตามฐานข้อมูลและลักษณะข้อมูล (หน้า ๔๖-๕๐)	- ประชุมเตรียมความพร้อม ทีมวิชาการ ทีมจัดการ และทีมจัดกระบวนการ - ตรวจสอบเอกสาร รายงาน ข้อมูลมือสองที่เกี่ยวข้อง - วางแผนเตรียมความพร้อม ได้แก่ การจัดเตรียมข้อมูลที่จำเป็น การประสานและเตรียมความพร้อมของพื้นที่ผู้ให้ข้อมูลหลัก/ผู้ร่วมกิจกรรม	- ตารางสรุปแนวทางการดำเนินกิจกรรมและบทบาทหน้าที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะด้านการวิจัยชุมชน ๑) หัวหน้าโครงการ (ผู้นำกลุ่ม) ๒) ผู้ทำหน้าที่รวบรวมงาน ๓) ผู้ประสานงาน ๔) ผู้ชี้เป้า ๕) ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ๖) ผู้ให้ข้อมูล - แผนที่ตำบล แผนที่หมู่บ้าน - ข้อมูลทุนทางสังคม ๖ ระดับรายหมู่บ้าน/ชุมชน - รายชื่อทีมวิชาการ ทีมจัดการ และทีมจัดกระบวนการ ผู้ประสานงานเบอร์โทรศัพท์ และเบอร์อีเมล
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน			
๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น.	ปฐมนิเทศผู้เข้ารับการฝึกอบรม	- ผลการเตรียมความพร้อมสำหรับการฝึกอบรมการวิจัยชุมชน (RECAP) - ข้อมูลมือสอง เอกสาร รายงานที่เกี่ยวข้องสำหรับฝึกอบรม RECAP - หนังสือการวิจัยชุมชนด้วยวิธีวิจัยเชิงชาติพันธุ์วรรณาแบบเร่งด่วน	- ทำความเข้าใจวัตถุประสงค์ของการฝึกอบรมการทำวิจัยชุมชนด้วยวิธีวิจัยเชิงชาติพันธุ์วรรณาแบบเร่งด่วน - ทำความเข้าใจการใช้หนังสือการวิจัยชุมชนด้วยวิธีวิจัยเชิง	- ความเข้าใจวัตถุประสงค์ของการฝึกอบรมการทำวิจัยชุมชนด้วยวิธีวิจัยเชิงชาติพันธุ์วรรณาแบบเร่งด่วนและการเรียนรู้จากคู่มือต่างๆ

^๒ หมายเหตุ: เลขหน้าในคู่มืออ้างอิงในหนังสือการวิจัยชุมชนด้วยวิธีวิจัยเชิงชาติพันธุ์วรรณาแบบเร่งด่วน (Rapid Ethnographic Community Assessment Process: RECAP)

ขั้นตอน/รายละเอียด		สิ่งที่ต้องเตรียม	กิจกรรม	ผลผลิตผลลัพธ์ที่ต้องการ
		(RECAP) - คู่มือการฝึกอบรมการวิจัยชุมชน - คู่มือการจัดการ	ชาติพันธุ์วรรณนาแบบเร่งด่วน (RECAP) คู่มือการฝึกอบรม การวิจัยชุมชน คู่มือการจัดการ ข้อมูลที่เป็นผลจากการเตรียม ความพร้อมสำหรับการ ฝึกอบรมการวิจัยชุมชน (RECAP) - แบ่งกลุ่มผู้เข้าร่วมอบรม เพื่อพบพี่เลี้ยงประจำกลุ่ม	
๑๖.๐๐-๑๘.๐๐ น.	ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ลงทะเบียน			
๑๘.๐๐-๑๙.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น			
๑๙.๐๐ น. เป็นต้น ไป	เข้าพักโฮมสเตย์			
วันที่ ๑				
๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน			
๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น.	สานสัมพันธ์สร้างสุข ดำเนินการโดยทีมสร้างสุขของ ศูนย์ฝึกอบรม และพื้นที่			
๐๙.๐๐-๐๙.๓๐ น.	กล่าวต้อนรับ กล่าวเปิดการ ประชุม แนะนำคณะทำงาน และแนะนำพื้นที่ วิทยากรคนที่ ๑ นายก อบต./เทศบาลเจ้าของ พื้นที่ฝึกอบรม ผู้ดำเนินการ	- Powerpoint ข้อมูลทั่วไปของพื้นที่ - ข้อมูลมือสอง เอกสาร รายงานที่ เกี่ยวข้องสำหรับฝึกอบรม RECAP - หนังสือการวิจัยชุมชนด้วยวิธีวิจัยเชิง ชาติพันธุ์วรรณนาแบบเร่งด่วน (RECAP) - คู่มือการฝึกอบรมการวิจัยชุมชน - คู่มือการจัดการ - กำหนดการฝึกอบรมการวิจัยชุมชน (RECAP)	- ร่วมรับฟังกล่าวต้อนรับ แนะนำคณะทำงาน และ แนะนำพื้นที่ - มอบหมายผู้เข้าฝึกอบรม อย่างน้อย ๒ คน บันทึกข้อมูล โดยใช้แบบบันทึกรายละเอียด ทุกอย่าง	- บันทึกละเอียด - สรุปเนื้อหาการกล่าวต้อนรับ รายชื่อและบทบาทหน้าที่ของ คณะทำงาน - สรุปข้อมูลทั่วไปของพื้นที่

ขั้นตอน/รายละเอียด		สิ่งที่ต้องเตรียม	กิจกรรม	ผลผลิตผลลัพธ์ที่ต้องการ
		- รายชื่อนักวิชาการศูนย์ฝึกอบรม ๔ คน - รายชื่อแกนนำผู้นำ ๔ องค์กรหลัก - รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม - รายชื่อผู้แทนตำบล - รายชื่อผู้แทนหมู่บ้าน - รายชื่อผู้ดำเนินการและมีการประสานเตรียมการ - แบบบันทึกรายละเอียดทุกอย่าง		
๐๙.๓๐-๑๐.๐๐ น.	ชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์ของการฝึกอบรมการพัฒนาทักษะการวิจัยชุมชน วิทยากรคนที่ ๒	- Powerpoint เป้าหมาย วัตถุประสงค์ของการฝึกอบรมการพัฒนาทักษะการวิจัยชุมชน - หนังสือการวิจัยชุมชนด้วยวิธีวิจัยเชิงชาติพันธุ์วรรณนาแบบเร่งด่วน (RECAP) - คู่มือการฝึกอบรมการวิจัยชุมชน - คู่มือการจัดการ - แบบบันทึกรายละเอียดทุกอย่าง - ประชุมปรึกษาหารือเพื่อกำหนดวิทยากร และการประสานเตรียมการ	- ร่วมรับฟังการชี้แจง วัตถุประสงค์ - มอบหมายผู้เข้าฝึกอบรม อย่างน้อย ๒ คน บันทึกข้อมูล โดยใช้แบบบันทึกรายละเอียด ทุกอย่าง	- บันทึกละเอียด - สรุปเนื้อหาชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์ของการฝึกอบรม
๑๐.๐๐-๑๐.๓๐ น.	ทบทวนแนวคิด หลักการของการวิจัยชุมชน (RECAP) และ ๗ ขั้นตอนหลักของการเรียนรู้ กระบวนการทำ RECAP วิทยากรคนที่ ๓	- Powerpoint แนวคิด และหลักการ ในการทำวิจัยชุมชน (ส่วนกลางเตรียม) - หนังสือการวิจัยชุมชนด้วยวิธีวิจัยเชิงชาติพันธุ์วรรณนาแบบเร่งด่วน (RECAP) - การมอบหมายงานการบันทึก ละเอียด - แบบบันทึกรายละเอียดทุกอย่าง	- ร่วมทำความเข้าใจและ เรียนรู้แนวคิดและหลักการ ของการวิจัยชุมชนและวิธีวิจัย เชิงชาติพันธุ์วรรณนา ๗ ขั้นตอนหลักของการเรียนรู้ กระบวนการทำ RECAP - มอบหมายผู้เข้าฝึกอบรม อย่างน้อย ๒ คน บันทึกข้อมูล โดยใช้แบบบันทึกรายละเอียด	- เข้าใจในแนวคิดและหลักการของ การวิจัยชุมชนและวิธีวิจัยเชิงชาติพันธุ์ - บันทึกละเอียด - สรุปเนื้อหาแนวคิดและหลักการ ของการวิจัยชุมชนและวิธีวิจัยเชิง ชาติพันธุ์วรรณนา ๗ ขั้นตอนหลัก ของการเรียนรู้กระบวนการทำ RECAP

ขั้นตอน/รายละเอียด		สิ่งที่ต้องเตรียม	กิจกรรม	ผลผลิตผลลัพธ์ที่ต้องการ
			ทุกอย่าง	
๑๐.๓๐-๑๑.๐๐ น.	ชี้แจงกระบวนการและกิจกรรมของแต่ละปฏิบัติการ วิทยากรคนที่ ๔	- Powerpoint กระบวนการและกิจกรรมในแต่ละปฏิบัติการ - คู่มือการฝึกอบรมการวิจัยชุมชน (RECAP) - หนังสือการวิจัยชุมชนด้วยวิธีวิจัยเชิงชาติพันธุ์วรรณนาแบบเร่งด่วน (RECAP) - แบบบันทึกรายละเอียดทุกอย่าง - ประชุมปรึกษาหารือเพื่อกำหนดวิทยากร และการประสานเตรียมการ	- ทำความเข้าใจและร่วมเรียนรู้กระบวนการและกิจกรรมในแต่ละปฏิบัติการ - มอบหมายผู้เข้าฝึกอบรมอย่างน้อย ๒ คน บันทึกข้อมูลโดยใช้แบบบันทึกรายละเอียดทุกอย่าง	- เข้าใจกระบวนการและกิจกรรมในแต่ละปฏิบัติการ - บันทึกละเอียด - สรุปเนื้อหากระบวนการและกิจกรรมในแต่ละปฏิบัติการ
๑๐.๓๐-๑๑.๐๐ น.	เรียนรู้แนวคิด หลักการปฏิบัติการที่ ๑ การรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนท้องถิ่นและข้อมูลที่แสดงสถานะโดยรวมของชุมชน วิทยากรคนที่ ๔	- Powerpoint ปฏิบัติการที่ ๑ - คู่มือการฝึกอบรมการวิจัยชุมชน (RECAP) - หนังสือการวิจัยชุมชนด้วยวิธีวิจัยเชิงชาติพันธุ์วรรณนาแบบเร่งด่วน (RECAP) - แบบบันทึกรายละเอียดทุกอย่าง - ประชุมปรึกษาหารือเพื่อกำหนดวิทยากร และการประสานเตรียมการ	- ทำความเข้าใจและร่วมเรียนรู้ปฏิบัติการที่ ๑ - มอบหมายผู้เข้าฝึกอบรมอย่างน้อย ๒ คน บันทึกข้อมูลโดยใช้แบบบันทึกรายละเอียดทุกอย่าง โดยคนที่ ๑-๑๐	- เข้าใจปฏิบัติการที่ ๑ - บันทึกละเอียด - สรุปเนื้อหาปฏิบัติการที่ ๑
๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น.	เสวนาเปิดสถานการณ์พื้นที่แลกเปลี่ยนประสบการณ์พร้อมทั้งวิเคราะห์ปัญหาและความต้องการการจัดการตนเองของชุมชน และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น ในระดับหมู่บ้าน และภาพรวมของตำบล ผู้ดำเนินการ..... - วิทยากรคนที่ ๑ จากองค์กร	- ข้อมูลมือ ๒ (TCNAP ทะเบียนราษฎร จปฐ. กชช. ๒ ค รพ.สต. อื่นๆ) - ประชาสัมพันธ์งานและกิจกรรม วัน/เวลา - การหาหรือให้ชื่อผู้ดำเนินรายการ ชื่อวิทยากรที่เป็นตัวแทนจาก ๔ องค์กรหลัก และมีการประสานเตรียมการ - รายชื่อตัวแทน ๔ องค์กรหลัก (๑) ตัวแทนองค์กรปกครองส่วน	- รับฟังการนำเสนอสถานการณ์ชุมชนจากผู้แทนของ ๔ องค์กรหลัก ร่วมกับตัวแทนหมู่บ้าน ผู้นำชุมชนอย่างน้อยหมู่บ้านละ ๓ คน - สำคัญจากการนำเสนอคือ (๑) ข้อมูลสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตการทำงานในชุมชนของ ๔ องค์กร	- การมอบงานที่มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมรายหมู่บ้านบันทึกละเอียด ๑) แบบบันทึกรายละเอียดทุกอย่างทุกอย่าง คนที่ ๑-๔ ๒) แบบบันทึกตามประเด็น (๑) ข้อมูลสถานการณ์ตำบล คนที่ ๕-๖ (๒) ข้อมูลของผู้นำเสนอ ๒ คนแรก โดยคนที่ ๗-๘ (๓) ข้อมูลของผู้นำเสนอ ๒ คนหลัง คนที่ ๙-

ขั้นตอน/รายละเอียด		สิ่งที่ต้องเตรียม	กิจกรรม	ผลผลิตผลลัพธ์ที่ต้องการ
	ปกครองส่วนท้องถิ่น ชื่อ..... - วิทยากรคนที่ ๒ จากองค์กรท้องถิ่น (กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน) ชื่อ..... - วิทยากรคนที่ ๓ จากองค์กรชุมชน (ภาคประชาชน) ชื่อ..... - วิทยากรคนที่ ๔ จากหน่วยงานภาครัฐในพื้นที่ ชื่อ.....	ท้องถิ่น (๒) ตัวแทนองค์กรท้องถิ่น (กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน) (๓) ตัวแทนองค์กรชุมชน (ภาคประชาชน) (๔) ตัวแทนหน่วยงานภาครัฐในพื้นที่ เช่น โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) โรงเรียน เป็นต้น - กรอบการนำเสนอของผู้แทนจาก ๔ องค์กรหลัก - แนวคำถามเพื่อการรวบรวมข้อมูลจาก ๔ องค์กรหลักที่สอดคล้องกับประเด็น - แนวทางการสรุปข้อมูลจากการนำเสนอข้อมูลของ ๔ องค์กรหลัก - รายชื่อผู้นำชุมชนอย่างน้อยหมู่บ้านละ ๓ คน ประกอบด้วย กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน สมาชิกสภาท้องถิ่น แกนนำกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน - Powerpoint นำเสนอของ ๔ องค์กรหลัก - สคริปการนำเสนอของ ๔ องค์กรหลัก - แบบบันทึกรายละเอียดทุกอย่าง	หลัก (๒) รูปธรรมงาน เรื่องเด่น ได้แก่ งาน กิจกรรมที่สร้างผลกระทบใน ๒ ส่วนคือผลกระทบ ๕ ด้าน และ แก้ไขสถานการณ์ปัญหาของชุมชน ๑๐ ประเด็น (๓) การพัฒนานวัตกรรม ในลักษณะงานเชิงระบบ หรือเชิงเทคนิค สร้างผลกระทบต่อประชากรเป้าหมาย ได้แก่ ความเป็นมาของนวัตกรรม ขั้นตอน กระบวนการ ผู้เกี่ยวข้อง ปัจจัยเงื่อนไขที่ทำงานนวัตกรรมขับเคลื่อนได้ ผลที่เกิดขึ้นจากการพัฒนานวัตกรรม(๔) ผลที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของ ๔ องค์กรหลัก - ตั้งคำถามและพูดคุยขอคำอธิบายประสบการณ์และบททวนการจัดการตนเองที่เกี่ยวข้องกับแต่ละเหตุการณ์ - มอบหมายผู้บันทึกข้อมูลละเอียดโดยใช้แบบบันทึก ๑) แบบบันทึกรายละเอียดทุกอย่างทุกอย่าง คนที่ ๑-๔ ๒) แบบบันทึกตามประเด็น (๑) ข้อมูลสถานการณ์ตำบล คนที่ ๕-๖ (๒) ข้อมูลของผู้นำเสนอ ๒ คนแรก โดยคนที่ ๗-๘	๑๐ - สรุปเนื้อหาการนำเสนอการเปิดสถานการณ์ชุมชนจากตัวแทน ๔ องค์กรหลัก ดังนี้ ๑) สถานการณ์ภาพรวมของตำบล (๑) สถานการณ์และเหตุการณ์สำคัญของตำบลและหมู่บ้าน (๒) รายชื่อทุนทางสังคมและศักยภาพของชุมชนรายหมู่บ้าน (๓) ปัญหาและความต้องการของชุมชน ภาพรวม (๔) การจัดการและการพัฒนางานและกิจกรรมเด่นของทุนทางสังคมที่เกี่ยวข้อง (๕) การพัฒนานวัตกรรมและการต่อยอดงานของทุนทางสังคม และ (๖) การพัฒนาเข้าสู่งานประจำของหน่วยงาน องค์กร กลุ่มทางสังคมในพื้นที่ ๒) คนสำคัญ กลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน หน่วยงานรัฐ แหล่งประโยชน์ ที่มีการดำเนินงานกิจกรรมหรือบริการเกี่ยวกับการแก้ปัญหา หรือการพัฒนาคุณภาพชีวิตในชุมชน ทั้งที่เป็นงานเด่น องค์กรเด่น หน่วยงานเด่น และเป็นงานสำคัญ

ขั้นตอน/รายละเอียด		สิ่งที่ต้องเตรียม	กิจกรรม	ผลผลิตผลลัพธ์ที่ต้องการ
			(๓) ข้อมูลของผู้นำเสนอ ๒ คน หลัง คนที่ ๔-๑๐ - มอบหมายผู้เข้าฝึกอบรมแต่ละหมู่บ้านสนทนากลุ่มหรือสัมภาษณ์กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน สมาชิกสภาท้องถิ่น แกนนำกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน เพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติม นัดหมายเพื่อลงพื้นที่	
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน			
๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	ลงพื้นที่สำรวจ และเยี่ยมชมพื้นที่ (Grand tour) (แบ่งกลุ่มตามจำนวนหมู่บ้าน/ชุมชน)	- รายชื่อข้อมูลทุนทางสังคม ๖ ระดับ - รายหมู่บ้าน - แผนที่ตำแหน่ง ที่ตั้งของทุนทางสังคม ที่ตั้งเพื่อทำงานกลางของกลุ่ม/องค์กรชุมชน ที่ตั้งของหน่วยงานแหล่งประโยชน์ และผู้นำแกนนำของกลุ่ม - ที่ตั้งของจุดรวมพล และผังที่แสดงถึงการจัดสถานที่ทำงานหรือสำนักงานในหมู่บ้าน สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมและสำหรับนัดหมายแกนนำ - รายละเอียดเส้นทาง การเดินทาง ตารางการเดินทางแผนการเดินทางวางแผนเวลาประกอบด้วย ช่วงเวลา ระยะทาง พาหนะ จุดนัดหมาย - แบบสอบถามข้อมูลทุนทางสังคม ๖ ระดับ - รายชื่อทีมพื้นที่ (ชื่อผู้นำทาง) - แนวทางการมอบหมายการลงพื้นที่เก็บข้อมูล	- ลงพื้นที่เพื่อทำการสังเกตบริบทของหมู่บ้าน - ขอบเขตที่ตั้งของหมู่บ้าน - สภาพชีวิตความเป็นอยู่ - สภาพแวดล้อม และสถานที่สำคัญหรือแหล่งประโยชน์ต่างๆ - สอบถามข้อมูลทุนทางสังคม ๖ ระดับ เพิ่มเติมส่วนขาด กำหนดผู้ให้ข้อมูลในแต่ละประเด็น (ชื่อ สกุล เบอร์โทรศัพท์ ตำแหน่ง) - นัดหมายผู้ให้ข้อมูล เวลาสถานที่ ผู้ประสานงาน และติดต่อ พรอมเบอร์โทรศัพท์ - วาดแผนที่หมู่บ้าน ให้เห็นที่ตั้งของทุนทางสังคมแต่ละระดับ - สัมภาษณ์เจาะลึกผู้นำหรือ	- สรุปแนวทางที่จะดำเนินการฝึกอบรมกิจกรรมในหมู่บ้านตามวันเวลาที่กำหนดโดยแบ่งบทบาทหน้าที่การทำงาน โดยเฉพาะบทบาทหน้าที่ที่เสี่ยงหมู่บ้านให้เข้าใจกระบวนการดำเนินงาน - ตารางการมอบหมายการลงพื้นที่เก็บข้อมูล รายละเอียดการนัดหมาย ชื่อผู้ประสานงาน ชื่อผู้ให้ข้อมูล เบอร์โทรศัพท์ ช่วงเวลาที่นัดหมาย สถานที่ที่นัดหมาย ได้แก่ ๑) หัวหน้าโครงการ (ผู้นำกลุ่ม) ๒) ผู้ทำหน้าที่รวบรวมงาน ๓) ผู้ประสานงาน ๔) ผู้ขับ ๕) ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ๖) ผู้ให้ข้อมูล - (ร่าง) เส้นทางพัฒนาหมู่บ้าน (Timeline หมู่บ้าน)

ขั้นตอน/รายละเอียด		สิ่งที่ต้องเตรียม	กิจกรรม	ผลผลิตผลลัพธ์ที่ต้องการ
			แกนนำกลุ่มทางสังคม องค์กร ชุมชน แหล่งประโยชน์ในหมู่บ้าน ในประเด็นเกี่ยวกับ (๑) ที่มาหรือฐานคิดการดำเนินกิจกรรมและแนวคิดการพัฒนางาน (๒) วัตถุประสงค์การดำเนินงาน (๓) กลุ่มประชากรเป้าหมาย และผลที่ต้องการให้เกิดขึ้น (๔) ข้อมูลและเครื่องมือในการดำเนินงาน (๕) รูปธรรมงาน (๖) วิธีการทำงาน (กระบวนการ งานและ กิจกรรมและผู้เกี่ยวข้อง) (๗) ผลผลิตและผลลัพธ์ และ (๘) ผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อชุมชน - วาดที่มาและเส้นทางการพัฒนาของหมู่บ้าน	- (ร่าง) แผนที่ทุนทางสังคมและศักยภาพชุมชนของหมู่บ้าน - รายชื่อข้อมูลทุนทางสังคม ๖ ระดับ รายหมู่บ้าน ระบุชื่อ สกูล ผู้ให้ข้อมูล เบอร์โทรศัพท์ ตำแหน่ง
๑๔.๐๐-๑๘.๐๐ น.	ลงพื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูล ศักยภาพชุมชนและสถานะโดยรวมของชุมชนรายหมู่บ้าน และข้อมูลการพัฒนาวิถกรรมการของชุมชนท้องถิ่น	- (ร่าง) แผนที่ทุนทางสังคมและศักยภาพชุมชนของหมู่บ้าน - ตารางรายชื่อข้อมูลทุนทางสังคม ๖ ระดับ รายหมู่บ้าน ระบุชื่อ สกูล ผู้ให้ข้อมูล เบอร์โทรศัพท์ ตำแหน่ง - ตารางการมอบหมายการลงพื้นที่เก็บข้อมูล รายละเอียดการนัดหมาย ชื่อผู้ประสานงาน ชื่อผู้ให้ข้อมูล เบอร์โทรศัพท์ ช่วงเวลาที่นัดหมาย สถานที่ที่นัดหมาย - (ร่าง) เส้นทางการพัฒนาหมู่บ้าน (Timeline หมู่บ้าน)	- ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น รายงานผลการดำเนินงาน แผนงานโครงการ และนโยบาย เป็นต้น - ลงพื้นที่เก็บรวบรวมข้อมูลตามหมู่บ้านที่ตนเองรับผิดชอบ ตามหมู่บ้าน ดำเนินการเก็บข้อมูลโดย <u>การสังเกต</u> <u>สัมภาษณ์และสนทนากลุ่ม</u> - เก็บรวบรวมข้อมูลทุนทางสังคมและศักยภาพชุมชนราย	- การมอบงานทีมผู้ให้บริการฝึกอบรมดำเนินกิจกรรมรายหมู่บ้าน คนที่ ๑-๑๐ ร่วมวางแผนกับทุนทางสังคมรายหมู่บ้านด้วยวิธีการสังเกต สัมภาษณ์ และสนทนากลุ่ม คนที่ ๑-๒ เก็บรวบรวมข้อมูลทุนทางสังคมระดับบุคคลและครอบครัว คนที่ ๓-๔ เก็บรวบรวมข้อมูลทุนทางสังคมระดับกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน

ขั้นตอน/รายละเอียด		สิ่งที่ต้องเตรียม	กิจกรรม	ผลผลิตผลลัพธ์ที่ต้องการ
		- คู่มือการฝึกอบรม RECAP - หนังสือการวิจัยชุมชนด้วยวิธีวิจัยเชิงชาติพันธุ์วรรณนาแบบเร่งด่วน (RECAP) - กรอบแนวทางการสรุปข้อมูลทุนทางสังคม ๖ ระดับ - แนวคำถามเพื่อเก็บข้อมูลทุนทางสังคม ๖ ระดับ - แนวทางการรวบรวมข้อมูลของทุนทางสังคม - แนวทางการรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนรายหมู่บ้าน - แนวทางการรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนตามโครงสร้างของชุมชน ๕ ด้าน (ด้านสังคม เศรษฐกิจ สภาพแวดล้อม สุขภาพ การเมืองการปกครอง) - แนวทางการรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนด้านการจัดการตนเองตาม ๗ คุณลักษณะการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น - แนวทางการรวบรวมข้อมูลโดยรวมที่แสดงสถานะของตำบล ๕ ด้าน - แนวทางการรวบรวมข้อมูลโดยรวมที่แสดงสถานะการจัดการตนเองของตำบล	หมู่บ้าน/รายชุมชนเพื่อให้เห็นสถานการณ์จริงของทุนทางสังคมภายใต้บริบทของหมู่บ้าน - ดำเนินการเก็บข้อมูลกับกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แกนนำ ทุนทางสังคม กลุ่ม อสม. อปพร. อผส. ส.อบต.หรือ สท. และข้อมูลมือสอง ที่เกี่ยวข้องในประเด็นของเส้นทางการพัฒนาหมู่บ้าน - ดำเนินการเก็บข้อมูลกับทุนทางสังคมตามแนวทางแนวทางการรวบรวมข้อมูลของทุนทางสังคม แนวทางการรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนรายหมู่บ้าน แนวทางการรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนตามโครงสร้างของชุมชน - แนวทางการรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนด้านการจัดการตนเองตาม ๗ คุณลักษณะการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น	คนที่ ๕-๖ เก็บรวบรวมข้อมูลทุนทางสังคมระดับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง แหล่งประโยชน์ คนที่ ๗-๘ เก็บรวบรวมข้อมูลทุนทางสังคมระดับหมู่บ้าน คนที่ ๙-๑๐ เก็บรวบรวมข้อมูลทุนทางสังคมระดับตำบลและระดับเครือข่าย คนที่ ๑-๑๐ สอบถามข้อมูลและสรุปข้อมูลในตาราง ผู้นำกลุ่มรวบรวมผลการลงพื้นที่ - ข้อมูลเส้นทางการพัฒนาหมู่บ้าน (Timeline) - แผนที่ทุนทางสังคมและศักยภาพรายหมู่บ้าน - ตารางข้อมูลของทุนทางสังคม ๖ ระดับ - ตารางข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนรายหมู่บ้าน - ตารางข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนตามโครงสร้างของชุมชน ๕ ด้าน - ตารางข้อมูลโดยรวมที่แสดงสถานะของตำบล ๕ ด้าน - ตารางข้อมูลโดยรวมที่แสดงสถานะการจัดการตนเองของตำบล
๑๘.๐๐-๑๙.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น			
๑๙.๐๐-๒๐.๐๐ น.	วางแผนปรึกษาหารือ ระหว่าง	- อุปกรณ์ในการนำเสนอข้อมูล	- ร่วมกันสรุปข้อมูลในส่วน	- ข้อมูลสถานการณ์ของพื้นที่

ขั้นตอน/รายละเอียด		สิ่งที่ต้องเตรียม	กิจกรรม	ผลผลิตผลลัพธ์ที่ต้องการ
	พี่เลี้ยงกลุ่มและผู้เข้ารับการฝึกอบรม ผู้นำการประชุม..... ผู้นำกลุ่มรายหมู่บ้าน	- กระดาษร่างแบบ (Flip Chart) - กระดาษกาว - กระดาษ Post it อย่างน้อย ๕ สี - ปากกาเคมี ๓ สี แดง น้ำเงิน ดำ	ของการเปิดสถานการณ์ชุมชน การลงพื้นที่ แจกแจง รายละเอียดที่ได้จากการลงเยี่ยมพื้นที่ - นำข้อมูลมาสอบทานร่วมกัน เพื่อให้สามารถบอกได้ว่ายังมีข้อมูลใดที่ไม่ครบถ้วน หรือขาดเหลือ หรือสมบูรณ์แล้ว - ชี้แจงและทบทวนแนวทางการสร้างคำถามเพื่อเก็บข้อมูล ทำความเข้าใจและเรียนรู้แนวคำถามเพื่อเก็บข้อมูลทุนทางสังคมแต่ละระดับ - ตรวจสอบตารางข้อมูลทุนทางสังคม ๖ ระดับ รายหมู่บ้าน - วางแผนการลงพื้นที่เก็บข้อมูลเพิ่มเติมพร้อมทั้งสอบทานข้อมูลกับผู้ให้ข้อมูลแต่ละคน - การประชุม AAR เพื่อสรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และกำหนดแนวทางการดำเนินงานในอีกวัน โดยทำการประชุมของหมู่บ้านก่อน และนำข้อมูลมาประชุมในที่ากลาง	- ข้อมูลทุนทางสังคม ๖ ระดับ - แผนการลงพื้นที่เก็บรวบรวมข้อมูล - บทเรียนจากการลงพื้นที่เก็บข้อมูล
๒๐.๐๐-๒๑.๐๐ น.	ประชุมสรุปงานที่ทีมงานกลาง (พี่เลี้ยงกลุ่ม พี่เลี้ยงหมู่บ้าน	- สรุปงานและกำหนดแนวทางในการดำเนินงานในวันถัดไป	- ประชุมสรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และ	- เนื้อหาสรุปและแนวทางในการดำเนินต่อไป

ขั้นตอน/รายละเอียด		สิ่งที่ต้องเตรียม	กิจกรรม	ผลผลิตผลลัพธ์ที่ต้องการ
	และทีมจัดการ) ผู้ดำเนินการคนที่ ๑ ผู้ดำเนินการคนที่ ๒ ผู้ดำเนินการคนที่ ๓ ผู้ดำเนินการคนที่ ๔		กำหนดแนวทางการ ดำเนินงานในวันถัดไป	
วันที่ ๒				
๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน			
๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น.	สานสัมพันธ์สร้างสุข ดำเนินการโดยทีมสร้างสุขของ ศูนย์ฝึกอบรม และพื้นที่			
๐๙.๐๐-๐๙.๓๐ น.	ทบทวนกิจกรรมวันวานและ และชี้แจงกิจกรรม วันที่สอง ของการฝึกอบรม วิทยากรคนที่ ๔		- ทบทวนรายละเอียดการ ประชุมเชิงปฏิบัติการในวันแรก และชี้แจงกิจกรรมประจำวัน - ทบทวนกิจกรรม วางแผน และดำเนินการเก็บข้อมูล	- เข้าใจรายละเอียดและการเตรียม ความพร้อมทั้งทีมวิชาการและทีม จัดการ
๐๙.๓๐-๑๒.๐๐ น.	ลงพื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูล ศักยภาพชุมชนและสถานะ โดยรวมของชุมชนรายหมู่บ้าน และข้อมูลการพัฒนานวัตกรรม ของชุมชนท้องถิ่น	- (ร่าง) แผนที่ทุนทางสังคมและ ศักยภาพชุมชนของหมู่บ้าน - ตารางรายชื่อข้อมูลทุนทางสังคม ๖ ระดับ รายหมู่บ้าน ระบุชื่อ สกูลผู้ให้ ข้อมูล เบอร์โทรศัพท์ ตำแหน่ง - ตารางการมอบหมายการลงพื้นที่เก็บ ข้อมูล รายละเอียดการนัดหมาย ชื่อผู้ ประสานงาน ชื่อผู้ให้ข้อมูล เบอร์ โทรศัพท์ ช่วงเวลาที่นัดหมาย สถานที่ ที่นัดหมาย - (ร่าง) เส้นทางการพัฒนาหมู่บ้าน (Timeline หมู่บ้าน) - คู่มือการฝึกอบรม RECAP - หนังสือการวิจัยชุมชนด้วยวิธีวิจัยเชิง	- ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น รายงานผลการดำเนินงาน แผนงานโครงการ และ นโยบาย เป็นต้น - ลงพื้นที่เก็บรวบรวมข้อมูล ตามหมู่บ้านที่ตนเอง รับผิดชอบ ตามหมู่บ้าน ดำเนินการเก็บ ข้อมูลโดยการสังเกต <u>สัมภาษณ์และสนทนากลุ่ม</u> - เก็บรวบรวมข้อมูลทุนทาง สังคมและศักยภาพชุมชนราย หมู่บ้าน/รายชุมชนเพื่อให้เห็น สถานการณ์จริงของทุนทาง	- การมอบงานทีมผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมดำเนินกิจกรรมราย หมู่บ้าน คนที่ ๑-๑๐ ร่วมวางแผนกับทุน ทางสังคมรายหมู่บ้านด้วยวิธีการ สังเกต สัมภาษณ์ และสนทนากลุ่ม คนที่ ๑-๒ เก็บรวบรวมข้อมูลทุน ทางสังคมระดับบุคคลและ ครอบครัว คนที่ ๓-๔ เก็บรวบรวมข้อมูลทุน ทางสังคมระดับกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน คนที่ ๕-๖ เก็บรวบรวมข้อมูลทุน ทางสังคมระดับหน่วยงานที่

ขั้นตอน/รายละเอียด		สิ่งที่ต้องเตรียม	กิจกรรม	ผลผลิตผลลัพธ์ที่ต้องการ
		ชาติพันธุ์วรรณนาแบบเร่งด่วน (RECAP) - กรอบแนวทางการสรุปข้อมูลทุนทางสังคม ๖ ระดับ - แนวคำถามเพื่อเก็บข้อมูลทุนทางสังคม ๖ ระดับ - แนวทางการรวบรวมข้อมูลของทุนทางสังคม - แนวทางการรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนรายหมู่บ้าน - แนวทางการรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนตามโครงสร้างของชุมชน ๕ ด้าน (ด้านสังคม เศรษฐกิจ สภาพแวดล้อม สุขภาพ การเมืองการปกครอง) - แนวทางการรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนด้านการจัดการตนเองตาม ๗ คุณลักษณะการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น - แนวทางการรวบรวมข้อมูลโดยรวมที่แสดงสถานะของตำบล ๕ ด้าน - แนวทางการรวบรวมข้อมูลโดยรวมที่แสดงสถานะการจัดการตนเองของตำบล	สังคมภายใต้บริบทของหมู่บ้าน - ดำเนินการเก็บข้อมูลกับกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แกนนำ ทุนทางสังคม กลุ่ม อสม. อปพร. อผส. ส.อบต.หรือ สท. และข้อมูลมือสอง ที่เกี่ยวข้องในประเด็นของเส้นทางการพัฒนาหมู่บ้าน - ดำเนินการเก็บข้อมูลกับทุนทางสังคมตามแนวทางแนวทางการรวบรวมข้อมูลของทุนทางสังคม แนวทางการรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนรายหมู่บ้าน แนวทางการรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนตามโครงสร้างของชุมชน - แนวทางการรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนด้านการจัดการตนเองตาม ๗ คุณลักษณะการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น	เกี่ยวข้องกับ แหล่งประโยชน์ คนที่ ๗-๘ เก็บรวบรวมข้อมูลทุนทางสังคมระดับหมู่บ้าน คนที่ ๙-๑๐ เก็บรวบรวมข้อมูลทุนทางสังคมระดับตำบลและระดับเครือข่าย คนที่ ๑-๑๐ สอบทานข้อมูลและสรุปข้อมูลในตาราง ผู้นำกลุ่มรวบรวมผลการลงพื้นที่ - ข้อมูลเส้นทางการพัฒนาหมู่บ้าน (Timeline) - แผนที่ทุนทางสังคมและศักยภาพรายหมู่บ้าน - ตารางข้อมูลของทุนทางสังคม ๖ ระดับ - ตารางข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนรายหมู่บ้าน - ตารางข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนตามโครงสร้างของชุมชน ๕ ด้าน - ตารางข้อมูลโดยรวมที่แสดงสถานะของตำบล ๕ ด้าน - ตารางข้อมูลโดยรวมที่แสดงสถานะการจัดการตนเองของตำบล
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน			
๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น.	เรียนรู้แนวคิด หลักการ ปฏิบัติการที่ ๒ การจัดระเบียบข้อมูล	- Powerpoint ปฏิบัติการที่ ๑ - คู่มือการฝึกอบรมการวิจัยชุมชน (RECAP)	- ทำความเข้าใจและร่วมเรียนรู้ปฏิบัติการที่ ๒ - มอบหมายผู้เข้าฝึกอบรม	- เข้าใจปฏิบัติการที่ ๒ - บันทึกละเอียด - สรุปเนื้อหาปฏิบัติการที่ ๒

ขั้นตอน/รายละเอียด		สิ่งที่ต้องเตรียม	กิจกรรม	ผลผลิตผลลัพธ์ที่ต้องการ
	วิทยากรคนที่ ๔	- หนังสือการวิจัยชุมชนด้วยวิธีวิจัยเชิงชาติพันธุ์วรรณาแบบเร่งด่วน (RECAP) - แบบบันทึกรายละเอียดทุกอย่าง - แนวทางการจัดการข้อมูล	อย่างน้อย ๒ คน บันทึกข้อมูลโดยใช้แบบบันทึกรายละเอียดทุกอย่าง โดยคนที่ ๑-๑๐	
๑๔.๐๐ -๑๘.๐๐ น.	- สรุปข้อมูลรายหมู่บ้านเตรียมคนและเนื้อหาการนำเสนอข้อมูล - มอบหมายผู้แทนกลุ่มรายหมู่บ้านสรุปข้อมูลภาพรวมตำบล - ผู้นำการประชุม..... - ผู้นำกลุ่มรายหมู่บ้าน	- กระดาษร่างแบบ (Flip Chart) ต่อกัน ๖ แผ่น สำหรับ Time line หมู่บ้าน - แผนที่ทุนทางสังคมและศักยภาพชุมชนรายหมู่บ้าน กระดาษร่างแบบ (Flip Chart) ต่อกัน ๔ แผ่น - แผนภาพสรุปการจัดการตนเองของทุนทางสังคม ๖ ระดับ รายหมู่บ้าน กระดาษร่างแบบ (Flip Chart) ต่อกัน ๔ แผ่น - ปากกาเคมี ๓ สี แดง น้ำเงิน ดำ - กระดาษขาว - กระดาษ Post it อย่างน้อย ๕ สี - สีเทียนหมู่บ้าน ๑ กล่อง	- ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมจัดทำแผนภาพเตรียมนำเสนอข้อมูลรายหมู่บ้าน - คนที่ ๑-๒ จัดทำแผนภาพเส้นทางพัฒนาหมู่บ้านและร่วมสรุปเส้นทางพัฒนาหมู่บ้าน - คนที่ ๓-๔ จัดทำแผนภาพการเชื่อมโยงทุนทางสังคมของหมู่บ้าน - คนที่ ๕-๖ รวบรวมข้อมูลศักยภาพชุมชนและสถานะโดยรวมหมู่บ้าน - คนที่ ๗-๘ รวบรวมข้อมูลทุนทางสังคมของหมู่บ้าน จัดทำแผนภาพสรุปการจัดการตนเองของทุนทางสังคม ๖ ระดับ รายหมู่บ้าน - คนที่ ๙-๑๐ รวบรวมข้อมูลการจัดระเบียบข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล - การประชุม AAR เพื่อสรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และกำหนดแนวทางการดำเนินงานในอีกวัน	- แผนภาพเส้นทางพัฒนาหมู่บ้าน - แผนภาพการเชื่อมโยงทุนทางสังคมของหมู่บ้าน - ข้อมูลศักยภาพชุมชนและสถานะโดยรวมหมู่บ้าน - แผนภาพสรุปการจัดการตนเองของทุนทางสังคม ๖ ระดับ รายหมู่บ้าน

ขั้นตอน/รายละเอียด		สิ่งที่ต้องเตรียม	กิจกรรม	ผลผลิตผลลัพธ์ที่ต้องการ
๑๘.๐๐-๑๙.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น			
๒๐.๐๐-๒๑.๐๐ น.	ประชุมสรุปงานทีมงานกลาง (พี่เลี้ยงกลุ่ม พี่เลี้ยงหมู่บ้าน และทีมจัดการ) ผู้ดำเนินการคนที่ ๑ ผู้ดำเนินการคนที่ ๒ ผู้ดำเนินการคนที่ ๓ ผู้ดำเนินการคนที่ ๔	- สรุปงานและกำหนดแนวทางในการ ดำเนินงานในวันถัดไป	- การประชุม AAR สรุปผล การดำเนินงานที่ผ่านมา และ กำหนดแนวทางการ ดำเนินงานในวันถัดไป	- เนื้อหาสรุปและแนวทางในการ ดำเนินต่อไป
วันที่ ๓				
๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน			
๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น.	สานสัมพันธ์สร้างสุข ดำเนินการโดยทีมสร้างสุขของ ศูนย์ฝึกอบรม และพื้นที่			
๐๙.๐๐-๐๙.๓๐ น.	ทบทวนกิจกรรมวันวานและ และชี้แจงกิจกรรม วันที่สาม ของการฝึกอบรม วิทยากรคนที่ ๔		- ทบทวนรายละเอียดการ ประชุมเชิงปฏิบัติการในวันแรก และชี้แจงกิจกรรมประจำวัน - ทบทวนกิจกรรม วางแผน และดำเนินการเก็บข้อมูล	- เข้าใจรายละเอียดและการเตรียม ความพร้อมทั้งทีมวิชาการและทีม จัดการ
๐๙.๓๐-๑๒.๐๐ น.	นำเสนอข้อมูลรายหมู่บ้าน โดย ผู้แทนกลุ่มตามหมู่บ้าน ผู้นำเสนอหมู่ที่ ๑ ชื่อ..... ผู้นำเสนอหมู่ที่ ๒ ชื่อ..... ผู้นำเสนอหมู่ที่ ๓ ชื่อ..... ผู้นำเสนอหมู่ที่ ๔ ชื่อ..... ให้ขอคิดเห็นโดยผู้เชี่ยวชาญจาก ศูนย์ฝึกอบรม คนที่ ๑ คนที่ ๒..... คนที่ ๓.....	- แผนภาพเส้นทางพัฒนาหมู่บ้าน - แผนภาพการเชื่อมโยงทุนทางสังคม ของหมู่บ้าน - ข้อมูลศักยภาพชุมชนและสถานะ โดยรวมหมู่บ้าน - แผนภาพสรุปการจัดการตนเองของ ทุนทางสังคม ๖ ระดับ รายหมู่บ้าน - การหารือให้ข้อผู้ให้ขอคิดเห็น และมี การประสานเตรียมการ - รายชื่อผู้นำเสนอแต่ละกลุ่มตาม หมู่บ้านที่รับผิดชอบ	- นำเสนอข้อมูลรายหมู่บ้าน โดยผู้แทนกลุ่ม เพื่อคืนข้อมูล ให้ชุมชน สอบทานข้อมูล และ ยืนยันความถูกต้องของข้อมูล	- แผนภาพเส้นทางพัฒนา หมู่บ้าน (Timeline) - แผนภาพสรุปการจัดการตนเอง ของทุนทางสังคม ๖ ระดับ ราย หมู่บ้าน - รูปธรรมงานเด่นของข้อมูลทุน ทางสังคม ๖ ระดับและศักยภาพ ของชุมชน - แผนภาพการเชื่อมโยงทุนทาง สังคมของหมู่บ้าน

ขั้นตอน/รายละเอียด		สิ่งที่ต้องเตรียม	กิจกรรม	ผลผลิตผลลัพธ์ที่ต้องการ
		- สคริปการนำเสนอ		
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน			
๑๓.๐๐-๒๐.๐๐ น.	มอบหมายผู้แทนกลุ่มรายหมู่บ้านรวมสรุปข้อมูลภาพรวมตำบล ๑) หัวหน้าโครงการ (ผู้นำกลุ่ม) ๒) ผู้ทำหน้าที่รวบรวมงาน ๓) ผู้นำเสนอ	- Time line หมู่บ้านและตำบล - กระดาษร่างแบบ (Flip Chart) ต่อกัน เป็นสี่เหลี่ยมผืนผ้าจำนวน ๑๒ แผ่น - แผนที่ทุนทางสังคมและศักยภาพชุมชนตำบล กระดาษร่างแบบ (Flip Chart) ต่อกัน ๑๒ แผ่น ติดโลโก้ - ภาพรวมการจัดรวมเงินทุนหมุนเวียนในชุมชน กระดาษร่างแบบ (Flip Chart) ต่อกัน ๔ แผ่น - สถานะและศักยภาพการจัดการตนเอง ๕ ด้าน ภาพรวมตำบล กระดาษร่างแบบ (Flip Chart) ต่อกัน ๙ แผ่น - การจัดการกลุ่มความสัมพันธ์ในการจัดการตนเองโดยการเชื่อมโยงระหว่างทุนทางสังคม กระดาษร่างแบบ (Flip Chart) ต่อกัน ๑๒ แผ่น - แผนภาพการจัดกลุ่มความสัมพันธ์ในการจัดการตนเองของชุมชน กระดาษร่างแบบ (Flip Chart) ต่อกัน ๙ แผ่น - ภาพรวมระบบเด่นที่แสดงการจัดการตนเองของตำบล กระดาษร่างแบบ (Flip Chart) ต่อกัน ๔ แผ่น - การจัดเตรียมข้อมูลสำหรับการนำเสนอข้อมูล - สคริปสรุปเนื้อหาเพื่อใช้ประกอบการนำเสนอข้อมูล	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมคนที่ ๑-๑๐ วิเคราะห์ข้อมูลภาพรวมตำบล นำข้อมูลจากการวิเคราะห์รายหมู่บ้านมาสรุปเป็นภาพของตำบล ดังนี้ คนที่ ๑ ของแต่ละหมู่บ้านสรุปที่มาและเส้นทางการพัฒนาตำบล คนที่ ๒ ของแต่ละหมู่บ้านร่วมทำข้อมูลศักยภาพชุมชนและสถานะโดยรวม ร่วมกับหมู่บ้านอื่นเพื่อสรุปภาพรวมตำบล ด้านสังคม คนที่ ๓ ของแต่ละหมู่บ้านร่วมทำข้อมูลศักยภาพชุมชนและสถานะโดยรวม ร่วมกับหมู่บ้านอื่นเพื่อสรุปภาพรวมตำบล ด้านเศรษฐกิจ คนที่ ๔ ของแต่ละหมู่บ้านร่วมทำข้อมูลศักยภาพชุมชนและสถานะโดยรวม ร่วมกับหมู่บ้านอื่นเพื่อสรุปภาพรวมตำบล ด้านสภาวะแวดล้อม คนที่ ๕ ของแต่ละหมู่บ้านร่วมทำข้อมูลศักยภาพชุมชนและสถานะโดยรวม ร่วมกับ	- แผนภาพเส้นทางการพัฒนาตำบล - แผนที่ทุนทางสังคมและศักยภาพชุมชนตำบล - สรุปเงินทุนหมุนเวียนของตำบล - สถานะและศักยภาพการจัดการตนเอง ๕ ด้าน - แผนภาพการจัดการกลุ่มความสัมพันธ์ในการจัดการตนเองโดยการเชื่อมโยงระหว่างทุนทางสังคมของตำบล - ระบบหลัก ระบบรอง

ขั้นตอน/รายละเอียด		สิ่งที่ต้องเตรียม	กิจกรรม	ผลผลิตผลลัพธ์ที่ต้องการ
			หมู่บ้านอื่นเพื่อสรุปภาพรวมตำบล ด้านสุขภาพ คนที่ ๔ ของแต่ละหมู่บ้านร่วมทำข้อมูลศักยภาพชุมชนและสถานะโดยรวม ร่วมกับหมู่บ้านอื่นเพื่อสรุปภาพรวมตำบล ด้านการเมืองการปกครอง คนที่ ๔ ของแต่ละหมู่บ้านร่วมทำ สถานะและศักยภาพการจัดการตนเองด้านภาพรวมตำบล คนที่ ๖ ของแต่ละหมู่บ้านร่วมสรุปภาพรวมจำนวนทุนทางสังคม ๖ ระดับและเงินทุนหมุนเวียนในชุมชน คนที่ ๑๐ ของแต่ละหมู่บ้านร่วมทำแผนที่ทุนทางสังคมและศักยภาพชุมชนของตำบล คนที่ ๑-๑๐ ร่วมทำการจัดการกลุ่มความสัมพันธ์ในการจัดการตนเองโดยการเชื่อมโยงระหว่างทุนทางสังคม กิจกรรมและกลุ่มเป้าหมาย แผนภาพการจัดกลุ่มความสัมพันธ์ในการจัดการตนเองของชุมชน - มอบหมายการนำเสนอ - ผู้นำกลุ่มนัดหมายการให้ข้อมูล (แกนนำผู้นำ ๔ องค์กร	

ขั้นตอน/รายละเอียด		สิ่งที่ต้องเตรียม	กิจกรรม	ผลผลิตผลลัพธ์ที่ต้องการ
			หลัก ผู้แทนตำบล ผู้แทนหมู่บ้าน คนนำ คนทำ คนร่วม คนรับผล/ประโยชน์) เข้าร่วมรับฟังผลสรุป	
๑๘.๐๐-๑๙.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น			
วันที่ ๔				
๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน			
๐๘.๓๐-๐๘.๔๕ น.	สานสัมพันธ์สร้างสุข ดำเนินการโดยทีมสร้างสุขของ ศูนย์ฝึกอบรม และพื้นที่			
๐๙.๐๐-๑๑.๐๐ น.	นำเสนอผลการวิจัยชุมชน ทุนทางสังคมและศักยภาพ ของชุมชนท้องถิ่นภาพรวม ตำบล - ที่มาและเส้นทางการ พัฒนาตำบล ผู้เข้ารับการฝึกอบรมคนที่ ๑ - แผนที่ทุนทางสังคมและ ศักยภาพชุมชนตำบล ผู้เข้ารับการฝึกอบรมคนที่ ๒ - การจัดรวมเงินทุน หมุนเวียนในชุมชน ผู้เข้ารับการฝึกอบรมคนที่ ๓ - สถานะและศักยภาพการ จัดการตนเอง ๕ ด้าน ผู้เข้ารับการฝึกอบรมคนที่ ๔ - การจัดการกลุ่ม ความสัมพันธ์ในการจัดการ	- ที่มาและเส้นทางการพัฒนาตำบล - แผนที่ทุนทางสังคมและศักยภาพ ชุมชนตำบล - การจัดรวมเงินทุนหมุนเวียนใน ชุมชน - สถานะและศักยภาพการจัดการ ตนเอง ๕ ด้าน - การจัดการกลุ่มความสัมพันธ์ใน การจัดการตนเองโดยการเชื่อมโยง ระหว่างทุนทางสังคม	คนที่ ๑-๕ นำเสนอผลการวิจัย ชุมชน ทุนทางสังคมและ ศักยภาพของชุมชนท้องถิ่น รายหมู่บ้านและภาพรวม ตำบล คนที่ ๖-๑๐ บันทึกของ เสนอแนะ	- บันทึกละเอียด - สรุปเนื้อหาชี้แจงกระบวนการ และกิจกรรมของแต่ละปฏิบัติการ - ข้อสรุปประเด็นการนำเสนอ ผลการวิจัยชุมชน ทุนทางสังคม และศักยภาพของชุมชนท้องถิ่น ภาพรวมตำบล - การจัดการตนเอง การแก้ ๑๐ ปัญหาพื้นที่ การพัฒนา ๗+๑ นโยบายสาธารณะ การเป็นแหล่ง เรียนรู้ การพัฒนานวัตกรรม การ พัฒนางานประจำ - รายงานการวิจัยชุมชน

ขั้นตอน/รายละเอียด		สิ่งที่ต้องเตรียม	กิจกรรม	ผลผลิตผลลัพธ์ที่ต้องการ
	ตนเองโดยการเชื่อมโยงระหว่างทุนทางสังคม ผู้เข้ารับการฝึกอบรมคนที่ ๕ ให้ข้อคิดเห็นโดยผู้เชี่ยวชาญ คนที่ ๑ คนที่ ๒..... คนที่ ๓.....			
๑๑.๐๐-๑๑.๓๐ น.	สรุปบทเรียนการฝึกอบรมของผู้รวมกระบวนการ และนำเสนอแผนการวิจัยชุมชนในพื้นที่ของตนเอง โดยตัวแทนผู้เข้ารับการฝึกอบรม ให้ข้อคิดเห็นโดยผู้เชี่ยวชาญ คนที่ ๑ คนที่ ๒..... คนที่ ๓.....	- Powerpoint สรุปบทเรียนการฝึกอบรม - โจทย์สำหรับการสรุปบทเรียน - ตารางวางแผนการทำวิจัยชุมชน	- ร่วมรับฟังการสรุปบทเรียนการฝึกอบรม - คนที่ ๑-๑๐ บันทึกข้อมูลละเอียด	- บันทึกละเอียด - สรุปบทเรียนกระบวนการวิจัยชุมชนด้วยวิธีวิจัยเชิงชาติพันธุ์ วรรณแบบเร่งด่วน - แผนพัฒนาพื้นที่ของตนเองในการทำวิจัยชุมชน
๑๑.๓๐-๑๒.๐๐ น.	บรรยาย/ปาฐกถาพิเศษ “RECAP กับการค้นหาศักยภาพของชุมชน และกล่าวปิดการประชุมเชิงปฏิบัติการ วิทยากรโดย.....	- Powerpoint บรรยาย/ปาฐกถาพิเศษ	- ร่วมรับฟัง RECAP กับการค้นหาศักยภาพของชุมชน และกล่าวปิดการประชุมเชิงปฏิบัติการ - คนที่ ๑-๑๐ บันทึกข้อมูลละเอียด - ผู้นำกลุ่มรวบรวม	- บันทึกละเอียด - สรุปเนื้อหา RECAP กับการค้นหาศักยภาพของชุมชน และกล่าวปิดการประชุมเชิงปฏิบัติการ
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน			
๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น.	สรุปบทเรียนการฝึกอบรมของผู้รวมกระบวนการ และนำเสนอเทคนิควิธีการในการเพิ่มทักษะการวิจัยชุมชน โดย ทีมพี่เลี้ยง			

๔. ผลผลิตและผลลัพธ์ที่ต้องการ

๔.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความเข้าใจในแนวคิดหลักการจากการเรียนรู้จากหนังสือ คู่มือการฝึกอบรม วิทยากร เครื่องมือ RECAP ประสบการณ์การลงมือทำจริงในพื้นที่ และการสรุปบทเรียนของผู้ให้ข้อมูลจากหลายคนหลายฝ่ายในพื้นที่

๔.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีทักษะการทำวิจัยชุมชน โดยการฝึกสังเกต ตั้งคำถาม รับฟังข้อมูล เก็บรวบรวมข้อมูล จัดบันทึกข้อมูล ตรวจสอบข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล นำเสนอข้อมูล และจัดทำรายงาน

๔.๓ ข้อมูลที่ได้จากกระบวนการทำวิจัยชุมชน ได้แก่ ที่มาและเส้นทางการพัฒนาของตำบลและของแต่ละทุนทางสังคม ข้อมูลทุนทางสังคม ๖ ระดับและศักยภาพของชุมชนรายหมู่บ้าน ข้อมูลที่แสดงศักยภาพชุมชนและข้อมูลที่แสดงสถานะโดยรวมของตำบล ศักยภาพในการจัดการตนเอง ๕ ด้าน การจัดการตนเองของทุนทางสังคม ๖ ระดับ รายหมู่บ้าน การจัด รวมเงินทุนหมุนเวียนของสถาบันการเงิน กองทุน กลุ่มอาชีพของตำบล เรื่องเด่น ระบบหลัก ระบบย่อย และการจัดกลุ่มความสัมพันธ์ในการจัดการตนเองของชุมชน

๔.๔ จัดทำแผนการดำเนินงานสำหรับการทำวิจัยในพื้นที่ตนเอง

- ปฏิบัติการที่ ๑ การรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนท้องถิ่นและ
ข้อมูลที่แสดงสถานะโดยรวมของชุมชน
- ขั้นตอนที่ ๑ การเปิดสถานการณ์ชุมชน
- ขั้นตอนที่ ๒ การกำหนดผู้ให้ข้อมูล
- ขั้นตอนที่ ๓ การสร้างแนวคำถามเพื่อเก็บข้อมูล
- ขั้นตอนที่ ๔ การเก็บรวบรวมข้อมูลและบันทึกข้อมูล

ปฏิบัติการที่ ๑	การรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนท้องถิ่นและข้อมูลที่แสดงสถานะโดยรวมของชุมชน
------------------------	---

๑. แนวคิดหลักการ

กระบวนการทบทวนสถานะ ทูทางสังคมและศักยภาพชุมชนพร้อมทั้งวิเคราะห์ปัญหาและความต้องการการจัดการตนเองของชุมชน ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นในระดับหมู่บ้านและภาพรวมของตำบล เป็นกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการสำรวจ ทบทวน และวิเคราะห์ข้อมูลไปพร้อม ๆ กัน และการวิเคราะห์ทูทางสังคมและศักยภาพของพื้นที่ มีเป้าหมายเพื่อทบทวนทูทางสังคม ๖ ระดับ ประกอบด้วย ๑) ระดับบุคคล และครอบครัว ๒) ระดับกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน ๓) ระดับหน่วยงาน และแหล่งประโยชน์ ๔) ระดับชุมชน หรือหมู่บ้าน ๕) ระดับตำบล และ ๖) ระดับเครือข่าย เพื่อสอบทานงานหรือกิจกรรม ของทูทางสังคม เทียบเคียงกับ ๗+๑ประเด็นนโยบายสาธารณะผลกระทบต่อ ๑๖ ประเด็นปัจจัยกำหนดสุขภาพและปัจจัย สังคมกำหนดภาวะสุขภาพ การสะท้อนศักยภาพชุมชนในการจัดการตนเอง ๕ ด้าน (ด้านสังคม ด้านเศรษฐกิจ ด้านสภาวะแวดล้อม ด้านสุขภาพและด้านการเมือง การปกครอง) รวมทั้งผลกระทบต่อ ๗ คุณลักษณะการ จัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น หากพบว่าชุมชนใดมีทูทางสังคมมาก มีการกระจายตัวในทุกหมู่บ้าน ก็ สามารถคาดได้ว่าชุมชนท้องถิ่นนั้นมีความพร้อมและมีศักยภาพที่จะสามารถส่งผลกระทบที่ดีต่อการจัดการ ปัญหาในชุมชนได้

ดังนั้นผู้เข้ารับการฝึกอบรมจำเป็นต้องทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อมูลที่แสดงศักยภาพชุมชนและข้อมูล โดยรวมที่แสดงสถานะของตำบล รวมทั้งการทำความเข้าใจแนวคำถามเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลที่ต้องการ จะช่วย ให้เกิดความครอบคลุมของข้อมูล รวมทั้งการค้นหาข้อมูลเพิ่มเติมจากแหล่งข้อมูลมือสองจาก ๔ องค์กรหลัก (ท้องถิ่น ท้องถิ่น กลุ่มองค์กรชุมชน หน่วยงานภาครัฐในพื้นที่) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งข้อมูลที่ได้สามารถ นำมาออกแบบแนวทางการดำเนินงานเพื่อพัฒนาระบบการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่นได้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้การใช้เครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพ ชุมชนและข้อมูลโดยรวมที่แสดงสถานะของตำบลรวมทั้งการทำความเข้าใจแนวคำถามเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูล ที่ต้องการ

๒.๒ เพื่อสร้างความเข้าใจเรื่องทูทางสังคมและศักยภาพของชุมชนท้องถิ่นสำหรับการออกแบบการ ดำเนินงานของชุมชนท้องถิ่น

๓. วิธีดำเนินการ

๓.๑ แบ่งกลุ่มผู้เข้ารับการฝึกอบรมออกเป็นกลุ่มตามจำนวนหมู่บ้านในพื้นที่ศึกษา และมอบหมาย หน้าที่รับผิดชอบ มีพี่เลี้ยงประจำกลุ่ม (ตามเอกสารการเตรียมความพร้อมของพื้นที่ การเตรียมข้อมูล การ เตรียมเครื่องมือ แนวทาง และผู้ที่เกี่ยวข้องในพื้นที่)

๓.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมร่วมรับฟังกล่าวต้อนรับ แนะนำคณะทำงาน และแนะนำพื้นที่ และมอบหมาย ผู้เข้าฝึกอบรมอย่างน้อย ๒ คน บันทึกข้อมูลโดยใช้แบบบันทึกรายละเอียดทุกอย่าง

๓.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมร่วมรับฟังการชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์ของการฝึกอบรมการพัฒนา ทักษะการวิจัยชุมชน มอบหมายผู้เข้าฝึกอบรมอย่างน้อย ๒ คน บันทึกข้อมูลโดยใช้แบบบันทึกรายละเอียดทุก อย่าง

๓.๔ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมรับฟังการบรรยายจากวิทยากรเกี่ยวกับทบทวนแนวคิด หลักการของการ วิจัยชุมชน (RECAP) และ ๗ ขั้นตอนหลักของการเรียนรู้กระบวนการทำ RECAP โดยศึกษารายละเอียดจาก

หนังสือ หน้า ๑๕-๒๕ และมอบหมายผู้เข้าฝึกอบรมอย่างน้อย ๒ คน บันทึกข้อมูลโดยใช้แบบบันทึก รายละเอียดทุกอย่าง

๓.๕ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมร่วมรับฟังเพื่อทำความเข้าใจและร่วมเรียนรู้กระบวนการและกิจกรรมในแต่ละปฏิบัติการ เรียนรู้แนวคิด หลักการปฏิบัติการที่ ๑ การรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนท้องถิ่น และข้อมูลที่แสดงสถานะโดยรวมของชุมชนจากวิทยากร และจากหนังสือ โดยขั้นตอนที่ ๑ เปิดสถานการณ์ชุมชน (หน้า ๒๗-๓๑) ขั้นตอนที่ ๒ กำหนดผู้ให้ข้อมูล (หน้า ๔๑-๔๓) ขั้นตอนที่ ๓ สร้างแนวคำถาม (หน้า ๔๔-๔๖) ขั้นตอนที่ ๔ เก็บข้อมูลและบันทึกข้อมูล (หน้า ๑๑๓-๑๒๔) และมอบหมายผู้เข้าฝึกอบรมอย่างน้อย ๒ คน บันทึกข้อมูลโดยใช้แบบบันทึกรายละเอียดทุกอย่าง

๓.๖ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเรียนรู้จากการสรุปบทเรียนของผู้ให้ข้อมูลจากตัวแทน ๔ องค์กรหลัก ในขั้นตอนที่ ๑ ๑ เปิดสถานการณ์ชุมชน (หน้า ๒๗-๓๑) ซึ่งมีการจัดเตรียมข้อมูลโดยการทบทวนข้อมูลและศึกษาข้อมูลมือสอง ซึ่งนำข้อมูลมือสองจากการเตรียมของทีมพี่เลี้ยง และผลจากการเตรียมซึ่งมีการจัดใส่แฟ้มเอกสาร รายหมู่บ้าน ได้แก่ (๑) แผนที่ทุนทางสังคม (๒) รายชื่อข้อมูลทุนทางสังคม ๖ ระดับรายหมู่บ้าน (๓) Time line หมู่บ้าน ตำบล (๔) เรื่องเด่นรายหมู่บ้าน (๕) รายชื่อตัวแทน ๔ องค์กรหลัก ได้แก่ ตัวแทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตัวแทนองค์กรท้องถิ่น (กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน) ตัวแทนองค์กรชุมชน (ภาคประชาชน) ตัวแทนหน่วยงานภาครัฐในพื้นที่ เช่น โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) โรงเรียน เป็นต้น (๖) รายชื่อผู้นำชุมชนอย่างน้อยหมู่บ้านละ ๓ คน ประกอบด้วย กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน สมาชิกสภาท้องถิ่น แกนนำกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน เครื่องมือประกอบการเปิดสถานการณ์ชุมชน ได้แก่ กรอบการนำเสนอของผู้แทนจาก ๔ องค์กรหลัก (หน้า ๖๔) แนวคำถามเพื่อการรวบรวมข้อมูลจาก ๔ องค์กรหลักที่สอดคล้องกับประเด็น (หน้า ๖๔) และนำใช้ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๑ แนวทางการสรุปข้อมูลจากการนำเสนอข้อมูลของ ๔ องค์กรหลัก (หน้า ๗๗) และนำใช้ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๒ Powerpoint นำเสนอของ ๔ องค์กรหลัก สคริปการนำเสนอของ ๔ องค์กรหลัก แบบบันทึกรายละเอียดทุกอย่าง เพื่อนำใช้ประกอบการดำเนินการทบทวนข้อมูล และศึกษาข้อมูล การจัดเตรียมข้อมูลประกอบการเปิดสถานการณ์ชุมชน และการเตรียมเปิดสถานการณ์ชุมชน (หน้า ๒๔-๓๐)

๓.๗ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสอบถามทุนทางสังคม ๖ ระดับ ได้แก่ บุคคลและครอบครัว กลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน หน่วยงาน แหล่งประโยชน์ หมู่บ้านหรือชุมชน ตำบล และเครือข่าย โดยแยกเป็นรายหมู่บ้าน จากผลการเตรียมความพร้อมสำหรับการฝึกอบรมการวิจัยชุมชน (RECAP)

๓.๘ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำข้อมูลที่สำคัญที่แสดงสถานะของพื้นที่ ได้แก่ (๑) ข้อมูลทั่วไปที่แสดงภาพรวมหมู่บ้าน เช่น ลักษณะประชากร ทุนทางสังคม เรื่องเด่น เป็นต้น (๒) ข้อมูลที่เกี่ยวข้องแสดงสถานะและศักยภาพ ๕ ด้านของพื้นที่ และสถานการณ์ของ ๑๐ ปัญหาสำคัญในพื้นที่เพื่อใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากการเสวนาเปิดสถานการณ์พื้นที่ จากผลการเตรียมความพร้อมสำหรับการฝึกอบรมการวิจัยชุมชน (RECAP)

๓.๙ ขั้นตอนที่ ๑ การเปิดสถานการณ์ชุมชน (หน้า ๒๗-๓๑) เสวนาเปิดสถานการณ์พื้นที่ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ พร้อมทั้งวิเคราะห์ปัญหาและความต้องการการจัดการตนเองของชุมชน และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นในระดับหมู่บ้าน และภาพรวมของตำบล ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทำความเข้าใจกับสถานการณ์ภาพรวมตำบล ที่สะท้อนให้เห็นเหตุการณ์สำคัญ เรื่องเด่น ในมิติของที่มา ความสำคัญ ปัญหาที่เกี่ยวข้องและคนที่ได้รับผลกระทบ การแก้ปัญหาและทุนทางสังคมที่เกี่ยวข้อง ความต้องการของชุมชน การจัดการของทุนทางสังคม และปัจจัยสนับสนุน รวมทั้งผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นในภาพรวมของตำบล ดังนี้

๑) ผู้เข้ารับการฝึกอบรมร่วมรับฟังการ เสวนาเปิดสถานการณ์พื้นที่ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ พร้อมทั้งวิเคราะห์ปัญหาและความต้องการการจัดการตนเองของชุมชน และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น ในระดับหมู่บ้าน และภาพรวมของตำบล รับฟังการนำเสนอสถานการณ์ชุมชนจากผู้แทนของ ๔ องค์กรหลัก ร่วมกับ

ตัวแทนหมู่บ้าน ผู้นำชุมชนอย่างน้อยหมู่บ้านละ ๓ คน สารสำคัญจากการนำเสนอ คือ (๑) ข้อมูลสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตการทำงานในชุมชนของ ๔ องค์กรหลัก (๒) รูปธรรมงาน เรื่องเด่น ได้แก่งาน กิจกรรมที่สร้างผลกระทบใน ๒ ส่วน คือ ผลกระทบ ๕ ด้าน และ แกไขสถานการณ์ปัญหาของชุมชน ๑๐ ประเด็น (๓) การพัฒนานวัตกรรม ในลักษณะงานเชิงระบบ หรือเชิงเทคนิค สร้างผลกระทบต่อประชากรเป้าหมาย ได้แก่ ความเป็นมาของนวัตกรรม ขั้นตอนกระบวนการ ผู้เกี่ยวข้อง ปัจจัย เงื่อนไขที่ทำให้งานนวัตกรรมขับเคลื่อนได้ ผลที่เกิดขึ้นจากการพัฒนานวัตกรรม(๔) ผลที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของ ๔ องค์กรหลัก ตามกรอบการนำเสนอของตัวแทนจาก ๔ องค์กรหลัก **(หน้า ๖๔)**

๒) ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฝึกตั้งคำถามและพูดคุยขอคำอธิบายประสบการณ์และบททวนการจัดการตนเองที่เกี่ยวข้องกับแต่ละเหตุการณ์ แลกเปลี่ยนประสบการณ์และบททวนการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่นกับทุนทางสังคมประเด็นปัญหาของพื้นที่ปัจจัยหรือสาเหตุของการเกิดปัญหาแนวทางการแก้ปัญหาประชากรที่ได้รับผลกระทบและผลที่เกิดขึ้นจากการแก้ปัญหา โดยใช้แนวคำถามเพื่อการเรียนรู้ปัญหาของชุมชนประชากรที่ได้รับผลกระทบ การแก้ปัญหาของชุมชนและผลการแก้ไขปัญหของชุมชน ตามแนวคำถามเพื่อการรวบรวมข้อมูลจากตัวแทน ๔ องค์กรหลัก และการนำเสนอโดยคนสำคัญของตัวแทน ๔ องค์กรหลัก

๓) พี่เลี้ยงมอบหมายผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นผู้บันทึกข้อมูลละเอียดโดยใช้แบบบันทึก ๑) แบบบันทึกรายละเอียดทุกอย่าง คนที่ ๑-๔๒) แบบบันทึกตามประเด็น (๑) ข้อมูลสถานการณ์ตำบล คนที่ ๕-๖ (๒) ข้อมูลของผู้นำเสนอ ๒ คน แรก โดยคนที่ ๗-๘(๓) ข้อมูลของผู้นำเสนอ ๒ คนหลัง คนที่ ๙-๑๐ และสรุปเนื้อหาจากการนำเสนอ ตามแนวทางการสรุปข้อมูลจากการนำเสนอของ ๔ องค์กรหลัก **โดยนำใช้ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๒ และ ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๓**

๔) พี่เลี้ยงมอบหมายผู้เข้าฝึกอบรมแต่ละหมู่บ้านสนทนากลุ่มหรือสัมภาษณ์กัน ผู้ใหญ่บ้าน สมาชิกสภาท้องถิ่น แกนนำกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน เพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติม นัดหมายเพื่อลงพื้นที่

๓.๑๐ ขั้นตอนที่ ๒ การกำหนดผู้ให้ข้อมูล (หน้า ๘๑-๘๓) ผู้เข้ารับการฝึกอบรมคัดเลือกผู้ให้ข้อมูล ซึ่งมีการเตรียมข้อมูลสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ดังนี้

๑) ผู้เข้ารับการฝึกอบรมกำหนดผู้ให้ข้อมูลจากการร่วมเสวนาเปิดสถานการณ์พื้นที่ ทำให้เห็นคนสำคัญ กลุ่มทางสังคมเด่น องค์กรเด่น พร้อมทั้งผลงานเด่น

๒) ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาแนวทางการลงพื้นที่ ลงพื้นที่ตามกลุ่มที่รับผิดชอบตามรายหมู่บ้าน ตามกรอบแนวทางการเยี่ยมชุมชน (Grand tour) **ตารางที่ ๑.๕**

๓) ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสอบถามข้อมูลทุนทางสังคม ๖ ระดับ แยกรายหมู่บ้านเพื่อกำหนดผู้ให้ข้อมูลในแต่ละประเด็น

๓) ผู้เข้ารับการฝึกอบรมชุมชนนัดหมายตัวแทนผู้นำอย่างน้อยหมู่บ้านละ ๓ คน (เช่น แกนนำ ผู้ใหญ่บ้าน สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้นำกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน เป็นต้น) ตามแนวทางการมอบหมายการลงพื้นที่เก็บข้อมูล

๓.๗ ขั้นตอนที่ ๓ การสร้างแนวคำถามเพื่อเก็บข้อมูล (หน้า ๘๔-๙๐) ดำเนินการดังนี้

๑) ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ฝึกตั้งคำถาม โดยใช้แนวคำถามกับผู้นำและตัวแทนหมู่บ้านเพื่อเก็บข้อมูลเกี่ยวกับ (๑) ข้อมูลภาพรวมของหมู่บ้าน (๒) ข้อมูลของผู้นำ ทั้งคนสำคัญและคนเก่ง กลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน (๓) เรื่องเด่นในหมู่บ้าน ที่ส่งผลกระทบต่อคนในหมู่บ้าน (๔) กระบวนการทำงานที่แสดงให้เห็นว่าหมู่บ้านสามารถจัดการตนเองได้ แก้ปัญหาตนเองได้ พึ่งพาตนเองได้ (๕) หน่วยงานและแหล่งประโยชน์ ที่สนับสนุนการแก้ปัญหา การเพิ่มคุณภาพชีวิตประชาชน และการช่วยเหลือเกื้อกูลกันของประชาชน

๒) ฝึกตั้งคำถาม โดยใช้แนวคำถามกับผู้นำหรือแกนนำกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน แหล่งประโยชน์ในหมู่บ้าน ในประเด็นเกี่ยวกับ (๑) ที่มาหรือฐานคิดการดำเนินกิจกรรมและแนวความคิดพัฒนางาน

(๒) วัตถุประสงค์การดำเนินงาน (๓) กลุ่มประชากรเป้าหมายและผลที่ต้องการให้เกิดขึ้น (๔) ข้อมูลและเครื่องมือในการดำเนินงาน (๕) รูปธรรมงาน (๖) วิธีการทำงาน (กระบวนการ งานและกิจกรรมและผู้เกี่ยวข้อง) (๗) ผลผลิตและผลลัพธ์ และ (๘) ผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อชุมชน ตามการสร้างแนวคำถามตามหนังสือการวิจัยชุมชนด้วยวิธีวิจัยเชิงชาติพันธุ์วรรณาแบบเร่งด่วน (Rapid Ethnographic Community Assessment Process: RECAP) (หน้า ๔๑-๔๒) แนวคำถามเพื่อการเก็บข้อมูลทุนทางสังคม (หน้า ๑๐๐)

๓.๑๑ ขั้นตอนที่ ๔ การเก็บรวบรวมข้อมูลและบันทึกข้อมูล (หน้า ๑๑๓-๑๒๔) ผู้เข้ารับการฝึกอบรมใช้การเก็บรวบรวมข้อมูลโดยการสังเกตแบบมีส่วนร่วม การสัมภาษณ์เจาะลึก และการสนทนากลุ่ม โดยศึกษาขั้นตอนและแนวทางการเก็บข้อมูล (หน้า ๑๒๑-๑๒๔)

๑) ผู้เข้ารับการฝึกอบรมร่วมกันศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น รายงานผลการดำเนินงาน แผนงานโครงการ และนโยบาย เป็นต้น รวบรวมข้อมูลจากผลการเตรียมความพร้อมสำหรับการฝึกอบรมการวิจัยชุมชน (RECAP)

๒) ผู้เข้ารับการฝึกอบรมและพี่เลี้ยงลงพื้นที่เก็บรวบรวมข้อมูลตามหมู่บ้านที่ตนเองรับผิดชอบตามหมู่บ้าน ดำเนินการเก็บข้อมูลโดยการสังเกต สัมภาษณ์และสนทนากลุ่ม เก็บรวบรวมข้อมูลทุนทางสังคมและศักยภาพชุมชนรายหมู่บ้าน/รายชุมชนเพื่อให้เห็นสถานการณ์จริงของทุนทางสังคมภายใต้บริบทของหมู่บ้าน ดำเนินการเก็บข้อมูลกับกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แกนนำ ทุนทางสังคม กลุ่ม อสม. อปพร. อผส. ส.อบต. หรือ สท. และข้อมูลมือสอง ที่เกี่ยวข้องในประเด็นของเส้นทางการพัฒนาหมู่บ้าน ดำเนินการเก็บข้อมูลกับทุนทางสังคมและร่วมกันตรวจสอบ สอนทานข้อมูล ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล สรุปผลการเก็บรวบรวมข้อมูล การบันทึก ตรวจสอบความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูลในแต่ละวัน ส่วนที่ขาดเพื่อวางแผนการเก็บข้อมูล เก็บข้อมูลเพิ่มเติม และเตรียมข้อมูลเพื่อนำสู่การวิเคราะห์ข้อมูล ดำเนินการในวันที่ ๑ วันที่ ๒ และวันที่ ๓ แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนรายหมู่บ้าน และตามโครงสร้างของชุมชนท้องถิ่น ๕ ด้าน มีจำนวน ๗ ตาราง สามารถศึกษาจากหนังสือและนำใช้ตารางคู่มือการประชุมเชิงปฏิบัติการ ดังนี้

(๑) แนวทางการรวบรวมข้อมูลของทุนทางสังคมระดับบุคคลและครอบครัว (หน้า ๑๒๖) นำใช้ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๔ (๑)

(๒) แนวทางการรวบรวมข้อมูลของทุนทางสังคมระดับกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน (หน้า ๑๒๗) นำใช้ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๔ (๒)

(๓) แนวทางการรวบรวมข้อมูลของทุนทางสังคมระดับหน่วยงาน (หน้า ๑๒๘) นำใช้ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๔ (๓)

(๔) แนวทางการรวบรวมข้อมูลของทุนทางสังคมระดับแหล่งประโยชน์ (หน้า ๑๓๐) นำใช้ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๔ (๔)

(๕) แนวทางการรวบรวมข้อมูลของทุนทางสังคมระดับชุมชนหรือหมู่บ้าน (หน้า ๑๓๑) นำใช้ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๔ (๕)

(๖) แนวทางการรวบรวมข้อมูลของทุนทางสังคมระดับตำบล (หน้า ๑๓๓) นำใช้ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๔ (๖)

(๗) แนวทางการรวบรวมข้อมูลของทุนทางสังคมระดับเครือข่าย (หน้า ๑๓๖) นำใช้ตารางที่ ๑.๑๐(๗)

ส่วนที่ ๒ การรวบรวมข้อมูลโดยรวมที่แสดงศักยภาพของชุมชน ๕ ด้านและศักยภาพชุมชนด้านการจัดการตนเอง มีจำนวน ๗ ตาราง สามารถศึกษาจากหนังสือและนำใช้ตารางคู่มือการประชุมเชิงปฏิบัติการ ดังนี้

(๑) แนวทางการรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนรายหมู่บ้าน (หน้า ๑๓๙) นำใช้ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๕ (๑)

(๒) แนวทางการรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนตามโครงสร้างของชุมชนท้องถิ่น ด้านสังคม (หน้า ๑๔๖) นำใช้ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๕ (๒)

(๓) แนวทางการรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนตามโครงสร้างของชุมชนท้องถิ่น ด้านเศรษฐกิจ (หน้า ๑๔๗) นำใช้ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๕ (๓)

(๔) แนวทางการรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนตามโครงสร้างของชุมชนท้องถิ่น ด้านสภาวะแวดล้อม (หน้า ๑๖๕) นำใช้ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๕ (๔)

(๕) แนวทางการรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนตามโครงสร้างของชุมชนท้องถิ่น ด้านสุขภาพ (หน้า ๑๗๗) นำใช้ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๕ (๕)

(๖) แนวทางการรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนตามโครงสร้างของชุมชนท้องถิ่น ด้านการเมือง การปกครอง (หน้า ๑๘๘) นำใช้ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๕ (๖)

(๗) แสดงรายละเอียดข้อมูลศักยภาพชุมชนด้านการจัดการตนเองตาม ๗ คุณลักษณะการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น (หน้า ๒๐๑) นำใช้ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๕ (๗)

ส่วนที่ ๓ การรวบรวมข้อมูลโดยรวมที่แสดงสถานะของตำบล ๕ ด้านและสถานะจัดการตนเองของชุมชน มีจำนวน ๖ ตาราง สามารถศึกษาจากหนังสือและนำใช้ตารางคู่มือการประชุมเชิงปฏิบัติการ ดังนี้

(๑) แนวทางการรวบรวมข้อมูลโดยรวมที่แสดงสถานะของตำบลด้านสังคม (หน้า ๒๐๗) นำใช้ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๖ (๑)

(๒) แนวทางการรวบรวมข้อมูลโดยรวมที่แสดงสถานะของตำบลด้านเศรษฐกิจ (หน้า ๒๑๓) นำใช้ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๖ (๒)

(๓) แนวทางการรวบรวมข้อมูลโดยรวมที่แสดงสถานะของตำบลด้านสภาวะแวดล้อม (หน้า ๒๑๙) นำใช้ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๖ (๓)

(๔) แนวทางการรวบรวมข้อมูลโดยรวมที่แสดงสถานะของตำบลด้านสุขภาพ (หน้า ๒๒๕) นำใช้ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๖ (๔)

(๕) แนวทางการรวบรวมข้อมูลโดยรวมที่แสดงสถานะของตำบลด้านการเมืองการปกครอง (หน้า ๒๓๖) นำใช้ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๖ (๕)

(๖) แนวทางการรวบรวมข้อมูลโดยรวมที่แสดงสถานะการจัดการตนเองของตำบล (หน้า ๒๔๑) นำใช้ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๖ (๖)

๓.๑๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมบันทึกรายละเอียดข้อมูลที่ได้จากส่วนที่ ๑ ข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชน และ ส่วนที่ ๒ ข้อมูลโดยรวมที่แสดงสถานะของตำบล ส่วนที่ ๓ การรวบรวมข้อมูลโดยรวมที่แสดงสถานะของตำบล ๕ ด้านและสถานะจัดการตนเองของชุมชน ร่วมกันตรวจสอบ สอบทานข้อมูล ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล ตรวจสอบความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูล เก็บข้อมูลเพิ่มเติม เพื่อนำข้อมูลไปประกอบการวิเคราะห์ข้อมูล การนำเสนอข้อมูล และการเขียนรายงานในปฏิบัติการที่ ๒ ต่อไป

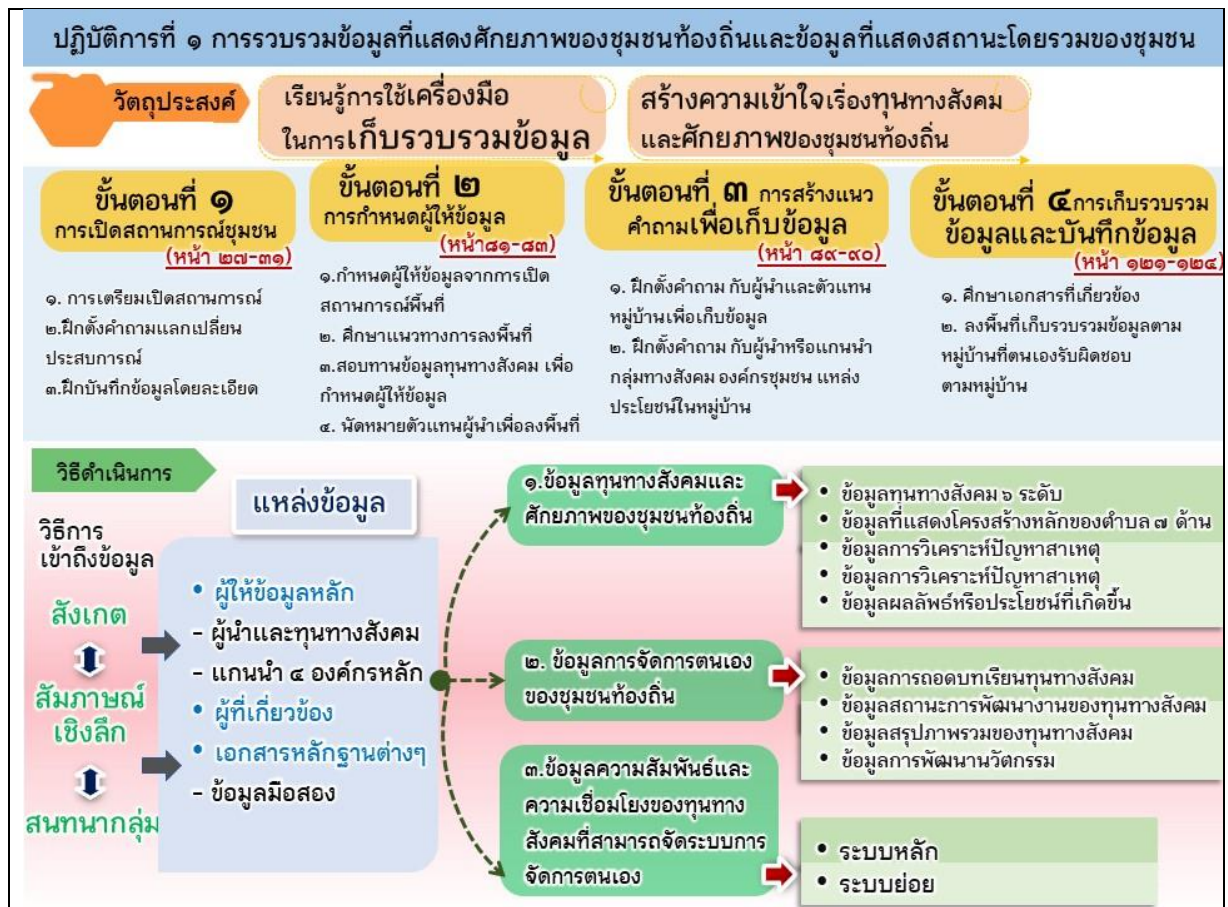
๔. ผลผลิตและผลลัพธ์ที่ต้องการ

๔.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีทักษะในการเก็บรวบรวมข้อมูลทั้งในระดับหมู่บ้านหรือชุมชน และระดับตำบล โดยวิธีการสังเกตแบบมีส่วนร่วม การสัมภาษณ์เจาะลึกและการสนทนากลุ่ม ภาพรวมของชุมชน ดังนี้

๔.๒ ข้อมูล ๑) ภาพรวมของตำบล และหมู่บ้าน (๑) สถานการณ์และเหตุการณ์สำคัญของตำบลและหมู่บ้าน (๒) ทิศทางสังคมและศักยภาพของชุมชนที่ตอบสนองสถานการณ์และเหตุการณ์สำคัญเป็นราย

หมู่บ้าน (๓) ปัญหาและความต้องการของชุมชนภาพรวม (๔) การจัดการและการพัฒนางานและกิจกรรมเด่นของทุนทางสังคมที่เกี่ยวข้อง (๕) การพัฒนานวัตกรรมและการต่อยอดงานของทุนทางสังคม (๖) การพัฒนาเข้าสู่งานประจำของหน่วยงาน องค์กร กลุ่มทางสังคมในพื้นที่ ๒) แผนที่หมู่บ้าน ขอบเขตที่ตั้งของหมู่บ้าน สภาพชีวิตความเป็นอยู่ สภาพแวดล้อม และสถานที่สำคัญหรือแหล่งประโยชน์ต่างๆ รวมทั้งการเชื่อมประสานกับหมู่บ้านอื่นในตำบล พร้อมทั้งนัดหมายผู้ให้ข้อมูลที่เป็นตัวแทนทุนทางสังคมแต่ละระดับ ๓) ผู้ให้ข้อมูล ทั้งผู้ดำเนินการหลัก ผู้ดำเนินการร่วม ผู้สนับสนุน ผู้ได้รับประโยชน์และผู้ได้รับผลกระทบ ได้รับการเตรียมความพร้อมในการให้ข้อมูล มีการจัดทำเป็นบัญชีรายชื่อแยกรายหมู่บ้าน ข้อมูลบทบาทหน้าที่ ความเชี่ยวชาญและช่องทางการติดต่อประสานงาน

ดังแสดงตามแผนภาพ



ภาพที่ ๑.๑ ภาพรวมการรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนท้องถิ่น และข้อมูลที่แสดงสถานะโดยรวมของชุมชน

คำนิยาม ทูทางสังคม หมายถึง ความสัมพันธ์เชื่อมโยง แลกเปลี่ยนของคนในชุมชนท้องถิ่น เงิน และข้อมูลที่ส่งผลกระทบอันเป็นการเสริมสร้างความเข้มแข็งในการจัดการตนเองที่เกิดขึ้นในพื้นที่ โดยมี ๓ องค์ประกอบหลัก คือ ๑) ทุนมนุษย์ (human capital) ๒) ทุนองค์กร/สถาบัน (Institute capital) และ ๓) ทุนภูมิปัญญา/วัฒนธรรม (Wisdom capital) ทั้งนี้ทุนทางสังคมแบ่งได้เป็น ๖ ระดับ^๑ ได้แก่

๑) ระดับบุคคลและครอบครัว หมายถึง คนเก่ง คนสำคัญ ผู้นำ คนต้นแบบ ปราชญ์ชาวบ้าน คนที่มีความเชี่ยวชาญในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือเป็นผู้ที่ได้รับความเคารพนับถือ เป็นผู้ที่สามารถช่วยเหลือ ช่วยขึ้นำการพัฒนางาน และกิจกรรมในชุมชน ทั้งด้านสุขภาพสังคม เศรษฐกิจ สภาวะแวดล้อม สุขภาพ การเมืองการปกครอง และครอบครัวต้นแบบ

๒) ระดับกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน^๒ ซึ่งเกิดจากการรวมตัวกัน เพื่อร่วมคิด ร่วมทำให้เกิดงานและกิจกรรม โดยมีเป้าหมายเดียวกันคือการช่วยเหลือเกื้อกูล และแก้ไขปัญหาของสมาชิก เช่น กลุ่มอาชีพ กลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่มอาสาสมัคร(รวมกลุ่มกันเองในชุมชน) กลุ่มออมทรัพย์ กองทุนประเภทต่างๆ เป็นต้น กลุ่มเหล่านี้มีงาน และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการช่วยเหลือ และแก้ไขปัญหาชุมชน การสร้างการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีให้กับประชาชน ทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจ การจัดการสภาวะแวดล้อม สุขภาพ และการเมืองการปกครอง

๓) ระดับหน่วยงานและแหล่งประโยชน์ หมายถึง หน่วยงานทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน รวมถึงองค์กรอิสระต่างๆ ที่มีงานและกิจกรรมทั้งทำเอง ร่วมทำ หรือ สนับสนุนในพื้นที่ในการช่วยเหลือ และแก้ไขปัญหาชุมชน การสร้างการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นให้กับประชาชน ทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจ การจัดการสภาวะแวดล้อม สุขภาพ และการเมืองการปกครอง เช่น หน่วยบริการสุขภาพในพื้นที่ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล(รพ.สต.) องค์กรบริหารส่วนตำบล(อบต.)หรือเทศบาล โรงเรียน ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียน (กศน.) ศาสนสถาน เป็นต้น รวมถึงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพ และแหล่งประโยชน์ที่เป็นส่วนส่งเสริมการขับเคลื่อนงาน เช่น หอกระจายข่าว ศาลาประชาคม อาคาร สถานที่สาธารณะ แหล่งน้ำ ป่าชุมชน เป็นต้น

๔) ระดับชุมชนหรือหมู่บ้าน หมายถึง ทูทางสังคมทั้งระดับบุคคล และครอบครัว ระดับกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชนภายในชุมชนหรือหมู่บ้านเดียวกัน ที่มีงาน และกิจกรรมโดดเด่นหรือมีความเชี่ยวชาญในการจัดการตนเองในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง หรือมีการจัดการครอบคลุมหมู่บ้าน สมาชิกของหมู่บ้าน หรือ เป็นของหมู่บ้าน กลุ่มอาสาสมัคร(ตามนโยบายรัฐ) เช่น กองทุนหมู่บ้าน กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ฅาปนกิจสงเคราะห์ กองทุนแม่ของแผ่นดิน เป็นต้น

๕) ระดับตำบล หมายถึง ทูทางสังคมทั้งระดับบุคคล และครอบครัว ระดับกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน ที่มีวัตถุประสงค์ และลักษณะการทำงานที่เหมือนกันหรือคล้ายคลึงกันมีการเชื่อมประสาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้งานและกิจกรรมร่วมกัน ในด้านเทคนิค วิชาการ ข้อมูลและเงินทุน ซึ่งเกิดขึ้นระหว่างหมู่บ้านอย่างน้อย ๒ หมู่บ้านขึ้นไป หรือเป็นทุนทางสังคมที่มีการจัดการเป็นระดับตำบล แต่ไม่นับรวมถึงทุนทางสังคมที่มีการก่อตั้งร่วมกันในระดับหมู่บ้านแล้วมีการแบ่งแยกก่อตั้งหมู่บ้านใหม่ในภายหลังโดยที่ยังใช้ทุนทางสังคมเดิมร่วมกัน เช่น กองทุนสวัสดิการชุมชนตำบล (ออมวันละวันบาท) ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรตำบล กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีตำบล เป็นต้น

๖) ระดับเครือข่าย หมายถึง ทูทางสังคมทั้งระดับบุคคล และครอบครัว ระดับกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน ที่มีวัตถุประสงค์ และลักษณะการทำงานที่เหมือนกัน หรือคล้ายคลึงกัน มีการเชื่อมประสาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้งาน และกิจกรรมร่วมกัน ในด้านเทคนิค วิชาการ ข้อมูล และเงินทุน ซึ่งเกิดขึ้นระหว่างตำบล หรืออำเภอ หรือจังหวัดอย่างน้อย ๒ พื้นที่ขึ้นไป เช่น วิสาหกิจเครือข่ายเกษตร เครือข่ายจัดการลุ่มน้ำ เป็นต้น

^๑ ขนิษฐา นันทบุตร และคณะ. (๒๕๕๙). คู่มือการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อฟื้นฟูทักษะการวิเคราะห์และนำใช้ข้อมูลตำบล (TCNAP & RECAP Revitalization) ระหว่างวันที่ ๔-๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.).กรุงเทพฯ: สสส.

^๒ องค์กรชุมชน หมายความว่า องค์กรซึ่งเป็นการรวมของชุมชน ชุมชนท้องถิ่น หรือ ชุมชนท้องถิ่นดั้งเดิม ซึ่งจัดแจ้งการจัดตั้งตามพระราชบัญญัตินี้ ทั้งนี้ ไม่ว่าประชาชนจะจัดตั้งกันขึ้นเอง หรือโดยการแนะนำหรือสนับสนุนของหน่วยงานของรัฐ เอกชน หรือองค์กรพัฒนาเอกชน (ที่มา:พ.ร.บ.สภาองค์กรชุมชน ปี ๒๕๕๑)

ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๑ แนวคำถามเพื่อการรวบรวมข้อมูลจากตัวแทน ๔ องค์กรหลัก (หน้า ๖๔-๗๖)^๔

คำชี้แจง ให้นักวิจัยชุมชนบันทึกข้อมูลที่ได้จากการนำเสนอของ ๔ องค์กรหลักในพื้นที่ ลงในช่องรายละเอียดจากผู้ให้ข้อมูลตามข้อมูลที่ต้องการ

๑. การนำเสนอโดยตัวแทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อมูลที่ต้องการ	รายละเอียดจากผู้ให้ข้อมูล
ปัญหาชุมชนและการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่นที่ผ่านมาทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจ การจัดการสภาวะแวดล้อม สุขภาพ และการเมืองการปกครอง ตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แนวคำถามเพื่อการเรียนรู้ - มีเหตุการณ์หรือสถานการณ์อะไรในชุมชน ที่ทำให้เกิดการช่วยเหลือซึ่งกันและกันในชุมชน - เหตุการณ์นั้นเกิดขึ้นในช่วงเวลาใด อะไรเป็นสาเหตุของปัญหา - เมื่อเกิดปัญหาชุมชนมีการแก้ไขปัญหาอย่างไร ใครเข้ามาช่วยแก้ไขหรือจัดการบ้าง (บุคคล กลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน หน่วยงาน หมู่บ้านหรือชุมชนเข้มแข็ง) แต่ละภาคส่วนมีบทบาทอย่างไร - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทในการหนุนเสริมทุนทางสังคมในพื้นที่ในการจัดการปัญหาของชุมชนอย่างไร - ผลที่เกิดขึ้นจากการจัดการกับปัญหา	—
สถานการณ์ปัญหาปัจจุบันของชุมชน เหตุของปัญหา ผลกระทบ ประชากรที่ได้รับผลกระทบ แนวคำถามเพื่อการเรียนรู้ - ปัจจุบันชุมชนมีปัญหาและความต้องการด้านใดบ้าง(สังคม เศรษฐกิจ การจัดการสภาวะแวดล้อม สุขภาพ และการเมืองการปกครอง) - อะไรเป็นสาเหตุของปัญหาชุมชนแต่ละด้าน - ปัญหาชุมชนส่งผลกระทบต่อประชากรกลุ่มใดบ้าง (กลุ่มประชากรที่ได้รับผลกระทบ จำนวนผู้ได้รับผลกระทบ)และกระทบอย่างไร (สังคม เศรษฐกิจ การจัดการสภาวะแวดล้อม สุขภาพ และการเมืองการปกครอง)	—
การแก้ปัญหาของชุมชนกับความสอดคล้องกับนโยบาย ทุนทางสังคมและความเชี่ยวชาญของพื้นที่	—

^๔ เลขหน้าในคู่มืออ้างอิงในหนังสือการวิจัยชุมชนด้วยวิธีวิจัยเชิงชาติพันธุ์วรรณาแบบเร่งด่วน (Rapid Ethnographic Community Assessment Process: RECAP)

ข้อมูลที่ต้องการ	รายละเอียดจากผู้ให้ข้อมูล
แนวคำถามเพื่อการเรียนรู้ - ชุมชนมีวิธีแก้ปัญหหรือจัดการกับปัญหานั้นอย่างไร - วิธีแก้ปัญหหรือจัดการกับปัญหาของชุมชนมีความสอดคล้องกับนโยบาย (นโยบายรัฐ นโยบายท้องถิ่น ความต้องการของประชาชน การแก้ปัญหชุมชน) อย่างไร - วิธีแก้ปัญหหรือจัดการกับปัญหาของชุมชน มีการใช้ศักยภาพทุนทางสังคมทั้งหมดในชุมชนและความเชี่ยวชาญของพื้นที่อย่างไร	
การสนับสนุนการแก้ปัญหชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แนวคำถามเพื่อการเรียนรู้ - เมื่อเกิดปัญหาในชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้ามาช่วยเหลือ สนับสนุนการจัดการแก้ไขปัญหาหรือไม่ อย่างไร - การเข้ามาช่วยเหลือ สนับสนุนการจัดการแก้ไขปัญหาชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องกับภารกิจของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือไม่ อย่างไร	-
ผลของการแก้ปัญหชุมชนต่อกลุ่มประชากรและชุมชน แนวคำถามเพื่อการเรียนรู้ - การแก้ปัญหชุมชนที่ดำเนินการอยู่ ส่งผลกระทบหรือก่อประโยชน์ต่อประชากรกลุ่มเป้าหมายใดบ้าง อย่างไร และช่วยลดปัจจัยเสี่ยงทางสุขภาพอย่างไรบ้างในแต่ละกลุ่มประชากรเป้าหมายการดูแล - การแก้ปัญหชุมชนที่ดำเนินการอยู่ ส่งผลกระทบหรือก่อประโยชน์ในด้านสังคม เศรษฐกิจ การจัดการสภาวะแวดล้อม สุขภาพ และการเมืองการปกครองอย่างไร	
การแก้ปัญหชุมชนกับความสอดคล้องกับ ๗ คุณลักษณะการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น แนวคำถามเพื่อการเรียนรู้ การจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น หมายถึง การทำงานของพื้นที่ในเขตรับผิดชอบของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งระดับหมู่บ้าน กลุ่มของหมู่บ้าน และตำบล ในการพัฒนางานด้านต่างๆ เพื่อเสริมศักยภาพให้สามารถจัดการเรียนรู้ การปรับตัว และการจัดการปัญหาของตนเอง โดยใช้ข้อมูลและรูปธรรมการจัดการตนเองเป็นฐานในการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ดังนั้นการแก้ปัญหชุมชนที่ดำเนินการอยู่ มีความสอดคล้องกับ ๗ คุณลักษณะการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่นอย่างไร ๑. การสร้างการเรียนรู้ปัญหาและความต้องการของชุมชนท้องถิ่น รวมทั้งการแก้ไขและ	

ข้อมูลที่ต้องการ	รายละเอียดจากผู้ให้ข้อมูล
จัดการ - ที่มาของปัญหา และเหตุปัจจัย (จากข้อมูล จากโครงสร้างอำนาจ) - ความต้องการเพิ่มคุณภาพชีวิต (จากเป้าหมายรวม) - ศักยภาพ(พลัง) บทบาทหน้าที่ แนวทางแก้ไข พัฒนา (จากทุนทางสังคม) - วิธีการทำงานร่วมกับเครือข่าย วิธีการพัฒนาข้อตกลง นโยบาย ๒. การสร้างและพัฒนากลไกผลักดันการขับเคลื่อนการจัดการตนเองทุกระดับ - การร่วมแก้ปัญหาจากผู้แทนกลุ่มองค์กรหรือเครือข่าย(ชุมชนท้องถิ่น องค์กร รัฐ วิชาการ NGO พื้นที่ ชาติ) - มีกรรมกรรรวมหลายกลุ่มองค์กรหลายภาคส่วน - การร่วมแก้ปัญหาจากองค์กรต่างๆในพื้นที่ เช่น องค์กรการเงินชุมชน องค์กรของประชาชน เป็นต้น ๓. การสร้างคนให้จัดการตนเองได้ (ทำเป็นและเป็นเจ้าของ) - สร้างความเข้าใจเรื่องการจัดการตนเอง - ความสมัครใจในการแก้ปัญหาคารหาทางออก - การหาแนวร่วมเพิ่มจำนวนคนทำให้มากขึ้น - ความสามารถในการจัดการพลังที่มีอยู่ ๔. การสร้างการมีส่วนร่วม - ทุกมิติ ทุกรูปแบบ (คิด ทำ รับประโยชน์ ปรับ) (เวที กิจกรรม ผลักดัน) - เรียนรู้ ผู้เกี่ยวข้องทำบทบาท หน้าที่ รับประโยชน์และผลที่ดี (หาคนทำ คนช่วย คนรับผล) - สร้างโอกาสพัฒนา(กำหนดเป้าหมายต่อเนื่องเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น) - ทำแผน กติกา นโยบาย ๕. การระดมเงินและทรัพยากรเพื่อเป็นทุนในการพัฒนาและแก้ปัญหาชุมชนท้องถิ่น (พึ่งตนเองและมีความต่อเนื่อง) - ใช้งบประมาณ หน่วยงานที่เป็นเจ้าภาพ - การเข้าถึงและใช้ทรัพยากรในพื้นที่ระดับหมู่บ้าน ตำบล จังหวัด ๖. การมีข้อตกลงเพื่อการอยู่ร่วมกัน (สร้างความยั่งยืน ความสัมพันธ์แนวราบช่วยเหลือเกื้อกูลกัน) - การมีกติกา ข้อตกลง โอกาสธรรมาณนโยบายเป้าหมายและแผน ๗. การจัดการความร่วมมือระหว่างองค์กร ภาครัฐ และหน่วยงานต่างๆ	

ข้อมูลที่ต้องการ	รายละเอียดจากผู้ให้ข้อมูล
- ในพื้นที่(ชุมชนท้องถิ่น)ระหว่างรัฐ เอกชน NGO - ทำงานหรือกิจกรรมเชื่อมโยงสู่เป้าหมายเดียวกัน - การแบ่งบทบาท หน้าที่ โอกาส - เลือกใช้ปัญญา ความรู้ เครื่องมือ รูปแบบ	
ข้อเสนอแนวทางเพื่อแก้ปัญหาและเสริมสร้างความเข้มแข็งให้ทุนทางสังคม แนวคำถามเพื่อการเรียนรู้ - เป้าหมายที่ต้องการหรือคาดหวังให้เกิดขึ้นจากการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นในด้านสังคม เศรษฐกิจ การจัดการสภาวะแวดล้อม สุขภาพ และการเมืองการปกครอง คืออะไร - ถ้าจะให้บรรลุเป้าหมายที่ต้องการ ชุมชนจะมีวิธีดำเนินการอย่างไร ใครควรจะมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ใครควรจะเป็นคนดำเนินการหลัก และลักษณะการทำงานรวมควรเป็นอย่างไร - ทุนทางสังคมทั้งหมดที่มีในพื้นที่ สามารถทำงานเหล่านี้ได้หรือไม่ ต้องหนุนเสริมหรือพัฒนาศักยภาพอย่างไรบ้างจึงจะสามารถทำงานเหล่านี้ให้สำเร็จตามเป้าหมายที่ต้องการให้เกิดขึ้น	—

๒. การนำเสนอโดยตัวแทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่

ข้อมูลที่ต้องการ	รายละเอียดจากผู้ให้ข้อมูล
ปัญหาชุมชนและการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่นที่ผ่านมาทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจ การจัดการ สภาวะแวดล้อม สุขภาพ และการเมืองการปกครอง แนวคำถามเพื่อการเรียนรู้ - มีเหตุการณ์หรือสถานการณ์อะไรในชุมชน ที่ทำให้เกิดการช่วยเหลือซึ่งกันและกันภายในชุมชน - เหตุการณ์นั้นเกิดขึ้นในช่วงเวลาใด อะไรเป็นสาเหตุของปัญหา - เมื่อเกิดปัญหาชุมชนมีการแก้ไขปัญหาอย่างไร ใครเข้ามาช่วยแก้ไขหรือจัดการบ้าง (บุคคล กลุ่ม ทางสังคม องค์กรชุมชน หน่วยงาน หมู่บ้านหรือชุมชนเข้มแข็ง) แต่ละภาคส่วนมีบทบาทอย่างไร - ผลที่เกิดขึ้นจากการจัดการกับปัญหา	-
สถานการณ์ปัญหาปัจจุบันของชุมชน เหตุของปัญหา ผลกระทบ ประชากรที่ได้รับผลกระทบ แนวคำถามเพื่อการเรียนรู้ - ปัจจุบันชุมชนมีปัญหาและความต้องการด้านใดบ้าง - อะไรเป็นสาเหตุของปัญหาชุมชน - ปัญหาชุมชนส่งผลกระทบต่อประชากรกลุ่มใดบ้าง (กลุ่มประชากรที่ได้รับผลกระทบ) - จำนวนผู้ได้รับผลกระทบและกระทบอย่างไร (สังคม เศรษฐกิจ การจัดการสภาวะแวดล้อม สุขภาพ และการเมืองการปกครอง)	-
การแก้ปัญหาของชุมชนกับความสอดคล้องกับนโยบาย ทิศทางสังคมและความเชี่ยวชาญของพื้นที่ แนวคำถามเพื่อการเรียนรู้ - ชุมชนมีวิธีแก้ปัญหาหรือจัดการกับปัญหานั้นอย่างไร หน่วยงานหรือองค์กรท่านดำเนินการแก้ปัญหาอย่างไร - วิธีแก้ปัญหาหรือจัดการกับปัญหาของชุมชนและหน่วยงานหรือองค์กรท่านมีความสอดคล้องกับนโยบาย (นโยบายรัฐ นโยบายท้องถิ่น ความต้องการของประชาชน การแก้ปัญหาชุมชน) อย่างไร - วิธีแก้ปัญหาหรือจัดการกับปัญหาของชุมชนและหน่วยงานหรือองค์กรท่าน มีการใช้ศักยภาพทุนทางสังคมทั้งหมดในชุมชนและความเชี่ยวชาญของพื้นที่อย่างไร	-
การสนับสนุนการแก้ปัญหาชุมชนจากภาครัฐ แนวคำถามเพื่อการเรียนรู้ - เมื่อเกิดปัญหาในชุมชน ภาครัฐเข้ามาช่วยเหลือ สนับสนุนการจัดการแก้ไขปัญหาหรือไม่ อย่างไร - วิธีแก้ปัญหาหรือจัดการกับปัญหาของชุมชนในครั้งที่ผ่านมา ภาครัฐได้มีส่วนสนับสนุนในเรื่องใดบ้าง	-

ข้อมูลที่ต้องการ	รายละเอียดจากผู้ให้ข้อมูล
ผลของการแก้ปัญหาชุมชนต่อกลุ่มประชากรและชุมชน แนวคำถามเพื่อการเรียนรู้ - การแก้ปัญหาชุมชนและหน่วยงานหรือองค์กรท่านที่ดำเนินการอยู่ ส่งผลกระทบหรือก่อประโยชน์ต่อประชากรกลุ่มเป้าหมายใดบ้าง อย่างไร และช่วยลดปัจจัยเสี่ยงทางสุขภาพอย่างไรบ้างในแต่ละกลุ่มประชากรเป้าหมายการดูแล - การแก้ปัญหาชุมชนที่ดำเนินการอยู่และหน่วยงานหรือองค์กรท่าน ส่งผลกระทบหรือก่อประโยชน์ในด้านสังคม เศรษฐกิจ การจัดการสภาวะแวดล้อม สุขภาพ และการเมืองการปกครองอย่างไร	
ข้อเสนอแนวทางเพื่อแก้ปัญหาและเสริมสร้างความเข้มแข็งให้ทุนทางสังคม แนวคำถามเพื่อการเรียนรู้ - เป้าหมายที่ต้องการหรือคาดหวังให้เกิดขึ้นจากการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นคืออะไร - ถ้าจะให้บรรลุเป้าหมายที่ต้องการ ชุมชนจะมีวิธีดำเนินการอย่างไร และหน่วยงานหรือองค์กรท่านหรือใครควรจะเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ใครควรจะเป็นคนดำเนินการหลัก และลักษณะการทำงานรวมควรเป็นอย่างไร - ทุนทางสังคมทั้งหมดที่มีในพื้นที่ สามารถทำงานเหล่านี้ได้หรือไม่ ต้องหนุนเสริมหรือพัฒนาศักยภาพอย่างไรบ้างจึงจะสามารถทำงานเหล่านี้ให้สำเร็จตามเป้าหมายที่ต้องการให้เกิดขึ้น	-

๓. การนำเสนอโดยตัวแทนองค์กรท้องถิ่น (กำหนด ผู้ใหญ่บ้าน)

ข้อมูลที่ต้องการ	รายละเอียดจากผู้ให้ข้อมูล
ปัญหาชุมชนและการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่นที่ผ่านมาทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจ การจัดการ สภาวะแวดล้อม สุขภาพ และการเมืองการปกครอง ตามภารกิจของท้องถิ่น แนวคำถามเพื่อการเรียนรู้ - มีเหตุการณ์หรือสถานการณ์อะไรในชุมชน ที่ทำให้เกิดการช่วยเหลือซึ่งกันและกันและกัน - เหตุการณ์นั้นเกิดขึ้นในช่วงเวลาใด อะไรเป็นสาเหตุของปัญหา - เมื่อเกิดปัญหาชุมชนมีการแก้ไขปัญหาอย่างไร ใครเข้ามาช่วยแก้ไขหรือจัดการบ้าง (บุคคล กลุ่ม ทางสังคม องค์กรชุมชน หน่วยงาน หมู่บ้านหรือชุมชนเข้มแข็ง) แต่ละภาคส่วนมีบทบาทอย่างไร - ผลที่เกิดขึ้นจากการจัดการกับปัญหา	-
สถานการณ์ปัญหาปัจจุบันของชุมชน เหตุของปัญหา ผลกระทบ ประชากรที่ได้รับผลกระทบ แนวคำถามเพื่อการเรียนรู้ - ปัจจุบันชุมชนมีปัญหาและความต้องการด้านใดบ้าง - อะไรเป็นสาเหตุของปัญหาชุมชน - ปัญหาชุมชนส่งผลกระทบต่อประชากรกลุ่มใดบ้าง (กลุ่มประชากรที่ได้รับผลกระทบ) - จำนวนผู้ได้รับผลกระทบและกระทบอย่างไร (สังคม เศรษฐกิจ การจัดการสภาวะแวดล้อม สุขภาพ และการเมืองการปกครอง)	-
การแก้ปัญหาของชุมชนกับความสอดคล้องกับนโยบาย ทิศทางสังคมและความเชี่ยวชาญของพื้นที่ แนวคำถามเพื่อการเรียนรู้ - ชุมชนมีวิธีแก้ปัญหาหรือจัดการกับปัญหานั้นอย่างไร ท่านมีส่วนร่วมแก้ปัญหาอย่างไร - วิธีแก้ปัญหาหรือจัดการกับปัญหาของชุมชนและของท่านมีความสอดคล้องกับนโยบาย (นโยบาย รัฐ นโยบายท้องถิ่น ความต้องการของประชาชน การแก้ปัญหาชุมชน) อย่างไร - วิธีแก้ปัญหาหรือจัดการกับปัญหาของชุมชนและของท่าน มีการใช้ศักยภาพทุนทางสังคมทั้งหมด ในชุมชนและความเชี่ยวชาญของพื้นที่อย่างไร	-
การสนับสนุนการแก้ปัญหาชุมชนของภาคท้องถิ่น แนวคำถามเพื่อการเรียนรู้ - เมื่อเกิดปัญหาในชุมชน ภาคท้องถิ่นเข้ามาช่วยเหลือ สนับสนุนการจัดการแก้ไขปัญหาหรือไม่ อย่างไร - การเข้ามาช่วยเหลือ สนับสนุนการจัดการแก้ไขปัญหาชุมชนของภาคท้องถิ่นสอดคล้องกับภารกิจของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือไม่ อย่างไร	-

ข้อมูลที่ต้องการ	รายละเอียดจากผู้ให้ข้อมูล
ผลของการแก้ปัญหาชุมชนต่อกลุ่มประชากรและชุมชน แนวคำถามเพื่อการเรียนรู้ - การแก้ปัญหาชุมชนที่ท่านหรือหน่วยงานองค์กรอื่นดำเนินการอยู่ ส่งผลกระทบหรือก่อประโยชน์ต่อประชากรกลุ่มเป้าหมายใดบ้าง อย่างไร และช่วยลดปัจจัยเสี่ยงทางสุขภาพอย่างไรบ้างในแต่ละกลุ่มประชากรเป้าหมายการดูแล - การแก้ปัญหาชุมชนที่ท่านหรือหน่วยงานองค์กรอื่นดำเนินการอยู่ ส่งผลกระทบหรือก่อประโยชน์ในด้านสังคม เศรษฐกิจ การจัดการสภาวะแวดล้อม สุขภาพ และการเมืองการปกครองอย่างไร	
ข้อเสนอแนวทางเพื่อแก้ปัญหาและเสริมสร้างความเข้มแข็งให้ทุนทางสังคม แนวคำถามเพื่อการเรียนรู้ - เป้าหมายที่ต้องการหรือคาดหวังให้เกิดขึ้นจากการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นคืออะไร - ถ้าจะให้บรรลุเป้าหมายที่ต้องการ ชุมชนจะมีวิธีดำเนินการอย่างไร ท่านหรือหน่วยงานองค์กรอื่นหรือใครควรจะเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ใครควรจะเป็นคนดำเนินการหลัก และลักษณะการทำงานรวมควรเป็นอย่างไร - ทุนทางสังคมทั้งหมดที่มีในพื้นที่ สามารถทำงานเหล่านี้ได้หรือไม่ ต้องหนุนเสริมหรือพัฒนาศักยภาพอย่างไรบ้างจึงจะสามารถทำงานเหล่านี้ให้สำเร็จตามเป้าหมายที่ต้องการให้เกิดขึ้น	-

๔ การนำเสนอโดยตัวแทนองค์กรภาคประชาชน (กลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน)

ข้อมูลที่ต้องการ	รายละเอียดจากผู้ให้ข้อมูล
ปัญหาชุมชนและการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่นที่ผ่านมาทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจ การจัดการ สภาวะแวดล้อม สุขภาพ และการเมืองการปกครอง แนวคำถามเพื่อการเรียนรู้ - มีเหตุการณ์หรือสถานการณ์อะไรในชุมชน ที่ทำให้เกิดการช่วยเหลือซึ่งกันและกันและกัน - เหตุการณ์นั้นเกิดขึ้นในช่วงเวลาใด อะไรเป็นสาเหตุของปัญหา - เมื่อเกิดปัญหาชุมชนมีการแก้ไขปัญหาอย่างไร ใครเข้ามาช่วยแก้ไขหรือจัดการบ้าง (บุคคล กลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน หน่วยงาน หมู่บ้านหรือชุมชนเข้มแข็ง) แต่ละภาคส่วนมีบทบาทอย่างไร - ผลที่เกิดขึ้นจากการจัดการกับปัญหา	
สถานการณ์ปัญหาปัจจุบันของชุมชน เหตุของปัญหา ผลกระทบ ประชากรที่ได้รับผลกระทบ แนวคำถามเพื่อการเรียนรู้ - ปัจจุบันชุมชนมีปัญหาและความต้องการด้านใดบ้าง - อะไรเป็นสาเหตุของปัญหาชุมชน - ปัญหาชุมชนส่งผลกระทบต่อประชากรกลุ่มใดบ้าง (กลุ่มประชากรที่ได้รับผลกระทบ) - จำนวนผู้ได้รับผลกระทบและกระทบอย่างไร (สังคม เศรษฐกิจ การจัดการสภาวะแวดล้อม สุขภาพ และการเมืองการปกครอง)	-
การแก้ปัญหาของชุมชนกับความสอดคล้องกับนโยบาย ทิศทางสังคมและความเชี่ยวชาญของพื้นที่ แนวคำถามเพื่อการเรียนรู้ - ท่านและชุมชนมีวิธีแก้ปัญหาหรือจัดการกับปัญหานั้นอย่างไร - วิธีแก้ปัญหาหรือจัดการกับปัญหาของชุมชนและของท่านมีความสอดคล้องกับนโยบาย (นโยบายรัฐ นโยบายท้องถิ่น ความต้องการของประชาชน การแก้ปัญหาชุมชน) อย่างไร - วิธีแก้ปัญหาหรือจัดการกับปัญหาของชุมชน ท่านหรือหน่วยงานองค์กรอื่นมีการใช้ศักยภาพทางสังคมทั้งหมดในชุมชนและความเชี่ยวชาญของพื้นที่อย่างไร	-
การสนับสนุนการแก้ปัญหาชุมชนของภาคประชาชน แนวคำถามเพื่อการเรียนรู้ - เมื่อเกิดปัญหาในชุมชน ภาคประชาชนเข้ามาช่วยเหลือ สนับสนุนการจัดการแก้ไขปัญหาหรือไม่ อย่างไร - การเข้ามาช่วยเหลือ สนับสนุนการจัดการแก้ไขปัญหาชุมชนของภาคประชาชนสอดคล้องกับการกิจของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือไม่ อย่างไร	-

ข้อมูลที่ต้องการ	รายละเอียดจากผู้ให้ข้อมูล
ผลของการแก้ปัญหาชุมชนต่อกลุ่มประชากรและชุมชน แนวคำถามเพื่อการเรียนรู้ - การแก้ปัญหาชุมชนที่ดำเนินการอยู่ ส่งผลกระทบหรือก่อประโยชน์ต่อประชากรกลุ่มเป้าหมายใดบ้าง อย่างไร และช่วยลดปัจจัยเสี่ยงทางสุขภาพอย่างไรบ้างในแต่ละกลุ่มประชากรเป้าหมายการดูแล - การแก้ปัญหาชุมชนที่ดำเนินการอยู่ช่วยเสริมความเข้มแข็งของชุมชนท้องถิ่นอย่างไร ๑) สร้างการเรียนรู้: สร้างแหล่งเรียนรู้ สร้างความรู้สร้างผู้นำการเปลี่ยนแปลง ๒) สร้างความเป็นพลเมือง: สร้างการมีส่วนร่วมสร้างความเป็นเจ้าของสร้างศักยภาพ ๓) สร้างผลกระทบสังคมเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม	
ข้อเสนอแนวทางเพื่อแก้ปัญหาและเสริมสร้างความเข้มแข็งให้ทุนทางสังคม แนวคำถามเพื่อการเรียนรู้ - เป้าหมายที่ต้องการหรือคาดหวังให้เกิดขึ้นจากการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นคืออะไร - ถ้าจะให้บรรลุเป้าหมายที่ต้องการ ท่านหรือหน่วยงานองค์กรอื่นในชุมชนจะมีวิธีดำเนินการอย่างไร ใครควรจะเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ใครควรจะเป็นคนดำเนินการหลัก และลักษณะการทำงานรวมควรเป็นอย่างไร - ทุนทางสังคมทั้งหมดที่มีในพื้นที่ สามารถทำงานเหล่านี้ได้หรือไม่ ต้องหนุนเสริมหรือพัฒนา ศักยภาพอย่างไรบ้างจึงจะสามารถทำงานเหล่านี้ให้สำเร็จตามเป้าหมายที่ต้องการให้เกิดขึ้น	—

ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๒ แนวทางการสรุปข้อมูลจากการนำเสนอข้อมูลของ ๔ องค์กรหลัก (หน้า ๖๕-๗๗)

คำชี้แจง ให้ผู้มาเรียนสรุปข้อมูลที่ได้จากการรับฟังการนำเสนอของตัวแทน ๔ องค์กรหลัก ตามแนวทางที่กำหนดให้ (นำใช้กรอบแนวทางการนำเสนอของตัวแทนจาก ๔ องค์กรหลัก หน้า ๖๔-๖๘)

๑) สรุปข้อมูลจากการนำเสนอข้อมูลของตัวแทนองค์กรท้องถิ่น (กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน)

ชื่อองค์กรหลัก	แนวทางการสรุป
องค์กรท้องถิ่น(กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน)	๑. ชื่อผู้นำเสนอ..... ตำแหน่ง..... ๒. ข้อมูลสถานการณ์ ๓. รูปธรรมงาน กิจกรรม(ตามลักษณะงานที่สร้างผลกระทบ ๕ ด้าน และแก้ไขสถานการณ์ปัญหา ๑๐ ประเด็น) ๔. การพัฒนานวัตกรรม (ลักษณะนวัตกรรมเชิงเทคนิค เชิงกระบวนการ) ๕. ผู้ที่เกี่ยวข้อง(คนทำหลัก คนร่วม คนสนับสนุน) ๖. ความเชื่อมโยง(บุคคล กลุ่ม องค์กร หน่วยงาน แหล่งประโยชน์)

ชื่อองค์กรหลัก	แนวทางการสรุป
	 ๗. ปัจจัยเงื่อนไข ที่ทำให้การดำเนินงานของกลุ่มขับเคลื่อนได้ (เช่น การได้รับการสนับสนุนงบประมาณ มีตลาดชุมชนจำหน่ายสินค้า ศักยภาพของผู้นำ ภาวะผู้นำ เป็นต้น) ๘. ผลที่เกิดขึ้น ○ ต่อประชากรเป้าหมาย (เช่น ผู้สูงอายุ เด็ก ผู้พิการ)..... ○ ต่อโครงสร้าง ๕ ด้าน (สังคม สุขภาพ เศรษฐกิจ สภาวะแวดล้อม การเมืองการปกครอง)

๒) สรุปข้อมูลจากการนำเสนอข้อมูลของตัวแทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ชื่อองค์กรหลัก	แนวทางการสรุป
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑. ชื่อผู้นำเสนอ..... ตำแหน่ง..... ๒. ข้อมูลสถานการณ์ ๓. รูปธรรมงาน กิจกรรม(ตามลักษณะงานที่สร้างผลกระทบ ๕ ด้าน และแก้ไขสถานการณ์ปัญหา ๑๐ ประเด็น) ๔. การพัฒนานวัตกรรม (ลักษณะนวัตกรรมเชิงเทคนิค เชิงกระบวนการ) ๕. ผู้ที่เกี่ยวข้อง(คนทำหลัก คนร่วม คนสนับสนุน) ๖. ความเชื่อมโยง(บุคคล กลุ่ม องค์กร หน่วยงาน แหล่งประโยชน์) ๗. ปัจจัยเงื่อนไข ที่ทำให้การดำเนินงานของกลุ่มขับเคลื่อนได้ (เช่น การได้รับการสนับสนุนงบประมาณ มีตลาดชุมชนจำหน่ายสินค้า ศักยภาพของผู้นำ ภาวะผู้นำ เป็นต้น)

ชื่อองค์กรหลัก	แนวทางการสรุป
	 ๔. ผลที่เกิดขึ้น ○ ต่อประชากรเป้าหมาย (เช่น ผู้สูงอายุ เด็ก ผู้พิการ)..... ○ ต่อโครงสร้าง ๕ ด้าน (สังคม สุขภาพ เศรษฐกิจ สภาวะแวดล้อม การเมืองการปกครอง)

๓) สรุปข้อมูลจากการนำเสนอข้อมูลของตัวแทนกลุ่ม องค์กรชุมชน (ภาคประชาชน)

ชื่อองค์กรหลัก	แนวทางการสรุป
กลุ่ม องค์กรชุมชน (ภาคประชาชน)	๑. ชื่อผู้นำเสนอ..... ตำแหน่ง.....
	๒. ข้อมูลสถานการณ์
	
	
	
	๓. รูปธรรมงาน กิจกรรม(ตามลักษณะงานที่สร้างผลกระทบ ๕ ด้าน และแก้ไขสถานการณ์ปัญหา ๑๐ ประเด็น)
	
	
	
	๔. การพัฒนานวัตกรรม (ลักษณะนวัตกรรมเชิงเทคนิค เชิงกระบวนการ)
.....	
.....	
.....	
๕. ผู้ที่เกี่ยวข้อง(คนทำหลัก คนร่วม คนสนับสนุน)	
.....	
.....	
.....	
๖. ความเชื่อมโยง(บุคคล กลุ่ม องค์กร หน่วยงาน แหล่งประโยชน์)	
.....	
.....	
.....	
๗. ปัจจัยเงื่อนไข ที่ทำให้การดำเนินงานของกลุ่มขับเคลื่อนได้ (เช่น การได้รับการสนับสนุนงบประมาณ มีตลาดชุมชนจำหน่ายสินค้า ศักยภาพของผู้นำ ภาวะผู้นำ เป็นต้น)	

ชื่อองค์กรหลัก	แนวทางการสรุป
	 ๘. ผลที่เกิดขึ้น ○ ต่อประชากรเป้าหมาย (เช่น ผู้สูงอายุ เด็ก ผู้พิการ)..... ○ ต่อโครงสร้าง ๕ ด้าน (สังคม สุขภาพ เศรษฐกิจ สภาวะแวดล้อม การเมืองการปกครอง)

๔) สรุปข้อมูลจากการนำเสนอข้อมูลของตัวแทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่

ชื่อองค์กรหลัก	แนวทางการสรุป
หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่	๑. ชื่อผู้นำเสนอ..... ตำแหน่ง.....
	๒. ข้อมูลสถานการณ์
	
	
	
	๓. รูปธรรมงาน กิจกรรม(ตามลักษณะงานที่สร้างผลกระทบ ๕ ด้าน และแก้ไขสถานการณ์ปัญหา ๑๐ ประเด็น)
	
	
	
	๔. การพัฒนานวัตกรรม (ลักษณะนวัตกรรมเชิงเทคนิค เชิงกระบวนการ)
.....	
.....	
.....	
๕. ผู้ที่เกี่ยวข้อง(คนทำหลัก คนร่วม คนสนับสนุน)	
.....	
.....	
.....	
๖. ความเชื่อมโยง(บุคคล กลุ่ม องค์กร หน่วยงาน แหล่งประโยชน์)	
.....	
.....	
.....	
๗. ปัจจัยเงื่อนไข ที่ทำให้การดำเนินงานของกลุ่มขับเคลื่อนได้ (เช่น การได้รับการสนับสนุนงบประมาณ มีตลาดชุมชนจำหน่ายสินค้า ศักยภาพของผู้นำ ภาวะผู้นำ เป็นต้น)	

ชื่อองค์กรหลัก	แนวทางการสรุป
	 ๘. ผลที่เกิดขึ้น ○ ต่อประชากรเป้าหมาย (เช่น ผู้สูงอายุ เด็ก ผู้พิการ)..... ○ ต่อโครงสร้าง ๕ ด้าน (สังคม สุขภาพ เศรษฐกิจ สภาวะแวดล้อม การเมืองการปกครอง)

ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๓ สรุปข้อมูลจากการนำเสนอข้อมูลของ ๔ องค์หลักเป็นภาพรวมตำบล

คำชี้แจง ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสรุปข้อมูลที่ได้จากการรับฟังการนำเสนอของตัวแทน ๔ องค์หลัก เป็นภาพรวมตำบล

แนวทางการสรุป
๑. สถานการณ์และเหตุการณ์สำคัญของตำบล
๒. ทิศทางสังคมและศักยภาพของชุมชนที่ตอบสนองสถานการณ์และเหตุการณ์สำคัญ
๓. ประเด็นปัญหาของพื้นที่ และความต้องการของชุมชนภาพรวม
๔. การแก้ไขปัญหา การจัดการและการพัฒนางานและกิจกรรมเด่นของชุมชนทางสังคมที่เกี่ยวข้อง
๕. การพัฒนานวัตกรรมและการต่อยอดงานของชุมชนทางสังคม
๖. การพัฒนาเข้าสู่งานประจำของหน่วยงาน องค์กร กลุ่มทางสังคมในพื้นที่

ส่วนที่ ๑	การรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนรายหมู่บ้าน และตามโครงสร้างของชุมชนท้องถิ่น ๕ ด้าน
-----------	---

ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๔ การรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนรายหมู่บ้าน และตามโครงสร้างของชุมชนท้องถิ่น ๕ ด้าน (ด้านสังคม ด้านเศรษฐกิจ ด้านสภาวะแวดล้อม ด้านสุขภาพ ด้านการเมืองการปกครอง)

ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๔ (๑) แนวทางการรวบรวมข้อมูลของทุนทางสังคมระดับบุคคลและครอบครัว

ประเด็น	แนวคำถาม	รายละเอียด
ทุนทางสังคมระดับบุคคลและครอบครัวชื่อ..... หมู่ที่.....ชื่อหมู่บ้าน.....		
- ข้อมูลทั่วไป	- ใครเป็นคนสำคัญ ผู้นำ คนเก่ง อาสาสมัครในการพัฒนาชุมชน ผู้นำที่สร้างการเปลี่ยนแปลง เป็นบุคคลที่ชาวบ้านให้ความเคารพนับถือ เชื้อพ้องในชุมชน ชื่ออะไร แต่ละคนเก่งเรื่องอะไร เมื่อมีการจัดทำแผนชุมชน ใครมีส่วนร่วมและมีส่วนร่วมอย่างไร - เป็นทุนทางสังคมได้อย่างไร เช่น เป็นผู้นำ แกนนำ ประชาญชาวบ้าน ทำอะไรให้ชุมชนถึงได้เป็นทุนทางสังคม เป็นต้น - มีความเชี่ยวชาญในด้านใด กิจกรรม งานเด่นมีอะไรบ้างและส่งผลต่อใครในชุมชน	
- วัตถุประสงค์การดำเนินงาน	- มีเป้าหมายการทำงานเพื่ออะไร ทำไม่ถึงเป็นเช่นนั้น	
- กลุ่มเป้าหมายการดำเนินงานของทุนทางสังคม	- การทำงานส่งผลต่อใครบ้าง เช่น ๑๓ กลุ่มประชากร บุคลากร คนทำงานในพื้นที่ จำนวนคน เป็นต้น	
- วิธีการทำงาน	- ทุนทางสังคมเริ่มมีกิจกรรมตั้งแต่เมื่อไหร่ มีการพัฒนาหรือเปลี่ยนแปลงอย่างไรบ้าง - มีลักษณะการทำงานการทำงานอย่างไร เช่น แบบเดี่ยว หรือรวมเป็นกลุ่ม เป็นต้น - มีการนำใช้เครื่องมือ คู่มือ แนวปฏิบัติ อุปกรณ์ วัสดุที่ใช้อย่างไรบ้าง ได้มาจากไหน อย่างไร	
- กลไกหนุนเสริมการดำเนินงาน	- ในการทำงาน มีอะไรที่ช่วยหนุนเสริมให้ทำงานเป็นไปด้วยดี เช่น คณะกรรมการตำบล ผู้บริหารอปท. กฏ กติกา ข้อตกลง	

ประเด็น	แนวคำถาม	รายละเอียด
	ต่างๆ เป็นต้น	
- ผลกระทบที่เกิดขึ้น (ผลผลิต ผลลัพธ์)	- งานและกิจกรรมที่สร้างผลกระทบอะไร ต่อใครบ้าง - งานและกิจกรรมที่สร้างผลกระทบต่อโครงสร้างชุมชนท้องถิ่น ๕ มิติอย่างไรบ้าง (สังคม เศรษฐกิจ สภาวะแวดล้อม สุขภาพ และการเมืองการปกครอง) - งานและกิจกรรมที่สร้างผลกระทบต่อ ๗ คุณลักษณะการจัดการตนเองอย่างไรบ้าง	

ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๔ (๒) แนวทางการรวบรวมข้อมูลของทุนทางสังคมระดับกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน

ประเด็น	แนวคำถาม	รายละเอียด
กลุ่มทางสังคมชื่อ.....ตั้งอยู่ที่หมู่ที่.....ชื่อหมู่บ้าน.....		
- ข้อมูลทั่วไป	- กลุ่มอะไร ทำอะไร - เป็นทุนทางสังคมได้อย่างไร เช่น มีการรวมตัวอย่างไร ใครเป็นผู้ริเริ่ม ทำอะไรให้ชุมชนถึงได้เป็นทุนทางสังคม เป็นต้น - ที่มา ปัญหา ประชากรที่กระตือรือร้นและเป็นเป้าหมาย หรือแนวคิด หลักการ - ปัญหา หรือความต้องการของกลุ่มประชากรในพื้นที่ และการแก้ปัญหาของทุนทางสังคม	
- วัตถุประสงค์การดำเนินงาน	- มีเป้าหมายการทำงานเพื่อใคร อะไร ทำให้ถึงเป็นเช่นนั้น	
- กลุ่มเป้าหมายการดำเนินงานของทุนทางสังคม	- การทำงานส่งผลต่อ ใครบ้าง เช่น ๑๓ กลุ่มประชากร บุคลากร คนทำงานในพื้นที่ จำนวนคน เป็นต้น	
- วิธีการทำงาน	- กลุ่มทางสังคมเริ่มมีกิจกรรมตั้งแต่เมื่อไหร่ มีการพัฒนาหรือเปลี่ยนแปลงอย่างไรบ้าง - มีลักษณะการทำงานอย่างไร - มีขั้นตอนการทำงานอย่างไร - มีการนำใช้เครื่องมือ คู่มือ แนวปฏิบัติ อุปกรณ์ วัสดุที่ใช้ อะไรบ้าง อย่างไร - มีการบริหารจัดการกลุ่มอย่างไร - มีกฎ กติกาข้อตกลง ของสมาชิกกลุ่มหรือไม่ อย่างไร - มีเงินทุน รายรับ-รายจ่ายการจัดสรรงบประมาณหรือไม่ จากไหนอย่างไร (ขอให้แจกแจง ทั้งงบประมาณที่กลุ่มหาได้ การบริจาค หรือการสนับสนุนจากหน่วยงานต่างๆ)	
- สมาชิกของกลุ่ม	- มีใครเป็นแกนนำกลุ่ม ทำให้ถึงได้เป็น หรือมีคุณลักษณะอย่างไรถึงได้เป็นแกนนำกลุ่ม - คณะกรรมการกลุ่มมีใครบ้าง	

ประเด็น	แนวคำถาม	รายละเอียด
	- สมาชิกกลุ่มเป็นอย่างไร เช่น จำนวน เพศ อายุ เป็นต้น - การได้มาของสมาชิกกลุ่ม เป็นอย่างไร เช่น สัมผัสใจ มีการประกาศรับสมัคร สอบสัมภาษณ์ หรือมีประสบการณ์การทำงานเหมือนกัน เป็นต้น - สมาชิกแต่ละคนมีความเชี่ยวชาญหรือบทบาทหน้าที่อย่างไรบ้าง	
- กลไกหนุนเสริมการดำเนินงาน	- ในการทำงาน มีอะไรที่ช่วยหนุนเสริมให้ทำงานเป็นไปด้วยดี เช่น คณะกรรมการตำบล ผู้บริหารอปท. กติกา ข้อตกลงต่างๆ แนวทางการกำกับ เป็นต้น - มีใครเป็นตัวเชื่อมโยงกับกลุ่มทางสังคมอื่นๆ บ้าง และทำให้เกิดระบบการสร้างการเรียนรู้ หรือระบบการจัดการตนเองอย่างไรบ้าง	
- ผลกระทบที่เกิดขึ้น (ผลผลิต ผลลัพธ์)	- งานและกิจกรรมที่สร้างผลกระทบอะไร ต่อใครบ้าง - งานและกิจกรรมที่สร้างผลกระทบต่อโครงสร้างชุมชนท้องถิ่น ๕ มิติอย่างไรบ้าง (สังคม เศรษฐกิจ สภาวะแวดล้อม สุขภาพ และการเมืองการปกครอง) - งานและกิจกรรมที่สร้างผลกระทบต่อ ๗ คุณลักษณะการจัดการตนเองอย่างไรบ้าง	

ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๔ (๓) แนวทางการรวบรวมข้อมูลของทุนทางสังคมระดับหน่วยงาน

ประเด็น	แนวคำถาม	รายละเอียด
หน่วยงานชื่อ..... ตั้งอยู่ที่หมู่ที่.....ชื่อหมู่บ้าน.....		
- ข้อมูลทั่วไป	- หน่วยงานอะไร เป็นหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานเอกชน หรือองค์กรไม่แสวงหาผลกำไร - ทำมาถึงได้มาอยู่ในชุมชน เช่น องค์กรไม่แสวงหาผลกำไร เป็นต้น	
- วัตถุประสงค์การดำเนินงาน	- มีเป้าหมายการทำงานเพื่อใคร อะไร - สร้างประโยชน์อะไรให้ประชาชนและชุมชน บ้าง	
- กลุ่มเป้าหมายการดำเนินงานของทุนทางสังคม	- การทำงานส่งผลต่อ ใครบ้าง เช่น ๑๓ กลุ่มประชากร บุคลากร คนทำงานในพื้นที่ จำนวนคน เป็นต้น	
- วิธีการทำงาน	- หน่วยงานนี้มาเริ่มทำกิจกรรมในชุมชนตั้งแต่เมื่อไหร่ - มีลักษณะการทำงานอย่างไร - มีขั้นตอนการทำงานอย่างไร - มีการนำใช้เครื่องมือ คู่มือ แนวปฏิบัติ อุปกรณ์ วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ อะไรบ้าง อย่างไร - มีบทบาทช่วยเหลือ หนุนเสริมการทำงานของกลุ่มทางสังคมในชุมชนอย่างไรบ้าง	
- สมาชิกของหน่วยงาน	- บทบาทหน้าที่เด่นๆของบุคลากรมีอะไรที่เป็นตัวหนุนเสริมการทำงาน หรือส่งผลต่อการจัดการตนเองของกลุ่มทางสังคมในชุมชนอย่างไรบ้าง - มีบุคลากรประจำในพื้นที่หรือไม่ เข้าๆ ออกๆ หรือนานๆมาพื้นที่	
- กลไกหนุนเสริมการดำเนินงาน	- ในการทำงาน มีอะไรบทบาทอย่างไรในการหนุนเสริมชุมชน เช่น การช่วยเหลือดูแลประชากรกลุ่มเป้าหมาย สนับสนุนการพัฒนาศักยภาพคนทำงาน กลุ่มทางสังคม สนับสนุนเทคนิควิธีการ เครื่องมืออุปกรณ์การทำงาน หรือสนับสนุนงบประมาณอะไร ให้ใครบ้าง ให้ระบุโดยละเอียด	

ประเด็น	แนวคำถาม	รายละเอียด
	- การทำงานมีการเชื่อมโยง ประสานกับหน่วยงานอื่นๆ ทั้งในและนอกพื้นที่หรือไม่ อย่างไร	
- ผลกระทบที่เกิดขึ้น (ผลผลิต ผลลัพธ์)	- งานและกิจกรรมที่สร้างผลกระทบอะไร ต่อใครบ้าง - งานและกิจกรรมที่สร้างผลกระทบต่อโครงสร้างชุมชนท้องถิ่น ๕ มิติอย่างไรบ้าง (สังคม เศรษฐกิจ สภาวะแวดล้อม สุขภาพ และการเมืองการปกครอง) - งานและกิจกรรมที่สร้างผลกระทบต่อ ๗ คุณลักษณะการจัดการตนเองอย่างไรบ้าง	

ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๔ (๔) แนวทางการรวบรวมข้อมูลของทุนทางสังคมระดับแหล่งประโยชน์

ประเด็น	แนวคำถาม	รายละเอียด
แหล่งประโยชน์ชื่อ.....ตั้งอยู่ที่หมู่ที่.....ชื่อหมู่บ้าน.....		
- ข้อมูลทั่วไป	- แหล่งประโยชน์อะไร ตั้งอยู่ที่หมู่บ้าน เป็นของหมู่บ้านหรือตำบล - เป็นแหล่งประโยชน์ที่สร้างขึ้น หรือเกิดเองตามธรรมชาติ	
- วัตถุประสงค์ การดำเนินงาน	- คนในชุมชนใช้ประโยชน์อะไรจากแหล่งประโยชน์นี้	
- การนำใช้แหล่ง ประโยชน์	- ใครมาใช้แหล่งประโยชน์บ้าง ใช้ทำอะไร มีการกำหนดข้อตกลง กติกาอะไรบ้างในการใช้ประโยชน์จากแหล่งประโยชน์นี้ มีแนวทางการกำกับอย่างไร	
- การดูแล รักษา แหล่งประโยชน์	- มีการดูแล รักษา ปรับปรุงสภาพ หรืออนุรักษ์แหล่งประโยชน์อย่างไรบ้าง - ชุมชนมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาอย่างไร	
- กลไกหนุนเสริม การดำเนินงาน	- มีหน่วยงาน องค์กร ใดบ้างที่มีส่วนในการสร้าง สนับสนุนดูแล ปรับปรุง พัฒนารักษา หรืออนุรักษ์ แหล่งประโยชน์นี้หรือไม่ อย่างไร	
- ผลกระทบที่ เกิดขึ้น (ผลผลิต ผลลัพธ์)	- การใช้งานแหล่งประโยชน์นี้ สามารถช่วยเอื้อให้ทุนทางสังคม กลุ่มไหนสร้างงานและกิจกรรมอะไรบ้าง	

ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๔ (๕) แนวทางการรวบรวมข้อมูลของทุนทางสังคมระดับชุมชนหรือหมู่บ้าน

ประเด็น	แนวคำถาม	รายละเอียด
ทุนทางสังคมระดับชุมชนหรือหมู่บ้านชื่อ.....ตั้งอยู่ที่หมู่ที่.....ชื่อหมู่บ้าน.....		
- ข้อมูลทั่วไป	- ทุนทางสังคมระดับชุมชนหรือหมู่บ้านอะไร ทำอะไรบ้าง - เป็นทุนทางสังคมระดับชุมชนหรือหมู่บ้านได้อย่างไร เช่น มีการรวมตัวอย่างไร ใครเป็นผู้ริเริ่ม ทำอะไรให้ชุมชนถึงได้เป็นทุนทางสังคม เป็นต้น - ที่มา หรือแนวคิด หลักการ - ปัญหา หรือความต้องการของกลุ่มประชากรในพื้นที่ และการแก้ปัญหาของทุนทางสังคม	
- วัตถุประสงค์การดำเนินงาน	- มีเป้าหมายการทำงานเพื่อใคร อะไร ทำไม่ถึงเป็นเช่นนั้น	
- กลุ่มเป้าหมาย การดำเนินงานของทุนทางสังคมระดับชุมชนหรือหมู่บ้าน	- การทำงานส่งผลต่อ ใครบ้าง เช่น ๑๓ กลุ่มประชากร บุคลากร คนทำงานในพื้นที่ แกนนำ ผู้นำ จำนวนคน เป็นต้น	
- วิธีการทำงาน	- ทุนทางสังคมระดับชุมชนหรือหมู่บ้านเริ่มมีกิจกรรมตั้งแต่เมื่อไหร่ มีการพัฒนาหรือเปลี่ยนแปลงอย่างไรบ้าง - มีลักษณะการทำงานอย่างไร - มีขั้นตอนการทำงานอย่างไร - มีการนำใช้เครื่องมือ คู่มือ แนวปฏิบัติ อุปกรณ์ วัสดุที่ใช้ อะไรบ้าง อย่างไร - มีการบริหารจัดการงานอย่างไร - มีกติกา ข้อตกลง ของสมาชิกกลุ่มหรือไม่ อย่างไร มีแนวทางการกำกับอย่างไร - มีเงินทุน รายรับ-รายจ่ายการจัดสรรงบประมาณหรือไม่ จากไหนอย่างไร (ขอให้แจกแจง ทั้งงบประมาณที่กลุ่มหาได้ การบริจาค หรือการสนับสนุนจากหน่วยงานต่างๆ)	
- สมาชิกของทุน	- มีใครเป็นแกนนำกลุ่ม ทำไม่ถึงได้เป็น หรือมีคุณลักษณะ	

ประเด็น	แนวคำถาม	รายละเอียด
ทางสังคมระดับชุมชนหรือหมู่บ้าน	อย่างไรถึงได้เป็นแกนนำกลุ่ม - คณะกรรมการกลุ่มมีใครบ้าง - สมาชิกกลุ่มเป็นอย่างไร เช่น จำนวน เพศ อายุ เป็นต้น - การได้มาของสมาชิกกลุ่ม เป็นอย่างไร เช่น สมัครใจ มีการประกาศรับสมัคร สอบสัมภาษณ์ หรือมีประสบการณ์การทำงานเหมือนกัน เป็นต้น - สมาชิกแต่ละคนมีความเชี่ยวชาญหรือบทบาทหน้าที่อย่างไรบ้าง	
- กลไกหนุนเสริมการดำเนินงาน	- ในการทำงาน มีอะไรที่ช่วยหนุนเสริมให้ทำงานเป็นไปด้วยดี เช่น คณะกรรมการตำบล ผู้บริหารอปท. กฎ กติกา ข้อตกลงต่างๆ เป็นต้น - มีใครเป็นตัวเชื่อมโยงกับกลุ่มทางสังคมอื่นๆ บ้าง และทำให้เกิดระบบการสร้างการเรียนรู้ หรือระบบการจัดการตนเองอย่างไรบ้าง	
- ผลกระทบที่เกิดขึ้น (ผลผลิต ผลลัพธ์)	- งานและกิจกรรมที่ทำสร้างผลกระทบอะไร ต่อใครบ้าง อย่างไร - งานและกิจกรรมที่ทำสร้างผลกระทบต่อโครงสร้างชุมชนท้องถิ่น ๕ มิติอย่างไรบ้าง (สังคม เศรษฐกิจ สภาวะแวดล้อม สุขภาพ และการเมืองการปกครอง) - งานและกิจกรรมที่ทำสร้างผลกระทบต่อ ๗ คุณลักษณะการจัดการตนเองอย่างไรบ้าง	

ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๔ (๖) แนวทางการรวบรวมข้อมูลของทุนทางสังคมระดับตำบล

ประเด็น	แนวคำถาม	รายละเอียด
ทุนทางสังคมระดับตำบลชื่อ.....ตั้งอยู่ที่หมู่ที่.....ชื่อหมู่บ้าน.....		
- ข้อมูลทั่วไป	- ทุนทางสังคมระดับตำบลอะไร ทำอะไรบ้าง - เป็นทุนทางสังคมระดับตำบลได้อย่างไร เช่น มีการรวมตัวอย่างไร ใครเป็นผู้ริเริ่ม ทำอะไรให้ชุมชนถึงได้เป็นทุนทางสังคม เป็นต้น - ที่มา หรือแนวคิด หลักการ - ปัญหา หรือความต้องการของกลุ่มประชากรในพื้นที่ และการแก้ปัญหาของทุนทางสังคม	
- วัตถุประสงค์ การดำเนินงาน	- มีเป้าหมายการทำงานเพื่อใคร อย่างไรอะไร ทำไมถึงเป็นเช่นนั้น	
- กลุ่มเป้าหมาย การดำเนินงาน ของทุนทาง สังคมระดับ ตำบล	- การทำงานส่งผลต่อ ใครบ้าง เช่น ๑๓ กลุ่มประชากร บุคลากร คนทำงานในพื้นที่ จำนวนคน เป็นต้น	
- วิธีการทำงาน	- ทุนทางสังคมระดับตำบลเริ่มมีกิจกรรมตั้งแต่เมื่อไหร่ มีการพัฒนาหรือเปลี่ยนแปลงอย่างไรบ้าง - มีลักษณะการทำงานอย่างไร - มีขั้นตอนการทำงานอย่างไร - มีการนำใช้เครื่องมือ คู่มือ แนวปฏิบัติ อุปกรณ์ วัสดุที่ใช้ อะไรบ้าง อย่างไร - มีการบริหารจัดการงานอย่างไร - มีกติกา ข้อตกลง ของสมาชิกกลุ่มหรือไม่ อย่างไร - มีเงินทุน รายรับ-รายจ่ายการจัดสรรงบประมาณหรือไม่ จากไหน อย่างไร (ขอให้แจกแจง ทั้งงบประมาณที่กลุ่มหาได้ การบริจาค หรือการสนับสนุนจากหน่วยงานต่างๆ)	
- สมาชิกของ ทุนทางสังคม	- มีใครเป็นแกนนำกลุ่ม ทำไมถึงได้เป็น หรือมีคุณลักษณะอย่างไร ถึงได้เป็นแกนนำกลุ่ม คณะกรรมการกลุ่มมีใครบ้าง	

ประเด็น	แนวคำถาม	รายละเอียด
ระดับตำบล	- สมาชิกกลุ่มเป็นอย่างไร เช่น จำนวน เพศ อายุ เป็นต้น - การได้มาของสมาชิกกลุ่ม เป็นอย่างไร เช่น สมัครใจ มีการประกาศรับสมัคร สอบสัมภาษณ์ หรือมีประสบการณ์การทำงานเหมือนกัน เป็นต้น - สมาชิกแต่ละคนมีความเชี่ยวชาญหรือบทบาทหน้าที่อย่างไรบ้าง	
- กลไกหนุนเสริมการดำเนินงาน	- ในการทำงาน มีอะไรที่ช่วยหนุนเสริมให้ทำงานเป็นไปด้วยดี เช่น คณะกรรมการตำบล ผู้บริหารอปท. ญาติ กติกา ข้อตกลงต่างๆ มีแนวทางการกำกับอย่างไร เป็นต้น - มีใครเป็นตัวเชื่อมโยงกับกลุ่มทางสังคมอื่นๆ บ้าง และทำให้เกิดระบบการสร้างการเรียนรู้ หรือระบบการจัดการตนเองอย่างไรบ้าง	
- ผลกระทบที่เกิดขึ้น (ผลผลิต ผลลัพธ์)	- งานและกิจกรรมที่สร้างผลกระทบอะไร ต่อใครบ้าง อย่างไร - งานและกิจกรรมที่สร้างผลกระทบต่อโครงสร้างชุมชนท้องถิ่น 5 มิติอย่างไรบ้าง (สังคม เศรษฐกิจ สภาวะแวดล้อม สุขภาพ และการเมืองการปกครอง) - งานและกิจกรรมที่สร้างผลกระทบต่อ ๗ คุณลักษณะการจัดการตนเองอย่างไรบ้าง	

ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๔ (๗) แนวทางการรวบรวมข้อมูลของทุนทางสังคมระดับเครือข่าย

ประเด็น	แนวคำถาม	รายละเอียด
ทุนทางสังคมระดับเครือข่ายชื่อ.....ตั้งอยู่ที่หมู่ที่.....ชื่อหมู่บ้าน.....		
- ข้อมูลทั่วไป	- ทุนทางสังคมระดับเครือข่ายอะไร ทำอะไรบ้าง - เป็นทุนทางสังคมได้อย่างไร เช่น มีการรวมตัวอย่างไร ใครเป็นผู้ริเริ่ม ทำอะไรให้ชุมชนถึงได้เป็นทุนทางสังคม เป็นต้น - ที่มา หรือแนวคิด หลักการ - ปัญหา หรือความต้องการของกลุ่มประชากรในพื้นที่ และการแก้ปัญหาของทุนทางสังคม	
- วัตถุประสงค์การดำเนินงาน	- มีเป้าหมายการทำงานเพื่อใคร อะไร อย่างไร ทำไมถึงเป็นเช่นนั้น	
- กลุ่มเป้าหมายการดำเนินงานของทุนทางสังคมระดับเครือข่าย	- การทำงานส่งผลต่อ ใครบ้าง เช่น ๑๓ กลุ่มประชากร บุคลากร คนทำงานในพื้นที่ ผู้นำ แกนนำ จำนวนคน เป็นต้น	
- วิธีการทำงาน	- ทุนทางสังคมระดับเครือข่ายเริ่มมีกิจกรรมตั้งแต่เมื่อไหร่ มีการพัฒนาหรือเปลี่ยนแปลงอย่างไรบ้าง - มีลักษณะการทำงานอย่างไร - มีขั้นตอนการทำงานอย่างไร - มีการนำใช้เครื่องมือ คู่มือ แนวปฏิบัติ อุปกรณ์ วัสดุที่ใช้ อะไรบ้าง อย่างไร - มีการบริหารจัดการกลุ่มอย่างไร - มีกติกา ข้อตกลง ของสมาชิกเครือข่ายหรือไม่ อย่างไร มีแนวทางการกำกับอย่างไร - มีเงินทุน รายรับ-รายจ่ายการจัดสรรงบประมาณหรือไม่ จากไหนอย่างไร (ขอให้แจกแจง ทั้งงบประมาณที่กลุ่มหาได้ การบริจาค หรือการสนับสนุนจากหน่วยงานต่างๆ)	
- สมาชิกของเครือข่าย	- มีใครเป็นแกนนำกลุ่ม ทำไมถึงได้เป็น หรือมีคุณลักษณะอย่างไรถึงได้เป็นแกนนำกลุ่ม - คณะกรรมการกลุ่มมีใครบ้าง	

ประเด็น	แนวคำถาม	รายละเอียด
	- สมาชิกเครือข่ายเป็นอย่างไร เช่น จำนวน เพศ อายุ เป็นต้น - สมาชิกมาจากพื้นที่ไหนบ้าง เช่น ระหว่างหมู่บ้าน ระหว่างตำบล ระหว่างอำเภอ ระหว่างจังหวัด เป็นต้น - ทำมาถึงได้มาเป็นเครือข่ายร่วมทำงานซึ่งกันและกัน - การได้มาของสมาชิกกลุ่ม เป็นอย่างไร เช่น สัมผัสใจ มีการประกาศรับสมัคร สอบสัมภาษณ์ หรือมีประสบการณ์การทำงานเหมือนกัน เป็นต้น - สมาชิกแต่ละคนมีความเชี่ยวชาญหรือบทบาทหน้าที่อย่างไรบ้าง	
- กลไกหนุนเสริมการดำเนินงาน	- ในการทำงาน มีอะไรที่ช่วยหนุนเสริมให้ทำงานเป็นไปด้วยดี เช่น คณะกรรมการตำบล ผู้บริหารอปท. กฎ กติกา ข้อตกลงต่างๆ เป็นต้น - มีใครเป็นตัวเชื่อมโยงกับกลุ่มทางสังคมอื่นๆ บ้าง และทำให้เกิดระบบการสร้างการเรียนรู้ หรือระบบการจัดการตนเองอย่างไรบ้าง	
- ผลกระทบที่เกิดขึ้น (ผลผลิต ผลลัพธ์)	- งานและกิจกรรมที่สร้างผลกระทบอะไร ต่อใครบ้าง - งานและกิจกรรมที่สร้างผลกระทบต่อโครงสร้างชุมชนท้องถิ่น ๕ มิติอย่างไรบ้าง (สังคม เศรษฐกิจ สภาวะแวดล้อม สุขภาพ และการเมืองการปกครอง) - งานและกิจกรรมที่สร้างผลกระทบต่อ ๗ คุณลักษณะการจัดการตนเองอย่างไรบ้าง	

ส่วนที่ ๒	การรวบรวมข้อมูลโดยรวมที่แสดงศักยภาพของชุมชน ๕ ด้านและศักยภาพชุมชนด้านการจัดการตนเอง
-----------	---

ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๕ การรวบรวมข้อมูลโดยรวมที่แสดงศักยภาพของชุมชน ๕ ด้านและศักยภาพชุมชนด้านการจัดการตนเอง

ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๕ (๑) แนวทางการรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชน รายหมู่บ้าน

คำชี้แจง ให้ทำการรวบรวมข้อมูลตามแนวคำถามและเนื้อหาสรุป จากผู้ให้ข้อมูลและแหล่งข้อมูลเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้

ประเด็น	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
๑. ศักยภาพชุมชน ๖ ระดับ	๑) ศักยภาพระดับ บุคคลและ ครอบครัว (คนเก่ง คนดี คนสำคัญ ประชาชนชาวบ้าน) - ในหมู่บ้านของท่านมี คนเก่ง คนดี คนสำคัญ ประชาชนชาวบ้าน คือใครบ้าง - ท่านเหล่านั้นมีงานและกิจกรรมอะไรบ้าง - มีการทำงานเชื่อมประสานกับใครบ้าง อย่างไร - มีปัจจัยเงื่อนไขที่สนับสนุนด้านคน ข้อมูล งบประมาณและวิธีการทำงานอย่างไรบ้าง - มีกลไกที่ช่วยหนุนเสริมหรือไม่ อย่างไร - การส่งผลกระทบต่อ ๑๓ กลุ่มประชากรใด		-	-
	๒) ศักยภาพระดับกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน - ในหมู่บ้านของท่านมีกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน อะไรบ้าง - ชื่อแกนนำของกลุ่มทางสังคม องค์กร ชุมชน - มีงานและกิจกรรมอะไรบ้าง - มีการเชื่อมโยงการทำงานกับกลุ่มใดบ้างทั้งภายในและภายนอกหมู่บ้าน - มีปัจจัยเงื่อนไขที่สนับสนุนด้านคน ข้อมูล งบประมาณและวิธีการทำงานอย่างไรบ้าง - มีกลไกที่ช่วยหนุนเสริมหรือไม่ อย่างไร - การส่งผลกระทบต่อ ๑๓กลุ่มประชากรใด		-	-
	๓) ศักยภาพระดับ หน่วยงาน ต่างๆทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในพื้นที่ - ในหมู่บ้านของท่านมีหน่วยงานต่างๆทั้งภาครัฐและภาคเอกชน อะไรบ้าง		-	-

ประเด็น	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	- หน่วยงานเหล่านั้นมีงานและกิจกรรมอะไรบ้าง - ชุมชนมีแหล่งประโยชน์อะไรบ้าง และมีการใช้ประกอบกรดำเนินงานและกิจกรรมอะไรบ้าง - หน่วยงานเหล่านั้นมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม หรือหนุนเสริมด้านไหนบ้าง			
	๔) ศักยภาพระดับชุมชน หรือหมู่บ้าน - ท่านคิดว่าหมู่บ้านหรือชุมชน สามารถจัดการตนเองหรือมีความเชี่ยวชาญ และเด่นด้านใดบ้าง - อะไรที่ทำให้ท่านเชื่อว่าตนเองมีจุดเด่น หรือเชี่ยวชาญในการจัดการตนเอง - มีงานและกิจกรรมอะไรบ้าง - มีการเชื่อมโยงการทำงานกับกลุ่มใดบ้างทั้งภายในและภายนอกหมู่บ้าน - มีปัจจัยเงื่อนไขที่สนับสนุนด้านคน ข้อมูล งบประมาณและวิธีการทำงานอย่างไรบ้าง - มีกลไกที่ช่วยหนุนเสริมหรือไม่ อย่างไร - การส่งผลกระทบต่อ ๑๓ กลุ่มประชากรใด		-	-
	๕) ศักยภาพระดับตำบล (ภาพรวมของศักยภาพทั้งหมด) - ท่านคิดว่าตำบลของท่าน สามารถจัดการตนเองหรือมีความเชี่ยวชาญ และเด่นด้านใดบ้าง - อะไรที่ทำให้ท่านเชื่อว่าตำบลท่านมีจุดเด่น หรือเชี่ยวชาญในการจัดการตนเอง - ทิศทางสังคม ๖ระดับ ของตำบลมีอะไรบ้าง (รวมจากทุกหมู่บ้าน) - ทิศทางสังคมทั้งหมดมีการเชื่อมโยงการทำงานกันอย่างไร - มีปัจจัยเงื่อนไขที่สนับสนุนด้านคน ข้อมูล งบประมาณและวิธีการทำงานอย่างไรบ้าง - มีกลไกที่ช่วยหนุนเสริมหรือไม่ อย่างไร - การส่งผลกระทบต่อ ๑๓ กลุ่มประชากรใด		-	-

ประเด็น	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	๖) ศักยภาพระดับเครือข่าย (อาจจะเป็นหมู่บ้านกับตำบลอื่นๆ หรือระหว่างตำบล) - ชุมชนของท่านมีการทำงานแบบเครือข่ายหรือไม่ อย่างไร (อาจจะเป็นหมู่บ้านกับตำบลอื่นๆ หรือระหว่างตำบล) - หากมี มีการทำเครือข่ายเรื่องอะไร - ท่านคิดว่าเครือข่ายที่มีมีจุดเด่น หรือเชี่ยวชาญในการจัดการตนเองหรือไม่ อย่างไร - มีงานและกิจกรรมอะไรบ้าง - มีการเชื่อมโยงการทำงานกับกลุ่มใดบ้างทั้งภายในและภายนอกหมู่บ้าน - มีปัจจัยเงื่อนไขที่สนับสนุนด้านคน ข้อมูล งบประมาณและวิธีการทำงานอย่างไรบ้าง - มีกลไกที่ช่วยหนุนเสริมหรือไม่ อย่างไร - การส่งผลกระทบต่อ ๑๓กลุ่มประชากรใด		-	-
๒. ข้อมูลปัญหาและความต้องการของหมู่บ้านและแนวทางในการจัดการปัญหาและความต้องการนั้นๆ	- ๑๓ กลุ่มประชากรในหมู่บ้านมีปัญหาและความต้องการอะไรบ้าง มีจำนวนเท่าไร - อะไรคือสาเหตุที่ทำให้เกิดปัญหาและความต้องการเหล่านั้น - ปัญหาและความต้องการของกลุ่มประชากร ๑๓ กลุ่มภายในหมู่บ้าน ได้แก่ - เด็ก ๐-๓ ปี - เด็ก ๓-๕ ปี - เด็ก ๖-๑๒ ปี - เด็กและเยาวชน - หญิงตั้งครรภ์ - กลุ่มวัยทำงาน - ผู้สูงอายุ(60ปีขึ้นไป) - ผู้ป่วยเอดส์ - ผู้ป่วยจิตเวช - ผู้ป่วยโรคเรื้อรัง		- -	-

ประเด็น	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	- ผู้ต้องการความช่วยเหลือ - คนพิการ - ผู้ป่วยระยะสุดท้าย			
	- หมู่บ้านมีปัญหาและความต้องการตามโครงสร้างของชุมชนท้องถิ่นจำนวน ๕ ด้าน ได้แก่ ด้านสังคม ด้านเศรษฐกิจ ด้านสภาวะแวดล้อม ด้านสุขภาพ และด้านการเมืองการปกครอง อย่างไร - อะไรคือสาเหตุที่ทำให้เกิดปัญหาและความต้องการเหล่านั้น			
	การแก้ปัญหาและความต้องการของหมู่บ้านเพื่อแสดงความเด่นและความเชี่ยวชาญในการจัดการปัญหาและความต้องการเหล่านั้น - ในมุมมองของท่าน คิดว่าปัญหาและความต้องการเหล่านั้นมีความสำคัญหรือส่งผลกระทบต่อกลุ่มประชากรมากน้อยแค่ไหน อย่างไร - ชุมชนให้ความสำคัญกับปัญหาและความต้องการเหล่านั้นอย่างไรบ้าง - มีแนวทางในการจัดการปัญหาและความต้องการเหล่านั้นอย่างไร - ใครมีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการปัญหาและความต้องการเหล่านั้นบ้าง		-	-
	ศักยภาพที่สนับสนุนการแก้ปัญหาและความต้องการของหมู่บ้าน - หมู่บ้านมีทุนทางสังคมใดบ้างที่เข้าร่วมแก้ปัญหาและความต้องการ - หมู่บ้านใช้กลไกใดในการเข้ามีส่วนร่วมในการจัดการปัญหาและความต้องการเหล่านั้น - อะไรคือปัจจัยเงื่อนไขในการเข้าร่วมจัดการงานเพื่อแก้ไขปัญหาและความต้องการเหล่านั้น			

ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๕ (๒) แนวทางการรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนตามโครงสร้างของชุมชนท้องถิ่น ด้านสังคม

ประเด็น	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
๑. ลักษณะงานด้านสังคม	การช่วยเหลือในยามปกติ - มีงานและกิจกรรมอะไรบ้างที่จัดทำขึ้น เพื่อการดูแลช่วยเหลือคนในชุมชนในยามปกติซึ่งได้แก่ กลุ่มคนที่มีปัญหาเฉพาะเช่นผู้สูงอายุ ผู้ต้องการความช่วยเหลือทางด้านศาสนา วัฒนธรรม ความเชื่อ เป็นต้น - ผู้ที่มีบทบาทหลัก และบทบาทร่วมในงานนั้นๆ มีใครบ้าง มีหน้าที่อย่างไร - มีองค์กรหรือหน่วยงานใดบ้างที่สนับสนุนกิจกรรมนั้นๆ ให้สำเร็จ มีบทบาทในการสนับสนุนอย่างไร - มีสวัสดิการครบวงจรตั้งแต่เกิดจนตายหรือไม่ เช่น สวัสดิการแรกคลอด เจ็บป่วยนอนโรงพยาบาล และการสงเคราะห์ศพ เป็นต้น จัดสวัสดิการอย่างไร - มีสวัสดิการด้านการศึกษาหรือไม่(ทั้งในระบบและนอกระบบ) เช่นการให้สมาชิกกู้ยืมเพื่อการศึกษา - ทุนการศึกษาการซื้ออุปกรณ์ต่างๆมอบให้โรงเรียนการจัดบริการการศึกษาโดยชุมชน เช่น การจัดการศึกษาสมัยใหม่ การจัดศูนย์เรียนรู้ชุมชน โรงเรียนชาวนา เป็นต้น มีการจัดสวัสดิการอย่างไร - มีสวัสดิการสำหรับผู้ต้องการความช่วยเหลือหรือไม่ ได้แก่คนพิการ ผู้ประสบภัยพิบัติ อาจจะเป็นการช่วยเหลือที่เป็นเงิน หรือสิ่งของ หรือการปรับบ้านเพื่อให้คนพิการ ผู้สูงอายุ ดำเนินชีวิตได้ด้วยตนเองสะดวกขึ้น - จัดสวัสดิการอย่างไร - มีสวัสดิการด้านสิ่งแวดล้อมหรือไม่ เช่น การบริการสาธารณะต่างๆได้แก่การสร้างสนามกีฬาหรือลานกิจกรรม การซื้ออุปกรณ์ออกกำลังกาย การทำสวนสาธารณะ การซ่อมแซมอาคารบ้านเรือนผู้ที่ประสบภัยการซ่อมถนน เป็นต้น จัดสวัสดิการอย่างไร		-	-

ประเด็น	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	- มีสวัสดิการเพื่อทำนุบำรุงศาสนาหรือไม่ เช่นการอนุรักษ์และส่งเสริมงานบุญประเพณีวัฒนธรรมต่างๆ เช่น การซ่อมแซมโบสถ์ วิหาร สุเหร่า การดูแลผู้นำศาสนาที่อาพาธ หรือการจัดงานบุญประเพณี เป็นต้น จัดสวัสดิการอย่างไร - มีสวัสดิการแก่ผู้นำสำหรับคณะกรรมการกองทุนหรือสถาบันการเงินเพื่อเป็นรายได้ค่าเสียโอกาส ค่าเดินทาง และเป็นสวัสดิการเมื่อเจ็บป่วย เสียชีวิต รวมไปถึงการพัฒนาศักยภาพหรือไม่ เนื่องจากต้องดูแลรับผิดชอบการบริหารจัดการองค์กร และมีการจัดสวัสดิการอย่างไร - มีสวัสดิการแก่ผู้สูงอายุในกรณีต่างๆเช่น การพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ สนับสนุนกิจกรรมของโรงเรียนผู้สูงอายุ ส่งเสริมอาชีพเสริม ทุนการศึกษาสำหรับหลักสูตรผู้ดูแลผู้สูงอายุ จัดหาผู้ดูแลกรณีเจ็บป่วยไม่มีคนดูแล ศูนย์กายอุปกรณ์ในชุมชน การจัดรถรับ-ส่งเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ เป็นต้น หรือไม่ และจัดสวัสดิการอย่างไร - มีสวัสดิการในรูปแบบบริการอื่นๆสำหรับชุมชนหรือไม่ เช่น ร้านค้าชุมชนเพื่อการอุปโภคและบริโภค การรวมตัวซื้อแก๊ส ปุ๋ยชีวภาพ ข้าวสาร เป็นต้น มีการจัดสวัสดิการอย่างไร			
	การช่วยเหลือเมื่อเกิดภัยพิบัติ - มีงานและกิจกรรมอะไรบ้างที่จัดทำขึ้น เพื่อการดูแลช่วยเหลือยามภัยพิบัติ ได้แก่ การช่วยเหลือขณะเกิด และหลังเกิดภัยพิบัติ เป็นต้น - ชุมชนมีการเตรียมความพร้อมเรื่องคน ทรัพยากร ข้อมูล และวิธีดำเนินการเรื่องภัยพิบัติอย่างไร มีแผนเตรียมความพร้อมหรือไม่ ใครมีบทบาท มีความเกี่ยวข้อง กับหน่วยงานองค์กรใด - ชุมชนมีงาน กิจกรรม ในระยะก่อนเกิดภัยพิบัติอย่างไร		-	-

ประเด็น	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	ใครเข้ามาเกี่ยวข้อง ใครมีบทบาทสำคัญ งานและกิจกรรมดำเนินการอย่างไร ผลกระทบต่อใคร ด้านใดบ้าง - ชุมชนมีงาน กิจกรรม ในระยะเกิดภัยพิบัติอย่างไร ใครเข้ามาเกี่ยวข้อง ใครมีบทบาทสำคัญ งานและกิจกรรมดำเนินการอย่างไร ผลกระทบต่อใคร ด้านใดบ้าง - ชุมชนมีงาน กิจกรรม ในระยะหลังเกิดภัยพิบัติอย่างไร มีการฟื้นฟู เยียวยาอย่างไร ใครเข้ามาเกี่ยวข้อง ใครมีบทบาทสำคัญ งานและกิจกรรมดำเนินการอย่างไร ผลกระทบต่อใคร ด้านใดบ้าง			
	การช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน - มีงานและกิจกรรมอะไรบ้างที่จัดทำขึ้น เพื่อการดูแลช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน เช่น ผู้สูงอายุเจ็บป่วย กะทันหัน เป็นต้น - ชุมชนมีการเตรียมความพร้อมเรื่องคน ทรัพยากร ข้อมูล และวิธีดำเนินการเรื่องการช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินอย่างไร มีแผนเตรียมความพร้อมหรือไม่ ใครมีบทบาท มีความเกี่ยวข้องกับหน่วยงานองค์กรใด		-	-
๒. รูปแบบงาน	การอาสา หรือระดมแรง - มีใครบ้างที่เป็นคนอาสา หรือ กลุ่มอาสา ที่ช่วยเหลือดูแลด้วยการอาสาลงมือ ลงแรง ระดมความคิด เป็นการอาสาทั้งในยามปกติ ยามภัยพิบัติและกรณีฉุกเฉิน - การอาสาในชุมชนมีรูปแบบอย่างไร เช่น อาสาแบบต่อเนื่อง และอาสาแบบครั้งคราว หรือเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน - ชุมชนมีแนวทางอย่างไรในการออกแบบและวางแผนเพื่อให้ได้มาซึ่งอาสาสมัคร เช่น กลุ่มอาสาปันสุข กลุ่มอาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุ ครูอาสาฯ อาสาช่วยกันน้ำท่วม อาสาป้องกันไฟป่า เป็นต้น - ชุมชนมีการเตรียมความพร้อมและนำใช้อาสาสมัครอย่างไรเมื่อเกิดสถานการณ์ดังที่กล่าวมา	-	-	-

ประเด็น	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	การระดมเงิน - ท่านหรือกลุ่มของท่านมีกลุ่มระดมทุน(เงิน)อะไรบ้าง ที่ช่วยเหลือดูแลกันด้วยทุนทรัพย์ ดำเนินการอย่างไร (อาจจะเป็นการบริจาค การนำผลกำไรจากการประกอบการของกลุ่มอาชีพ กองทุนต่างๆ มาสมทบ) มีใครเกี่ยวข้องบ้าง และมีบทบาทอย่างไร - มีการระดมเงินจากภาคประชาชนหรือไม่ เช่น กลุ่มอาชีพต่างๆ สถาบันการเงินที่จัดตั้งและดำเนินการโดยชุมชน ได้แก่ กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต กลุ่มสัจจะออมทรัพย์ กลุ่มออมวันละบาท กองทุนกองทุนหนุนหนุนเกื้อช่วยเกษตรกรอินทรีย์ เป็นต้น ใครมีบทบาทสำคัญในการระดมเงินจากภาคประชาชน มีบทบาทอย่างไร - ท่านหรือกลุ่มของท่านมีการระดมเงินจากสถาบันการเงินที่ก่อตั้งตามนโยบายของรัฐและดำเนินการโดยชุมชนหรือไม่ มีการดำเนินการอย่างไร ใครเกี่ยวข้องในการดำเนินการบ้าง (มีระเบียบของรัฐเป็นข้อปฏิบัติ ซึ่งส่วนใหญ่มีเป้าหมายเพื่อแก้ปัญหาด้านเศรษฐกิจ สร้างอาชีพ จัดการหนี้ เพิ่มรายได้ ลดรายจ่าย เป็นต้น) เช่น กองทุนหมู่บ้าน กองทุนสุขภาพตำบล กองทุนแก้ไขปัญหาคความยากจน เป็นต้น	-		-
๓. ปัจจัยเงื่อนไขที่สนับสนุน	คน ข้อมูลทุนทางสังคม วรรณะ (ระดับบุคคล และครอบครัว ระดับกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน ระดับหน่วยงานและแหล่งประโยชน์ ระดับหมู่บ้าน ชุมชน ระดับตำบล และระดับเครือข่าย) - มีคน หรือกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน หรือหน่วยงาน แหล่งประโยชน์อะไรบ้าง ที่สนับสนุนการดำเนินงานทางสังคม ได้แก่ บุคคลและครอบครัว กลุ่มทางสังคม เจ้าหน้าที่หน่วยงานรัฐ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง แหล่งประโยชน์ หมู่บ้าน ชุมชน ตำบล เครือข่าย - ในชุมชนของท่าน ใครเป็นคนสำคัญ ผู้นำ คนเก่ง	-	-	-

ประเด็น	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	อาสาสมัครในการพัฒนาชุมชน ผู้นำที่สร้างการเปลี่ยนแปลง เป็นบุคคลที่ชาวบ้านให้ความเคารพนับถือ เชื่อมโยงในชุมชน แต่ละคนเก่งเรื่องอะไร - ท่านมีความเชี่ยวชาญในด้านใด กิจกรรม งานที่ทำ ส่งผลต่อใครในชุมชน ส่งผลกระทบ ๕ ด้านอย่างไร (ด้านสังคม ด้านเศรษฐกิจ ด้านสภาวะแวดล้อม ด้านสุขภาพ ด้านการเมืองการปกครอง) - ท่านมีแนวคิดและหลักการทำงานอย่างไร และมีพัฒนาการมาอย่างไร - กิจกรรมที่ทำ เป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้างผลกระทบต่อนานและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ใครที่ช่วยเหลือให้การสนับสนุนนอกจากงานที่ท่านมีความเชี่ยวชาญ ท่านมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมกลุ่มใดบ้าง มีส่วนร่วมอย่างไร			
	ข้อมูล - ลักษณะข้อมูลที่สนับสนุนเป็นอย่างไร (ข้อมูลผู้ต้องการความช่วยเหลือ สถานะสุขภาพทั้งระดับบุคคลครอบครัว ภาพรวมชุมชน แหล่งประโยชน์ ชุมชนหรือหมู่บ้าน ตำบล และเครือข่าย)			-
	งบประมาณ - งบประมาณที่สนับสนุนการดำเนินงานที่มีทั้งในพื้นที่และนอกพื้นที่ ได้จากแหล่งใดบ้าง ได้อย่างไร - ใครที่มีบทบาทหลักและบทบาทร่วมในการหา งบประมาณ มีบทบาทอย่างไร			- -
	วิธีการจัดการงาน - วิธีจัดการงานของทุนทางสังคม ดำเนินการอย่างไร มีทั้งทำร่วมกัน ทำแยก หรือต่างคนต่างทำ และแต่ละวิธีมีการดำเนินการอย่างไร			
๔. การสร้างผลกระทบ	ผลกระทบของงาน กิจกรรมของทุนทางสังคมทั้ง ๖ ระดับกับประชากรเป้าหมาย ๑๓ กลุ่ม			

ประเด็น	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	- งานที่ทำด้านสังคมดังกล่าวข้างต้นกระทบกับประชากรเป้าหมาย ๑๓ กลุ่มประชากรกลุ่มใดบ้าง ได้แก่ เด็กอายุ ๐-๓ ปี เด็กอายุ ๓-๕ ปี เด็กอายุ ๖-๑๒ ปี วัยรุ่น วัยทำงาน หญิงตั้งครรภ์ ผู้สูงอายุผู้ป่วยติดเชื้ ผู้ป่วยจิตเวช ผู้ป่วยโรคเรื้อรัง คนพิการ ผู้ต้องการความช่วยเหลือ และผู้ป่วยระยะท้ายกระทบอย่างไร			
	ประเด็นปัจจัยกำหนดสุขภาพ และปัจจัยทางสังคม กำหนดภาวะสุขภาพ - งานที่ทำด้านสังคมดังกล่าวข้างต้นกระทบกับ ๑๖ ประเด็นปัจจัยกำหนดสุขภาพอย่างไรบ้าง มีผลกระทบอย่างไร (ซึ่งประกอบด้วย ๔ กลุ่มหลักได้แก่ การลดปัจจัยเสี่ยง การสร้างปัจจัยเสริม การเสริมความเข้มแข็งองค์กรสร้างเสริมสุขภาพ และการดูแลสุขภาพกลุ่มประชากรเฉพาะ)		-	-
	องค์ประกอบโครงสร้างชุมชนท้องถิ่น ๕ ด้าน ได้แก่ ด้านสังคม ด้านเศรษฐกิจ ด้านสภาวะแวดล้อม ด้านสุขภาพ และด้านการเมืองการปกครอง - งานที่ทำด้านสังคมดังกล่าวข้างต้นส่งกระทบกับด้านสังคม ด้านเศรษฐกิจ ด้านสภาวะแวดล้อม ด้านสุขภาพ และด้านการเมืองการปกครองอย่างไร		-	
	๗ คุณลักษณะการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น - งานที่ทำด้านสังคมดังกล่าวข้างต้นกระทบกับ ๗ คุณลักษณะการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น ได้แก่ ๑) การสร้างการเรียนรู้ ๒) การสร้างกลไก ๓) การสร้างศักยภาพ ๔) การสร้างการมีส่วนร่วม ๕) การระดมทุน และทรัพยากร ๖) การมีข้อตกลง และ ๗) การสร้างความร่วมมือระหว่างองค์กรอย่างไร		-	

ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๕ (๓) แนวทางการรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนตามโครงสร้างของชุมชนท้องถิ่นด้านเศรษฐกิจ

ประเด็น	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
๑. ลักษณะงานด้านเศรษฐกิจ (ระดับครัวเรือน ระดับกลุ่มทางสังคม ระดับองค์กรชุมชน และระดับเครือข่าย) (ภายใต้ ๑๒ ประเด็น ได้แก่ ผ้าพื้นเมือง ข้าวและโรงสีชุมชน ผักสวนครัว การท่องเที่ยวชุมชน การส่งเสริมอาชีพ ตลาดชุมชน การบริการสุขภาพชุมชน การจัดการน้ำ การจัดการป่า การจัดการขยะ องค์กรการเงิน และศูนย์เรียนรู้ชุมชน)	๑) ข้อมูลลักษณะงานของทุนทางสังคมที่ส่งผลต่อการจัดการด้าน เศรษฐกิจระดับครัวเรือน - มี่งานและกิจกรรมของทุนทางสังคม ที่ส่งเสริมให้คนในชุมชนมีวินัยในการออม มีการจัดทำบัญชีครัวเรือน ซึ่งเป็นการจัดการด้านเศรษฐกิจระดับครัวเรือน อย่างไร - มี่งานและกิจกรรมของทุนทางสังคมที่เกี่ยวกับการพัฒนาทักษะฝีมือ การใช้ภูมิปัญญา หรือการผลิตของใช้เอง ซึ่งเป็นการจัดการด้านเศรษฐกิจระดับครัวเรือนหรือไม่ อย่างไร - ทุนทางสังคมเหล่านั้น มีแนวทางการทำงานอย่างไร - มีใครเป็นผู้ดำเนินการหลักและร่วมบ้าง ๒) ข้อมูลลักษณะงานของทุนทางสังคมที่ส่งผลต่อการจัดการด้าน เศรษฐกิจระดับกลุ่มทางสังคม - มี่งานและกิจกรรมของทุนทางสังคมที่มี่งานส่งเสริมให้คนในชุมชนหรือสมาชิกกลุ่มมีการจัดสวัสดิการเฉพาะสมาชิกกลุ่ม ซึ่งเป็นการจัดการด้านเศรษฐกิจระดับกลุ่มหรือไม่ อย่างไร - มี่งานและกิจกรรมของทุนทางสังคม ที่มีการจัดตั้งเป็นกลุ่มอาชีพ ซึ่งเป็นการจัดการด้านเศรษฐกิจระดับกลุ่มหรือไม่ อย่างไร - มี่งานและกิจกรรมของทุนทางสังคมที่มีการเพิ่มเทคนิคหรือพัฒนาทักษะให้สมาชิก ซึ่งเป็นการจัดการด้านเศรษฐกิจระดับกลุ่มหรือไม่ อย่างไร - มี่งานและกิจกรรมของทุนทางสังคม ที่มีการลง		-	
			-	

ประเด็น	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	แยก ลงขันในการทำงานอันเป็นวัฒนธรรมในการช่วยเหลือกัน ซึ่งเป็นการจัดการด้านเศรษฐกิจระดับกลุ่มหรือไม่ อย่างไร - มิงงานและกิจกรรมของทุนทางสังคมที่มีการส่งเสริมการตลาด กระจายแลกเปลี่ยนสินค้า ต่อดองราคา ซึ่งเป็นการจัดการด้านเศรษฐกิจระดับกลุ่มหรือไม่ อย่างไร - มิงงานและกิจกรรมของทุนทางสังคมที่มีการสร้างผลิตภัณฑ์ที่ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นการจัดการด้านเศรษฐกิจระดับกลุ่มหรือไม่ อย่างไร - ทุนทางสังคมเหล่านั้น มีแนวทางการทำงานอย่างไร - มีใครเป็นผู้ดำเนินการหลักและร่วมบ้าง			
	๓) ข้อมูลลักษณะงานของทุนทางสังคมที่ส่งผลต่อการจัดการด้าน เศรษฐกิจระดับ<u>ระดับองค์กรชุมชน หรือเครือข่าย</u> - มิงงานและกิจกรรมของทุนทางสังคมที่มีการจัดทำร้านค้า หรือการตลาด ซึ่งเป็นการจัดการด้านเศรษฐกิจระดับองค์กรชุมชน หรือเครือข่ายหรือไม่ อย่างไร - มิงงานและกิจกรรมของทุนทางสังคม ที่มีการส่งเสริมการตลาด กระจายแลกเปลี่ยนสินค้า ต่อดองราคา ซึ่งเป็นการจัดการด้านเศรษฐกิจระดับองค์กรชุมชน หรือเครือข่ายหรือไม่ อย่างไร - มิงงานและกิจกรรมของทุนทางสังคมที่มีการส่งเสริมการสร้างสวัสดิการแก่คนในชุมชนหรือสมาชิกกลุ่ม ซึ่งเป็นการจัดการด้านเศรษฐกิจ			

ประเด็น	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	ระดับองค์กรชุมชน หรือเครือข่ายหรือไม่ อย่างไร - มิงงานและกิจกรรมของทุนทางสังคมที่มีการสร้างกฎ กติกา ข้อตกลง ซึ่งเป็นการจัดการด้านเศรษฐกิจระดับองค์กรชุมชน หรือเครือข่ายหรือไม่ อย่างไร - มิงงานและกิจกรรมของทุนทางสังคม ที่มีการจัดการทรัพยากรที่เอื้อต่อการผลิต ซึ่งเป็นการจัดการด้านเศรษฐกิจระดับองค์กรชุมชน หรือเครือข่ายหรือไม่ อย่างไร - ทุนทางสังคมเหล่านั้น มีแนวทางการทำงานอย่างไร - มีใครเป็นผู้ดำเนินการหลักและร่วมบ้าง			
๒. กระบวนการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน (การรวมกลุ่ม การสร้างการเรียนรู้ การสร้างการมีส่วนร่วม การพัฒนาศักยภาพ)	- กระบวนการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนที่เกิดจากการรวมกลุ่ม - กลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชนเหล่านี้ มิงงานและ กิจกรรม ที่มีกระบวนการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนที่เกิดจากการรวมกลุ่มอย่างไรบ้างและมีแนวทางการทำงานอย่างไร	-	-	
	- กระบวนการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนที่เกิดการสร้างการเรียนรู้ - กลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชนเหล่านี้ มิงงานและ กิจกรรม ที่มีกระบวนการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนที่เกิดจากการสร้างการเรียนรู้อย่างไรบ้าง และมีแนวทางการทำงานอย่างไร		-	-

ประเด็น	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	- กระบวนการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนที่เกิดการสร้างการมีส่วนร่วม - กลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชนเหล่านี้ มีงานและกิจกรรม ที่มีกระบวนการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนที่เกิดจากการสร้างการมีส่วนร่วมอย่างไรบ้าง และมีแนวทางการทำงานอย่างไร		-	-
	- กระบวนการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนที่เกิดการพัฒนาศักยภาพ - กลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชนเหล่านี้ มีงานและกิจกรรม ที่มีกระบวนการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนที่เกิดจากการการพัฒนาศักยภาพอย่างไรบ้าง และมีแนวทางการทำงานอย่างไร		-	-
๓. ปัจจัยเงื่อนไขที่สนับสนุน (คน ข้อมูล งบประมาณ และวิธีการจัดการงาน)	- ปัจจัยเงื่อนไขที่สนับสนุนด้านคน - แต่ละทุนทางสังคมมีการจัดการปัจจัยเงื่อนไขด้านคน เช่น แกนนำ ผู้บริหาร กำหนดผู้ใหญ่บ้าน เป็นต้น ซึ่งมีส่วนสนับสนุนให้การดำเนินงานประสบความสำเร็จ อย่างไรบ้าง - มีการใช้กลไกใดในการหนุนเสริมการทำงาน (แกนนำกลุ่มทางสังคม ผู้นำชุมชน อปท.หรือหน่วยงานต่างๆ) อย่างไร		-	
	- ปัจจัยเงื่อนไขที่สนับสนุนด้านข้อมูล - แต่ละทุนทางสังคมมีการจัดการปัจจัยเงื่อนไขด้านข้อมูล เช่น การจัดทำข้อมูล การนำใช้ข้อมูล เวทีการใช้ข้อมูล เป็นต้น ซึ่งมีส่วนสนับสนุนให้การดำเนินงานประสบความสำเร็จ อย่างไรบ้าง - มีแนวทางในการจัดการอย่างไรบ้าง - มีการใช้กลไกใดในการหนุนเสริมการทำงาน (แกนนำกลุ่มทางสังคม ผู้นำชุมชน อปท.หรือ		-	-

ประเด็น	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	หน่วยงานต่างๆ) อย่างไร			
	- ปัจจัยเงื่อนไขที่สนับสนุนด้านงบประมาณ - แต่ละทุนทางสังคมมีการจัดการปัจจัยเงื่อนไขด้านงบประมาณ เช่น การระดมทุน การจัดสรรงบประมาณ การได้รับงบประมาณสนับสนุน เป็นต้น ซึ่งมีส่วนสนับสนุนให้การดำเนินงานประสบผลสำเร็จ อย่างไรบ้าง - ได้รับการช่วยเหลือ จากใคร อย่างไร - มีแนวทางในการจัดการอย่างไรบ้าง - มีการใช้กลไกใดในการหนุนเสริมการทำงาน (แกนนำกลุ่มทางสังคม ผู้นำชุมชน อปท.หรือหน่วยงานต่างๆ) อย่างไร		-	-
	- ปัจจัยเงื่อนไขที่สนับสนุนด้านวิธีการจัดการงาน - แต่ละทุนทางสังคมมีการจัดการปัจจัยเงื่อนไขด้านวิธีการทำงาน เช่น การเพิ่มเทคนิค วิธีการ จัดทำกฎ กติกา ข้อตกลง การเพิ่มคนทำงาน การขยายกลุ่มเป้าหมาย เป็นต้น ซึ่งมีส่วนสนับสนุนให้การดำเนินงานประสบผลสำเร็จ อย่างไรบ้าง - มีแนวทางในการจัดการอย่างไร - มีการใช้กลไกใดในการหนุนเสริมการทำงาน (แกนนำกลุ่มทางสังคม ผู้นำชุมชน อปท.หรือหน่วยงานต่างๆ) อย่างไร		-	-
๔. การสร้างผลกระทบ (๑๓กลุ่มประชากร ๑๖ประเด็นปัจจัยกำหนดสุขภาพและ	- การสร้างผลกระทบต่อ ๑๓ กลุ่มประชากร - ทุนทางสังคมที่มีการจัดการด้านด้านเศรษฐกิจ มังานและกิจกรรมที่มีการสร้างผลกระทบต่อ ๑๓ กลุ่มประชากร กลุ่มใดบ้าง - ส่งผลกระทบอย่างไร		-	

ประเด็น	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
ปัจจัยทางสังคมที่กำหนดภาวะสุขภาพองค์ประกอบโครงสร้างชุมชนท้องถิ่น ๕ ด้านและ ๗ คุณลักษณะการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น)	- การสร้างผลกระทบต่อประเด็นปัจจัยกำหนดสุขภาพและปัจจัยทางสังคมที่กำหนดภาวะสุขภาพ ๑๖ ประเด็น - ทูทางสังคมที่มีการจัดการด้านด้านเศรษฐกิจ มังานและกิจกรรมที่มีการสร้างผลกระทบต่อประเด็นปัจจัยกำหนดสุขภาพและปัจจัยทางสังคมที่กำหนดภาวะสุขภาพ ๑๖ ประเด็นกลุ่มใดบ้าง - ส่งผลกระทบต่ออย่างไร		-	-
	- การสร้างผลกระทบต่อโครงสร้างชุมชน ๕ ด้าน - ทูทางสังคมที่มีการจัดการด้านด้านเศรษฐกิจ มังานและกิจกรรมที่มีการสร้างผลกระทบต่อโครงสร้างชุมชน ๕ ด้านใดบ้าง - ส่งผลกระทบต่ออย่างไร		-	-
	- การสร้างผลกระทบต่อ ๗ คุณลักษณะการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น - ทูทางสังคมที่มีการจัดการด้านด้านเศรษฐกิจ มังานและกิจกรรมที่มีการสร้างผลกระทบต่อ ๗ คุณลักษณะการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่นใดบ้าง - ส่งผลกระทบต่ออย่างไร		-	-

ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๕ (๔) แนวทางการรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนตามโครงสร้างของชุมชนท้องถิ่นด้านสถานะแวดล้อม

ประเด็น	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
๑. การจัดการสถานะแวดล้อม (ทรัพยากรธรรมชาติ ดิน น้ำ ป่า)	ข้อมูลเกี่ยวกับดิน เช่น อาณาเขต พื้นที่ ภูมิประเทศ ลักษณะดินเสื่อมในชุมชน เป็นต้น จำนวนกลุ่มทางสังคมร่วมอนุรักษ์ ดิน แนวทางการอนุรักษ์ดินของชุมชน จำนวนผู้ที่ได้รับผลกระทบจากภาวะดินเสื่อม ลักษณะดินในพื้นที่ที่ท่านอยู่มีลักษณะเป็นอย่างไร - ในพื้นที่ของท่านมีปัญหาเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรดินหรือไม่ เช่น ปัญหาดินเสื่อมสภาพ - ในชุมชนของท่าน ใครเป็นคนสำคัญ ผู้นำ คนเก่ง อาสาสมัครในการพัฒนา ชุมชน ผู้นำที่รวมอนุรักษ์ดิน - ในชุมชนของท่านมีจำนวนกลุ่มทางสังคมที่ร่วมอนุรักษ์ดิน หรือไม่ ถ้ามีมีกลุ่มอะไรบ้าง มีหลักการทำงานอย่างไร และมี พัฒนาการมาอย่างไร - แนวคิดในการรวมกลุ่มคืออะไร ใครมีส่วนร่วม แกนนำกลุ่มทางสังคมและสมาชิกมีวิธีการทำงานอย่างไร และผู้ที่เข้าร่วมมีบทบาทอย่างไร กิจกรรม การดำเนินที่ทำ เป็นอย่างไร การทำงานกลุ่มส่งผลกระทบต่อนใครในชุมชนบ้าง - ในชุมชนของท่านมีหมู่บ้านจัดการตนเองด้านการอนุรักษ์ดินที่สร้างผลกระทบกับกลุ่มประชากร๑๖ ประเด็นปัจจัยกำหนดสุขภาพ และปัจจัยสังคมกำหนดภาวะหรือไม่ อย่างไร - กลุ่มต่างๆ ที่มีในชุมชนมีความเชื่อมโยงในการทำงานกับกลุ่มของท่านอย่างไรกลุ่ม มีองค์กรชุมชน แกนนำ หน่วยงานในชุมชนใดที่ช่วยสนับสนุนการทำงานของกลุ่ม - มีสถานที่ หรือแหล่งประโยชน์ใดบ้างที่ช่วยสนับสนุนการดำเนินงานในการอนุรักษ์ดินในพื้นที่ชุมชน ใช้พื้นที่นั้นในการดำเนินกิจกรรมอย่างไร เช่น		-	-

ประเด็น	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	พื้นที่สำหรับออกกำลังกาย ศาลากลางบ้าน เป็นต้น สถานที่หรือแหล่งประโยชน์นั้น อยู่ที่หมู่ใดแหล่ง ประโยชน์เหล่านั้นได้มาอย่างไร เช่น เป็นพื้นที่ สาธารณะ เป็นพื้นที่ที่ได้จากการบริจาคของบุคคล หรือหน่วยงาน เป็นต้น			
	ข้อมูลเกี่ยวกับน้ำ เช่น จำนวนแหล่งน้ำตาม ธรรมชาติ แม่น้ำ น้ำตก ห้วย หนอง ลำคลองบึง ข้อมูลจากการใช้ประโยชน์จากน้ำ จำนวน และ ลักษณะการใช้ จำนวนผู้ที่ได้รับผลกระทบจากน้ำ อื่นๆ (ระบุ) - จำนวนแหล่งน้ำตามธรรมชาติ แม่น้ำ น้ำตก ห้วย หนอง ลำคลองบึงในพื้นที่ที่ท่านอยู่เป็นอย่างไร - ในพื้นที่ของท่านมีข้อมูลจากการใช้ประโยชน์จากน้ำ จำนวน และลักษณะการใช้จากแหล่งน้ำเป็นอย่างไร - ในพื้นที่ของท่านมีปัญหาเกี่ยวกับการจัดการ ทรัพยากรน้ำหรือไม่ อย่างไร - ในพื้นที่ของท่านมีปัญหาเกี่ยวกับจำนวนผู้ที่ได้รับ ผลกระทบจากน้ำหรือไม่ อย่างไร - การแก้ปัญหาการจัดการทรัพยากรน้ำของชุมชน ทำอะไร เช่น ผู้ที่แก้ปัญหามีความเชี่ยวชาญด้าน อะไร และผลที่เกิดขึ้นจากการแก้ปัญหามีอะไรบ้าง - ในชุมชนของท่าน ใครเป็นคนสำคัญ ผู้นำ คนเก่ง อาสาสมัครในการจัดการเกี่ยวกับทรัพยากรน้ำ เช่น กลุ่มอนุรักษ์กลุ่มทำฝายกั้นน้ำเครือข่ายกลุ่มจิตอาสา เป็นต้น - ในชุมชนของท่านมีจำนวนกลุ่มทางสังคมที่ร่วม จัดการทรัพยากรน้ำ หรือไม่ ถ้ามีมีกลุ่มอะไรบ้าง มี หลักการทำงานอย่างไร และมีพัฒนาการมาอย่างไร - แนวคิดในการรวมกลุ่มเกี่ยวกับการจัดการ ทรัพยากรน้ำคืออะไร แกนนำกลุ่มทางสังคมและ สมาชิกมีวิธีการทำงานอย่างไร และผู้ที่เข้าร่วมมี		-	-

ประเด็น	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	บทบาทอย่างไร กิจกรรม การดำเนินที่ทำเป็นอย่างไร การทำงานกลุ่มส่งผลกระทบต่อใครในชุมชนบ้าง - ในชุมชนของท่านมีหมู่บ้านจัดการตนเองด้านการจัดการทรัพยากรน้ำที่สร้างผลกระทบกับกลุ่มประชากร๑๖ประเด็นปัจจัยกำหนดสุขภาพ และปัจจัยสังคมกำหนดภาวะหรือไม่ อย่างไร - กลุ่มต่างๆ ที่มี ในชุมชนมีความเชื่อมโยงในการทำงานการจัดการทรัพยากรน้ำกับกลุ่มของท่านอย่างไร มีองค์กรชุมชน แกนนำ หน่วยงานในชุมชนใดที่ช่วยสนับสนุนการทำงานของกลุ่ม - มีสถานที่ แหล่งประโยชน์ใดบ้างที่ช่วยสนับสนุนการดำเนินงานในการจัดการทรัพยากรน้ำพื้นที่ชุมชน ใช้พื้นที่นั้นในการดำเนินกิจกรรมอย่างไร			
	ข้อมูลเกี่ยวกับป่า เช่น จำนวน ขนาด อาณาเขต ประเภทของป่า ข้อมูลการจัดการป่าไม้และทรัพยากรป่าไม้ ข้อมูลผู้ใช้ประโยชน์จากป่า อื่นๆ (ระบุ) - ในชุมชนของท่านมีจำนวน ขนาด อาณาเขต ประเภทของป่าลักษณะป่าในพื้นที่ที่ท่านอยู่มีลักษณะเป็นอย่างไร - ในพื้นที่ของท่านมีปัญหาเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรป่าหรือไม่ อย่างไร - ใครเป็นคนสำคัญ ผู้นำ คนเก่ง อาสาสมัครในการพัฒนาชุมชน ผู้นำที่รวมอนุรักษ์ป่า - แนวคิดในการรวมกลุ่มคืออะไร ใครมีส่วนร่วม แกนนำกลุ่มทางสังคมและสมาชิกมีวิธีการทำงานอย่างไร และผู้ที่เข้าร่วมมีบทบาทอย่างไร กิจกรรม การดำเนินที่ทำเป็นอย่างไร การทำงานกลุ่มส่งผลกระทบต่อใครในชุมชนบ้าง - ในชุมชนของท่านมีหมู่บ้านจัดการตนเองระบบการอนุรักษ์ป่าที่สร้างผลกระทบกับกลุ่มประชากร๑๖		-	-

ประเด็น	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	ประเด็นปัจจัยกำหนดสุขภาพ และปัจจัยสังคมกำหนดภาวะหรือไม่ว่าอย่างไร - กลุ่มทางสังคมต่างๆ ที่มี ในชุมชนมีความเชื่อมโยงในการทำงานกับกลุ่มของทางอย่างไรกลุ่ม มีองค์กรชุมชน แกนนำ หน่วยงานในชุมชนใดที่ช่วยสนับสนุนการทำงานของกลุ่ม - มีสถานที่หรือ แหล่งประโยชน์ใดบ้างที่ช่วยสนับสนุนการดำเนินงานในการอนุรักษ์ ป่าในพื้นที่ชุมชน ใช้พื้นที่นั้นในการดำเนินกิจกรรมอย่างไร เช่น พื้นที่สำหรับออกกำลังกาย ศาลากลางบ้าน เป็นต้น สถานที่หรือแหล่งประโยชน์นั้น แหล่งประโยชน์เหล่านั้นได้มาอย่างไร			
๒. มลพิษ	ข้อมูลเกี่ยวกับมลพิษที่มีในชุมชน เช่น ขยะ น้ำเสีย อากาศ ควันพิษ ฝุ่นละออง เสียงดัง การใช้สารเคมี ข้อมูลผลกระทบขนาดความรุนแรงของปัญหา จำนวนผู้ที่ได้รับผลกระทบจากมลพิษที่มีในชุมชน - ในชุมชนของท่านมีปัญหาเกี่ยวกับมลพิษหรือไม่ ถ้ามีเกี่ยวกับอะไร เป็นอย่างไร - ปัญหาดังกล่าวมีความรุนแรงมากน้อยเพียงใด มีใครเป็นผู้ได้รับผลกระทบจากปัญหามลพิษในชุมชน - ในชุมชนของท่าน ใครเป็นคนสำคัญ ผู้นำ คนเก่ง อาสาสมัครในการพัฒนาชุมชน ผู้นำที่รวมจัดการปัญหาด้านมลพิษ เช่น ขยะ น้ำเสีย ฝุ่นละออง สารเคมี เป็นต้น - กิจกรรมที่ทำ เป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้างผลกระทบต่อกันและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ใครที่ช่วยเหลือให้การสนับสนุนนอกจากงานที่ท่านมีความเชี่ยวชาญ ท่านมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมกลุ่มใดบ้าง มีส่วนร่วมอย่างไร - ในชุมชนของท่านมีจำนวนกลุ่มทางสังคมที่ร่วมจัดการปัญหาเกี่ยวกับมลพิษ หรือไม่ ถ้ามีมีกลุ่ม	-	-	-

ประเด็น	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	อะไรบ้าง มีหลักการทำงานอย่างไร และมีพัฒนาการมาอย่างไร - แนวคิดในการรวมกลุ่มคืออะไร ใครมีส่วนร่วม แก่นนำกลุ่มทางสังคมและสมาชิกมีวิธีการ ทำงานอย่างไร และผู้ที่เข้าร่วมมีบทบาทอย่างไร กิจกรรมการดำเนินที่ทำเป็นอย่างไร การทำงานกลุ่มส่งผลกระทบต่อใครในชุมชนบ้าง - ในชุมชนของท่านมีหมู่บ้านจัดการตนเองด้านการจัดการปัญหาที่เกี่ยวกับมลพิษที่สร้างผลกระทบกับกลุ่มประชากรใดประเด็นปัจจัยกำหนดสุขภาพ และปัจจัยสังคมกำหนดภาวะหรือไม่ อย่างไร - มีสถานที่หรือ แหล่งประโยชน์ใดบ้างที่ช่วยสนับสนุนการจัดการปัญหาที่เกี่ยวกับมลพิษ ดำเนินงานในพื้นที่ชุมชน ใช้พื้นที่นั้นในการดำเนินกิจกรรมอย่างไร เช่น พื้นที่สำหรับออกกำลังกาย ศาลากลางบ้าน เป็นต้น สถานที่หรือแหล่งประโยชน์นั้น อยู่ที่ไหน			
๓. ภัยพิบัติ	ข้อมูลเกี่ยวกับการเกิดภัยพิบัติ เช่น น้ำท่วม ดินถล่ม สึนามิ แผ่นดินไหว ไฟป่า ลมพายุ คลื่นลมทะเล จำนวนผู้ที่ได้รับผลกระทบจากเกิดภัยพิบัติ ข้อมูลผลกระทบขนาดความรุนแรงของปัญหาจากเกิดภัยพิบัติ - ในชุมชนของท่านมีปัญหาเกี่ยวกับข้อมูลเกี่ยวกับการเกิดภัยพิบัติ เช่น น้ำท่วม ดินถล่ม สึนามิ แผ่นดินไหว ไฟป่า ลมพายุ คลื่นลมทะเล ถ้ามีเกี่ยวกับอะไร เป็นอย่างไร - ในชุมชนของท่านมีปัญหาเกี่ยวกับข้อมูลเกี่ยวกับการเกิดภัยพิบัติ เช่น ท่วม ดินถล่ม สึนามิ แผ่นดินไหว ลมพายุ คลื่นลมทะเล เป็นต้น ถ้ามีเกี่ยวกับอะไร เป็นอย่างไร - ปัญหาดังกล่าวมีความรุนแรงมากน้อยเพียงใด มี	-	-	-

ประเด็น	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	ใครเป็นผู้ได้รับผลกระทบจากปัญหาภัยพิบัติในชุมชน - ในชุมชนของท่าน ใครเป็นคนสำคัญ ผู้นำ คนเก่ง อาสาสมัครในการจัดการปัญหาการเกิดภัยพิบัติ เช่น น้ำท่วม ดินถล่ม เป็นต้น - ในชุมชนของท่านมีจำนวนกลุ่มทางสังคมที่ร่วมจัดการปัญหาเกี่ยวกับการเกิดภัยพิบัติหรือไม่ เช่น เครือข่ายการจัดการภัยพิบัติ เป็นต้น มีกลุ่มอะไรบ้าง มีแนวคิดในการทำงานอย่างไร และมี พัฒนาการมา ใครมีส่วนร่วม แกนนำกลุ่มทางสังคมและสมาชิกมีวิธีการทำงานอย่างไร และ การทำงานกลุ่มส่งผลกระทบต่อใครในชุมชนบ้าง - กลุ่มต่างๆ ที่มี ในชุมชนมีความเชื่อมโยงในการทำงานการเกิดภัยพิบัติกับกลุ่มของท่านอย่างไรกลุ่ม มืองครชุมชน แกนนำ หน่วยงานในชุมชนใดที่ช่วยสนับสนุนการทำงานของกลุ่ม - มีสถานที่หรือ แหล่งประโยชน์ใดบ้างที่ช่วยสนับสนุนการดำเนินงานการจัดการปัญหาที่เกี่ยวกับการเกิดภัยพิบัติ ใช้พื้นที่นั้นในการดำเนินกิจกรรม ใดๆ สถานที่หรือแหล่งประโยชน์นั้น อยู่ที่หมู่ใด			
๔. พลังงานทางเลือก	- การใช้พลังงานทางเลือกของชุมชน - ในชุมชนของท่านมีการใช้พลังงานทางเลือกหรือไม่ ถ้ามีเกี่ยวกับด้านใด เช่น ไฟฟ้า น้ำมัน แก๊สชีวภาพ น้ำมันไบโอดีเซล พลังงานน้ำ พลังงานลม พลังงาน แสงอาทิตย์ ถ่านอัดแท่งเตาอบประสงค์ เป็น ใดๆ - ในชุมชนของท่าน ใครเป็นคนสำคัญ ผู้นำ คนเก่ง อาสาสมัครในการพัฒนา - ชุมชน ผู้นำที่ร่วมแก้ปัญหาเกี่ยวกับพลังงาน ทางเลือก - ในชุมชนของท่านมีจำนวนกลุ่มทางสังคมที่ร่วมจัดการปัญหาเกี่ยวกับพลังงานทางเลือกหรือไม่ ถ้ามี	-	-	-

ประเด็น	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	มีกลุ่มอะไรบ้าง มีแนวคิดในการรวมกลุ่มคืออะไรและมี พัฒนาการมาอย่างไรใครมีส่วนร่วม แกนนำกลุ่มทางสังคมและสมาชิกมีวิธีการทำงานอย่างไร และผู้ที่เข้าร่วมมีบทบาทอย่างไร กิจกรรม การดำเนินที่จำเป็นอย่างไร การทำงานกลุ่มส่งผลกระทบต่อใครในชุมชนบ้าง - กลุ่มต่างๆ ที่มี ในชุมชนมีความเชื่อมโยงในการทำงานกับกลุ่มของงานอย่างไรกลุ่ม มีองค์กรชุมชน แกนนำ หน่วยงานในชุมชนใดที่ช่วยสนับสนุนการทำงานของกลุ่ม มีสถานที่หรือ แหล่งประโยชน์ใดบ้างที่ช่วยสนับสนุนการดำเนินงาน ใช้พื้นที่นั้นในการดำเนินกิจกรรมอย่างไร			
๕. สภาวะแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาพ	สภาวะแวดล้อมนอกบ้าน (พื้นที่สาธารณะ) ข้อมูลเกี่ยวกับจุดอันตราย พื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดปัญหาอาชญากรรมจุดอันตราย เช่นทางแยก ทางโค้ง ทางหักศอก และทางชำรุด เป็นต้น พื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดปัญหาอาชญากรรมเช่น ถนนที่ไม่มีไฟส่องสว่าง บ้านร้าง ที่รกร้าง เป็นต้น อื่นๆ (ระบุ) - ในชุมชนของท่านมีข้อมูลเกี่ยวกับจุดอันตราย พื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดปัญหาอาชญากรรมจุดอันตราย เช่น ทางแยก ทางโค้ง ทางหักศอก และทางชำรุด เป็นต้นหรือไม่ ถ้ามีเป็นอย่างไร - ใครเป็นคนสำคัญ ผู้นำ คนเก่ง อาสาสมัครในแก้ปัญหาเกี่ยวกับจุดอันตรายพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดปัญหาอาชญากรรมจุดอันตราย - ในชุมชนของท่านมีจำนวนกลุ่มทางสังคมที่ร่วมจัดการปัญหาเกี่ยวกับจุดอันตราย พื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดปัญหาอาชญากรรมจุดอันตราย หรือไม่ ถ้ามีมีกลุ่มอะไรบ้าง มีหลักการทำงานอย่างไร และมี พัฒนาการมาอย่างไร - แนวคิดในการรวมกลุ่มคืออะไร ใครมีส่วนร่วม แกน	-	-	-

ประเด็น	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	นำกลุ่มทางสังคมและสมาชิกมีวิธีการทำงานอย่างไร และผู้ที่เข้าร่วมมีบทบาทอย่างไร กิจกรรม การดำเนินงานที่ทำเป็นอย่างไร การทำงานกลุ่มส่งผลกระทบต่อใครในชุมชนบ้าง - ในชุมชนของท่านมีหมู่บ้านจัดการตนเองด้านการจัดการปัญหาที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับจุดอันตราย พื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดปัญหาอาชญากรรมจุดอันตราย ที่สร้างผลกระทบกับกลุ่มประชากร ๑๖ ประเด็นปัจจัยกำหนดสุขภาพ และปัจจัยสังคมกำหนดภาวะหรือไม่อย่างไร - กลุ่มต่างๆ ที่มีในชุมชนมีความเชื่อมโยงในการทำงานเกี่ยวกับจุดอันตราย พื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดปัญหาอาชญากรรมจุดอันตราย กับกลุ่มของท่านอย่างไรกลุ่ม เมืองครุชุมชน แกนนำ หน่วยงานในชุมชนใดที่ช่วยสนับสนุนการทำงาน			
	ข้อมูลเกี่ยวกับ สวนสาธารณะ สวนสุขภาพ การปรับสภาวะแวดล้อมในบ้าน การซ่อมถนน การจัดตลาดสดให้ถูกสุขลักษณะ เป็นต้น จำนวน ลักษณะผู้ใช้แหล่งประโยชน์เช่นผู้สูงอายุ เด็กเยาวชนและวัยทำงาน เป็นต้น ผลกระทบที่เกิดขึ้นกับผู้ใช้แหล่งประโยชน์อื่นๆ (ระบุ) - ในชุมชนของท่านมีข้อมูลเกี่ยวกับ การปรับสภาวะแวดล้อมในบ้าน การซ่อมถนน การจัดตลาดสดให้ถูกสุขลักษณะ เป็นต้นหรือไม่ ถ้ามีเป็นอย่างไร - ใครเป็นคนสำคัญ ผู้นำ คนเก่ง อาสาสมัครในแก้ปัญหาเกี่ยวกับการปรับ สภาวะแวดล้อมในบ้าน และหน่วยบริการเฉพาะในชุมชน - ในชุมชนของท่านมีจำนวนกลุ่มทางสังคมที่ร่วมจัดการปัญหาเกี่ยวกับสวนสาธารณะ สวนสุขภาพหรือไม่ ถ้ามีมีกลุ่มอะไรบ้าง มีหลักการทำงานอย่างไรและมี พัฒนาการมาอย่างไร	-	-	-

ประเด็น	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	- แนวคิดในการรวมกลุ่มคืออะไร ใครมีส่วนร่วม แกนนำกลุ่มทางสังคมและสมาชิกมีวิธีการทำงานอย่างไร และผู้ที่เข้าร่วมมีบทบาทอย่างไร กิจกรรม การดำเนินที่ทำเป็นอย่างไร การทำงานกลุ่มส่งผลกระทบต่อใครในชุมชนบ้าง - กลุ่มต่างๆ ที่มีในชุมชนมีความเชื่อมโยงในการทำงานเกี่ยวกับสวนสาธารณะ สวนสุขภาพกับกลุ่มของท่านอย่างไรกลุ่ม มีองค์กรชุมชน แกนนำหน่วยงานในชุมชนใดที่ช่วยสนับสนุนการทำงานของ กลุ่ม			
	สภาวะแวดล้อมภายในบ้าน เช่น ข้อมูลบ้านที่ต้องได้รับการปรับปรุง ข้อมูลผู้ที่ต้องการความช่วยเหลือเพื่อปรับสภาพบ้านและที่อยู่อาศัย ข้อมูลกลุ่มทางสังคมที่มีทักษะ เช่น ช่างไม้ ช่างปูน หรือกลุ่มอาสาสมัคร เป็นต้น ที่สามารถรวมปรับ อื่นๆ (ระบุ) - ในชุมชนของท่านมีข้อมูลเกี่ยวกับบ้านที่ต้องได้รับการปรับปรุงถ้ามีเป็นอย่างไร - ผู้ที่ต้องการความช่วยเหลือเพื่อปรับสภาพบ้านและที่อยู่อาศัย หรือไม่ อย่างไร - ข้อมูลกลุ่มทางสังคมที่มีทักษะ เช่น ช่างไม้ ช่างปูน หรือกลุ่มอาสาสมัคร เป็นต้น - ใครเป็นคนสำคัญ ผู้นำ คนเก่ง อาสาสมัครในแก้ปัญหาเกี่ยวกับสภาวะแวดล้อมภายในบ้าน - กิจกรรมที่ทำ เป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้างผลกระทบต่อกันและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ใครที่ช่วยเหลือให้การสนับสนุนนอกจากงานที่ท่านมีความเชี่ยวชาญ ท่านมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมกลุ่มใดบ้าง มีส่วนร่วมอย่างไร - ในชุมชนของท่านมีจำนวนกลุ่มทางสังคมที่ร่วมจัดการปัญหาเกี่ยวกับสภาวะแวดล้อมภายในบ้านหรือไม่ ถ้ามีมีกลุ่มอะไรบ้าง มีหลักการทำงานอย่างไร	-	-	-

ประเด็น	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	และมีพัฒนาการมาอย่างไร - แนวคิดในการรวมกลุ่มคืออะไร ใครมีส่วนร่วม แกนนำกลุ่มทางสังคมและสมาชิกมีวิธีการทำงานอย่างไร และผู้ที่เข้าร่วมมีบทบาทอย่างไร กิจกรรม การดำเนินที่ทำเป็นอย่างไร การทำงานกลุ่มส่งผลกระทบต่อใครในชุมชนบ้าง - กลุ่มต่างๆ ที่มี ในชุมชนมีความเชื่อมโยงในการทำงานเกี่ยวกับกับกลุ่มของสภาวะแวดล้อมภายในบ้านท่านอย่างไรกลุ่ม มีองค์กรชุมชน แกนนำหน่วยงานในชุมชนใดที่ช่วยสนับสนุนการทำงานของ กลุ่ม			
	หน่วยงานที่เปิดในชุมชน เช่น ศูนย์จัดการความขัดแย้ง เป็นต้น ข้อมูลผู้ได้รับผลกระทบ อื่นๆ (ระบุ) - ในชุมชนของท่านมีข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงานที่เปิดในชุมชน เช่น ศูนย์จัดการความขัดแย้ง เป็นต้น ถ้ามีเป็นอย่างไร - ในชุมชนของท่านข้อมูลข้อมูลผู้ได้รับผลกระทบศูนย์จัดการความขัดแย้ง หรือไม่ อย่างไร - ใครเป็นคนสำคัญ ผู้นำ คนเก่ง อาสาสมัครในแก้ปัญหาเกี่ยวกับศูนย์จัดการความขัดแย้ง - ในชุมชนของท่านมีจำนวนกลุ่มทางสังคมที่ร่วมจัดการปัญหาเกี่ยวกับ ศูนย์จัดการความขัดแย้งหรือไม่ ถ้ามีมีกลุ่มอะไรบ้าง มีแนวคิดในการทำงานอย่างไร และมี พัฒนาการมาอย่างไร แกนนำกลุ่มทางสังคมและสมาชิกมีวิธีการทำงานอย่างไร การดำเนินที่ทำเป็นอย่างไร การทำงานกลุ่มส่งผลกระทบต่อใครในชุมชนบ้าง - กลุ่มต่างๆ ที่มี ในชุมชนมีความเชื่อมโยงในการทำงานเกี่ยวกับกับศูนย์จัดการความขัดแย้งท่านอย่างไรกลุ่ม มีองค์กรชุมชน แกนนำ หน่วยงานในชุมชนใดที่ช่วยสนับสนุนการทำงานของ กลุ่ม		-	-

ประเด็น	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	- มีสถานที่ แหล่งประโยชน์ใดบ้างที่ช่วยสนับสนุนการทำงานด้านอาสาสมัครที่เกี่ยวกับมลพิษ - ดำเนินงานในพื้นที่ชุมชน ใช้พื้นที่นั้นในการดำเนินกิจกรรมอย่างไร เช่น ศาลากลางบ้าน เป็นต้น			

ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๕ (๕) แนวทางการรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนตามโครงสร้างของชุมชนท้องถิ่น ด้านสุขภาพ

ประเด็น (ธีม)	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
๑. ลักษณะงานการดูแลสุขภาพชุมชน	การบริการโดยหน่วยบริการสุขภาพ - มีงานและกิจกรรมใดบ้าง ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลสุขภาพชุมชน ที่จัดบริการโดย รพ.สต.เพื่อการดูแลคนในชุมชน กิจกรรมที่ทำ เป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้างผลกระทบต่อกันและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ผู้ที่มีบทบาทหลัก และบทบาทร่วมในงานนั้นๆ มีใครบ้าง มีหน้าที่อย่างไร - มีองค์กรหรือหน่วยงานใดบ้างที่สนับสนุนกิจกรรมนั้นๆให้สำเร็จ มีบทบาทในการสนับสนุนอย่างไร - งาน กิจกรรมการรักษาเบื้องต้น ที่จัดให้บริการโดย รพ.สต.กิจกรรมที่ทำ เป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้างผลกระทบต่อกันและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ผู้ที่มีบทบาทหลัก และบทบาทร่วมในงานนั้นๆ มีใครบ้าง มีหน้าที่อย่างไร - งาน กิจกรรมการเฝ้าระวัง ป้องกันโรคที่จัดให้บริการโดย รพ.สต.กิจกรรมที่ทำ เป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้างผลกระทบต่อกันและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ผู้ที่มีบทบาทหลัก และบทบาทร่วมในงานนั้นๆ มีใครบ้าง มีหน้าที่อย่างไร - งานกิจกรรมการส่งเสริมสุขภาพที่จัดให้บริการโดย รพ.สต.กิจกรรมที่ทำ เป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้างผลกระทบต่อกันและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ผู้ที่มีบทบาทหลัก และบทบาทร่วมในงานนั้นๆ มีใครบ้าง มีหน้าที่อย่างไร - งานกิจกรรมการฟื้นฟูสภาพที่จัดให้บริการโดย รพ.สต.กิจกรรมที่ทำ เป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้างผลกระทบต่อกันและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ผู้ที่มีบทบาทหลัก และบทบาทร่วมในงานนั้นๆ มีใครบ้าง มีหน้าที่อย่างไร	-	-	
	การดูแลสุขภาพและการช่วยเหลือกัน		-	

ประเด็น (ธีม)	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	- มีงานกิจกรรมใดบ้างในชุมชน ที่เป็นการดูแล สุขภาพและการช่วยเหลือกันในชุมชนกิจกรรมที่ทำ เป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้างผลกระทบต่อกัน และคนอื่นในชุมชนอย่างไร ผู้ที่มีบทบาทหลัก และ บทบาทรวมในงานนั้นๆ มีใครบ้าง มีหน้าที่อย่างไร - มีองค์กรหรือหน่วยงานใดบ้างที่สนับสนุนกิจกรรม นั้นๆให้สำเร็จ มีบทบาทในการสนับสนุนอย่างไร - ในชุมชนของท่านมี กลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน ใดบ้าง ที่มีลักษณะงานและกิจกรรมการดูแลสุขภาพ และการช่วยเหลือกันในชุมชน เช่นการเยี่ยมบ้าน การ ช่วยเหลือผู้ป่วย ผู้สูงอายุ คนพิการ การเป็น อาสาสมัครดูแลผู้ป่วยเรื้อรัง ผู้สูงอายุ คนพิการ เป็น ต้นและหลักการทำงานอย่างไร และมีพัฒนาการมา อย่างไร - กิจกรรมที่ทำ เป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้าง ผลกระทบต่อกันและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ใครที่ ช่วยเหลือให้การสนับสนุน - มีทุนทางสังคม ระดับใดบ้างที่มีการดูแลสุขภาพ และการช่วยเหลือกันวิธีดำเนินกิจกรรมเป็นอย่างไร ส่งผลกระทบต่ใครบ้าง อย่างไร			
	การเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับองค์กรในชุมชนให้ สร้างงานที่กระทบสุขภาพ (จากภารกิจหลัก ๗ด้าน ของอปท. ผู้นำชุมชน กำนันผู้ใหญ่บ้าน) - มีงานและกิจกรรมอะไรบ้างที่จัดทำขึ้น เพื่อการ ดูแลสุขภาพในชุมชนและเสริมสร้างความเข้มแข็ง ให้กับองค์กรในชุมชนให้สร้างงานที่กระทบสุขภาพ - กิจกรรมที่ทำ เป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้าง ผลกระทบต่อกันและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ใครที่ ช่วยเหลือให้การสนับสนุน - มีทุนทางสังคม ระดับใดบ้างที่เสริมสร้างความ เข้มแข็งให้กับองค์กรในชุมชนให้สร้างงานที่กระทบ		-	

ประเด็น (ธีม)	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	สุขภาพวิธีดำเนินกิจกรรมเป็นอย่างไร ส่งผลกระทบต่อใครบ้าง อย่างไร			
๒. ๖ ชุดกิจกรรมการดูแลสุขภาพชุมชน (การพัฒนาศักยภาพการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาพ การพัฒนาระบบบริการการจัดตั้งกองทุนหรือสวัสดิการ การนำใช้ข้อมูลและการกำหนด กฎ กติกา มาตรการ)	การพัฒนาศักยภาพ - ในชุมชนของท่าน มีทุนทางสังคมใดบ้างที่มีงานกิจกรรมด้านการพัฒนาศักยภาพ - กิจกรรมที่ทำ เป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้างผลกระทบต่อนานและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ใครที่ช่วยเหลือให้การสนับสนุน		-	-
	การพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาพ - ในชุมชนของท่าน มีทุนทางสังคมใดบ้างที่มีงานกิจกรรมด้านการพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาพ - กิจกรรมที่ทำ เป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้างผลกระทบต่อนานและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ใครที่ช่วยเหลือให้การสนับสนุน		-	-
	การพัฒนาระบบบริการ - ในชุมชนของท่าน มีทุนทางสังคมใดบ้างที่มีงานกิจกรรมด้านการพัฒนาระบบบริการ - กิจกรรมที่ทำ เป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้างผลกระทบต่อนานและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ใครที่ช่วยเหลือให้การสนับสนุน		-	-
	การจัดตั้งกองทุนหรือจัดให้มีสวัสดิการสำหรับการดูแล - ในชุมชนของท่าน มีทุนทางสังคมใดบ้างที่มีงานกิจกรรมด้านการจัดตั้งกองทุนหรือจัดให้มีสวัสดิการสำหรับการดูแล - กิจกรรมที่ทำ เป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้างผลกระทบต่อนานและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ใครที่ช่วยเหลือให้การสนับสนุน		-	
	การพัฒนาและนำใช้ข้อมูล - ในชุมชนของท่าน มีทุนทางสังคมใดบ้างที่มีงาน		-	-

ประเด็น (ธีม)	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	กิจกรรมด้านการพัฒนาและนำใช้ข้อมูล - กิจกรรมที่ทำ เป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้างผลกระทบต่อกันและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ใครที่ช่วยเหลือให้การสนับสนุน			
	การพัฒนากฎ กติกา ระเบียบ แนวปฏิบัติเพื่อหนุนเสริมการดำเนินกิจกรรม - ในชุมชนของท่าน มีทุนทางสังคมใดบ้างที่มียานกิจกรรมด้านการพัฒนา กติกา แนวปฏิบัติเพื่อหนุนเสริมการดำเนินกิจกรรม - กิจกรรมที่ทำ เป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้างผลกระทบต่อกันและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ใครที่ช่วยเหลือให้การสนับสนุน		-	-
๓. การปรับ พฤติกรรมเสี่ยงด้าน สุขภาพ	พฤติกรรมเสี่ยงด้านการประกอบอาชีพ - ในชุมชนของท่าน ใครเป็นคนสำคัญ ผู้นำ คนเก่ง อาสาสมัคร ผู้นำที่หรือบุคคลที่ชาวบ้านให้ความเคารพนับถือ ที่มีลักษณะงานและกิจกรรมที่มีส่วนจัดการการปรับพฤติกรรมเสี่ยงด้านการประกอบอาชีพ เช่น เกษตรกรปั่นบันไดเก็บมังคุดโดยไม่มีอุปกรณ์ป้องกัน เป็นต้น และมีหลักการทำงานอย่างไร มีพัฒนาการมาอย่างไร - กิจกรรมที่ทำ เป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้างผลกระทบต่อกันและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ใครที่ช่วยเหลือให้การสนับสนุน	-	-	-
	พฤติกรรมเสี่ยงในชีวิตประจำวัน - ในชุมชนของท่านมี กลุ่ม องค์กรชุมชน ใดบ้าง ที่มีลักษณะงานและกิจกรรมที่มีส่วนจัดการการปรับพฤติกรรมเสี่ยงในชีวิตประจำวัน เช่นการสูบบุหรี่ บริโภคเครื่องดื่มชูกำลัง เป็นต้น และมีหลักการทำงานอย่างไร และมีพัฒนาการมาอย่างไร - กิจกรรมที่ทำเป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้างผลกระทบต่อกันและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ใครที่		-	-

ประเด็น (ธีม)	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	ช่วยเหลือให้การสนับสนุน พฤติกรรมเสี่ยงด้านการขับขีจรรจร - หน่วยงานและ แหล่งประโยชน์ เช่นหน่วยงานรัฐ องค์กรเอกชน องค์กรอิสระ ใดบาง ที่มีลักษณะงาน และกิจกรรมที่มีส่วนจัดการการปรับพฤติกรรมเสี่ยง ด้านการขับขีจรรจร เช่นขับรถยนต์ไม่คาดเข็มขัด นิรภัย ขับขีจรรยานยนต์ไม่สวมหมวกกันน็อค เป็นต้น และมีหลักการทำงานอย่างไร มีพัฒนาการมาอย่างไร - กิจกรรมที่ทำ เป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้างผลกระทบต่อนานและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ใครที่ช่วยเหลือให้การสนับสนุน		-	-
๔. ปัจจัยเงื่อนไขที่สนับสนุน	คน ข้อมูลทุนทางสังคม วรรดับ (ระดับบุคคลและครอบครัว ระดับกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน ระดับ หน่วยงานและแหล่งประโยชน์ ระดับหมู่บ้าน ชุมชน ระดับตำบล ระดับเครือข่าย) - มีคน หรือกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน หรือ หน่วยงาน แหล่งประโยชน์อะไรบ้าง ที่สนับสนุนการ ดำเนินงานทางด้านสุขภาพ - ในชุมชนของท่าน ใครเป็นคนสำคัญ ผู้นำ คนเก่ง อาสาสมัครในการพัฒนาชุมชน ผู้นำที่สร้างการ เปลี่ยนแปลง เป็นบุคคลที่ชาวบ้านให้ความเคารพนับ ถือ เชื่อฟังในชุมชน แต่ละคนเก่งเรื่องอะไร - ท่านมีความเชี่ยวชาญในด้านใด กิจกรรม งานที่ทำ ส่งผลต่อใครในชุมชน ส่งผลกระทบ ๕ ด้านอย่างไร (ด้านสังคม ด้านเศรษฐกิจ ด้านสภาวะแวดล้อม ด้าน สุขภาพ ด้านการเมืองการปกครอง) - ท่านมีแนวคิดและหลักการทำงานอย่างไร และมี พัฒนาการมาอย่างไร - กิจกรรมที่ทำ เป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้าง	-	-	-

ประเด็น (ธีม)	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	ผลกระทบต่อนานและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ใครที่ช่วยเหลือให้การสนับสนุนนอกจากงานที่ท่านมีความเชี่ยวชาญ ท่านมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมกลุ่มใดบ้าง มีส่วนร่วมอย่างไร - ความเป็นมาในการรวมกลุ่มของท่านเป็นอย่างไร แนวคิดในการรวมกลุ่มคืออะไร ใครมีส่วนร่วม แกนนำกลุ่มและสมาชิกมีวิธีการทำงานอย่างไร และผู้ที่เข้าร่วมมีบทบาทอย่างไร กิจกรรม การดำเนินที่ทำเป็นอย่างไร มีการจัดการกลุ่มในด้านต่างๆเป็นอย่างไร การทำงานกลุ่มส่งผลกระทบต่อใครในชุมชนบ้าง ส่งผลกระทบ ๕ ด้านอย่างไร (ด้านสังคม ด้านเศรษฐกิจ ด้านสภาวะแวดล้อม ด้านสุขภาพ ด้านการเมืองการปกครอง) - กลุ่มทางสังคมต่างๆ ที่มี ในชุมชนมีความเชื่อมโยงในการทำงานกับกลุ่มทางสังคมของท่านอย่างไร - กลุ่มทางสังคม มีองค์กรชุมชน แกนนำ หน่วยงานในชุมชนใดที่ช่วยสนับสนุนการทำงานของกลุ่มทางสังคม - มีสถานที่ แหล่งประโยชน์ใดบ้างที่ช่วยสนับสนุนการดำเนินงานในพื้นที่ชุมชน ใช้พื้นที่นั้นในการดำเนินกิจกรรมอย่างไร เช่น พื้นที่สำหรับออกกำลังกาย ศาลากลางบ้าน บ่อน้ำสาธารณะ แหล่งน้ำ เป็นต้น สถานที่หรือแหล่งประโยชน์นั้น อยู่ที่หมู่ใด - แหล่งประโยชน์เหล่านั้นได้มาอย่างไร เช่น เป็นพื้นที่สาธารณะ เป็นพื้นที่ที่ได้จากการบริจาคของบุคคลหรือหน่วยงาน - งานหรือกิจกรรมใดที่เป็นงานเด่น งานเชี่ยวชาญของตำบล ใครมีส่วนเกี่ยวข้อง มีวิธีการดำเนินการอย่างไร ส่งผลกระทบต่อใครบ้าง - งานหรือกิจกรรมใด ที่เป็นงานเด่นงานเชี่ยวชาญ และสามารถสร้างเครือข่ายทั้งภายใน และภายนอก			

ประเด็น (ธีม)	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	พื้นที่ มีวิธีการดำเนินการอย่างไร ส่งผลกระทบต่อใครบ้าง			
	ข้อมูล - ลักษณะข้อมูลที่สนับสนุนเป็นอย่างไร (ข้อมูลผู้ต้องการความช่วยเหลือ สถานะสุขภาพทั้งระดับบุคคลและครอบครัว ภาพรวมชุมชน แหล่งประโยชน์ ชุมชนหรือหมู่บ้าน ตำบล และเครือข่าย ปัจจัยกำหนดสุขภาพ)			-
	งบประมาณ - งบประมาณที่สนับสนุนการดำเนินงานที่มีทั้งในพื้นที่และนอกพื้นที่ ได้จากแหล่งใดบ้าง ได้อย่างไร - ใครที่มีบทบาทหลักและบทบาทร่วมในการหางบประมาณ มีบทบาทอย่างไร		-	
	วิธีการจัดการงาน - วิธีจัดการงานของทุนทางสังคม ดำเนินการอย่างไร มีทั้งทำร่วมกัน ทำแยก หรือต่างคนต่างทำ และแต่ละวิธีมีการดำเนินการอย่างไร			
๕. การสร้างผลกระทบ	ผลกระทบของงาน กิจกรรมของทุนทางสังคมทั้ง ๖ ระดับกับประชากรเป้าหมาย ๑๓ กลุ่มทางสังคม - งานและกิจกรรมที่ทำด้านสุขภาพกระทบกับประชากรเป้าหมาย ๑๓ กลุ่มประชากรกลุ่มใดบ้าง ได้แก่ เด็กอายุ ๐-๓ ปี เด็กอายุ ๓-๕ ปี เด็กอายุ ๖-๑๒ ปี วัยรุ่น วัยทำงาน หญิงตั้งครรภ์ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยติดเชื้อ ผู้ป่วยจิตเวช ผู้ป่วยโรคเรื้อรัง คนพิการ ผู้ต้องการความช่วยเหลือและผู้ป่วยระยะท้ายกระทบอย่างไร		-	-
	๑๖ ประเด็นปัจจัยกำหนดสุขภาพ และปัจจัยทางสังคมกำหนดภาวะสุขภาพ - งานและกิจกรรมที่ทำด้านสุขภาพกระทบกับ ๑๖ ประเด็นปัจจัยกำหนดสุขภาพอย่างไรบ้าง มีผลกระทบอย่างไร (ซึ่งประกอบด้วย ๔ กลุ่มหลัก		-	-

ประเด็น (เอ็ม)	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	ได้แก่ การลดปัจจัยเสี่ยง การสร้างปัจจัยเสริม การเสริมความเข้มแข็งองค์กรสร้างเสริมสุขภาพ และการดูแลสุขภาพกลุ่มประชากรเฉพาะ			
	องค์ประกอบโครงสร้างชุมชนท้องถิ่น ๕ ด้านได้แก่ ด้านสังคม ด้านเศรษฐกิจ ด้านสภาวะแวดล้อม ด้านสุขภาพ และด้านการเมืองการปกครอง - งานและกิจกรรมที่ทำด้านสุขภาพส่งกระทบกับ ด้านสังคม ด้านเศรษฐกิจ ด้านสภาวะแวดล้อม ด้านสุขภาพ และด้านการเมืองการปกครองอย่างไร	-	-	-
	๗ คุณลักษณะการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น - งานและกิจกรรมที่ทำด้านสุขภาพกระทบกับ ๗ คุณลักษณะการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่นได้แก่ ๑)การสร้างการเรียนรู้ ๒)การสร้างกลไก ๓)การสร้างศักยภาพ ๔)การสร้างการมีส่วนร่วม ๕)การระดมทุน และทรัพยากร ๖)การมีข้อตกลง และ๗)การสร้างความร่วมมือระหว่างองค์กรอย่างไร		-	-

ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๕ (๖) แนวทางการรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชนตามโครงสร้างของชุมชนท้องถิ่น ด้านการเมือง การปกครอง

ประเด็น (ธีม)	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
๑. กติกา ข้อตกลง	ทุนทางสังคมระดับบุคคลและครอบครัว ได้แก่ ลักษณะงานและกิจกรรม หลักวิธีการทำงาน เส้นทางการพัฒนา ลักษณะงานและกิจกรรม ผู้เกี่ยวข้อง สนับสนุน ผลผลิต ผลลัพธ์ การสร้างผลกระทบ - ในชุมชนของท่าน ใครเป็นคนสำคัญ ผู้นำ คนเก่ง อาสาสมัคร ผู้นำที่หรือบุคคลที่ชาวบ้านให้ความเคารพนับถือ ที่มีลักษณะงานและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการสร้าง กติกา ข้อตกลง เช่น นโยบายสาธารณะ ธรรมนูญท้องถิ่น ข้อบัญญัติตำบลและมีหลักการทำงานอย่างไร และมีพัฒนาการมาอย่างไร - กิจกรรมที่ทำ เป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้างผลกระทบต่อกันและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ใครที่ช่วยเหลือให้การสนับสนุน			-
	ทุนทางสังคมระดับ กลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน ได้แก่ ลักษณะงานและกิจกรรม หลักวิธีการทำงาน เส้นทางการพัฒนา ลักษณะงานและกิจกรรม ผู้เกี่ยวข้อง สนับสนุน ผลผลิตผลลัพธ์ การสร้างผลกระทบ - ในชุมชนของท่านมี กลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน ใดบ้าง ที่มีลักษณะงานและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการสร้าง กติกา ข้อตกลงเช่น นโยบายสาธารณะ ธรรมนูญท้องถิ่น ข้อบัญญัติตำบลและหลักการทำงานอย่างไร และมีพัฒนาการมาอย่างไร - กิจกรรมที่ทำ เป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้างผลกระทบต่อกันและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ใครที่ช่วยเหลือให้การสนับสนุน	-		
	ทุนทางสังคมระดับหน่วยงานและแหล่งประโยชน์ ได้แก่ ลักษณะงานและกิจกรรม หลักวิธีการทำงาน เส้นทางการพัฒนา ลักษณะงานและกิจกรรม ผู้เกี่ยวข้อง สนับสนุน ผลผลิตผลลัพธ์ การสร้างผลกระทบ - หน่วยงาน เช่น หน่วยงานรัฐ องค์กรเอกชน องค์กร	-		

ประเด็น (ธีม)	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	อิสระ ใดบ้าง ที่มีลักษณะงานและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการสร้าง กติกา ข้อตกลงเช่น นโยบายสาธารณะ ธรรมนูญท้องถิ่น ข้อบัญญัติตำบลและหลักการทำงานอย่างไร และมีพัฒนาการมาอย่างไร - กิจกรรมที่ทำ เป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้างผลกระทบต่อนานและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ใครที่ช่วยเหลือให้การสนับสนุน			
	ทุนทางสังคมระดับหมู่บ้าน ได้แก่ ลักษณะงานและ กิจกรรม หลักวิธีการทำงาน เส้นทางพัฒนา ลักษณะงานและกิจกรรม ผู้เกี่ยวข้อง สนับสนุน ผลผลิต ผลลัพธ์ การสร้างผลกระทบ - หมู่บ้านของท่านมีงานและกิจกรรมใดที่เป็นเรื่องเด่น ที่เกี่ยวข้องกับการสร้าง กติกา ข้อตกลงหมู่บ้าน เช่น นโยบายสาธารณะ ธรรมนูญท้องถิ่น ข้อบัญญัติตำบล และมีหลักการทำงานอย่างไร และมีพัฒนาการมาอย่างไร - กิจกรรมที่ทำ เป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้างผลกระทบต่อนานและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ใครที่ช่วยเหลือให้การสนับสนุน	-		
	ทุนทางสังคมระดับตำบล ได้แก่ ลักษณะงานและ กิจกรรม หลักวิธีการทำงาน เส้นทางพัฒนา ลักษณะงานและกิจกรรม ผู้เกี่ยวข้อง สนับสนุน ผลผลิต ผลลัพธ์ การสร้างผลกระทบ - ตำบลของท่านมีงานและกิจกรรมใดที่เป็นเรื่องเด่น ที่เกี่ยวข้องกับการสร้าง กติกา ข้อตกลง เช่น นโยบายสาธารณะ ธรรมนูญท้องถิ่น ข้อบัญญัติตำบลและ มีหลักการทำงานอย่างไร และมีพัฒนาการมาอย่างไร - กิจกรรมที่ทำ เป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้างผลกระทบต่อนานและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ใครที่ช่วยเหลือให้การสนับสนุน			
	ทุนทางสังคมระดับเครือข่าย ได้แก่ ลักษณะงานและ	-		

ประเด็น (ธีม)	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	กิจกรรม หลักวิธีการทำงาน เส้นทางพัฒนา ลักษณะงานและกิจกรรม ผู้เกี่ยวข้อง สนับสนุน ผลผลิต ผลลัพธ์ การสร้างผลกระทบ - มีเครือข่ายใดบ้าง ที่มีส่วนและกิจกรรมที่เป็นเรื่องเด่น ที่เกี่ยวข้องกับการสร้าง กติกา ข้อตกลงเช่น นโยบาย สาธารณะ ธรรมนูญท้องถิ่น ข้อบัญญัติตำบลและมี หลักการ ทำงานอย่างไร และมีพัฒนาการมาอย่างไร - กิจกรรมที่ทำ เป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้าง ผลกระทบต่อท่านและคนอื่นในชุมชน อย่างไร ใครที่ ช่วยเหลือให้การสนับสนุน			
๒. การมีส่วนร่วมของประชาชน	- ทูทางสังคมระดับบุคคลและครอบครัวลักษณะงาน และกิจกรรม หลักวิธีการทำงานเส้นทางพัฒนา ลักษณะงานและกิจกรรม - ผู้เกี่ยวข้อง สนับสนุน ผลผลิตผลลัพธ์ การสร้าง ผลกระทบ - ในชุมชนของท่าน ใครเป็นคนสำคัญ ผู้นำ คนเก่ง อาสาสมัคร ผู้นำที่หรือบุคคลที่ชาวบ้านให้ความเคารพ นับถือ ที่มีลักษณะงานและกิจกรรมที่มีส่วนจัดการด้าน การสร้างการมีส่วนร่วมของคนในชุมชน และมีหลักการ ทำงานอย่างไร และมีพัฒนาการมาอย่างไร - กิจกรรมที่ทำ เป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้าง ผลกระทบต่อท่านและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ใครที่ ช่วยเหลือให้การสนับสนุน	-	-	
	- ทูทางสังคมระดับ กลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน ลักษณะงานและกิจกรรม หลักวิธีการทำงาน เส้นทาง การพัฒนา กษณะงานและกิจกรรม ผู้เกี่ยวข้อง สนับสนุน ผลผลิตผลลัพธ์ การสร้างผลกระทบ - ในชุมชนของท่านมี กลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน ใดบ้าง ที่มีลักษณะงานและกิจกรรมที่มีส่วนจัดการด้าน การสร้างการมีส่วนร่วมของคนในชุมชน และมีหลักการ ทำงานอย่างไร และมีพัฒนาการมาอย่างไร	-	-	

ประเด็น (ธีม)	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	- กิจกรรมที่ทำ เป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้างผลกระทบต่อกันและกันในชุมชนอย่างไร ใครที่ช่วยเหลือให้การสนับสนุน			
	- ทูทางสังคมระดับหน่วยงานและแหล่งประโยชน์ ลักษณะงานและกิจกรรม หลักวิธีการทำงาน เส้นทาง การพัฒนา ลักษณะงานและกิจกรรม ผู้เกี่ยวข้อง สนับสนุนผลผลิตผลลัพธ์ การสร้างผลกระทบ - หน่วยงานและ แหล่งประโยชน์ เช่นหน่วยงานรัฐ องค์กรเอกชน องค์กรอิสระ ใดบ้าง ที่มีส่วนจัดการด้าน การสร้างการมีส่วนร่วมของคนในชุมชน และมีหลักการ ทำงานอย่างไร และมีพัฒนาการมาอย่างไร - กิจกรรมที่ทำ เป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้าง ผลกระทบต่อกันและกันในชุมชนอย่างไร ใครที่ ช่วยเหลือให้การสนับสนุน	-	-	
	- ทูทางสังคมระดับหมู่บ้าน ลักษณะงานและกิจกรรม หลักวิธีการทำงาน เส้นทางการพัฒนา ลักษณะงานและ กิจกรรม ผู้เกี่ยวข้อง สนับสนุน ผลผลิตผลลัพธ์ การ สร้างผลกระทบ - หมู่บ้านของท่านมีงานและกิจกรรมใดที่เป็นเรื่องเด่น ที่ มีการจัดการด้านการสร้างการมีส่วนร่วมของคนในชุมชน และมีหลักการทำงานอย่างไร และมีพัฒนาการมา อย่างไร - กิจกรรมที่ทำ เป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้าง ผลกระทบต่อกันและกันในชุมชนอย่างไร ใครที่ ช่วยเหลือให้การสนับสนุน	-		
	- ทูทางสังคมระดับตำบล ลักษณะงานและกิจกรรม หลักวิธีการทำงาน เส้นทางการพัฒนา ลักษณะงานและ กิจกรรม ผู้เกี่ยวข้อง สนับสนุน ผลผลิตผลลัพธ์ การ สร้างผลกระทบ - ตำบลของท่านมีงานและกิจกรรมใดที่เป็นเรื่องเด่น ที่มี การจัดการด้านการสร้างการมีส่วนร่วมของคนในชุมชน	-		

ประเด็น (เอ็ม)	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	และ มีหลักการทำงานอย่างไร และมีพัฒนาการมาอย่างไร - กิจกรรมที่ทำ เป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้างผลกระทบต่อกันและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ใครที่ช่วยเหลือให้การสนับสนุน			
	- ทุนทางสังคมระดับเครือข่าย ลักษณะงานและกิจกรรม หลักวิธีการทำงาน เส้นทางการพัฒนา ลักษณะงานและ กิจกรรม ผู้เกี่ยวข้อง สนับสนุน ผลผลิตผลลัพธ์ การสร้างผลกระทบ - มีเครือข่ายที่มีการจัดการด้านการสร้างการมีส่วนร่วมของคนในชุมชน และมีหลักการทำงานอย่างไร และพัฒนาการมาอย่างไร - กิจกรรมที่ทำ เป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้างผลกระทบต่อกันและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ใครที่ช่วยเหลือให้การสนับสนุน	-	-	
๓. การได้รับสิทธิ การเข้าถึง บริการและ สิทธิการใช้ ทรัพยากร	- ทุนทางสังคมระดับบุคคลและครอบครัว ลักษณะงาน และกิจกรรม หลักวิธีการทำงานเส้นทางการพัฒนา ลักษณะงานและกิจกรรม ผู้เกี่ยวข้อง สนับสนุน ผลผลิต ผลลัพธ์ การสร้างผลกระทบ - ในชุมชนของท่าน ใครเป็นคนสำคัญ ผู้นำ คนเก่ง อาสาสมัคร ผู้นำที่หรือบุคคลที่ชาวบ้านให้ความเคารพนับถือ ที่มีลักษณะงานและกิจกรรมที่มีส่วนจัดการด้านเข้าถึงสิทธิการรับบริการและการใช้ทรัพยากรของชุมชน และมีหลักการทำงานอย่างไร มีพัฒนาการมาอย่างไร - กิจกรรมที่ทำ เป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้างผลกระทบต่อกันและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ใครที่ช่วยเหลือให้การสนับสนุน	-		
	- ทุนทางสังคมระดับ กลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน ลักษณะงานและกิจกรรม หลักวิธีการทำงาน เส้นทางการพัฒนา ลักษณะงานและกิจกรรม ผู้เกี่ยวข้อง สนับสนุน ผลผลิตผลลัพธ์ การสร้างผลกระทบ	-		

ประเด็น (ธีม)	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	- ในชุมชนของท่านมี กลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน ใดบ้าง ที่มีลักษณะงานและกิจกรรมที่มีส่วนจัดการด้าน เข้าถึงสิทธิการรับบริการและการใช้ทรัพยากรของชุมชน และมีหลักการทำงานอย่างไร และมีพัฒนาการมา อย่างไร - กิจกรรมที่ทำ เป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้าง ผลกระทบต่อท่านและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ใครที่ ช่วยเหลือให้การสนับสนุน			
	- ทุนทางสังคมระดับหน่วยงานและแหล่งประโยชน์ ลักษณะงานและกิจกรรม หลักวิธีการทำงาน เส้นทาง การพัฒนา ลักษณะงานและกิจกรรม ผู้เกี่ยวข้อง สนับสนุนผลผลิตผลลัพธ์ การสร้างผลกระทบ - หน่วยงานและแหล่งประโยชน์ เช่น หน่วยงานรัฐ องค์กรเอกชน องค์กรอิสระ ใดบ้าง ที่มีลักษณะงานและ กิจกรรมที่มีส่วนจัดการด้านเข้าถึงสิทธิการรับบริการ และการใช้ทรัพยากรของชุมชน และมีหลักการทำงาน อย่างไร มีพัฒนาการมาอย่างไร - กิจกรรมที่ทำเป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้าง ผลกระทบต่อท่านและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ใครที่ ช่วยเหลือให้การสนับสนุน	-		
	- ทุนทางสังคมระดับหมู่บ้าน ลักษณะงานและกิจกรรม หลักวิธีการทำงาน เส้นทางพัฒนา ลักษณะงานและ กิจกรรม ผู้เกี่ยวข้อง สนับสนุน ผลผลิตผลลัพธ์ การ สร้างผลกระทบ - หมู่บ้านของท่านมีงานและกิจกรรมใดที่เป็นเรื่องเด่น การจัดการด้านเข้าถึงสิทธิการรับบริการและการใช้ ทรัพยากรของชุมชน และมีหลักการทำงานอย่างไร มี หลักการทำงานอย่างไร และมีพัฒนาการมาอย่างไร - กิจกรรมที่ทำเป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้าง ผลกระทบต่อท่านและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ใครที่ ช่วยเหลือให้การสนับสนุน	-		

ประเด็น (ธีม)	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	- ทุนทางสังคมระดับตำบล ลักษณะงานและกิจกรรม หลักวิธีการทำงาน เส้นทางการพัฒนา ลักษณะงานและ กิจกรรม ผู้เกี่ยวข้อง สนับสนุน ผลผลิตผลลัพธ์ การ สร้างผลกระทบ - ตำบลของท่านมีงานและกิจกรรมใดที่เป็นเรื่องเด่น ที่มีการจัดการด้านเข้าถึงสิทธิการรับบริการและการใช้ ทรัพยากรของชุมชน และมีหลักการทำงานอย่างไร มี หลักการทำงานอย่างไร และมีพัฒนาการมาอย่างไร - กิจกรรมที่ทำเป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้าง ผลกระทบต่อท่านและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ใครที่ ช่วยเหลือให้การสนับสนุน	-	-	
	- ทุนทางสังคมระดับเครือข่าย ลักษณะงานและกิจกรรม หลักวิธีการทำงาน เส้นทางการพัฒนา ลักษณะงานและ กิจกรรม ผู้เกี่ยวข้อง สนับสนุน ผลผลิตผลลัพธ์ การ สร้างผลกระทบ - มีเครือข่ายใดบ้าง ที่มีส่วนและกิจกรรมที่เป็นเรื่องเด่น ที่มีการจัดการด้านเข้าถึงสิทธิการรับบริการและการใช้ ทรัพยากรของชุมชน และมีหลักการทำงานอย่างไร และมี พัฒนาการมาอย่างไร - กิจกรรมที่ทำ เป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้าง ผลกระทบต่อท่านและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ใครที่ ช่วยเหลือให้การสนับสนุน	-	-	
๔. การจัดการ ความขัดแย้ง	- ทุนทางสังคมระดับบุคคลและครอบครัว ลักษณะงาน และกิจกรรม หลักวิธีการทำงาน เส้นทางการพัฒนา ลักษณะงานและกิจกรรม ผู้เกี่ยวข้อง สนับสนุน ผลผลิต ผลลัพธ์ การสร้างผลกระทบ - ในชุมชนของท่าน ใครเป็นคนสำคัญ ผู้นำ คนเก่ง อาสาสมัคร ผู้นำที่หรือบุคคลที่ชาวบ้านให้ความเคารพ นับถือ ที่มีลักษณะงานและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการ จัดการความขัดแย้งของชุมชนและมีหลักการทำงาน อยางไร และมีพัฒนาการมาอย่างไร	-	-	

ประเด็น (ธีม)	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	- กิจกรรมที่ทำเป็นอย่างไ ะเกี่ยวข้องกัใคร สร้างผลกระทบตอท่านและคนอื่นในชุมชนอยางไร ใครที่ช่วยเหลือให้การสนับสนุน			
	- ทุนทางสังคมระดับ กลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน ลักษณะงานและกิจกรรม หลักวิธีการทำงาน เส้นทาง การพัฒนา ลักษณะงานและกิจกรรม ผู้เกี่ยวข้อง สนับสนุน ผลผลิตผลลัพธ์ การสร้างผลกระทบ - ในชุมชนของท่านมี กลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน ใดบ้าง ที่มีลักษณะงานและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความขัดแย้งของชุมชนและมีหลักการทำงาน อยางไร และมีพัฒนาการมาอยางไร - กิจกรรมที่ทำเป็นอย่างไ ะเกี่ยวข้องกัใคร สร้างผลกระทบตอท่านและคนอื่นในชุมชนอยางไร ใครที่ช่วยเหลือให้การสนับสนุน	-	-	
	- ทุนทางสังคมระดับหน่วยงานและแหล่งประโยชน์ ลักษณะงานและกิจกรรม หลักวิธีการทำงาน เส้นทาง การพัฒนา ลักษณะงานและกิจกรรม ผู้เกี่ยวข้อง สนับสนุนผลผลิตผลลัพธ์ การสร้างผลกระทบ - หน่วยงานและ แหล่งประโยชน์ เช่น หน่วยงานรัฐ องค์กรเอกชน องค์กรอิสระ ใดบ้าง ที่มีลักษณะงานและ กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความขัดแย้งของ ชุมชนและมีหลักการทำงานอยางไร และมีพัฒนาการมา อยางไร - กิจกรรมที่ทำเป็นอย่างไ ะเกี่ยวข้องกัใคร สร้างผลกระทบตอท่านและคนอื่นในชุมชนอยางไร ใครที่ช่วยเหลือให้การสนับสนุน	-	-	
	- ทุนทางสังคมระดับหมู่บ้านจัดการตนเองลักษณะงาน และกิจกรรม หลักวิธีการทำงานเส้นทาง การพัฒนา ลักษณะงานและกิจกรรมผู้เกี่ยวข้อง สนับสนุน ผลผลิต ผลลัพธ์ การสร้างผลกระทบ - หมู่บ้านของท่านมีงานและกิจกรรมใดที่เป็นเรื่องเด่น ที่	-	-	

ประเด็น (ธีม)	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	เกี่ยวข้องกับการจัดการความขัดแย้งของชุมชนและมีหลักการทำงานอย่างไร และมีพัฒนาการมาอย่างไร - กิจกรรมที่ทำเป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้างผลกระทบต่อกันและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ใครที่ช่วยเหลือให้การสนับสนุน			
	- ทวนทางสังคมระดับตำบล ลักษณะงานและกิจกรรมหลักวิธีการทำงาน เส้นทางการพัฒนา ลักษณะงานและกิจกรรม ผู้เกี่ยวข้อง สนับสนุน ผลผลิตผลลัพธ์ การสร้างผลกระทบ - ตำบลของท่านมีงานและกิจกรรมใดที่เป็นเรื่องเด่น ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความขัดแย้งของชุมชนและมีหลักการทำงานอย่างไร และมีพัฒนาการมาอย่างไร - กิจกรรมที่ทำเป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้างผลกระทบต่อกันและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ใครที่ช่วยเหลือให้การสนับสนุน	-	-	
	- ทวนทางสังคมระดับเครือข่าย ลักษณะงานและกิจกรรมหลักวิธีการทำงาน เส้นทางการพัฒนา ลักษณะงานและกิจกรรม ผู้เกี่ยวข้อง สนับสนุน ผลผลิตผลลัพธ์ การสร้างผลกระทบ - มีเครือข่ายใดบ้าง ที่มีงานและกิจกรรมที่เป็นเรื่องเด่น ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความขัดแย้งของชุมชนและมีหลักการทำงานอย่างไร มีพัฒนาการมาอย่างไร - กิจกรรมที่ทำ เป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้างผลกระทบต่อกันและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ใครที่ช่วยเหลือให้การสนับสนุน	-	-	
๕. การสื่อสาร	- ทวนทางสังคมระดับบุคคลและครอบครัวลักษณะงานและกิจกรรม หลักวิธีการทำงาน - เส้นทางการพัฒนา ลักษณะงานและกิจกรรม ผู้เกี่ยวข้อง สนับสนุน ผลผลิตผลลัพธ์ การสร้างผลกระทบ - ในชุมชนของท่าน ใครเป็นคนสำคัญ ผู้นำ คนเก่ง	-		

ประเด็น (เอ็ม)	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	อาสาสมัคร ผู้นำที่หรือบุคคลที่ชาวบ้านให้ความเคารพ นับถือ ที่มีลักษณะงานและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการด้านการสื่อสาร และหลักการทำงานอย่างไร และมีพัฒนาการมาอย่างไร - กิจกรรมที่ทำเป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้างผลกระทบต่อกันและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ใครที่ช่วยเหลือให้การสนับสนุน			
	- ทุนทางสังคมระดับ กลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน ลักษณะงานและกิจกรรม หลักวิธีการทำงาน เส้นทาง การพัฒนา ลักษณะงานและกิจกรรม ผู้เกี่ยวข้อง สนับสนุน ผลผลิตผลลัพธ์ การสร้างผลกระทบ - ในชุมชนของท่านมีกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน ไตบ้าง ที่มีลักษณะงานและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการด้านการสื่อสาร และมีหลักการทำงานอย่างไร มีพัฒนาการมาอย่างไร - กิจกรรมที่ทำเป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้างผลกระทบต่อกันและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ใครที่ช่วยเหลือให้การสนับสนุน	-		
	- ทุนทางสังคมระดับหน่วยงานและแหล่งประโยชน์ ลักษณะงานและกิจกรรม หลักวิธีการทำงาน เส้นทาง การพัฒนา ลักษณะงานและกิจกรรม ผู้เกี่ยวข้อง สนับสนุน ผลผลิตผลลัพธ์ การสร้างผลกระทบ - หน่วยงานและแหล่งประโยชน์ เช่น หน่วยงานรัฐ องค์กรเอกชน องค์กรอิสระ ไตบ้าง ที่มีลักษณะงานและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการด้านการสื่อสารและมีหลักการทำงานอย่างไร มีพัฒนาการมาอย่างไร - กิจกรรมที่ทำเป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้างผลกระทบต่อกันและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ใครที่ช่วยเหลือให้การสนับสนุน	-		
	- ทุนทางสังคมระดับหมู่บ้าน ลักษณะงานและกิจกรรม หลักวิธีการทำงาน เส้นทาง การพัฒนา ลักษณะงานและ	-		

ประเด็น (ธีม)	ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	กิจกรรม ผู้เกี่ยวข้อง สนับสนุน ผลผลิตผลลัพธ์ การสร้างผลกระทบ - หมู่บ้านของท่านมีงานและกิจกรรมใดที่เป็นเรื่องเด่น ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการด้านการสื่อสาร และมีหลักการทำงานอย่างไร และมีพัฒนาการมาอย่างไร - กิจกรรมที่ท่านทำเป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้างผลกระทบต่อท่านและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ใครที่ช่วยเหลือให้การสนับสนุน			
	- ทูทางสังคมระดับตำบล ลักษณะงานและกิจกรรมหลักวิธีการทำงาน เส้นทางการพัฒนา ลักษณะงานและกิจกรรม ผู้เกี่ยวข้อง สนับสนุน ผลผลิตผลลัพธ์ การสร้างผลกระทบ - ตำบลของท่านมีงานและกิจกรรมใดที่เป็นเรื่องเด่น ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการด้านการสื่อสาร และ มีหลักการทำงานอย่างไร และมีพัฒนาการมาอย่างไร - กิจกรรมที่ท่านทำ เป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้างผลกระทบต่อท่านและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ใครที่ช่วยเหลือให้การสนับสนุน	-		
	- ทูทางสังคมระดับเครือข่าย ลักษณะงานและกิจกรรมหลักวิธีการทำงาน เส้นทางการพัฒนา ลักษณะงานและกิจกรรม ผู้เกี่ยวข้อง สนับสนุน ผลผลิตผลลัพธ์ การสร้างผลกระทบ - มีเครือข่ายใดบ้าง ที่มีงานและกิจกรรมที่เป็นเรื่องเด่น เกี่ยวข้องกับการจัดการด้านการสื่อสาร และ มีหลักการทำงานอย่างไร และมีพัฒนาการมาอย่างไร - กิจกรรมที่ท่านทำเป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร สร้างผลกระทบต่อท่านและคนอื่นในชุมชนอย่างไร ใครที่ช่วยเหลือให้การสนับสนุน	-		

ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๕ (๗) รายละเอียดข้อมูลศักยภาพชุมชนด้านการจัดการตนเองตาม ๗ คุณลักษณะการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น
 คำชี้แจง เพื่อให้สามารถแสดงข้อมูลที่รวบรวมได้ชัดเจนและครอบคลุม มีแนวทางในการเขียนดังต่อไปนี้

ประเด็น	องค์ประกอบข้อมูล	รายละเอียด	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
ศักยภาพการจัดการตนเอง ตาม ๗ คุณลักษณะใน ระดับตำบล	- สรุปศักยภาพการจัดการตนเองตาม ๗ คุณลักษณะซึ่งได้ จากการเทียบเคียงการดำเนินงานและกิจกรรมของทุนทาง สังคมระดับ ในการแก้ปัญหา การพัฒนาผลผลิต รวมทั้ง การตอบสนองความต้องการและความจำเป็นของคนใน ตำบล		-	-
รายละเอียดการสรุปแต่ละ คุณลักษณะในภาพตำบล	- คุณลักษณะที่ ๑ การสร้างการเรียนรู้ปัญหาและความ ต้องการของชุมชน อธิบายให้เห็นการสร้างการเรียนรู้เรื่อง ของปัญหาและความต้องการของชุมชนท้องถิ่นให้ปรากฏ เพื่อสร้างเป้าหมายรวมและทำความเข้าใจว่าปัญหาที่มีจะ สร้างผลกระทบกับใครอย่างไร และผลที่เกิดขึ้นจากการร่วม หาวิธีการแก้ปัญหา การพัฒนาข้อตกลงนโยบาย โดยระบุว่า ทุนทางสังคมเรียนรู้ปัญหาอะไร เข้าร่วมการจัดการตนเอง ในเรื่องอะไร ที่ระดับใด เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงความเข้มแข็ง ของคุณลักษณะนี้			
	- คุณลักษณะที่ ๒ การสร้างกลไกหลักต้นทุกระดับโดยหา เจ้าภาพเข้ามาช่วยจัดการในเรื่องที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดการ พัฒนาให้ได้ อธิบายให้เห็นการหาเจ้าภาพ หรือใครเป็นตัว หลักเพื่อเข้ามาร่วมจัดการ เช่น การสร้างผู้แทนกลุ่มองค์กร หรือเครือข่าย(ชุมชนท้องถิ่น องค์กร รัฐ วิชาการ NGO พื้นที่ ชาติ)กรรมการรวมหลายกลุ่มองค์กรหรือองค์กรการเงิน ชุมชน องค์กรของประชาชนเป็นต้น โดยระบุว่าทุนทางสังคม ใดที่เป็นกลไกในการจัดการตนเอง ในเรื่องอะไร ที่ระดับใด เช่น จัดการระดับกลุ่มทางสังคม ระดับหมู่บ้านจัดการ ระดับ ตำบลให้ระบุว่าเกิดขึ้นที่หมู่บ้าน หากเกิดในระดับเครือข่าย ให้ระบุชื่อที่ตำบลเข้าร่วมเป็นเครือข่ายในประเด็นนั้นๆ			
	- คุณลักษณะที่ ๓ การสร้างคนให้ต้องจัดการตนเองด้วยการ สามารถทำเป็นและมีความรู้สึกเป็นเจ้าของ อธิบายให้เห็น การสร้างคนให้ต้องจัดการตนเองด้วยการสามารถทำเป็น และมีความรู้สึกเป็นเจ้าของ ทั้งนี้เป็นกระบวนการที่ผลักดัน			

ประเด็น	องค์ประกอบข้อมูล	รายละเอียด	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	และขับเคลื่อนให้ต้องแก้ปัญหาด้วยชุมชนเอง มากกว่าการรอรับความช่วยเหลือจากผู้อื่น เช่นสร้างความเข้าใจเรื่องการจัดการตนเองความสมัครใจในการแก้ปัญหามหาทางออก การหาแนวร่วมเพิ่มจำนวนคนทำให้มากขึ้นความสามารถในการจัดการพลังที่มีอยู่เป็นต้น โดยระบุว่าทุนทางสังคมระดับใดที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพ หรือเปิดโอกาสให้เข้ามีส่วนร่วมในการวางแผน กำหนด กฎ มาตรการ เป็นต้น โดยระบุว่าทุนทางสังคมใดบ้างที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพ หรือทุนทางสังคมที่เป็นแกนนำเปิดช่องทางให้สมาชิก คนในชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมอะไร อย่างไรบ้าง และเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นมีเหตุใดและอะไรบ้าง เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงความเข้มแข็งของคุณลักษณะนี้			
	- คุณลักษณะที่ ๔ การสร้างการมีส่วนร่วม ในทุกมิติ ทุกรูปแบบทั้งการรวมคิด ร่วมทำงาน ร่วมรับประโยชน์ และรวมปรับแนวทางการดำเนินงานเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ชุมชน อธิบายให้เห็นการสร้างการมีส่วนร่วม ด้วยการดึงพลังทางสังคม พลังทางปัญญา พลังแห่งการจัดการ พลังแห่งความถูกต้อง และพลังแห่งสันติวิธีมาเป็นจุดหมายสำคัญในการขับเคลื่อนงานชุมชน โดยระบุว่าคนในชุมชนมีส่วนร่วมเรื่องอะไรบ้าง มีการสนับสนุนจากทุนทางสังคมระดับใดบ้างที่เอื้อให้เกิดการเข้าร่วมคิด ร่วมทำงาน เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงความเข้มแข็งของคุณลักษณะนี้			
	- คุณลักษณะที่ ๕ การระดมเงินและทรัพยากรเพื่อเป็นทุน อธิบายให้เห็นแนวทางการระดมทุนและทรัพยากรต่างๆ เพื่อให้การใช้แหล่งประโยชน์ที่มีอยู่สมบูรณ์ขึ้น และยังเป็นการต่อยอดความพยายามพึ่งตนเองให้มากที่สุด โดยระบุว่าเหตุการณ์ใดที่สะท้อนให้เห็นว่าคนในชุมชนการระดมเงินและทรัพยากร เพื่อเป็นทุน ทั้งการระดมเงินและแรง มีการใช้เงินและแรงทำอะไร เกิดผลลัพธ์อย่างไร เกิดขึ้นที่เหตุใดบ้าง สามารถแจกแจงเป็นเหตุการณ์ๆไปเพื่อสะท้อนให้เห็นถึงความเข้มแข็งของคุณลักษณะนี้			

ประเด็น	องค์ประกอบข้อมูล	รายละเอียด	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
	- คุณลักษณะที่ ๖ การมีข้อตกลงเป้าหมายเพื่อสร้างความยั่งยืน และสร้างความสัมพันธ์แนวราบ อันเกิดจากการช่วยเหลือเกื้อกูลกันของคนในชุมชน อธิบายให้เห็นว่าชุมชนการมีข้อตกลงต่างๆ ทั้งธรรมนูญ นโยบาย เป้าหมาย และแผนอะไร ซึ่งสามารถสร้างความยั่งยืนและเสริมความเข้มแข็งให้แก่ความสัมพันธ์แนวราบในการช่วยเหลือเกื้อกูลกันขององค์กรที่มีอยู่ในชุมชน อย่างไรก็ตาม ทิศทางสังคมใดที่มีส่วนในการกระตุ้นให้คนในชุมชนรวมกำหนดกฎ กติกาและผลที่เกิดขึ้นเป็นอย่างไร มีเหตุการณ์ในหมู่บ้านที่สะท้อนให้เห็นถึงความเข้มแข็งของคุณลักษณะนี้			
	- คุณลักษณะที่ ๗ การจัดการความร่วมมือระหว่างองค์กร หน่วยงานภาครัฐ และหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่ อธิบายให้เห็นความสามารถในการจัดการความร่วมมือระหว่างองค์กรต่างๆ พร้อมกับการแบ่งงาน กำหนดหน้าที่และสร้างโอกาสให้กันและกันเพื่อเป้าหมายของพื้นที่โดยระบุชื่อหน่วยงานต่างๆ ที่เข้ามีส่วนร่วมในการหนุนเสริม ไม่ว่าจะเป็นการสนับสนุนงบประมาณ เทคนิควิธีการ เครื่องมือ คู่มือให้คนในชุมชนสามารถทำงานได้ และสามารถระบุได้ว่าโดยบทบาทอปท.ได้เปิดโอกาสให้หน่วยงานเหล่านั้นเข้ามามีส่วนร่วมได้อย่างไร ทำอะไรกับใคร ที่หมู่บ้านเพื่อสะท้อนให้เห็นถึงความเข้มแข็งของคุณลักษณะนี้			
การสรุปประเด็นการจัดการตนเองรายหมู่บ้าน	งานและกิจกรรมเด่นของชุมชนที่แสดงการจัดการตนเองระดับหมู่บ้าน			

ส่วนที่ ๓	การรวบรวมข้อมูลโดยรวมที่แสดงสถานะของตำบล ๕ ด้านและสถานะจัดการตนเองของชุมชน
-----------	--

ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๖ การรวบรวมข้อมูลโดยรวมที่แสดงสถานะของตำบล ๕ ด้านและสถานะจัดการตนเองของชุมชน

ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๖ (๑) แนวทางการรวบรวมข้อมูลโดยรวมที่แสดงสถานะของตำบล ด้านสังคม

คำชี้แจง_นักวิจัยศึกษารายละเอียดข้อมูลที่ต้องการ เนื้อหาสรุป และทำการเก็บรวบรวมข้อมูล

ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
๑. ประชากร - จำนวนของกลุ่มประชากรที่ต้องการความช่วยเหลือ (กลุ่มยากจน กลุ่มไร้สิทธิกลุ่มถูกทอดทิ้ง คนเร่ร่อน กลุ่มถูกทารุณกรรม กลุ่มคนพิการ กลุ่มแรงงานต่างด้าว กลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มประชากรแฝง) - จำนวนของเพศหญิง เพศชาย - อื่นๆ(ระบุ)		-	-
๒. ภาษา - จำนวนของภาษาภาษาที่ใช้ในชุมชน ได้แก่ ภาษาหลัก ภาษาท้องถิ่นเป็นต้น - แนวทางการส่งเสริมหรือการอนุรักษ์ภาษาถิ่นเช่น การจัดทำหลักสูตรภาษาท้องถิ่น การสอนในโรงเรียน โดยปราชญ์ชาวบ้าน การจัดทำเอกสารราชการเป็นภาษาท้องถิ่นหรือภาษาสำหรับแรงงานข้ามชาติการพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องให้ฝึกพูด อ่าน เขียน เกี่ยวกับภาษานั้นๆ เป็นต้น - อื่นๆ(ระบุ)		-	
๓. ศาสนา วัฒนธรรมภูมิปัญญาความเชื่อ - ประเภทและจำนวนของผู้ที่นับถือศาสนาในชุมชน - งานบุญ ความเชื่อ - จำนวนปราชญ์ชาวบ้าน ผู้ประกอบพิธีกรรม: พราหมณ์ - จำนวนข้อปฏิบัติข้อตกลง - จำนวนกลุ่มต่างๆ เช่น งานศพปลอดเหล้า เป็นต้น	-	-	-

ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
- อื่นๆ(ระบุ)			
๔. การศึกษา - ข้อมูลการศึกษาในระบบเช่น การศึกษาภาคบังคับ โดยแยกเป็นระดับประถม ระดับมัธยม ป.ตรี ป.โท ป.เอก เป็นต้น - ข้อมูลการศึกษานอกระบบของคนในชุมชน เช่น การศึกษานอกโรงเรียน การฝึกอบรม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การรวมกลุ่มการเรียนรู้ในเรื่อง เศรษฐกิจพอเพียง การทำขนม การออกแบบลายผ้า - ข้อมูลระบบการศึกษาพิเศษ เช่น โรงเรียนคนพิการ โรงเรียนคนตาบอด โรงเรียนกีฬา โรงเรียนเด็กออทิสติก - อื่นๆ(ระบุ)	-	-	
๕. การสื่อสาร - ข้อมูลการสื่อสารแบบไม่เป็นทางการ เช่น การบอกต่อ ใช้โทรศัพท์ โลก เป็นต้น - ข้อมูลการสื่อสารแบบเป็นทางการ - เว็บไซต์ของอปท. หนังสือแจ้ง จดหมาย - หนังสือพิมพ์ วารสารตำบล เอกสารประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ - บอร์ด ป้ายประกาศ - หอกระจายข่าว เสียงตามสาย - วิทยุชุมชน - เวทีประชุม เวทีประชาคม		-	
๖. การใช้สารเสพติด - จำนวนผู้ติดสารเสพติด - ประเภทของสารเสพติด - จำนวนผู้ที่ได้รับการบำบัดฟื้นฟูทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ - แนวทางเฝ้าระวังการติดสารซ้ำ หรือเพื่อลดจำนวน	-	-	-

ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
ผู้สันทนใหม่ เช่น การรณรงค์การออกกำลังกายปั่น ยกรั้ว การป้องกันนักสันทนใหม่ด้วยการเข้าค่าย เยาวชนช่วงปิดภาคเรียน การฝึกอาชีพแก่เยาวชน - อื่นๆ(ระบุ)			
๗. การทะเลาะเบาะแว้ง - จำนวนเหตุการณ์ที่เกิดการทะเลาะเบาะแว้ง - จำนวนเหตุการณ์ที่ได้รับการไกล่เกลี่ย - ประเด็นความขัดแย้งเช่น ปัญหาเรื่องที่ดิน น้ำ ลัก ทรัพย์ ชุสาวทำร้ายร่างกาย ปัญหาความขัดแย้งทาง การเมือง - ผู้ที่มีบทบาทด้านการไกล่เกลี่ย - อื่น ๆ (ระบุ)	-		-
๘. การจัดสวัสดิการ - การช่วยเหลือในยามปกติ เช่น - จำนวนผู้ต้องการความช่วยเหลือ - จำนวนผู้ให้การช่วยเหลือ องค์กรที่ช่วยเหลือ ลักษณะการระดมทุน บริการสาธารณะ การเยี่ยม บ้าน อื่นๆ(ระบุ) - การช่วยเหลือในยามภัยพิบัติ เช่น - ลักษณะภัยพิบัติ จำนวนผู้ที่ได้รับผลกระทบ จำนวนผู้ที่ต้องการได้รับการช่วยเหลือทันที จำนวน กลุ่มองค์กรที่มีส่วนช่วยจัดการภัยพิบัติ แนวทางหรือ คู่มือในการจัดการก่อน ระหว่าง และหลังเกิดภัยพิบัติ แนวทางการเตรียมความพร้อมของชุมชนในการ รับมือภัยพิบัติ อื่นๆ(ระบุ) - การช่วยเหลือฉุกเฉิน เช่น การช่วยเหลือเบื้องต้น ระบบส่งต่อ แนวทางช่วยเหลือฉุกเฉิน การเตรียมคน ให้สามารถช่วยเหลือในภาวะฉุกเฉิน เช่น ภาวะชัก ประสาทหลอน หัวใจหยุดเต้น สภาวะฉุกเฉินทางจิต เวช อื่นๆ (ระบุ)	-	-	-

ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๖ (๒) แนวทางการรวบรวมข้อมูลโดยรวมที่แสดงสถานะของตำบล ด้านเศรษฐกิจ

คำชี้แจง นักวิจัยศึกษารายละเอียดข้อมูลที่ต้องการ เนื้อหาสรุป และทำการเก็บรวบรวมข้อมูล

ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	ข้อมูลเพิ่มเติม
ระดับครัวเรือน - ข้อมูลการประกอบอาชีพของครัวเรือน ประกอบด้วย จำนวนคนที่ประกอบอาชีพ ลักษณะงาน เช่น การปลูกผักสวนครัว การปลูก ข้าวพันธุ์พื้นเมือง การแปรรูปอาหาร การทอดผา การทอเสื่อ เป็นต้น เป็นต้น		-	-
- การจัดทำบัญชีครัวเรือน		-	-
- รายได้เฉลี่ยของครัวเรือน -		-	-
- ภาระหนี้สินครัวเรือน		-	
- การเก็บออมเงิน		-	-

ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	ข้อมูลเพิ่มเติม
ระดับกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน - การรวมกลุ่มเพื่อประกอบอาชีพที่กระทบต่อเศรษฐกิจโดยตรง ประกอบด้วย งานและ กิจกรรม ผ่าพื้นเมือง ข้าวและโรงสีชุมชน ผักสวนครัว ท้องเที่ยวชุมชน การส่งเสริมอาชีพ ตลาดชุมชน เช่น กลุ่มทอผ้าพื้นเมืองกลุ่มอนุรักษ์พันธ์ข้าวพื้นเมืองกลุ่มผักสวนครัวรั้วกินได้ กลุ่มท่องเที่ยวชุมชนกลุ่มแปรรูปสมุนไพรเป็นต้น		-	-
- การรวมกลุ่มเพื่อประกอบอาชีพที่กระทบต่อเศรษฐกิจโดยอ้อม ประกอบด้วย งานและ กิจกรรม บริการสุขภาพชุมชน การจัดการน้ำ ป่าชุมชน การจัดการขยะ องค์กรการเงิน ศูนย์เรียนรู้ เช่นโรงเรียนผู้สูงอายุศูนย์กายอุปกรณ์จัดการน้ำป่าชุมชน การจัดการขยะกลุ่มอนุรักษ์ธรรมชาติ กลุ่มรักษาน้ำต้นน้ำ เป็นต้น		-	-
- แหล่งเงินทุนเพื่อการประกอบอาชีพ		-	-
ระดับองค์กรชุมชน - องค์กรชุมชนที่ดำเนินงานเกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจโดยตรง ประกอบด้วย งานและ กิจกรรม ผ่าพื้นเมือง ข้าวและโรงสีชุมชน ผักสวนครัว ท้องเที่ยวชุมชน การส่งเสริมอาชีพ ตลาดชุมชน เช่น ตลาดสีเขียว ตลาดชุมชน องค์กรท่องเที่ยวชุมชน เป็นต้น	-	-	-
- องค์กรชุมชนดำเนินงานเกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจโดยอ้อม ประกอบด้วย งานและกิจกรรม บริการสุขภาพชุมชน การจัดการน้ำ ป่าชุมชน การจัดการขยะ องค์กรการเงิน เช่น คณะกรรมการจัดการน้ำ ธนาคารต้นไม้ กลุ่มผลิตน้ำดื่มชุมชน เป็นต้น - อื่นๆ(ระบุ).....	-	-	-

ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	ข้อมูลเพิ่มเติม
ระดับเครือข่าย - เครือข่ายการแลกเปลี่ยนผลผลิต ทรัพยากร	-		
- เครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้		-	
- การจัดระบบตลาด กองทุนระดับเครือข่าย เป็นต้น	-	-	-
กระบวนการพัฒนาระบบเศรษฐกิจชุมชน ๑. การรวมกลุ่ม สร้างข้อตกลง จัดการ ทรัพยากร จัดการเงิน - ข้อมูลแนวทางในการรวมกลุ่มคนเพื่อพัฒนา งานทางด้านอาชีพ เช่น การรวมกลุ่มแม่บ้านเพื่อ ทอผ้า กลุ่มชาวอินทรียัดส่งข้าวให้ตลาดชุมชน หรือรวมทำงานกับโรงสีข้าวชุมชน เป็นต้น - ข้อมูล กฎ กติกาที่กลุ่มได้จัดทำเพื่อวาง แนวทางในการทำงาน เช่น การกำหนด มาตรฐานสินค้า รูปแบบผลิตภัณฑ์ของกลุ่มและ การตกลงเรื่องค่าใช้จ่าย งบประมาณ เป็นต้น - อื่นๆ (ระบุ).....	-	-	
๒. การสร้างการเรียนรู้ ที่มีการปลูกฝังวินัย ทำ เป็นวิถีพอเพียง สามารถพึ่งตนเอง สร้าง จิตสำนึก จำกัดการผลิต(ให้เหมาะสม)และ สอดคล้องกับความต้องการ - ข้อมูลกระบวนการ - การพัฒนากลุ่มทางสังคมให้เกิดการสร้างการ เรียนรู้ เช่น การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ หรือการ ปลูกฝังการออม เป็นต้น - ข้อมูลการปลูกจิตสำนึกให้กลุ่มอาชีพรัก	-	-	

ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	ข้อมูลเพิ่มเติม
สุขภาพคนในชุมชน ลดการสารเคมี เป็นต้น			
๓. การสร้างการมีส่วนร่วม รวมคิด รวมทำ รวม รับประโยชน์ รวมเป็นเจ้าของ - ข้อมูลกระบวนการพัฒนาการมีส่วนร่วมของ กลุ่มทางสังคม เช่น การปรึกษาหารือสมาชิก กลุ่มอาชีพเรื่องการระดมทุนสวัสดิการ เป็นต้น - อื่นๆ (ระบุ).....		-	-
๔. เพิ่มทักษะพัฒนาศักยภาพ พัฒนาเทคนิค ส่งเสริมภูมิปัญญา(ทั้งการใช้เทคโนโลยีใหม่ การ ใช้ทักษะดั้งเดิม) - ข้อมูลกระบวนการพัฒนาเพื่อเพิ่มทักษะ เช่น การอบรมสมาชิกทำผ้าพื้นเมืองให้สามารถ ออกแบบลวดลายผ้าเพิ่ม ใหม่จากเดิม กลุ่ม แพทย์แผนไทยจัดทำลูกประคบ ยาหม่อง เพื่อให้ หมอนวดแผนไทยนำใช้ เป็นต้น - อื่นๆ (ระบุ).....		-	

ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๖ (๓) แนวทางการรวบรวมข้อมูลโดยรวมที่แสดงสถานะของตำบล ด้านสภาวะแวดล้อม
คำชี้แจง ผู้รับการฝึกอบรมศึกษารายละเอียดข้อมูลที่ต้องการ เนื้อหาสรุป และทำการเก็บรวบรวมข้อมูล

ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
๑. การจัดการสภาวะแวดล้อม(ทรัพยากรธรรมชาติ ดิน น้ำ ป่า)ได้แก่ - อาณาเขต พื้นที่ - ภูมิประเทศ - ลักษณะดินเสื่อมในชุมชน เป็นต้น - จำนวนกลุ่มทางสังคมรวมอนุรักษ์ ดิน น้ำ ป่า - แนวทางการอนุรักษ์ดินของชุมชน - จำนวนผู้ที่ได้รับผลกระทบจากภาวะดินเสื่อม - อื่นๆ (ระบุ)		-	
๒. ข้อมูลเกี่ยวกับน้ำ เช่น - จำนวนแหล่งน้ำตามธรรมชาติ แม่น้ำ น้ำตก ห้วย หนอง - ลำคลอง บึง - ข้อมูลจากการใช้ประโยชน์จากน้ำ - จำนวน และลักษณะการใช้ - จำนวนผู้ที่ได้รับผลกระทบจากน้ำ - อื่นๆ (ระบุ).....			
๓. ข้อมูลเกี่ยวกับป่าไม้ ข้อมูลเกี่ยวกับมลพิษที่มีในชุมชน เช่น - จำนวนพื้นที่ อาณาเขต ประเภทของป่า - ข้อมูลการจัดการป่าไม้และทรัพยากรป่าไม้ - ข้อมูลผู้ใช้ประโยชน์จากป่า - การอนุรักษ์ หรือฟื้นฟูป่า - อื่นๆ (ระบุ).....		-	-

ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
๔. ข้อมูลเกี่ยวกับมลพิษ ข้อมูลเกี่ยวกับมลพิษที่มีในชุมชน เช่น - ชยะ น้ำเสีย อากาศ ควันพิษ ผุ่นละออง เสียงดัง การ ใช้สารเคมี - ข้อมูลผลกระทบขนาดความรุนแรงของปัญหา - จำนวนผู้ที่ได้รับผลกระทบจากมลพิษที่มีในชุมชน - การจัดการมลพิษ - อื่นๆ (ระบุ).....		-	-
๕. ข้อมูลเกี่ยวกับภัยพิบัติ ข้อมูลเกี่ยวกับการเกิดภัยพิบัติ เช่น - น้ำท่วม ดินถล่ม สึนามิ แผ่นดินไหว ภูเขาไฟป่า ลม พายุ คลื่นลมทะเล - จำนวนผู้ที่ได้รับผลกระทบจากเกิดภัยพิบัติ - ข้อมูลผลกระทบขนาดความรุนแรงของปัญหาจากเกิด ภัยพิบัติ - อื่นๆ (ระบุ).....		-	
๖. ข้อมูลเกี่ยวกับพลังงานทางเลือก ข้อมูลเกี่ยวกับพลังงานทางเลือกเช่น - พลังงานหลักเช่น ไฟฟ้า น้ำมัน - พลังงานทางเลือก เช่น แก๊สชีวภาพน้ำมันไบโอดีเซล พลังงานน้ำ พลังงานลม พลังงานแสงอาทิตย์ ถ่านอัด แท่งเตาอบเนกประสงค์ - ข้อมูลการเข้าถึงแหล่งพลังงาน - ข้อมูลค่าใช้จ่ายจากการใช้พลังงาน - อื่นๆ (ระบุ).....		-	
๗. สภาวะแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาพ สภาวะแวดล้อม นอกบ้าน (พื้นที่สาธารณะ) - จำนวนพื้นที่ และการใช้พื้นที่สาธารณะ - ข้อมูลการเกิดอาชญากรรม	-		-

ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
- ข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุ - ข้อมูลเกี่ยวกับจุดอันตราย พื้นที่เสี่ยงต่อที่เป็นจุดอันตราย เช่นทางแยก ทางโค้ง ทางหักศอก และทางขรุขระ เป็นต้น - ข้อมูลเครือข่าย อาสาสมัคร - พื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดปัญหาอาชญากรรมเช่น ถนนที่ไม่มีไฟส่องสว่าง บ้านร้าง ที่รกร้าง เป็นต้น - การจัดการแก้ไข พื้นที่จุดอันตราย พื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดปัญหาอาชญากรรม - อื่นๆ (ระบุ).....			
๘. ข้อมูลเกี่ยวกับ สวนสาธารณะ สวนสุขภาพ - จำนวน ลักษณะผู้ใช้แหล่งประโยชน์เช่นผู้สูงอายุ เด็ก เยาวชนและวัยทำงาน เป็นต้น - การปรับสภาวะแวดล้อมในบ้าน การซ่อมถนน การจัดตลาดสดให้ถูกสุขลักษณะ เป็นต้น - ผลกระทบที่เกิดขึ้นกับผู้ใช้แหล่งประโยชน์ - อื่นๆ (ระบุ).....			
๙. สภาวะแวดล้อมภายในบ้าน เช่น - ข้อมูลบ้านที่ต้องได้รับการปรับปรุง - ข้อมูลผู้ที่ต้องการความช่วยเหลือเพื่อปรับสภาพบ้าน และที่อยู่อาศัย - ข้อมูลกลุ่มทางสังคมที่มีทักษะ เช่น ช่างไม้ ช่างปูน หรือกลุ่มอาสาสมัคร เป็นต้น ที่สามารถร่วมปรับ - อื่นๆ (ระบุ).....			

ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๖ (๔) แนวทางการรวบรวมข้อมูลโดยรวมที่แสดงสถานะของตำบล **ด้านสุขภาพ**
คำชี้แจง ผู้รับการฝึกอบรมศึกษารายละเอียดข้อมูลที่ต้องการ เนื้อหาสรุป และทำการเก็บรวบรวมข้อมูล

ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
๑. ลักษณะประชากร - จำนวนประชากรทั้งหมดในพื้นที่มีเท่าไร แยก จำนวน เพศชาย เพศหญิง - ประชากร๑๓กลุ่มวัย ได้แก่ เด็กอายุ ๐-๓ปี เด็ก๓-๕ ปี เด็ก ๖-๑๒ ปีเยาวชน(๑๓-๒๔ปี) วัยทำงาน หญิงตั้งครรภ์สูงอายุป่วยติดเชื้อม่วยจิตเวชผู้ที่ อยู่ในระยะท้ายมีจำนวนเท่าไร - มีจำนวนหลังคาเรือนเท่าไร อาศัยอยู่จริง เท่าไร		-	-
๒. สถิติชีพ - เด็กเกิดใหม่ในรอบปี มีจำนวนมีจำนวนเท่าไร - มีเด็กหลังคลอดเสียชีวิตภายใน ๒๘วันหลังคลอดหรือไม่ - ในรอบปี มีจำนวนคนตายเท่าไร มีสาเหตุการตายมาจากอะไรบ้าง - ในรอบปีมีการย้ายเข้า ย้ายออกในหมู่บ้านหรือไม่ จำนวนเท่าไร		-	-
๓. ปัญหาสุขภาพและการเจ็บป่วย เด็กอายุ ๐-๓ปี - มีเด็ก ๐-๓ปีมีปัญหาสุขภาพดังต่อไปนี้หรือไม่ และจำนวนเท่าใด - จำนวนเด็กมีปัญหาการพร่องโภชนาการหรือขาดสารอาหาร - จำนวนเด็กที่มีปัญหาด้านพัฒนาการ(เช่น ช้า ผิดปกติเป็นต้น) - จำนวนเด็กที่เจ็บป่วยเรื้อรัง(ระบุนการเจ็บป่วย.....) - จำนวนเด็กที่พิการ(ระบุลักษณะความพิการ...) - ลักษณะผู้ให้การดูแลเด็ก ๐-๓ปี(พ่อ แม่ ปู่ ย่า ตา ยาย)	เด็กอายุ ๐-๓ปี		-

ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
- เคยมีเด็กที่เจ็บป่วยด้วยโรคที่ป้องกันได้ด้วยวัคซีนหรือไม่(วัณโรค คอตีบ ไอกรน บาดทะยัก โปลิโอ คางทูมเป็นต้น)มีจำนวนเท่าไร - เคยมีเด็กที่ป่วยด้วยโรคโรคติดต่อเช่น อีสุกอีใส มือเท้าปาก ตาแดง เป็นต้นหรือไม่ มีจำนวนเท่าไร - มีเด็กที่เกิดในรอบปีที่มีน้ำหนักน้อยกว่า ๒,๕๐๐ กรัมหรือไม่ มีจำนวนเท่าไร			
เด็ก๓-๕ ปี - มีเด็ก ๓-๕ปีมีปัญหาสุขภาพดังต่อไปนี้หรือไม่ และจำนวนเท่าใด - จำนวนเด็กมีปัญหาการพร่องโภชนาการหรือขาดสารอาหารหรือเด็กอ้วน - จำนวนเด็กที่มีปัญหาด้านพัฒนาการ(เช่น ข่า ผิดปกติ การเรียนรู้ การรับรู้ เป็นต้น) - จำนวนเด็กที่เจ็บป่วยเรื้อรัง(ระบุมการเจ็บป่วย.....) - จำนวนเด็กที่พิการ(ระบุลักษณะความพิการ...) - ลักษณะผู้ให้การดูแลเด็ก ๓-๕ปี(พ่อ แม่ ปู่ ย่า ตา ยาย) - ความครอบคลุมของการได้รับวัคซีนตามเกณฑ์มีเท่าไร ถ้าไม่ครอบคลุมให้การดูแล จัดการอย่างไร - เคยมีเด็กที่เจ็บป่วยด้วยโรคที่ป้องกันได้ด้วยวัคซีนหรือไม่(วัณโรค คอตีบ ไอกรน บาดทะยัก โปลิโอ คางทูมเป็นต้น)มีจำนวนเท่าไร - เคยมีเด็กที่ป่วยด้วยโรคโรคติดต่อเช่น อีสุกอีใส มือเท้าปาก ตาแดง เป็นต้นหรือไม่ มีจำนวนเท่าไร - จำนวนเด็กที่มีปัญหาสุขภาพในช่องปาก (ฟันผุ) - มีกลุ่มทางสังคม องค์กร หน่วยงานที่ให้การดูแลเด็กหรือไม่ ดำเนินการอย่างไรบ้าง - ในพื้นที่มีสถานกิจกรรม หรือพื้นที่ที่สนับสนุนให้เด็กมีกิจกรรมร่วมกันหรือไม่ มีลักษณะอย่างไร	เด็ก๓-๕ ปี		-

ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
เด็ก ๖-๑๒ ปี - มีเด็ก ๖-๑๒ปีมีปัญหาสุภาพดังต่อไปนี้หรือไม่ และจำนวนเท่าใด ๑) จำนวนเด็กมีปัญหาการพ้องโภชนาการ ขาดสารอาหาร เด็กอ้วน ๒) จำนวนเด็กที่มีปัญหาด้านพัฒนาการ(เช่น ช้า ผิดปกติ การเรียนรู้ การรับรู้ เป็นต้น) ๓) จำนวนเด็กที่เจ็บป่วยเรื้อรัง (ระบุมการเจ็บป่วย.....) ๔) จำนวนเด็กที่พิการ(ระบุ ลักษณะความพิการ...) - ลักษณะผู้ให้การดูแลเด็ก ๖-๑๒ปี(พ่อ แม่ ปู่ ย่า ตา ยาย) - ความครอบคลุมของการได้รับวัคซีนตามเกณฑ์มีเท่าไร ถ้าไม่ครอบคลุมให้การดูแล จัดการอย่างไร - เคยมีเด็กที่เจ็บป่วยด้วยโรคที่ป้องกันได้ด้วยวัคซีนหรือไม่(วัดโรค คอตีบ ไอกรน บาดทะยัก โปลิโอ คางทูม เป็นต้น)มีจำนวนเท่าไร - เคยมีเด็กที่ป่วยด้วยโรคโรคติดต่อเช่น อีสุกอีใส มือเท้าปาก ตาแดง เป็นต้นหรือไม่ มีจำนวนเท่าไร - จำนวนเด็กที่มีปัญหาสุภาพในช่องปาก (ฟันผุ) มีเท่าไร ได้รับการดูแล จัดการเรื่องช่องปากอย่างไร - มีกลุ่มทางสังคม องค์กร หน่วยงานที่ให้การดูแลเด็กหรือไม่ ดำเนินการอย่างไรบ้าง - ในพื้นที่มีสถานกิจกรรม หรือพื้นที่ที่สนับสนุนให้เด็ก มีกิจกรรมร่วมกันหรือไม่ มีลักษณะอย่างไร	เด็ก ๖-๑๒ ปี -		
เยาวชน (๑๓-๒๔ปี) - มีการรวมกลุ่มเยาวชนในพื้นที่หรือไม่ ลักษณะกิจกรรมกลุ่มเป็นอย่างไร - มีกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน ที่มิงาน กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับเยาวชนหรือไม่ ลักษณะงานกิจกรรมเป็นอย่างไร - ในชุมชนมีสถานการณ์ ที่ทำให้เกิดปัญหาที่	เยาวชน (๑๓-๒๔ปี)		

ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
เกี่ยวข้องกับเยาวชนหรือไม่(สารเสพติด ทะเลาะวิวาท ชู้สาว เป็นต้น) ถ้ามีชุมชนแก้ไข หรือจัดการอย่างไร - ในชุมชนมีกิจกรรมที่สนับสนุนการเรียนรู้ การอยู่ร่วมกันของเยาวชนหรือไม่ ลักษณะกิจกรรมเป็นอย่างไร - มีเยาวชนที่มีการเจ็บป่วยเรื้อรัง พิกการ ปัญหาด้านการเรียนรู้หรือไม่ จำนวนเท่าไร ครอบครัว ชุมชน จัดการดูแล ช่วยเหลืออย่างไร			
วัยทำงาน(๒๕-๕๙ปี) - กลุ่มวัยทำงานส่วนใหญ่มีอาชีพอะไร แต่ละอาชีพคิดเป็นสัดส่วนหรือจำนวนเท่าไร - มีกลุ่มอาชีพในพื้นที่หรือไม่ จำนวนกี่กลุ่ม มีลักษณะกิจกรรมอย่างไร - มีการเจ็บป่วยที่เกิดจากการทำงาน หรือการประกอบอาชีพหรือไม่ มีลักษณะการเจ็บป่วยอย่างไร(เช่น ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ โรคเครียด พฤติกรรมเสี่ยง)และมีจำนวนเท่าไร - ชุมชนมีแหล่งทุนในการประกอบอาชีพหรือไม่ (กองทุนต่างๆ ระบบการเงินในระบบ นอก ระบบ เป็นต้น) ลักษณะแหล่งทุนแต่ละแหล่งเป็นอย่างไรบ้าง - ระบบสวัสดิการที่เกี่ยวข้องกับวัยทำงานเป็นอย่างไร เช่น สวัสดิการเมื่อเจ็บป่วย เสียชีวิต แหล่งทุนประกอบอาชีพโดยชุมชน เป็นต้น)	วัยทำงาน(๒๕-๕๙ปี)		
หญิงตั้งครรภ์ - รอบปีนี้มีหญิงตั้งครรภ์จำนวนเท่าไร มีภาวะสุขภาพเป็นอย่างไรบ้าง(เช่น อายุน้อย อายุมากอ้วน ผอม โรคแทรกซ้อน โรคโลหิตจาง เป็นต้น) - รอบปีนี้มีหญิงตั้งครรภ์ที่ฝากครรภ์ครอบคลุมตามเกณฑ์มาตรฐานจำนวนเท่าไร ไม่ครอบคลุม หรือ	หญิงตั้งครรภ์	-	-

ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
ไม่ได้ฝากเท่าไร ให้การจัดการ ดูแลอย่างไร - ในพื้นที่มีสวัสดิการสำหรับหญิงตั้งครรภ์หรือ มีลักษณะอย่างไร			
ผู้สูงอายุ - ผู้สูงอายุที่ได้รับเบี้ยยังชีพ และไม่ได้รับ จากอปท. มีจำนวนเท่าไร - สถานะสุขภาพของผู้สูงอายุ(ไปมาได้อเอง ติดบ้าน ติดเตียง)มีจำนวนเท่าใด - สถานการณ์อยู่อาศัยเป็นอย่างไร(อยู่คนเดียวไม่มีคนคอยช่วยเหลือดูแล อยู่คนเดียวแต่มีลูกหลานคอยช่วยเหลือ อยู่ในครอบครัวที่มีลูกหลานดูแล ต้องรับภาระเลี้ยงดูลูกหลานลำพังเป็นต้น) - ผู้สูงอายุที่เจ็บป่วยเรื้อรัง (เบาหวาน ความดันฯ อัมพฤต อัมพาต พิการเป็นต้น) - มีจำนวนผู้ที่เตรียมพร้อมเข้าสู่วัยสูงอายุเท่าไร (๕๐-๕๔ปี) สถานะสุขภาพเป็นอย่างไร(แข็งแรง มีโรคเรื้อรัง ติดเตียงเป็นต้น) - มีผู้สูงอายุที่ไม่มีสิทธิ หรือไม่มีเลขประชาชนไทยหรือไม่ ลักษณะอย่างไร(ต่างดาวคนไทยไร้สิทธิ เป็นต้น) - กลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน หน่วยงานที่ให้การดูแลผู้สูงอายุมีอะไรบ้าง ลักษณะงานและกิจกรรมเป็นอย่างไร - ลักษณะสวัสดิการในชุมชนที่เอื้อต่อผู้สูงอายุมีอะไรบ้าง เป็นอย่างไร - มีโครงสร้างในชุมชนที่เอื้อต่อผู้สูงอายุหรือไม่ เช่น ศูนย์ดูแลผู้สูงอายุ ศูนย์กายอุปกรณ์ ลานกิจกรรม รวมกลุ่ม ออกกำลังกาย เป็นต้น	ผู้สูงอายุ	-	-

ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
ผู้ป่วยติดเชื้อ - มีจำนวนผู้ติดเชื้อ HIV ที่เปิดเผยตัวในชุมชนเท่าไร - เข้าถึงการรักษาสวัสดิการหรือไม่ - มีกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน หน่วยงานที่ให้การดูแลช่วยเหลือผู้ติดเชื้อ HIV และครอบครัวหรือไม่ มีลักษณะงานกิจกรรมอย่างไร - และมีช่องทางให้ผู้ติดเชื้อและครอบครัวเข้าถึงได้อย่างไร	ผู้ป่วยติดเชื้อ	-	-
ผู้ป่วยจิตเวช - มีคนพิการทางจิตและพฤติกรรมจำนวนเท่าไร - มีผู้ที่รักษาอาการทางจิตเวชที่ไม่ใช่ผู้พิการจำนวนเท่าไร - มีผู้ที่มีปัญหาทางจิตเวชที่ไม่ได้รับการรักษา หรือรักษาไม่สม่ำเสมอหรือไม่ จำนวนเท่าไร - มีผู้ที่มีปัญหาทางจิตเวชที่ควบคุมโรคไม่ได้หรือไม่ จำนวนเท่าไร - มีกลุ่มที่ให้การดูแล ช่วยเหลือผู้ที่มีปัญหาทางจิตหรือไม่ มีลักษณะงาน กิจกรรมอย่างไร	ผู้ป่วยจิตเวช	-	-
ผู้ป่วยโรคเรื้อรัง - ผู้ป่วยเรื้อรัง(เบาหวาน ความดันฯ อัมพฤต อัมพาต มะเร็ง หัวใจเป็นต้น)มีจำนวนเท่าใด - สถานะผู้ป่วยเรื้อรังในพื้นที่เป็นอย่างไร(เจ็บป่วยไปมาได้ มีโรคแทรกซ้อน ติดเตียง ระยะท้าย) - การดูแลรักษาในพื้นที่เป็นอย่างไร ใครบ้างที่เกี่ยวข้อง - กลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน หน่วยงานที่ให้การดูแลผู้ป่วยเรื้อรังมีอะไรบ้าง มีลักษณะงาน กิจกรรมเป็นอย่างไร	ผู้ป่วยโรคเรื้อรัง -	-	-
คนพิการ - ในพื้นที่มีคนพิการจำนวนเท่าไรและจำแนกตาม	คนพิการ	-	-

ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
ประเภทความพิการได้อย่างไรบ้าง - สถานะสุขภาพคนพิการเป็นอย่างไร (ไปมาได้ ไปมาไม่ได้บ้างต้องช่วยเหลือ ไปมาไม่ได้เลย เป็นต้น) - มีกลุ่มที่ให้การดูแล ช่วยเหลือผู้ที่มีปัญหาทางจิตหรือไม่ มีลักษณะงาน กิจกรรมอย่างไร - มีสวัสดิการสำหรับคนพิการอะไรบ้าง กลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชนใดบ้างที่เกี่ยวข้อง			
ผู้ต้องการความช่วยเหลือ - ลักษณะผู้ต้องการความช่วยเหลือในชุมชนเป็นอย่างไร(คนยากจน ไร้บ้าน เร่รอน เป็นต้น) มีจำนวนเท่าไร - มีกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน หน่วยงานที่มีงานกิจกรรมที่สนับสนุนการช่วยเหลือดูแลกลุ่มผู้ต้องการความช่วยเหลือหรือไม่ มีการดำเนินการอย่างไรบ้าง - ชุมชนมีสวัสดิการอะไรบ้างที่สนับสนุน ช่วยเหลือกลุ่มผู้ต้องการความช่วยเหลือ มีลักษณะงาน กิจกรรมอย่างไร	ผู้ต้องการความช่วยเหลือ -		
ผู้ป่วยระยะท้าย - ที่ผ่านมามีเคยพบอยู่ในระยะท้ายของชีวิตในชุมชนหรือไม่ ในความคิดของท่านผู้ที่อยู่ในระยะท้ายมีลักษณะอย่างไร ชุมชนให้การดูแลช่วยเหลืออย่างไรบ้าง - มีกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน หน่วยงานที่ให้การดูแลหรือไม่ ลักษณะงานกิจกรรมเป็นอย่างไร - มีสวัสดิการอะไรบ้างที่ให้การดูแล สนับสนุนผู้ที่อยู่ในระยะท้ายและครอบครัว	ผู้ป่วยระยะท้าย		-
๕. ข้อมูลพฤติกรรมเสี่ยง - ในชุมชนท่านมีประชาชนที่มีลักษณะพฤติกรรมเสี่ยงได้แก่ ดื่มสุรา สูบบุหรี่ ไม่ออกกำลังกาย			

ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
พักผ่อนน้อย เครียด กินอาหารรสจัด ใช้สารเสพติดจำนวนมาก น้อยเท่าใดมีกิจกรรมอะไรบางอย่างที่สนับสนุนให้ลดปัจจัยเสี่ยงดังกล่าว ใครบ้างที่เกี่ยวข้อง - ในชุมชนของท่านมีพฤติกรรมเสี่ยงด้านการขับขี่ เช่น ขับรถด้วยความเร็ว ไม่คาดเข็มขัดนิรภัย ไม่สวมหมวกนิรภัยหรือไม่ มีการดำเนินการเพื่อจัดการหรือลดความเสี่ยงอย่างไร - ในชุมชนของท่านมีพฤติกรรมเสี่ยงที่เกิดจากการทำงาน เช่น ใช้สารเคมีการเกษตรป้องกันไม่เหมาะสม เช่น ทำงานใกล้กับเครื่องจักรกล ทำงานที่เป็นอันตรายต่อสายตา ทำงานในลักษณะยืนหรือนั่งในท่าเดิมนานๆ ทำงานบริเวณที่มีอากาศร้อน เย็นมากเกินไปหรือไม่ มีการดำเนินการเพื่อจัดการหรือลดความเสี่ยงอย่างไร - มีกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน หน่วยงานที่มีงานกิจกรรมที่ลดความเสี่ยงจากพฤติกรรมที่กล่าวมาหรือไม่ และมีงาน กิจกรรมอย่างไร			
๕. รูปแบบการทำงานเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพและการช่วยเหลือคนในชุมชน การบริการโดยหน่วยบริการสุขภาพ - คนในพื้นที่มีสิทธิการรักษาพื้นฐานเช่นสิทธิบัตรทอง ข้าราชการ ประกันสังคม และอื่นๆจำนวนเท่าไรครอบคลุมหรือไม่ - สถานที่ให้บริการสุขภาพในพื้นที่มีที่ใดบ้างให้บริการในลักษณะใด (บริการ เช่น รพ.ของรัฐ รพ.ชุมชน คลินิก ร้านขายยา ศสมช. เป็นต้น) ผู้ให้บริการสุขภาพในพื้นที่มีใครบ้าง ให้บริการลักษณะใด (แพทย์ พยาบาล จนท.สาธารณสุข ทันตบาล หมอหนองแผนไทย หมอพื้นบ้าน อื่นๆ เป็นต้น)			

ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
การดูแลช่วยเหลือกันโดยชุมชน - ชุมชนมีลักษณะการดูแลช่วยเหลือกันด้านสุขภาพอย่างไร ใครบ้างที่มีบทบาทให้การช่วยเหลือดูแล มีจำนวนเท่าไร (เช่น อสม. อผส. อพมก. กลุ่มยุวจิตอาสา กลุ่มอาสาป็นสุข เป็นต้น) - มีการช่วยเหลือด้านภาวะแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาพอย่างไร (ลานออกกำลังกาย ลานกิจกรรม รวมกลุ่มศูนย์กายอุปกรณ์ เป็นต้น)		-	-
การเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับองค์กรในชุมชนให้สร้างงานที่กระทบสุขภาพ - มีการจัดทำระบบข้อมูลตำบลหรือไม่ ดำเนินการอย่างไร - ชุมชนใช้ข้อมูลจากแหล่งข้อมูลใด สนับสนุนการดำเนินกิจกรรมในชุมชนลักษณะข้อมูลที่ใช้เป็นอย่างไรบ้าง - การจัดสวัสดิการโดยชุมชนมีหรือไม่ และมีลักษณะสวัสดิการอะไรบ้าง ดำเนินการโดยกลุ่มใด (เช่น กองทุนผู้สูงอายุ กองทุนผู้พิการ กองทุนสวัสดิการชุมชน กองทุนอาหาร กองทุนข่าวสาร เป็นต้น) - ผู้ได้รับประโยชน์จากสวัสดิการในชุมชนมีกลุ่มใดบ้าง ลักษณะสวัสดิการเป็นอย่างไร - อปท. หน่วยงานที่สนับสนุนให้เกิดการดูแลสุขภาพในพื้นที่อย่างไร มีข้อบัญญัติอะไรบ้างที่เกี่ยวข้องกับการดูแลช่วยเหลือคนในชุมชน - กลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน หน่วยงาน หน่วยงานกิจกรรมที่เป็นการดูแลช่วยเหลือกันอะไรบ้าง รวมถึงการบริการสุขภาพของหน่วยบริการ ใครบ้างที่เกี่ยวข้องหรือสนับสนุน			-

ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
๖. นวัตกรรมสุขภาพ - งานดูแลสุขภาพที่เป็นงานใหม่ งานที่มีการดำเนินการอย่างเป็นระบบ มีผู้รับประโยชน์จำนวนมากหรือสามารถแก้ปัญหาของพื้นที่ได้ มีอะไรบ้าง มีการดำเนินการอย่างไร			

ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๖ (๕) แนวทางการรวบรวมข้อมูลโดยรวมที่แสดงสถานะของตำบล ด้านการเมืองการปกครอง
คำชี้แจง ผู้รับการฝึกอบรมศึกษารายละเอียดข้อมูลที่ต้องการ เนื้อหาสรุป และทำการเก็บรวบรวมข้อมูล

ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
การสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน - งานหรือกิจกรรมที่แสดงการมีส่วนร่วม - จำนวนคนเข้าร่วมใช้สิทธิเลือกตั้ง - การเข้าร่วมประชุมเวทีประชาคม การแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับจัดทำแผนชุมชน - จำนวนคนเข้าร่วมรับฟังปัญหาและความต้องการของชุมชนและรวมตกลง ออกแบบเพื่อจัดการกับปัญหานั้นๆ - การเข้าร่วมตรวจสอบงานของอปท. เป็นต้น - สัดส่วนของกลุ่มประชากรเป้าหมายเข้าร่วมประชุมตามประเด็นที่เกี่ยวข้อง - จำนวนตัวแทนกลุ่มเฉพาะประเด็นเข้าร่วมประชุมจัดทำแผน ออกกฎ กติกา เกี่ยวกับงาน และกิจกรรมของกลุ่ม เช่น จำนวนเกษตรกรเข้าร่วมกำหนดนโยบายการใช้พื้นที่สาธารณะเพื่อใช้ในกิจกรรมทางด้านเกษตร เป็นต้น - อื่นๆ (ระบุ).....	-	-	
การปกครองที่ทำให้คนอยู่ร่วมกันอย่างสงบสุข - แนวทางเพื่อการอยู่ร่วมกันในชุมชน - การจัดการความขัดแย้งในชุมชน - การไกล่เกลี่ยข้อพิพาท - กฎ กติกา ข้อตกลงเพื่อการอยู่ร่วมกัน - จำนวนช่องทางในการร้องเรียน - จำนวนคนที่ทำการไกล่เกลี่ย - กระบวนการคัดเลือกคนเข้าร่วมการไกล่เกลี่ย - จำนวนเหตุการณ์ที่ต้องทำการไกล่เกลี่ย - กระบวนการหรือแนวทางการช่วยเหลือสำหรับผู้ที่เดือดร้อน เช่น จากการทะเลาะวิวาท การก่	-	-	-

ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
เงินออกระบบ เป็นต้น			
สิทธิในการใช้ทรัพยากรและแหล่งประโยชน์ในชุมชน - การเข้าถึงทรัพยากร - ข้อมูลทรัพยากรและแหล่งประโยชน์ในชุมชน เช่น ดิน น้ำ ป่า สภาวะแวดล้อมที่เอื้อต่อการดูแลสุขภาพ เป็นต้น - ข้อมูลผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการจัดการทรัพยากรและแหล่งประโยชน์ชุมชน - ข้อมูลผู้ที่ไม่สามารถใช้ประโยชน์ทรัพยากรและแหล่งประโยชน์ในชุมชน	-	-	-

ตารางปฏิบัติการที่ ๑.๖(๖) แนวทางการรวบรวมข้อมูลที่แสดงสถานะของตำบลด้านการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น
คำชี้แจง ผู้รับการฝึกอบรมศึกษารายละเอียดข้อมูลที่ต้องการ เนื้อหาสรุป และทำการเก็บรวบรวมข้อมูล

ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
ปัญหาสถานการณ์ นโยบายในการจัดการตนเอง ข้อมูลที่ต้องการ ได้แก่ ข้อมูลที่แสดงถึงวิวัฒนาการของชุมชน (เส้นทางการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น) - มีแรงจูงใจหรือแนวคิดในการจัดตั้งกลุ่มอย่างไรบ้าง มีสถานการณ์หรือ สาเหตุอะไรที่ทำให้ ทำงานช่วยเหลือชุมชน หรือมีการการจัดตั้งกลุ่ม รวมกลุ่มในชุมชน ใครมีส่วนร่วมบ้าง และมีส่วนร่วมอย่างไร - ในแต่ละช่วงเวลา (ปี พ.ศ.) มีสถานการณ์หรือเหตุการณ์สำคัญเกิดขึ้นอะไรบ้าง ที่มีผลต่อการทำงานของท่าน เช่น มีปัญหาสุขภาพ มีนโยบายจากภาครัฐ มีงบประมาณสนับสนุน เป็นต้น - ชุมชนของท่านมีการดำเนินการจัดการแก้ปัญหาหรือตอบสนองต่อปัญหาเหล่านั้นอย่างไร - ผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการจัดการปัญหา หรือตอบสนองต่อ	-	-	
๑. ข้อมูลปัญหาและความต้องการของ ๑๓ กลุ่มประชากรในพื้นที่ - ในชุมชนของท่านมีปัญหาและความต้องการอะไร จำแนกตาม ๑๓กลุ่มประชากร - ในชุมชนของท่านมีปัญหาด้านสังคม เศรษฐกิจ สภาพแวดล้อม สุขภาพ การเมืองการปกครอง อะไรบ้าง และมีการดำเนินการแก้ไขปัญหายังไง		-	
๒. นโยบายการทำงานของท่านที่ (กำหนดให้หมู่บ้าน) - นโยบายการทำงานของผู้นำชุมชน กำหนดให้หมู่บ้าน มีอะไรบ้าง - นโยบายที่ท่านดำเนินงานไปเป็นอย่างไร ผลที่		-	-

ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
เกิดจากการดำเนินงานเป็นอย่างไร - นโยบายส่งผลกระทบต่อประชากรในพื้นที่กลุ่มใดบ้าง อย่างไร			
๓. การลดปัจจัยเสี่ยงการสร้างความยั่งยืนเสริมด้านสุขภาพ ๑๖ ประเด็น - จำนวนกลุ่มที่เกิดขึ้นในการลดปัจจัยเสี่ยง การสร้างปัจจัยเสริมด้านสุขภาพ ๑๖ ประเด็น - จำนวนประเด็นที่และชุดกิจกรรมที่ได้รับการจัดกิจกรรมในชุมชน - ผู้ได้รับผลกระทบ - อื่นๆ (ระบุ).....	-	-	-
๔. การสร้างการเปลี่ยนแปลงของชุมชน ข้อมูลที่ต้องการ ได้แก่ - จำนวนผู้นำ แกนนำ ที่เกิดเพิ่มขึ้น - จำนวนกฎ กติกา ข้อตกลงของชุมชน - แนวทางการนำใช้กฎกติกา มาตรการต่างๆ - จำนวนกลุ่มที่มีส่วนร่วมต่อการสร้างการเปลี่ยนแปลง - อื่นๆ (ระบุ).....	-	-	
กลไกในการพัฒนาทุนทางสังคมและศักยภาพชุมชนด้วย ๔ องค์กรหลัก - ข้อมูลแสดงศักยภาพชุมชนด้วยการทำงานเชื่อมประสานของ ๔ องค์กรหลักในการจัดการปัญหา - จำนวนข้อมูลทุนทางสังคม องค์กรชุมชน - ลักษณะงานและกิจกรรมของ ๔ องค์กรหลัก - จำนวน ๑๓ กลุ่มประชากรที่ได้รับการช่วยเหลือ - ผลกระทบที่เกิดขึ้นกับกลุ่มประชากร - อื่นๆ (ระบุ).....	-		-
- ขอแสดงความสัมพันธ์ของระบบย่อยต่างๆ ในการจัดการตนเอง เช่น ระบบเศรษฐกิจชุมชน	-		

ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
ประกอบด้วย กลุ่มอาชีพ ร้านค้าชุมชน สินค้า OTOP กลุ่มแปรรูปจากไม้ไผ่ กลุ่มทำอาหารแปรรูป ระบบเกษตรกรรมยั่งยืน ประกอบด้วยกลุ่มเกษตรอินทรีย์ กลุ่มข้าวไรซ์เบอร์รี่ กลุ่มอนุรักษ์พันธุ์ข้าว เป็นต้น - ข้อมูลระบบย่อยของชุมชนในการตนเอง (แผนภาพการเชื่อมโยงคน งาน ข้อมูลของกลุ่มทางสังคมภายในระบบย่อยและเชื่อมโยงข้ามระบบ)			
องค์กรต่างๆ และการพัฒนานวัตกรรม ๑. ข้อมูลกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชนที่มีสถานะและความพร้อมในการสร้างการเรียนรู้	-	-	-
๒. ข้อมูลนวัตกรรม - ข้อมูลนวัตกรรมที่เด่น และนวัตกรรมที่ต้องได้รับการพัฒนา - จำนวนนวัตกรรมที่ได้รับการพัฒนาใหม่ - จำนวนนวัตกรรมที่มีการพัฒนาต่อยอด - จำนวนนวัตกรรมการพัฒนาทักษะเพิ่มเทคนิควิธีการจำนวนผู้ได้รับ - ผลกระทบผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการนำใช้นวัตกรรมอื่น ๆ	-	-	
ผลเกิดขึ้นจากการจัดการตนเอง ๑. การส่งผลกระทบด้านสังคม - ข้อมูลการช่วยเหลือดูแลทางสังคม - ข้อมูลการจัดสวัสดิการชุมชน - ข้อมูลผู้ได้รับสวัสดิการ - ข้อมูลกลุ่มอาสา - ข้อมูลการจัดการด้านการเข้าถึงสาธารณูปโภคของชุมชน - จำนวนผู้ต้องการความช่วยเหลือ - จำนวนการช่วยเหลือดูแลทางสังคม - ข้อมูลกลุ่มอาสาและกองทุนต่างๆ ที่ร่วมจัด	-	-	-

ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
สวัสดิการช่วยเหลือดูแล - แนวทางการช่วยเหลือดูแล - จำนวนผู้ได้รับผลกระทบ - อื่นๆ (ระบุ)....			
๒. การส่งผลกระทบด้านเศรษฐกิจ ข้อมูลที่ต้องการได้แก่ - ข้อมูลสถิติที่แสดงจำนวนรายได้ ทุน เงินออม มูลค่าของผลผลิตที่เพิ่มขึ้น - ข้อมูลการ เพิ่มการออมเงิน - ข้อมูลการเพิ่มรายได้ - ข้อมูลการสร้างงานในชุมชน เช่นการรับจ้าง ทำผลิตภัณฑ์ทางด้านไม้ไผ่ - ข้อมูลการเชื่อมโยงหรือประสานงานกับกลุ่มทางสังคมอื่น เช่น การซื้อไผ่มา การนำตะกร้าไม้ไผ่มาปลูกผัก เป็นต้น - อื่นๆ (ระบุ).... การส่งผลกระทบด้านเศรษฐกิจต่อประชากรในชุมชนระดับต่างๆ เช่น - ระดับครัวเรือน เป็นข้อมูลทางด้านการเพิ่มรายได้ ลดรายจ่าย วินัยการออม และอื่น ๆ.... - ระดับกลุ่มทางสังคม องค์การชุมชน เป็นข้อมูลการจัดตั้งกลุ่ม การสร้างกฎ กติกา การจัดสวัสดิการ สมาชิกกลุ่ม และอื่น ๆ.... - ระดับชุมชน เป็นข้อมูลด้านการสร้างกฎ กติกา การแลกเปลี่ยนข้อมูล การทำการตลาดและอื่นๆ - ระดับเครือข่าย เป็นข้อมูลด้านการแลกเปลี่ยนเทคนิค การต่อช่องทางทางการตลาด และอื่นๆ ..	-	-	-
การส่งผลกระทบด้านสภาวะแวดล้อม ข้อมูลที่ต้องการ ได้แก่ ข้อมูลการอนุรักษ์ ดิน น้ำ ป่าและระบบนิเวศน์	-		-

ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
- ข้อมูลการรณรงค์ การสร้างเครือข่าย - ข้อมูลการสร้างสภาวะแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาพ - ข้อมูลการรณรงค์ต่างๆ - อื่นๆ			
การส่งผลกระทบด้านสุขภาพ ข้อมูลที่ต้องการ ได้แก่ - ข้อมูลการช่วยเหลือดูแลทั้งทางตรงและทางอ้อม - ข้อมูลการพัฒนาศักยภาพกลุ่มอาสาสมัครต่างๆ - ข้อมูลการนำใช้ข้อมูลเพื่อจัดทำธรรมนูญสุขภาพ - อื่นๆ (ระบุ).....	-	-	-
การส่งผลกระทบด้านการเมืองการปกครอง - ข้อมูลการจัดการความขัดแย้งในชุมชน - ข้อมูลการใช้กฎ กติกาในชุมชน - ข้อมูลการสร้างความร่วมมือของคนในชุมชน - ข้อมูลผู้ไกลเกลี่ย - อื่นๆ (ระบุ).....	-	-	-
๗ คุณลักษณะการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น ๑. การสร้างการเรียนรู้และความเข้าใจ เรื่องของปัญหาและความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น - ข้อมูลกระบวนการเรียนรู้และสร้าง ความเข้าใจของ ทูรทางสังคม ๖ ระดับ ได้แก่ ๑) ระดับบุคคล และครอบครัว ๒) ระดับกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน ๓) ระดับหน่วยงานและแหล่งประโยชน์ ๔) ระดับชุมชน หรือหมู่บ้าน ๕) ระดับตำบล และ ๖) ระดับเครือข่าย	-	-	-
๒. การสร้าง กลไกผลักดันทุกระดับสู่การจัดการตนเอง - ข้อมูลเกี่ยวกับแนวทางการสร้างกลไกเพื่อให้สามารถสนับสนุนหรือหนุนเสริมการทำงานของทุนทางสังคม ๖ระดับ ได้แก่ ๑) ระดับบุคคลและ	-		-

ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
ครอบครัว ๒) ระดับกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน ๓)ระดับหน่วยงานและแหล่งประโยชน์ ๔) ระดับ ชุมชน หรือหมู่บ้าน ๕) ระดับตำบล และ ๖) ระดับ เครือข่าย			
๓. การสร้างคน ให้จัดการ ตนเองได้ - ข้อมูลเกี่ยวกับ แนวทางการ สร้างคนให้ สามารถ ทำกิจกรรมเพื่อ จัดการตนเอง ของทุนทางสังคม ๖ ระดับ ได้แก่ ๑) ระดับบุคคลและครอบครัว ๒) ระดับกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน ๓) ระดับ หน่วยงานและแหล่งประโยชน์ ๔)ระดับชุมชน หรือ หมู่บ้าน ๕) ระดับตำบล และ ๖) ระดับเครือข่าย	-	-	-
๔. การสร้างการ มีส่วนรวม - ข้อมูลแนวทาง หรือกระบวนการ สร้างการมีส่วน รวมของทุนทาง สังคมในชุมชน ของ ๖ระดับ ได้แก่ ๑) ระดับบุคคลและครอบครัว ๒) ระดับกลุ่มทาง สังคม องค์กรชุมชน ๓)ระดับหน่วยงานและแหล่ง ประโยชน์๔)ระดับชุมชน หรือหมู่บ้าน ๕) ระดับ ตำบล และ ๖)ระดับเครือข่าย	-	-	-
๕. การระดมทุน และทรัพยากรต่างๆ เพื่อให้การ ใช้แหล่งประโยชน์ - ข้อมูลกระบวนการและผลลัพธ์จากการ ระดมทุน และทรัพยากรต่างๆ ของทุนทางสังคมในชุมชน ของ ๖ระดับ ได้แก่ ๑) ระดับบุคคลและครอบครัว ๒) ระดับกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน ๓) ระดับ หน่วยงาน ๔) ระดับชุมชน หรือหมู่บ้าน ๕) ระดับตำบล และ ๖) ระดับเครือข่าย	-	-	-
๖. การมีข้อตกลง ต่าง ๆ ของพื้นที่ - ข้อมูลกระบวนการและ ผลลัพธ์จากการ พัฒนา ให้เกิด ข้อตกลง นโยบาย เป้าหมายและ แผนงาน	-	-	

ข้อมูลที่ต้องการ	เนื้อหาสรุป	ผู้ให้ข้อมูล	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
ของทางสังคมในชุมชน ของ ๖ระดับ ได้แก่ ๑) ระดับบุคคลและครอบครัว ๒) ระดับกลุ่มทางสังคมองค์กรชุมชน ๓) ระดับหน่วยงานและแหล่งประโยชน์ ๔) ระดับชุมชน หรือหมู่บ้าน ๕) ระดับตำบล และ ๖) ระดับเครือข่าย			
๗. ความสามารถในการจัดการ ความร่วมมือระหว่างองค์กรต่างๆ - ข้อมูล กระบวนการและ ผลลัพธ์จากการ สร้างแผนปฏิบัติการรวมทั้ง ภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรอิสระทั้ง ภายในและ ภายนอกชุมชน	-	-	

ปฏិบัติการที่ ๒

การจัดระเบียบข้อมูล

ขั้นตอนที่ ๕ การวิเคราะห์ข้อมูล

ขั้นตอนที่ ๖ การนำเสนอข้อมูล

ขั้นตอนที่ ๗ การเขียนรายงานการวิจัย

๑. แนวคิด หลักการ

การเรียนรู้แนวทางการจัดระเบียบข้อมูลคือกระบวนการที่ช่วยให้ผู้เข้ารับการอบรมจำแนกข้อมูล จัดข้อมูลเป็นหมวดหมู่ตามประเด็นที่ต้องการ ประกอบด้วยกิจกรรม การอ่านข้อมูลบันทึกภาคสนาม อย่างละเอียด การสอบถามข้อมูลให้ครอบคลุม การวิเคราะห์ จำแนก บันทึกข้อมูลลงในตารางวิเคราะห์ การตรวจสอบข้อมูลกับผู้ให้ข้อมูลและเติมเต็มประเด็นข้อมูลที่ต้องการ เป็นต้น

การจัดระเบียบข้อมูลทางสังคมและศักยภาพของพื้นที่ในระดับหมู่บ้าน มีเป้าหมายเพื่อทบทวน ข้อมูล จำแนกทางสังคม ๖ ระดับ คือ ๑) ระดับบุคคลและครอบครัว ๒) ระดับกลุ่มทางสังคม องค์กร ชุมชน ๓) ระดับหน่วยงาน และแหล่งประโยชน์ ๔) ระดับชุมชนหรือหมู่บ้าน (จัดการตนเอง) ๕) ระดับ ตำบล และ ๖) ระดับเครือข่าย เพื่อสอบถามงานหรือกิจกรรมของชุมชนทางสังคมโดยเทียบเคียงกับ ๗+๑ ประเด็นนโยบายสาธารณะ การส่งผลกระทบ ต่อ ๑๖ ประเด็นปัจจัยกำหนดสุขภาพและปัจจัยสังคม กำหนดภาวะสุขภาพ การสะท้อนศักยภาพชุมชนในการจัดการตนเองตามโครงสร้างของชุมชนท้องถิ่น ๕ ด้าน (ด้านสังคม ด้านเศรษฐกิจ ด้านสภาวะแวดล้อม ด้านสุขภาพและด้านการเมือง การปกครอง) รวมทั้งผลกระทบ ต่อ ๗ คุณลักษณะการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น หากพบว่าชุมชนใดมีทุนทาง สังคมมาก มีการกระจายตัวในทุกหมู่บ้าน ก็สามารถคาดได้ว่าชุมชนท้องถิ่นนั้นมีความพร้อมและมี ศักยภาพที่จะสามารถส่งผลกระทบที่ดีต่อการจัดการปัญหาเฉพาะประเด็นในชุมชนและการพัฒนา นวัตกรรมชุมชนได้

การจัดระเบียบข้อมูล เป็นขั้นตอนของการวิเคราะห์ข้อมูลจึงเป็นการจัดระเบียบข้อมูลและการให้ รหัสข้อมูล เพื่อแยกแยะเนื้อหาสาระ ตลอดจนการจัดกลุ่มประเด็นหลัก ประเด็นย่อย ที่นำไปสู่การตีความ การให้ความหมาย และสร้างข้อสรุปเกี่ยวกับ ทุนทางสังคมและศักยภาพของชุมชนในการจัดการกับ ปัญหาและความต้องการในประเด็นต่างๆของชุมชน โดยนักวิจัยชุมชนสามารถเลือกใช้วิธีการวิเคราะห์ ข้อมูลได้หลายวิธี ตามลักษณะของข้อมูลและเป้าหมายในการนำเสนอ เช่น การสรุปเส้นทางการพัฒนา การวิเคราะห์จำแนกข้อมูลและจัดหมวดหมู่ข้อมูล การวิเคราะห์ความสัมพันธ์เชื่อมโยงของทุนทางสังคม กับการดำเนินงานและกิจกรรม การวิเคราะห์ผู้ได้รับผลกระทบจากงานและกิจกรรมของทุนทางสังคม การทำตารางวิเคราะห์เทียบเคียง และการจัดทำแผนภาพวิเคราะห์ระบบหลักและระบบย่อยของชุมชน เป็นต้น และการนำเสนอข้อมูลในงานวิจัยชุมชน (RECAP) สามารถดำเนินการโดยใช้รูปแบบการนำเสนอ ได้หลายรูปแบบ ได้แก่ ตารางวิเคราะห์ แผนภาพสรุปความคิด แผนผังกระบวนการ เส้นทางการพัฒนา เป็นต้น

๒. วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้

๒.๑ เรียนรู้วิธีการจัดระเบียบข้อมูลทางสังคมและศักยภาพของชุมชนท้องถิ่นในระดับหมู่บ้าน สำหรับการออกแบบนวัตกรรมเชิงระบบของพื้นที่

๒.๒ สร้างการเรียนรู้และสร้างความเข้าใจ เกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูลทางสังคมและศักยภาพ ของชุมชนรายหมู่บ้านหรือชุมชน และภาพรวมตำบล

๒.๓ พัฒนาศักยภาพด้านการวิเคราะห์ข้อมูลทางสังคมและศักยภาพของชุมชน รายหมู่บ้านหรือ ชุมชน และภาพรวมตำบล

๒.๔ สร้างการเรียนรู้เกี่ยวกับแนวทางการจัดเวทีในการนำเสนอข้อมูลและผลจากการวิจัยชุมชน RECAP

๒.๕ ฝึกทักษะการเขียนรายงานสรุปผลการทำวิจัยชุมชนRECAP และการเขียนรายงานประเภท ต่างๆ ที่สนใจ

๓. วิธีดำเนินการ

๓.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทำการรวบรวมข้อมูลที่ได้จากปฏิบัติการที่ ๑ ได้แก่ ๑) ข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชน และ ๒) ข้อมูลโดยรวมที่แสดงสถานะของตำบลสุขภาวะ จากผู้ให้ข้อมูล และข้อมูลมือสอง รวบรวมอย่างเป็นระบบ มาประกอบการวิเคราะห์ จัดระเบียบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับทุนทางสังคมและศักยภาพของพื้นที่ในระดับหมู่บ้าน โดยใช้ขั้นตอนที่ ๔ เก็บข้อมูลและบันทึกข้อมูล (หน้า ๑๑๓-๑๒๔) ขั้นตอนที่ ๕ วิเคราะห์ข้อมูล (หน้า ๒๕๑-๒๕๕) ขั้นตอนที่ ๖ นำเสนอข้อมูล (หน้า ๓๑๗-๓๑๙) โดยดำเนินการในวันที่ ๓ วันที่ ๔ และวันที่ ๕ ของการฝึกอบรม ดังนี้

๑) ผู้เข้ารับการฝึกอบรมร่วมกันทบทวน และร่วมกันจัดระเบียบ วิเคราะห์ทุนทางสังคมและศักยภาพชุมชนของพื้นที่รายหมู่บ้าน การวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อช่วยในการจัดระเบียบ และจัดหมวดหมู่ข้อมูล พร้อมทั้งช่วยสรุปและเทียบเคียงข้อมูลในประเด็นต่างๆ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงทุนทางสังคมและศักยภาพของชุมชน งานและกิจกรรม ผลกระทบต่อประชาชนในชุมชน และสามารถสรุปเป็นระบบการจัดการตนเองของทุนทางสังคม รายละเอียดแนวทางการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

(๑) วิเคราะห์ที่มาและเส้นทางการพัฒนาตำบล โดยนำข้อมูลทุนทางสังคมและศักยภาพของชุมชนที่ได้จากการเก็บข้อมูลทั้งในรายหมู่บ้านหรือชุมชน และภาพรวมตำบล มาสรุปสถานการณ์ปัญหา หรือเหตุการณ์หรือผลของการพัฒนาในระยะก่อนที่ส่งผลกระทบหรือสร้างการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของชุมชน ตามลำดับระยะเวลาที่เกิดสถานการณ์หรือเหตุการณ์สำคัญ พร้อมทั้งสรุปสาเหตุ การดำเนินงานหรือกิจกรรม ทุนทางสังคมที่เข้าร่วมกิจกรรม และผลผลิต ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นในแต่ละช่วงเวลา จากข้อมูลแนวทางการรวบรวมข้อมูลของทุนทางสังคมแต่ละระดับทั้ง ๖ ระดับ จากปฏิบัติการที่ ๑ สรุปที่มาและเส้นทางการพัฒนาหมู่บ้านและตำบล โดยใช้ ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๑ และแผนภาพที่ ๒.๑-๒.๒ (หน้า ๒๕๕-๒๕๗)

(๒) วิเคราะห์ความเชื่อมโยง โดยการจัดระเบียบทุนทางสังคม ๖ ระดับและศักยภาพของชุมชนท้องถิ่น ดังนี้

- จัดระเบียบทุนทางสังคม ๖ ระดับและศักยภาพของชุมชนท้องถิ่นโดยการนำใช้ข้อมูลจากการวิจัยชุมชน RECAP รายหมู่บ้าน แนวทางการสรุป หน้า ๒๖๐ ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๒ (๑)

- สรุปจำนวนทุนทางสังคม ๖ ระดับของตำบล หมู่บ้าน ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๒ (๒)

(๓) การเทียบเคียงทุนทางสังคม ๖ ระดับรายหมู่บ้านกับการสะท้อนศักยภาพชุมชนในการจัดการตนเอง ๕ ด้าน (ด้านสังคม ด้านเศรษฐกิจ ด้านสภาวะแวดล้อม ด้านสุขภาพและด้านการเมือง การปกครอง) ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๓ และตารางปฏิบัติการที่ ๒.๓ (๑)-(๖) (หน้า ๒๗๖-๒๗๗)

(๔) การเทียบเคียงทุนทางสังคมและศักยภาพชุมชนของอปท. เครือข่ายรายหมู่บ้านโดยนำข้อมูลจากการวิจัยชุมชนเทียบเคียงกับ ๗+๑ ประเด็นนโยบายสาธารณะ ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๔

- การเทียบเคียงทุนทางสังคม ๖ ระดับรายหมู่บ้านกับผลกระทบ ๑๐ ประเด็นการแก้ไขปัญหา การลดปัจจัยเสี่ยงทางสุขภาพและการดูแลประชากรกลุ่มเฉพาะ ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๔ (๑)

- การเทียบเคียงทุนทางสังคม ๖ ระดับ รายหมู่บ้าน กับ ๘ กลุ่มงานของชุมชนท้องถิ่น ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๔ (๒)

- การเทียบเคียงงานและกิจกรรมของทุนทางสังคม ๖ ระดับ รายหมู่บ้าน กับ ๗ คุณลักษณะการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๔ (๓)

- การเทียบเคียงงานและกิจกรรมของทุนทางสังคม ๖ ระดับ รายหมู่บ้าน กับ ๗ คุณลักษณะการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น ตารางที่ ๒.๔ (๔)

- การจัดทำแผนภาพสรุปการจัดการตนเองของทุนทางสังคม ๖ ระดับ รายหมู่บ้าน โดยใช้ ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๔ (๕)

- การจัดทำแผนภาพสรุปทุนทางสังคมภาพรวมตำบล ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๔ (๖) การจัดทำแผนภาพสรุปการจัดการตนเองของทุนทางสังคม ๖ ระดับ รายหมู่บ้าน การจัดทำแผนภาพสรุปทุนทางสังคมภาพรวมตำบล (หน้า ๒๘๔-๒๙๐)

(๕) การจัดรวมเงินทุนหมุนเวียนของสถาบันการเงิน กองทุน กลุ่มอาชีพของตำบลโดยใช้ **ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๕**

๓.๒ นำเสนอข้อมูลรายหมู่บ้าน โดยผู้แทนกลุ่ม เพื่อคืนข้อมูลให้ชุมชน สอบทานข้อมูล และ ยืนยันความถูกต้องของข้อมูล

๓.๓ มอบหมายผู้แทนกลุ่มรายหมู่บ้านร่วมสรุปข้อมูลภาพรวมตำบล

(๑) การวิเคราะห์กิจกรรมของทุนทางสังคมและการขับเคลื่อนงานเพื่อพัฒนาต่อเนื่องและขยายผล โดยใช้ **ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๖**

(๒) การวิเคราะห์ศักยภาพของทุนทางสังคมในการพัฒนางานต่อเนื่องและขยายผล โดยใช้ **ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๗**

(๓) การวิเคราะห์ศักยภาพและความพร้อมของทุนทางสังคมในการสร้างการเรียนรู้ต่อประชากรเป้าหมาย โดยใช้ **ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๘**

(๔) การจัดกลุ่มศักยภาพและความพร้อมสำหรับการพัฒนากลุ่มและแหล่งเรียนรู้ โดยใช้ **ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๙**

(๕) การวิเคราะห์ความสอดคล้องของการพัฒนาวัตกรรมในพื้นที่กับผลกระทบต่อประชากรเป้าหมาย ๑๓ กลุ่ม ผลกระทบต่อการลดปัจจัยเสี่ยงทางสุขภาพของประชากรเป้าหมายการสร้างผลกระทบต่อภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ ๗+ ๑ ข้อเสนอแนะนโยบายสาธารณะ โดยใช้ **ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๑๐**

๒) การประเมินศักยภาพหมู่บ้าน (ชุมชน) จัดการตนเอง โดยใช้ **ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๑๑**

(๑) แนวทางการวิเคราะห์และการจัดระบบหลัก ระบบย่อยและการจัดกลุ่มความสัมพันธ์ในการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น

(๒) ทำความเข้าใจข้อมูลทุนทางสังคมของพื้นที่ จากปฏิบัติการที่ ๑ และศึกษาความเข้มแข็งของทุนทางสังคม จากผลการวิเคราะห์การจัดการตนเอง และ ศักยภาพและความพร้อมในการสร้างการเรียนรู้ต่อประชากรเป้าหมาย

(๓) รวมจัดระบบการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น ด้วยการจัดกลุ่มความสัมพันธ์ ด้วยการเลือกตาม ๑๐ ประเด็นการแก้ไขปัญหา ตาม ๗+๑ ประเด็นนโยบายสาธารณะ หรือตามโครงสร้างของชุมชนท้องถิ่น ๕ ด้าน โดยศึกษาแนวทางการวิเคราะห์และจัดกลุ่มความสัมพันธ์ในการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น โดยใช้แผนภาพตัวอย่างการจัดกลุ่มความสัมพันธ์ในการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น **(หน้า ๓๐๒-๓๐๔)**

๓) การสร้างและการพัฒนานวัตกรรมของชุมชนท้องถิ่น โดยใช้พื้นที่เป็นตัวตั้ง

๓.๒ ผู้เข้ารับการอบรมฝึกทักษะการเขียนรายงานสรุปผลการทำวิจัยชุมชน RECAP ใน **ขั้นตอนที่ ๗ เขียนรายงานการวิจัย (หน้า ๓๓๕-๓๓๖)** ดังนี้

๑) ตัวอย่างการเขียนรายงานทุนทางสังคม ศึกษาวิธีการเขียนรายงานผลการวิจัยชุมชนของทุนทางสังคมแต่ละระดับ ได้แก่ (๑) การเขียนรายงานทุนทางสังคมระดับบุคคล โดยศึกษาจาก **ตัวอย่างที่ ๑** คนต้นแบบด้านสุขภาพ (๒) การเขียนรายงานทุนทางสังคมระดับกลุ่มทางสังคม “โรงเรียนผู้สูงอายุ” โดยศึกษาจาก **ตัวอย่างที่ ๒** โรงเรียน สอมสุข องค์การบริหารส่วนตำบล อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ (๓) การเขียนรายงานทุนทางสังคมระดับหมู่บ้านและตำบล โดยการนำใช้ข้อมูลศักยภาพชุมชนและสถานะของตำบล โดยศึกษาจาก **ตัวอย่างที่ ๓** ข้อเสนอโครงการศูนย์ประสานงานเครือข่ายและจัดการเรียนรู้ (ศปง.) ประเด็นการพัฒนาระบบการดูแลผู้สูงอายุตำบลแม่สะเรียง อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน **ตัวอย่างที่ ๔** ข้อเสนอโครงการศูนย์ประสานงานเครือข่ายและจัดการเรียนรู้(ศปง.) ประเด็นเกษตรกรรมยั่งยืนสู่อาหารเพื่อสุขภาวะตำบลบ้านตุน อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา และ **ตัวอย่างที่ ๕** ข้อเสนอโครงการศูนย์เรียนรู้ (ศร.) การพัฒนาระบบการดูแลเด็กปฐมวัยโดยชุมชนท้องถิ่น เทศบาลตำบลเหล่าใหญ่ อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดกาฬสินธุ์ (๔) การเขียนรายงานทุนทางสังคมระดับเครือข่าย โดยศึกษาจาก **ตัวอย่างที่ ๖** การเขียนรายงานทุนทางสังคมระดับเครือข่าย “ระบบการจัดการที่ดิน” การ

ถอดบทเรียนจากเครือข่ายบ้านมั่นคงเมืองชุมแพ อำเภอชุมแพ จังหวัดขอนแก่น และตัวอย่างที่ ๗ การเขียนรายงานทุนทางสังคมระดับเครือข่าย “ประเด็นการจัดการดิน น้ำ ป่า” ข้อเสนอโครงการศูนย์จัดการเครือข่าย (ศจค.) องค์การบริหารส่วนตำบลท่าผาปทุม อำเภอแม่ลาน้อย จ.แม่ฮ่องสอน

๒) แนวทางการวิเคราะห์และการจัดระบบหลัก ระบบย่อยและการจัดกลุ่มความสัมพันธ์ในการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น

๓) ให้ผู้เข้ารับการอบรมดำเนินการดังนี้

(๑) ทำความเข้าใจข้อมูลทุนทางสังคมของพื้นที่ โดยทำการศึกษาข้อมูลทุนทางสังคมทั้ง ๖ ระดับ ที่รวบรวมได้จากในปฏิบัติการที่ ๑

(๒) ทำการศึกษาความเข้มแข็งของทุนทางสังคม จากผลการวิเคราะห์การจัดการตนเอง และ ศักยภาพและความพร้อมในการสร้างการเรียนรู้ต่อประชากรเป้าหมาย โดยศึกษาผลการเทียบเคียงงานและกิจกรรมของทุนทางสังคม ๖ ระดับ รายหมู่บ้าน กับ ๗ คุณลักษณะการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น จาก ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๔ (๓)

(๓) ทำการศึกษาผลการวิเคราะห์ศักยภาพและความพร้อมของทุนทางสังคมในการสร้างการเรียนรู้ต่อประชากรเป้าหมาย ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๔

(๔) ร่วมคัดเลือกทุนทางสังคม ตามระดับการจัดการตนเอง เช่น เอาเฉพาะทุนทางสังคมที่มีคุณลักษณะการจัดการตนเองระดับดีมากเท่านั้น หรือเอาทั้ง การจัดการตนเองระดับดีมากและระดับดี เป็นต้น ส่วนการคัดเลือกทุนทางสังคมตามศักยภาพและความพร้อมของทุนทางสังคมในการสร้างการเรียนรู้ สามารถเลือกได้ เช่น เอาเฉพาะทุนทางสังคมที่เป็นดาวเท่านั้น หรือ เอาทั้งดาวและสี่เหลี่ยม เป็นต้น

(๕) ร่วมจัดระบบการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น ด้วยการจัดกลุ่มความสัมพันธ์ในการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น โดยร่วมกำหนดแนวทางการจัดระบบด้วยการเลือกตาม ๑๐ ประเด็นการแก้ไขปัญหา ตาม ๗+๑ ประเด็นนโยบายสาธารณะ หรือตามโครงสร้างของชุมชนท้องถิ่น ๕ ด้าน

(๖) จากนั้นให้นำผลการวิเคราะห์จากตารางปฏิบัติการต่างๆ มาจัดระบบการจัดการของชุมชนท้องถิ่นด้วยการเทียบเคียงความเหมือน ความต่างของงานและกิจกรรม จะเน้นให้คัดเลือกงานและกิจกรรมที่คล้ายคลึงกัน ไว้ด้วยกัน ดังนี้

- การจัดระบบตาม ๑๐ ประเด็นการแก้ไขปัญหาการลดปัจจัยเสี่ยงทางสุขภาพและการดูแลประชากรกลุ่มเฉพาะ สามารถนำข้อมูลจากตารางปฏิบัติการที่ ๒.๔ การเทียบเคียงทุนทางสังคม ๖ ระดับ รายหมู่บ้านกับการผลกระทบต่อ ๑๐ ประเด็นปัญหาการลดปัจจัยเสี่ยงทางสุขภาพและการดูแลประชากรกลุ่มเฉพาะ มาจัดวาง

- การจัดระบบตาม ๗+๑ ประเด็นนโยบายสาธารณะ สามารถนำข้อมูลจากตารางที่ ๒.๓ การเทียบเคียงทุนทางสังคมและศักยภาพชุมชนรายหมู่บ้านโดยนำข้อมูลจากการวิจัยชุมชน (RECAP) เทียบเคียงกับ ๗+๑ ประเด็นนโยบายสาธารณะ มาจัดวาง

- การจัดระบบตาม โครงสร้างของชุมชนท้องถิ่น ๕ ด้าน สามารถนำข้อมูลจากตารางปฏิบัติการที่ ๒.๑๒ การเทียบเคียงทุนทางสังคม ๖ ระดับ รายหมู่บ้าน กับศักยภาพในการจัดการตนเอง ๕ ด้าน (ด้านสังคม ด้านเศรษฐกิจ ด้านสภาวะแวดล้อม ด้านสุขภาพและด้านการเมือง การปกครอง) มาจัดวาง

๔) นำข้อมูลทุนทางสังคมทุกระดับ ของแต่ละหมู่บ้านที่มียานและกิจกรรม หรือความสอดคล้องกับ ๑๐ ประเด็นการแก้ไขปัญหา หรือ ๗+๑ ประเด็นนโยบายสาธารณะ หรือ ๕ ด้านตามโครงสร้างของชุมชนท้องถิ่น มาวางตามภายในวงแต่ละวง ซึ่งทุนทางสังคมสามารถวางซ้ำได้ ขึ้นอยู่การให้คำอธิบายการเชื่อมโยงประเด็นหรือด้านนั้น ๆ สามารถศึกษารายละเอียดต่างๆ เพิ่มเติมจากภาคผนวก

(๑) การตั้งชื่อระบบหลัก และระบบย่อย สามารถตั้งได้ตามความเหมาะสม เพื่อให้สะท้อนให้เห็นถึงกลุ่มงานและกิจกรรมของทุนทางสังคม ที่นำมาจัดกลุ่มความสัมพันธ์

(๒) จากนั้นเติมสัญลักษณ์ที่เกี่ยวข้อง ไว้หน้าหรือหลังชื่อทุนทางสังคมนั้น เพื่อแสดงผลการวิเคราะห์ เป็นเอื้อต่อการสร้างความเข้าใจของการเรียนรู้ศักยภาพของชุมชน ได้แก่ (๑) สัญลักษณ์คุณลักษณะการจัดการตนเอง คือ ✓ ❖ ➤ (๒) สัญลักษณ์ศักยภาพและความพร้อมของทุนทางสังคมในการสร้างการเรียนรู้ คือ ▲ ■ ★ และ (๓) สัญลักษณ์เชิงประเด็น ซึ่งขึ้นกับข้อตกลงของพื้นที่ หรือเป้าหมายการประชุมแต่ละครั้ง

(๓) ศึกษาการจัดทำแผนภาพการจัดกลุ่มความสัมพันธ์ในการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น จากแผนภาพที่ ๒.๕-๒.๗

๓.๓ นำเสนอผลการวิจัยชุมชน ทุนทางสังคมและศักยภาพของชุมชนท้องถิ่นภาพรวมตำบล ที่มาและเส้นทางพัฒนาตำบล แผนที่ทุนทางสังคมและศักยภาพชุมชนตำบล การจัดรวมเงินทุนหมุนเวียนในชุมชน สถานะและศักยภาพการจัดการตนเอง ๕ ด้าน การจัดการกลุ่มความสัมพันธ์ในการจัดการตนเองโดยการเชื่อมโยงระหว่างทุนทางสังคม

๓.๔ สรุปบทเรียนการฝึกอบรมของผู้รวมกระบวนการ และนำเสนอแผนการวิจัยชุมชนในพื้นที่ของตนเอง

๔. ผลผลิตและผลลัพธ์ที่ต้องการ

๔.๑ ผู้รับการฝึกอบรมมีความเข้าใจในแนวคิดหลักการ และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูลทุนทางสังคมและศักยภาพของชุมชนรายหมู่บ้านหรือชุมชน และภาพรวมตำบล

๔.๒ ผู้รับการฝึกอบรมมีทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลทุนทางสังคมและศักยภาพของชุมชน รายหมู่บ้านหรือชุมชน และภาพรวมตำบล

๔.๓ ข้อมูลที่แสดงกระบวนการจัดการตนเองของชุมชน ระบบการจัดการของทุนทางสังคมใน ๖ ระดับ และศักยภาพของชุมชนในการสร้างการเปลี่ยนแปลงให้คุณภาพชีวิตของคนในชุมชน ระบบการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่นที่สะท้อนถึงอัตลักษณ์การจัดการตนเอง แผนภาพการจัดกลุ่มความสัมพันธ์ในการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่นแสดงระบบการจัดการตนเอง

๔.๔ ผู้รับการฝึกอบรมมีความเข้าใจเรื่องการจัดระเบียบข้อมูลทุนทางสังคมและศักยภาพของชุมชนท้องถิ่นรายหมู่บ้าน

๔.๕ ผู้รับการฝึกอบรมมีการเรียนรู้และทักษะในการเตรียมความพร้อม การออกแบบการนำเสนอและขั้นตอนการนำเสนอข้อมูลวิจัยชุมชน RECAP

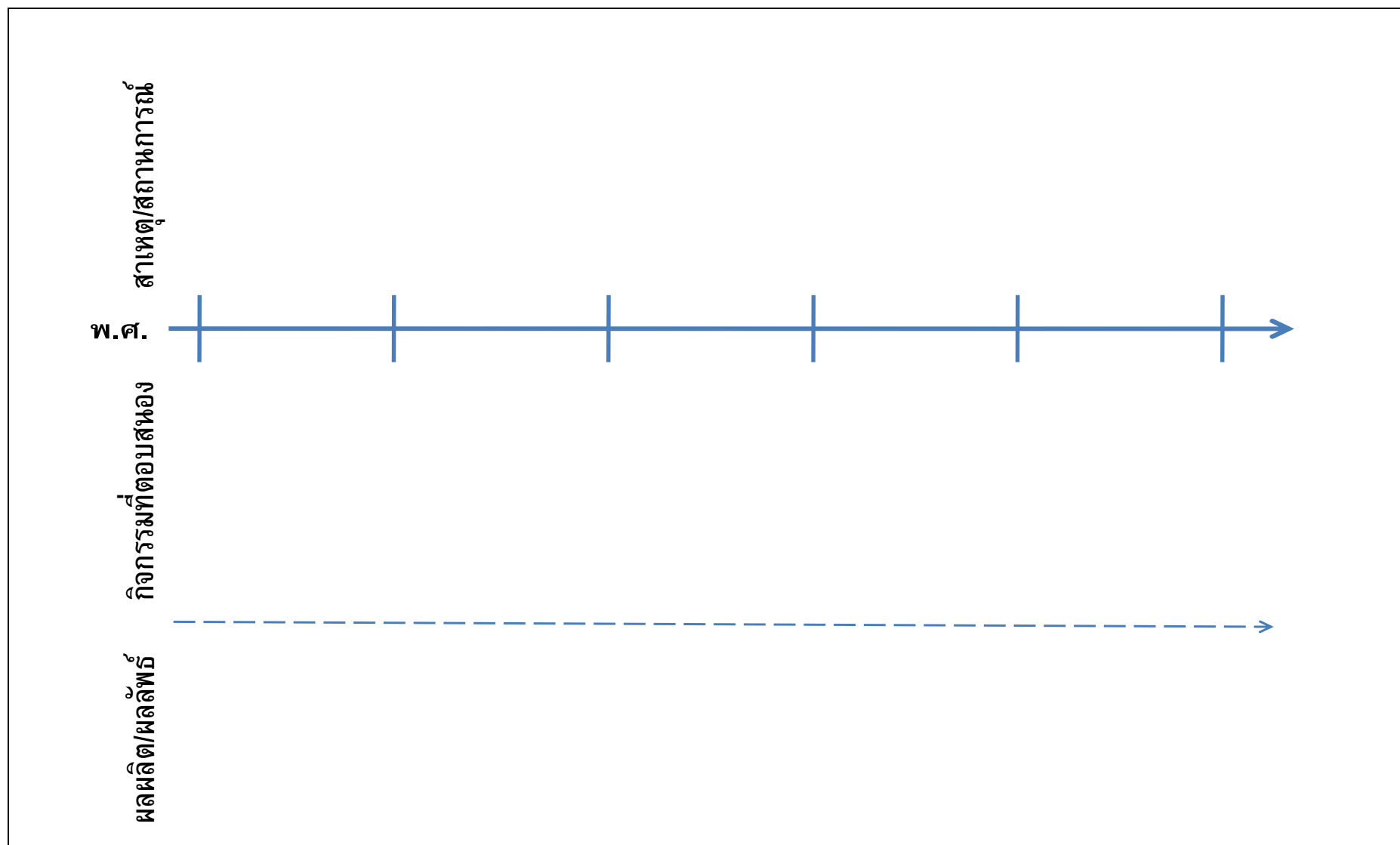


ภาพที่ ๒.๑ ภาพรวมการจัดระเบียบข้อมูล

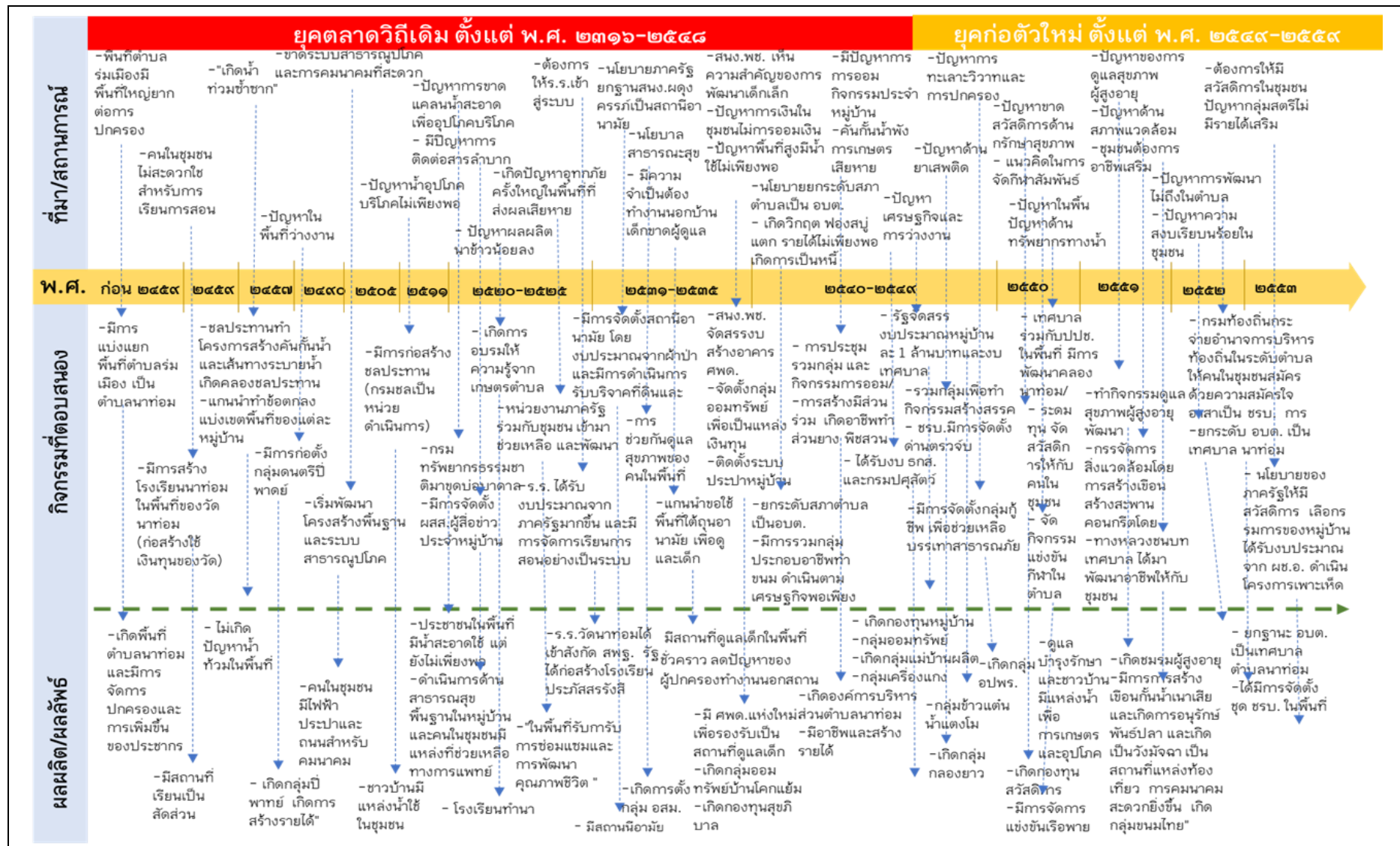
ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๑ ที่มาและเส้นทางการพัฒนาตำบลและเส้นทางการพัฒนาของแต่ละทุนทางสังคมในพื้นที่

คำชี้แจง อธิบายสถานการณ์ปัญหาที่ผ่านมายของชุมชน สาเหตุและผลกระทบของปัญหา ที่มาและเส้นทางการพัฒนาของตำบล และเส้นทางการพัฒนาของแต่ละทุนทางสังคมในพื้นที่ ตามลำดับระยะเวลาที่เกิดเหตุการณ์ สถานการณ์สำคัญ พร้อมรายละเอียดของการดำเนินงานหรือกิจกรรมที่สอดคล้องกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์นั้นๆ และระบุทุนทางสังคมที่เข้าร่วมกิจกรรม รวมถึงเรื่องที่ทำ ความเชี่ยวชาญ และผลผลิต ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นและสอดคล้องกันในแต่ละช่วงเวลา แนวทางการเขียนสรุปตาราง หน้า ๒๕๕

ระยะเวลา (ปี พ.ศ.)	สถานการณ์ปัญหาที่ผ่านมายของ ชุมชน เหตุของปัญหา ผลกระทบ ประชากรที่ได้รับผลกระทบ	เหตุการณ์ สถานการณ์สำคัญของการ พัฒนาตำบล หรือสถานการณ์สำคัญ ของการพัฒนาทุนทางสังคมในพื้นที่	การดำเนินกิจกรรมที่สอดคล้องกับเหตุการณ์ สถานการณ์ และระบุทุนทางสังคมที่เข้าร่วม กิจกรรมพร้อมเรื่องที่ทำ ความเชี่ยวชาญ	ผลผลิต/ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น (สอบถามเพิ่มเติมจาก ผู้ให้ข้อมูลโดยการสัมภาษณ์)
		-	-	-
			-	-



ภาพที่ ๒.๑ สรุปที่มาและเส้นทางการพัฒนาหมู่บ้านตำบล และทุนทางสังคมในพื้นที่



ภาพที่ ๒.๒ ตัวอย่างการวิเคราะห์สรุปที่มาและเส้นทางพัฒนาหมู่บ้านและตำบล

ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๒ (๑) จัดระเบียบทุนทางสังคม ๖ ระดับและศักยภาพของชุมชนท้องถิ่นโดยการนำใช้ข้อมูลจากการวิจัยชุมชน (RECAP) รายหมู่บ้าน แนวทางการสรุปตาราง หน้า ๒๖๐

หมู่บ้าน	ทุนทางสังคม	ความเชี่ยวชาญ รูปธรรมกิจกรรมและงานเด่น หรือเรื่องเด่นของทุนทางสังคม (ระบุรายละเอียด)
หมู่ที่.....ชื่อหมู่บ้าน.....		
	๑.ระดับบุคคลและครอบครัว	
	๑)	-
	๒)	-
	๓) อื่นๆ.....	-
	๒.กลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน	
	๒.๑ กลุ่มทางสังคม	-
	๑)	
	๒)	-
	๓) อื่นๆ.....	-
	๒.๒ องค์กรชุมชน	-
	๑)	
	๒)	-
	๓) อื่นๆ.....	-
	๓.ระดับหน่วยงานและแหล่งประโยชน์	
	๓.๑ หน่วยงาน	-
	๑) อบท.....	
	๒) รพ.สต.....	-
	๓) โรงเรียน.....	-
	๔) อื่นๆ.....	-
	๓.๒ แหล่งประโยชน์	-
	๑)	
	๒)	-
	๓) อื่นๆ.....	-

หมู่บ้าน	ทุนทางสังคม	ความเชี่ยวชาญ ภูมิปัญญา กิจกรรมและงานเด่น หรือเรื่องเด่นของทุนทางสังคม (ระบุรายละเอียด)
	๔. หมู่บ้านหรือชุมชน	
	๔.๑	-
	๔.๒	-
	อื่นๆ.....	-
	๕. ระดับตำบล (ระบุชื่อหมู่บ้าน ที่เกี่ยวข้อง)	
	๕.๑ ชื่อทุนทางสังคม.....ชื่อหมู่บ้าน....	-
	๕.๒ ชื่อทุนทางสังคม.....ชื่อหมู่บ้าน....	-
	อื่นๆ.....	-
	๖. ระดับเครือข่าย (ระบุชื่อเครือข่าย ตำบล อำเภอ จังหวัด ที่เกี่ยวข้อง)	
	๖.๑ ชื่อทุนทางสังคม.....เครือข่าย....ตำบล.... อำเภอ.....จังหวัด....	-
	๖.๒ ชื่อทุนทางสังคม.....เครือข่าย....ตำบล.... อำเภอ.....จังหวัด....	-
	อื่นๆ.....	-

ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๒ (๒) สรุปภาพรวมจำนวนทุนทางสังคม ๖ ระดับของตำบล รายหมู่บ้าน

คำชี้แจง ให้นำจำนวนทุนทางสังคม ๖ ระดับจากตารางปฏิบัติการที่ ๒.๒ (๑) แล้วสรุปตัวเลขและหาผลรวมรายหมู่บ้าน

ศักยภาพชุมชน (ภาพรวมตำบล)	หมู่บ้านหรือชุมชน (ระบุจำนวน)												รวม
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	...	
๑. ระดับบุคคลและครอบครัว(คน)													
๒. ระดับกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน (กลุ่ม)													
๓. ระดับหน่วยงานและแหล่งประโยชน์													
๓.๑ ระดับหน่วยงาน (แห่ง)													
๓.๒ ระดับแหล่งประโยชน์ (แห่ง)													
๔. ระดับชุมชน หรือหมู่บ้าน (จำนวนทุนทำงานระดับชุมชนหรือหมู่บ้าน)													
๕. ระดับตำบล (จำนวนทุนทำงานระดับตำบล)													
๖. ระดับเครือข่าย (จำนวนทุนทำงานระดับเครือข่าย)													
รวมทั้งหมด													

ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๓ การเทียบเคียงทุนทางสังคม ๖ ระดับ รายหมู่บ้าน กับศักยภาพในการจัดการตนเอง ๕ ด้าน (ด้านสังคม ด้านเศรษฐกิจ ด้านสภาวะแวดล้อม ด้านสุขภาพและด้านการเมือง การปกครอง)

คำชี้แจง เทียบเคียงข้อมูลทุนทางสังคม ๖ ระดับ (ระดับบุคคลและครอบครัว ระดับกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน ระดับหน่วยงาน และแหล่งประโยชน์ ระดับชุมชนหรือหมู่บ้านระดับตำบลและ ระดับเครือข่าย) รายหมู่บ้านและระบุความเชี่ยวชาญเรื่องเด่นกิจกรรมที่ทำกับผลกระทบที่เกิดขึ้นด้านสังคม ด้านเศรษฐกิจ ด้านสภาวะแวดล้อม ด้านสุขภาพและด้านการเมือง การปกครอง และการจัดการเฉพาะประเด็นที่สอดคล้องและเลือกเติม ✓ ในแต่ละด้านได้มากกว่าหนึ่งช่อง จากนั้นให้สรุปผลรวมแต่ละด้าน แนวทางการสรุปตาราง หน้า ๒๖๗

ระดับทุนทางสังคม	งานกิจกรรม ของทุนทางสังคม (ระบุ)	ด้านสังคม					ด้านเศรษฐกิจ					ด้านสภาวะแวดล้อม					ด้านสุขภาพ			ด้านการเมือง การปกครอง			
		การดูแลช่วยเหลือยามปกติ	การดูแลช่วยเหลือเมื่อเกิดภัยพิบัติ	การดูแลช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน	การอาสา การลงแรง	การระดมทุน(เงิน)เพื่อจัดสวัสดิการ	สร้างรายได้ กระจาย	ลดภาระหนี้สิน	ส่งเสริมการออม	การจัดทำบัญชีครัวเรือน	แหล่งเงินทุนเพื่อประกอบอาชีพ	การตลาด	สภาวะแวดล้อมด้านทรัพยากรธรรมชาติ	การจัดการขยะและมลพิษ	การจัดการภัยพิบัติ	พลังงานทางเลือก	การปรับปรุงสภาวะแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาพ	การบริการโดยหน่วยบริการ	การดูแลช่วยเหลือกันในชุมชน	การบริการของอปท.	การสร้างการมีส่วนร่วม	การไกล่เกลี่ย	การกำหนดกฎ กติกา
หมู่ที่.....ชื่อ.....																							
๑.ระดับบุคคลและ ครอบครัว																							
๑)	-																						
	-																						
	-																						
๒)																							
๓) อื่นๆ.....																							
ผลรวมแต่ละด้าน																							

ระดับทุนทางสังคม	งานกิจกรรม ของทุนทางสังคม (ระบุ)	ด้านสังคม					ด้านเศรษฐกิจ						ด้านสภาวะแวดล้อม					ด้านสุขภาพ			ด้านการเมือง การปกครอง		
		การดูแลช่วยเหลือยามปกติ	การดูแลช่วยเหลือเมื่อเกิดภัยพิบัติ	การดูแลช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน	การอาสา การลงแรง	การระดมทุน(เงิน)เพื่อจัดสวัสดิการ	สร้างรายได้ ลดรายจ่าย	ลดภาระหนี้สิน	ส่งเสริมการออม	การจัดทำบัญชีครัวเรือน	แหล่งเงินทุนเพื่อประกอบอาชีพ	การตลาด	สภาวะแวดล้อมด้านทรัพยากรธรรมชาติ	การจัดการขยะและมลพิษ	การจัดการภัยพิบัติ	พลังงานทางเลือก	การปรับสภาวะแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาพ	การบริการโดยหน่วยบริการ	การดูแลช่วยเหลือกันในชุมชน	การบริการของอปท.	การสร้างการมีส่วนร่วม	การไกล่เกลี่ย	การกำหนดกฎ กติกา
๒.ระดับกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน																							
๒.๑ กลุ่มทางสังคม																							
๑)																							
๒)																							
๓) อื่นๆ....																							
ผลรวมแต่ละด้าน																							
๒.๒ องค์กรชุมชน																							
๑)																							
๒)																							
๓) อื่นๆ.....																							
ผลรวมแต่ละด้าน																							
๓.ระดับหน่วยงานและ แหล่งประโยชน์																							
๓.๑ หน่วยงาน																							
๑) อปท.....																							

ระดับทุนทางสังคม	งานกิจกรรม ของทุนทางสังคม (ระบุ)	ด้านสังคม					ด้านเศรษฐกิจ					ด้านสภาวะแวดล้อม					ด้านสุขภาพ			ด้านการเมือง การปกครอง			
		การดูแลช่วยเหลือยามปกติ	การดูแลช่วยเหลือเมื่อเกิดภัยพิบัติ	การดูแลช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน	การอาสา การลงแรง	การระดมทุน(เงิน)เพื่อจัดสวัสดิการ	สร้างรายได้ ลดรายจ่าย	ลดภาระหนี้สิน	ส่งเสริมการออม	การจัดทำบัญชีครัวเรือน	แหล่งเงินทุนเพื่อประกอบอาชีพ	การตลาด	สภาวะแวดล้อมด้านทรัพยากรธรรมชาติ	การจัดการขยะและมลพิษ	การจัดการภัยพิบัติ	พลังงานทางเลือก	การปรับสภาวะแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาพ	การบริการโดยหน่วยบริการ	การดูแลช่วยเหลือกันในชุมชน	การบริการของอปท.	การสร้างการมีส่วนร่วม	การไกล่เกลี่ย	การกำหนดกฎ กติกา
๒) รพ.สต.....																							
๓) โรงเรียน.....																							
๔) อื่นๆ....																							
๓.๒ แหล่งประโยชน์																							
๑)																							
๒)																							
๓) อื่นๆ.....																							
ผลรวมแต่ละด้าน																							
๔.ระดับชุมชนหรือหมู่บ้าน																							
๑)																							
๒)																							
๓) อื่นๆ.....																							
ผลรวมแต่ละด้าน																							
๕.ระดับตำบล (ระบุหมู่ที่ เกี่ยวข้อง)																							
๑) ชื่อทุนทางสังคม.....ชื่อ																							

ระดับทุนทางสังคม	งานกิจกรรม ของทุนทางสังคม (ระบุ)	ด้านสังคม					ด้านเศรษฐกิจ						ด้านสภาวะแวดล้อม					ด้านสุขภาพ			ด้านการเมือง การปกครอง		
		การดูแลช่วยเหลือยามปกติ	การดูแลช่วยเหลือเมื่อเกิดภัยพิบัติ	การดูแลช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน	การอาสา การลงแรง	การระดมทุน(เงิน)เพื่อจัดสวัสดิการ	สร้างรายได้ ลดรายจ่าย	ลดภาระหนี้สิน	ส่งเสริมการออม	การจัดทำบัญชีครัวเรือน	แหล่งเงินทุนเพื่อประกอบอาชีพ	การตลาด	สภาวะแวดล้อมด้านทรัพยากรธรรมชาติ	การจัดการขยะและมลพิษ	การจัดการภัยพิบัติ	พลังงานทางเลือก	การปรับสภาวะแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาพ	การบริการโดยหน่วยบริการ	การดูแลช่วยเหลือกันในชุมชน	การบริการของอปท.	การสร้างการมีส่วนร่วม	การไกล่เกลี่ย	การกำหนดกฎ กติกา
หมู่บ้าน....																							
๒) ชื่อทุนทางสังคม.....ชื่อหมู่บ้าน....																							
๓) อื่นๆ.....																							
ผลรวมแต่ละด้าน																							
จ.ระดับเครือข่าย (ระบุตำบลที่เกี่ยวข้อง)																							
๑) ชื่อทุนทางสังคม..... เครือข่าย....ตำบล.... อำเภอ.....จังหวัด....																							
๒) ชื่อทุนทางสังคม..... เครือข่าย....ตำบล.... อำเภอ.....จังหวัด....																							
๓) อื่นๆ ...																							
ผลรวมแต่ละด้าน																							

ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๓ (๑) สรุปศักยภาพชุมชนที่ส่งผลกระทบต่อโครงสร้างของชุมชนท้องถิ่น รายหมู่บ้านและรวม หน้า ๒๗๖-๒๗๑

คำชี้แจง นำใช้ข้อมูล TCNAP และ RECAP สรุปจำนวนทุนทางสังคมที่มีการจัดการงานและกิจกรรมในการดูแลประชากรกลุ่มเป้าหมายเฉพาะประเด็นของพื้นที่ ที่ส่งผลกระทบต่อโครงสร้างของชุมชนท้องถิ่น ๕ ด้าน (ด้านสังคม ด้านเศรษฐกิจ ด้านสภาวะแวดล้อม ด้านสุขภาพและด้านการเมือง การปกครอง) โดยนำใช้ข้อมูลจากตารางปฏิบัติการที่ ๕.๓

ศักยภาพชุมชนที่ส่งผลกระทบต่อโครงสร้างของชุมชนท้องถิ่น	หมู่บ้านหรือชุมชน (ระบุจำนวน)												รวม
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑		
ด้านสังคม													
๑. ระดับบุคคลและครอบครัว(คน)													
๒. ระดับกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน (กลุ่ม)													
๓. ระดับหน่วยงานและแหล่งประโยชน์													
๓.๑ ระดับหน่วยงาน (แห่ง)													
๓.๒ ระดับแหล่งประโยชน์ (แห่ง)													
๔. ระดับชุมชน หรือหมู่บ้าน (จำนวนทุนทำงานระดับชุมชนหรือหมู่บ้าน)													
๕. ระดับตำบล (จำนวนทุนทำงานระดับตำบล)													
๖. ระดับเครือข่าย (จำนวนทุนทำงานระดับเครือข่าย)													
รวมทั้งหมด													
ด้านเศรษฐกิจ													
๑. ระดับบุคคลและครอบครัว(คน)													
๒. ระดับกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน (กลุ่ม)													
๓. ระดับหน่วยงานและแหล่งประโยชน์													
๓.๑ ระดับหน่วยงาน (แห่ง)													
๓.๒ ระดับแหล่งประโยชน์ (แห่ง)													
๔. ระดับชุมชน หรือหมู่บ้าน (จำนวนทุนทำงานระดับชุมชนหรือหมู่บ้าน)													
๕. ระดับตำบล (จำนวนทุนทำงานระดับตำบล)													

ศักยภาพชุมชนที่ส่งผลต่อโครงสร้างของชุมชนท้องถิ่น	หมู่บ้านหรือชุมชน (ระบุจำนวน)												รวม
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑		
๖. ระดับเครือข่าย (จำนวนทุนทำงานระดับเครือข่าย)													
รวมทั้งหมด													
ด้านสภาวะแวดล้อม													
๑. ระดับบุคคลและครอบครัว(คน)													
๒. ระดับกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน (กลุ่ม)													
๓. ระดับหน่วยงานและแหล่งประโยชน์													
๓.๑ ระดับหน่วยงาน (แห่ง)													
๓.๒ ระดับแหล่งประโยชน์ (แห่ง)													
๔. ระดับชุมชน หรือหมู่บ้าน (จำนวนทุนทำงานระดับชุมชนหรือหมู่บ้าน)													
๕. ระดับตำบล (จำนวนทุนทำงานระดับตำบล)													
๖. ระดับเครือข่าย (จำนวนทุนทำงานระดับเครือข่าย)													
รวมทั้งหมด													
ด้านสุขภาพ													
๑. ระดับบุคคลและครอบครัว(คน)													
๒. ระดับกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน (กลุ่ม)													
๓. ระดับหน่วยงานและแหล่งประโยชน์													
๓.๑ ระดับหน่วยงาน (แห่ง)													
๓.๒ ระดับแหล่งประโยชน์ (แห่ง)													
๔. ระดับชุมชน หรือหมู่บ้าน (จำนวนทุนทำงานระดับชุมชนหรือหมู่บ้าน)													
๕. ระดับตำบล (จำนวนทุนทำงานระดับตำบล)													
๖. ระดับเครือข่าย (จำนวนทุนทำงานระดับเครือข่าย)													
รวมทั้งหมด													
ด้านการเมืองการปกครอง													

ศักยภาพชุมชนที่ส่งผลต่อโครงสร้างของชุมชนท้องถิ่น	หมู่บ้านหรือชุมชน (ระบุจำนวน)												รวม
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑		
๑. ระดับบุคคลและครอบครัว(คน)													
๒. ระดับกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน (กลุ่ม)													
๓. ระดับหน่วยงานและแหล่งประโยชน์													
๓.๑ ระดับหน่วยงาน (แห่ง)													
๓.๒ ระดับแหล่งประโยชน์ (แห่ง)													
๔. ระดับชุมชน หรือหมู่บ้าน (จำนวนทุนทำงานระดับชุมชนหรือหมู่บ้าน)													
๕. ระดับตำบล (จำนวนทุนทำงานระดับตำบล)													
๖. ระดับเครือข่าย (จำนวนทุนทำงานระดับเครือข่าย)													
รวมทั้งหมด													

ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๓ (๒) สรุปภาพรวมจำนวนทุนทางสังคมที่สะท้อนศักยภาพชุมชน (งานและกิจกรรม) ในการจัดการตนเอง ๕ ด้าน

คำชี้แจง สรุปจำนวนทุนทางสังคมที่มีการจัดการงานและกิจกรรมของพื้นที่ที่สะท้อนศักยภาพ ๕ ด้าน จากตารางปฏิบัติการที่ ๕.๓ (๑) และเรียงลำดับจำนวนมากไปหาน้อยของศักยภาพทุนทางสังคมรายด้าน กับการกระจายในแต่ละชุมชน และลำดับตามจำนวนจากมากไปหาน้อยของการจัดการเฉพาะประเด็นรายหมู่บ้าน จากนั้นเติมหมายเลขลำดับลงในช่อง (.....)

หมู่บ้าน	จำนวนทุนทางสังคมที่สะท้อนศักยภาพชุมชนรายด้าน (ลำดับ)				
	สังคม	เศรษฐกิจ	สภาวะแวดล้อม	สุขภาพ	การเมืองการปกครอง
หมู่ที่ ๑	 (...)	 (...)	 (...)	 (...)	 (...)
หมู่ที่ ๒	 (...)	 (...)	 (...)	 (...)	 (...)
หมู่ที่ ๓	 (...)	 (...)	 (...)	 (...)	 (...)
หมู่ที่ ๔	 (...)	 (...)	 (...)	 (...)	 (...)
หมู่ที่.....	 (...)	 (...)	 (...)	 (...)	 (...)
รวม	 (...)	 (...)	 (...)	 (...)	 (...)

หมายเหตุ การเรียงลำดับในวงเล็บศักยภาพ ๕ ด้านให้เทียบเคียงภายในหมู่บ้านเท่านั้น โดยจัดเป็นลำดับที่ ๑ ถึงลำดับที่ ๕ ซึ่งลำดับที่ ๑ คือจำนวนมากที่สุด และลำดับที่ ๕ คือจำนวนน้อยที่สุด

ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๔ การเทียบเคียงทุนทางสังคมและศักยภาพชุมชนของอปท.เครือข่ายรายหมู่บ้านโดยนำข้อมูลจากการวิจัยเชิงชาติพันธุ์วรรณาแบบเร่งด่วน (RECAP) เทียบเคียงกับ ๗+๑ ประเด็นนโยบายสาธารณะ

คำชี้แจง เทียบเคียงข้อมูลทุนทางสังคม ระดับ (ระดับบุคคลและครอบครัว ระดับกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน ระดับหน่วยงาน และแหล่งประโยชน์ ระดับชุมชนหรือหมู่บ้าน ระดับตำบลและ ระดับเครือข่าย) รายหมู่บ้านและระบุความเชี่ยวชาญ เรื่องเด่น กิจกรรมที่ทำโดยนำข้อมูลที่ได้จากการ RECAP เทียบเคียงกับ ๗+๑ ประเด็นนโยบายสาธารณะให้ระบุหมายเลขข้อย่อได้มากหนึ่งข้อ แนวทางการสรุปตารางหน้า ๒๗๗

ระดับทุนทางสังคม	งานกิจกรรมของทุนทางสังคม (ระบุ)	๗+๑ ประเด็นนโยบายสาธารณะ (ระบุหมายเลขข้อย่อยได้มากหนึ่งข้อ)							
		๑. การบริหารจัดการ ท้องถิ่นแบบมีส่วนร่วม	๒. การจัดสวัสดิการสังคม โดยชุมชน	๓. เกษตรกรรมยั่งยืน	๔. การจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๕. การเรียนรู้ของเด็กและ เยาวชน	๖. การดูแลสุขภาพชุมชน โดยชุมชน	๗. การจัดการภัยพิบัติ	๘. การลงทุนด้านสุขภาพ โดยชุมชน
หมู่ที่.....ชื่อ.....									
๑.ระดับบุคคลและครอบครัว									
๑)									
๒)									
๒.ระดับกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน									
๒.๑ กลุ่มทางสังคม									
๑)									
๒)									
๒.๒ องค์กรชุมชน									
๑)									
๒)									
๓.ระดับหน่วยงานและ แหล่งประโยชน์									

ระดับทุนทางสังคม	งานกิจกรรมของทุนทางสังคม (ระบุ)	๗+๑ ประเด็นนโยบายสาธารณะ (ระบุหมายเลขข้อย่อยได้มากหนึ่งข้อ)							
		๑. การบริหารจัดการ ท้องถิ่นแบบมีส่วนร่วม	๒. การจัดสวัสดิการสังคม โดยชุมชน	๓. เกษตรกรรมยั่งยืน	๔. การจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๕. การเรียนรู้ของเด็กและ เยาวชน	๖. การดูแลสุขภาพชุมชน โดยชุมชน	๗. การจัดการภัยพิบัติ	๘. การลงทุนด้านสุขภาพ โดยชุมชน
๓.๑ หน่วยงาน									
๑) อปท.....									
๒) รพ.สต.....									
๓) โรงเรียน.....									
๔) อื่นๆ....									
๓.๒ แหล่งประโยชน์									
๑).....									
๒).....									
๔. ระดับชุมชนหรือหมู่บ้าน(จัดการตนเอง)									
๑)									
๒)									
๕. ระดับตำบล (ระบุหมู่ที่เกี่ยวของ)									
๑)									
๒)									
๖. ระดับเครือข่าย (ระบุตำบลที่เกี่ยวของ)									
๑)									
๒)									
รวมจำนวนข้อย่อยแต่ละประเด็นนโยบายสาธารณะ (ภาพหมู่บ้าน)									

ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๔ (๑) เทียบเคียงทุนทางสังคม ๖ ระดับรายหมู่บ้านกับผลกระทบต่อ ๑๐ ประเด็นการแก้ไขปัญหา การลดปัจจัยเสี่ยงทางสุขภาพและการดูแลประชากรกลุ่มเฉพาะ

คำชี้แจง เทียบเคียงข้อมูลทุนทางสังคม ๖ ระดับ (ระดับบุคคลและครอบครัว ระดับกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน ระดับหน่วยงาน และแหล่งประโยชน์ ระดับชุมชนหรือหมู่บ้าน ระดับตำบล และระดับเครือข่าย) **รายหมู่บ้าน** และระบุความเชี่ยวชาญเรื่องเด่นกิจกรรมที่ทำกับผลกระทบต่อ ๑๐ ประเด็นการแก้ไขปัญหาการลดปัจจัยเสี่ยงทางสุขภาพและการดูแลประชากรกลุ่มเฉพาะ และเลือกเติม ✓ ในช่องผลกระทบได้มากกว่าหนึ่งช่อง แนวทางการสรุป หน้า ๒๘๒-๒๘๓

ระดับทุนทางสังคม	งานกิจกรรมของทุนทางสังคม (ระบุ)	๑๐ ประเด็นการแก้ไขปัญหาการลดปัจจัยเสี่ยงทางสุขภาพและการดูแลประชากรกลุ่มเฉพาะ (เลือกเติม ✓ ได้มากกว่าหนึ่งช่อง)									
		๑) การพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ	๒) การดูแลเด็กปฐมวัย	๓) การจัดการดูแลสุขภาพ ในชุมชน	๔) การป้องกันความ รุนแรงในครอบครัวและ การส่งเสริมครอบครัว อบอุ่น	๕) การจัดการขยะ	๖) การจัดการภัยพิบัติ	๗) การจัดการอาหาร ชุมชน	๘) การส่งเสริมเศรษฐกิจ ชุมชน	๙) การควบคุมการบริโภค ยาสูบและการแก้ไขปัญห สารเสพติด	๑๐) การจัดการอุบัติเหตุ จราจรและการควบคุม เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
หมู่ที่.....ชื่อ.....											
๑.ระดับบุคคลและครอบครัว											
๑)											
๒)											
๒.ระดับกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน											
๒.๑ กลุ่มทางสังคม											
๑)											
๒)											
๒.๒ องค์กรชุมชน											
๑)											
๒)											
๓.ระดับหน่วยงานและ แหล่งประโยชน์											
๓.๑ หน่วยงาน											

ระดับทุนทางสังคม	งานกิจกรรมของทุนทางสังคม (ระบุ)	๑๐ ประเด็นการแก้ไขปัญหาลดปัจจัยเสี่ยงทางสุขภาพและการดูแลประชากรกลุ่มเฉพาะ (เลือกเติม ✓ ได้มากกว่าหนึ่งข้อ)									
		๑) การพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ	๒) การดูแลเด็กปฐมวัย	๓) การจัดการดูแลสุขภาพ ในชุมชน	๔) การป้องกันความ รุนแรงในครอบครัวและ การส่งเสริมครอบครัว อบอุ่น	๕) การจัดการขยะ	๖) การจัดการภัยพิบัติ	๗) การจัดการอาหาร ชุมชน	๘) การส่งเสริมเศรษฐกิจ ชุมชน	๙) การควบคุมการบริโภค ยาสูบและการแก้ไขปัญห สารเสพติด	๑๐) การจัดการอุบัติเหตุ จราจรและการควบคุม เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
๑) อปท.....											
๒) รพ.สต.....											
๓) โรงเรียน.....											
๔) อื่นๆ....											
๓.๒ แหล่งประโยชน์											
๑).....											
๒).....											
๔. ระดับชุมชนหรือหมู่บ้าน(จัดการตนเอง)											
๑)											
๒)											
๕. ระดับตำบล (ระบุหมู่ที่เกี่ยวข้อง)											
๑)											
๒)											
๖. ระดับเครือข่าย (ระบุตำบลที่เกี่ยวข้อง)											
๑)											
๒)											
รวมจำนวนแต่ละประเด็นปัญหา (ภาพหมู่บ้าน)											

ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๔ (๒) การเทียบเคียงทุนทางสังคม ๖ ระดับรายหมู่บ้านกับ ๘ กลุ่มงานของชุมชนท้องถิ่น

คำชี้แจง เทียบเคียงข้อมูลทุนทางสังคม ๖ ระดับ (ระดับบุคคลและครอบครัว ระดับกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน ระดับหน่วยงาน และแหล่งประโยชน์ ระดับชุมชนหรือหมู่บ้าน ระดับตำบลและ ระดับเครือข่าย) รายหมู่บ้านและระบุความเชี่ยวชาญเรื่องเด่นกิจกรรมที่ทำกับ ๘ กลุ่มงานของชุมชนท้องถิ่น และเลือกเติม ✓ ในช่องผลกระทบ ได้มากกว่าหนึ่งช่อง

ระดับทุนทางสังคม	งานกิจกรรมของทุนทางสังคม (ระบุ)	๘ กลุ่มงานของชุมชนท้องถิ่น(เลือกเติม ✓ ได้มากกว่าหนึ่งช่อง)							
		๑) การจัดการอาหารชุมชน	๒) การส่งเสริมอาชีพ เศรษฐกิจชุมชน	๓) การดูแลสุขภาพและ บริการสุขภาพ	๔) การจัดการสวัสดิการสังคม	๕) การจัดการศึกษาและการ เรียนรู้ตลอดชีวิต	๖) การจัดการ ดิน น้ำ ป่า พันธุกรรม	๗) การใช้พลังงานทดแทน	๘) การจัดการขยะและมลพิษ
หมู่ที่.....ชื่อ.....									
๑.ระดับบุคคลและครอบครัว									
๑)									
๒)									
๒.ระดับกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน									
๒.๑ กลุ่มทางสังคม									
๑)									
๒)									
๒.๒ องค์กรชุมชน									
๑)									
๒)									
๓.ระดับหน่วยงานและ แหล่งประโยชน์									
๓.๑ หน่วยงาน									

ระดับทุนทางสังคม	งานกิจกรรมของทุนทางสังคม (ระบุ)	๘ กลุ่มงานของชุมชนท้องถิ่น(เลือกเติม ✓ ได้มากกว่าหนึ่งช่อง)							
		๑) การจัดการอาหารชุมชน	๒) การส่งเสริมอาชีพ เศรษฐกิจชุมชน	๓) การดูแลสุขภาพและ บริการสุขภาพ	๔) การจัดการสวัสดิการสังคม	๕) การจัดการศึกษาและการ เรียนรู้ตลอดชีวิต	๖) การจัดการ ดิน น้ำ ป่า พันธุกรรม	๗) การใช้พลังงานทดแทน	๘) การจัดการขยะและมลพิษ
๑) อบต.....									
๒) รพ.สต.....									
๓) โรงเรียน.....									
๔) อื่นๆ....									
๓.๒ แหล่งประโยชน์									
๑)									
๒)									
๔.ระดับชุมชนหรือหมู่บ้าน									
๑)									
๒)									
๕.ระดับตำบล (ระบุหมู่ที่เกี่ยวข้อง)									
๑)									
๒)									
๖.ระดับเครือข่าย (ระบุตำบลที่เกี่ยวข้อง)									
๑)									
๒)									
รวมจำนวนแต่ละประเด็นปัญหา (ภาพหมู่บ้าน)									

ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๔ (๓) เทียบเคียงงานและกิจกรรมของทุนทางสังคม ๖ ระดับ รายหมู่บ้าน กับ ๗ คุณลักษณะการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น คำชี้แจง เทียบเคียงข้อมูลทุนทางสังคม ๖ ระดับ(ระดับบุคคลและครอบครัว ระดับกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน ระดับหน่วยงาน และแหล่งประโยชน์ ระดับ ชุมชนหรือหมู่บ้าน(จัดการตนเอง)ระดับตำบลและ ระดับเครือข่าย) รายหมู่บ้านและระบุความเชี่ยวชาญเรื่องเด่นกิจกรรมที่ทำกับผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อ ๗ คุณลักษณะการ จัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น ที่สอดคล้องและเลือกเติม ✓ ในแต่ละด้านได้มากกว่าหนึ่งช่อง

การให้สัญลักษณ์การจัดการตนเอง

มีครบทั้ง ๗ คุณลักษณะ	✓ การจัดการตนเองระดับดี มาก	มี ๔-๖ คุณลักษณะ	❖ การจัดการตนเอง ระดับดี	น้อยกว่า ๔ คุณลักษณะ	➤ การจัดการตนเองระดับกำลัง พัฒนา
--------------------------	--------------------------------	---------------------	-----------------------------	-------------------------	-------------------------------------

ระดับทุนทางสังคม	งานกิจกรรม ของทุนทางสังคม (ระบุ)	๗ คุณลักษณะการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น (เติมเครื่องหมาย ✓ ได้มากกว่าหนึ่งข้อ)							รวม จำนวนข้อที่ สอดคล้อง	สัญลักษณ์การ จัดการตนเอง (ระบุเพียง สัญลักษณ์ เดียว)
		๑. สร้างการเรียนรู้ มี กระบวนการเรียนรู้ และสร้าง ความเข้าใจร่วมกัน	๒. มีองค์กรที่ทำหน้าที่ ขับเคลื่อนให้เกิดการแก้ปัญหา และพัฒนาครอบครัวทุกด้าน	๓. สร้างผู้นำการเปลี่ยนแปลง	๔. สร้างโอกาสให้ทุกภาคส่วน รวมแก้ปัญหาและพัฒนา	๕. สามารถระดมเงินและ ทรัพยากรเพื่อแก้ปัญหาและ พัฒนา	๖. มีข้อตกลงและกติกาของ ชุมชน	๗. สร้างความร่วมมือกับองค์กร หน่วยงานภายในและภายนอก พื้นที่ได้		
หมู่ที่.....ชื่อ.....										
๑.ระดับบุคคลและครอบครัว										
๑).....										
๒).....										
๒.ระดับกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน										
๒.๑กลุ่มทางสังคม										
๑)										
๒)										
๒.๒องค์กรชุมชน										

ระดับทุนทางสังคม	งานกิจกรรม ของทุนทางสังคม (ระบุ)	๗ คุณลักษณะการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น (เติมเครื่องหมาย ✓ ได้มากกว่าหนึ่งข้อ)							รวม จำนวนข้อที่ สอดคล้อง	สัญลักษณ์การ จัดการตนเอง (ระบุเพียง สัญลักษณ์ เดียว)
		๑. สร้างการเรียนรู้ มี กระบวนการเรียนรู้ และสร้าง ความเข้าใจร่วมกัน	๒. มีองค์กรที่ทำหน้าที่ ขับเคลื่อนให้เกิดการแก้ปัญหา และพัฒนาครอบคลุมทุกด้าน	๓. สร้างผู้นำการเปลี่ยนแปลง	๔. สร้างโอกาสให้ทุกภาคส่วน รวมแก้ปัญหาและพัฒนา	๕. สามารถระดมเงินและ ทรัพยากรเพื่อแก้ปัญหาและ พัฒนา	๖. มีข้อตกลงและกติกาของ ชุมชน	๗. สร้างความร่วมมือกับองค์กร หน่วยงานภายในและภายนอก พื้นที่ได้		
๑)										
๒)										
๓.ระดับหน่วยงานและ แหล่งประโยชน์										
๓.๑หน่วยงาน										
๑) อปท.										
๒) รพ.สต										
๓) โรงเรียน										
๔) อื่นๆ....										
๓.๒แหล่งประโยชน์										
๑).....										
๔.ระดับชุมชนหรือหมู่บ้าน(จัดการตนเอง)										
๑)										
๒)										
๕.ระดับตำบล (ระบุหมู่ที่เกี่ยวข้อง)										
๑)										
๒)										
๖.ระดับเครือข่าย (ระบุตำบลที่เกี่ยวข้อง)										
๑)										
๒)										

ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๔ (๔) สรุปภาพรวมระดับการจัดการตนเองของทุนทางสังคม ๖ ระดับ รายหมู่บ้าน

คำชี้แจง ให้นำผลการเทียบเคียงงานและกิจกรรมของทุนทางสังคมกับ ๗ คุณลักษณะการจัดการตนเองจากตารางปฏิบัติการที่ ๒.๔ (๓) มาสรุปในตารางดังต่อไปนี้

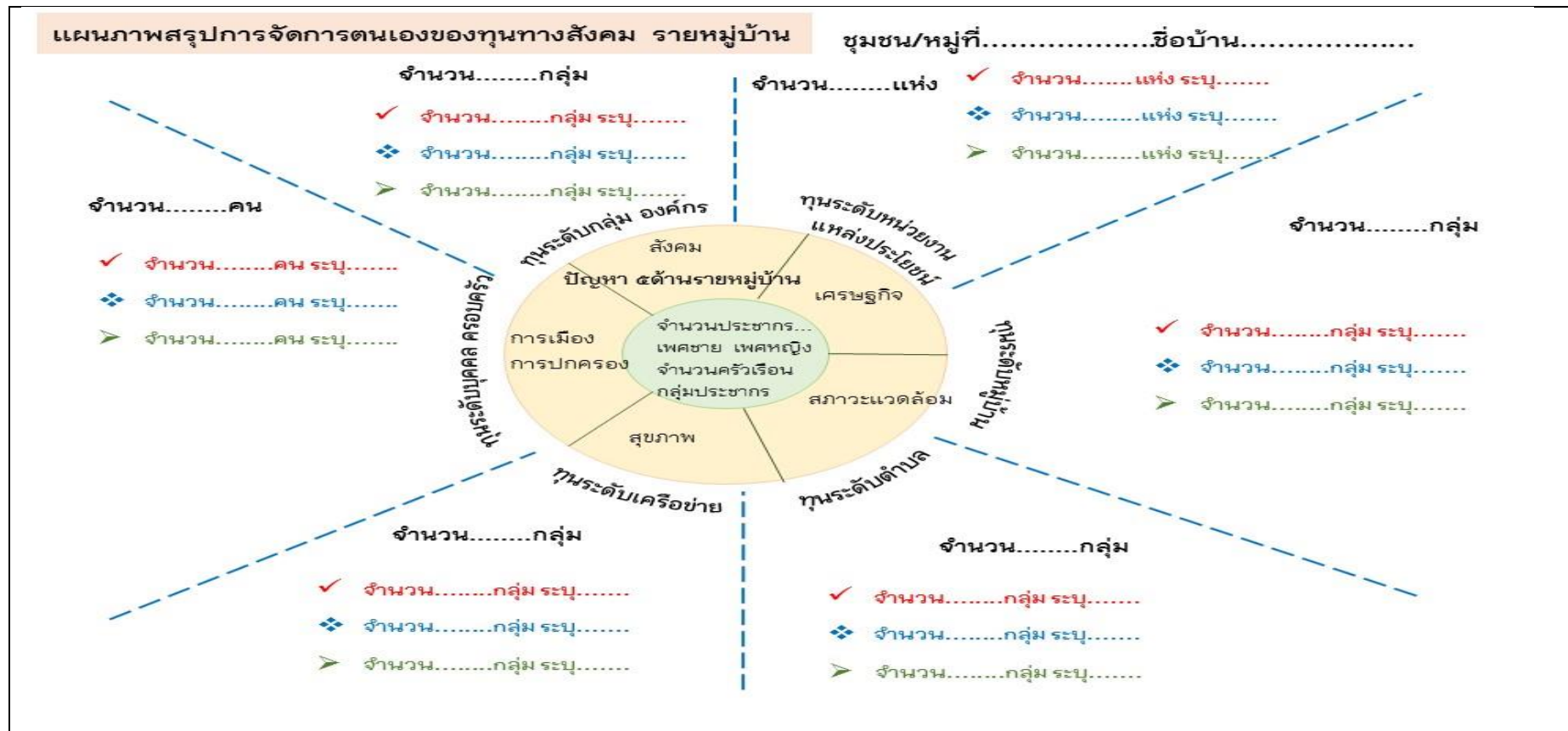
มีครบทั้ง ๗ คุณลักษณะ	✔ การจัดการตนเองระดับดี มาก			มี ๔-๖ คุณลักษณะ			❖ การจัดการตนเอง ระดับดี			น้อยกว่า ๔ คุณลักษณะ			➤ การจัดการตนเองระดับกำลังพัฒนา								
หมู่ ที่	ระดับทุนทางสังคม																		ภาพรวมตำบล		
	บุคคลและครอบครัว			กลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน			หน่วยงาน แห่ ประโยชน์			หมู่บ้าน			ตำบล			เครือข่าย					
	✔	❖	➤	✔	❖	➤	✔	❖	➤	✔	❖	➤	✔	❖	➤	✔	❖	➤	✔	❖	➤
หมู่ที่ ๑																					
หมู่ที่ ๒																					
หมู่ที่ ๓																					
หมู่ที่ ๔																					
หมู่ที่ ๕																					
หมู่ที่ ๖																					
รวม																					
รวมแต่ละทุน																					
ร้อยละของแต่ละทุน																					

หมายเหตุ

การคำนวณร้อยละของแต่ละทุน = [(ผลรวมของแต่ละ✓,❖,➤)× ๑๐๐] / ผลรวมของแต่ละทุน

การจัดทำแผนภาพสรุปการจัดการตนเองของทุนทางสังคม ๖ ระดับ รายหมู่บ้าน

คำชี้แจง ให้นำผลการเทียบเคียงงานและกิจกรรมของทุนทางสังคมกับ ๗ คุณลักษณะการจัดการตนเองจากตารางปฏิบัติการที่ ๕.๔ (๔) มาสรุปในแผนภาพโดยให้ทำทุกหมู่บ้าน หมู่บ้านละ ๑ แผ่น ดังต่อไปนี้



การจัดทำแผนภาพสรุปทุนทางสังคมภาพรวมตำบล
คำชี้แจง ให้นำทุนทางสังคมมาแสดงในแผนที่ตำบล ดังตัวอย่าง



ภาพที่ ๒.๔ ตัวอย่างแผนที่ทุนและศักยภาพตำบลนาท่อม

ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๕ การจัด รวมเงินทุนหมุนเวียนของสถาบันการเงิน กองทุน กลุ่มอาชีพของตำบล
 คำชี้แจง ให้ทำการเติมข้อมูลสถาบันการเงิน กองทุน กลุ่มอาชีพ และเติมข้อมูลยอดเงินของแต่ละหมู่

หมู่บ้าน	สถาบันการเงิน กองทุน	ยอดเงิน	กลุ่มอาชีพ	ยอดเงิน	ยอดเงินรวมของหมู่บ้าน
หมู่ที่ ๑	๑. กองทุนหมู่บ้าน	บาท	๑. กลุ่มปลูกผักปลอดสารพิษ	บาท	
	๒. ธนาคารหมู่บ้าน	บาท	๒. กลุ่มเลี้ยงปลา	บาท	
	๓. กองทุน กข.คจ.	บาท	๓. กลุ่มปฎิหมักชีวภาพ	บาท	
	๔. กองทุนหมุนเวียน	บาท	๔. กลุ่มทำนา	บาท	
	๕. กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับตำบล	บาท	๕. อื่นๆ (ระบุ).....	บาท	
	๖. อื่นๆ (ระบุ).....	บาท	๖. อื่นๆ (ระบุ).....	บาท	
รวม	จำนวน.....แหล่ง	บาท	จำนวน.....แหล่ง	บาท	บาท
หมู่ที่ ๒	๑. กลุ่มสัจจะออมทรัพย์	บาท	๑. กลุ่มหมากอบแห้ง	บาท	
	๒. กลุ่มเงินออมในโรงเรียน	บาท	๒. กลุ่มเครื่องแกง	บาท	
	๓. กลุ่มใช้น้ำประปาหมู่บ้าน	บาท	๓. กลุ่มเลี้ยงผึ้ง	บาท	
	๔. กลุ่มสัจจะเพื่อการผลิต	บาท	๔. กลุ่มปฎิหมักชีวภาพ	บาท	
	๕. กองทุนหมู่บ้าน	บาท	๕. กลุ่มโรงสีชุมชน	บาท	
	๖. กองทุนเครื่องใช้งานศพ	บาท	๖. กลุ่มเลี้ยงไก่ไข่ ไก่บ้าน	บาท	
	๗. กลุ่มชลประทาน	บาท	๗. กลุ่มอนุรักษ์โกป่า	บาท	
	๘. กองทุนขยะ	บาท	๘. อื่นๆ (ระบุ).....	บาท	
	๙. กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน	บาท	๙. อื่นๆ (ระบุ).....	บาท	
รวม	จำนวน.....แหล่ง	บาท	จำนวน.....แหล่ง	บาท	บาท
หมู่ที่ ๓	๑. กองทุนหมู่บ้าน	บาท	๑. กลุ่มแม่บ้านทำขนม	บาท	
	๒. กองทุนกข.คจ.	บาท	๒. อื่นๆ (ระบุ).....	บาท	

หมู่บ้าน	สถาบันการเงิน กองทุน	ยอดเงิน	กลุ่มอาชีพ	ยอดเงิน	ยอดเงินรวมของหมู่บ้าน
	๓. กลุ่มสัจจะออมทรัพย์ เพื่อการผลิต	บาท	๓. อื่นๆ (ระบุ).....	บาท	
	๔. กองทุนสามัคคีออม ทรัพย์	บาท	๔. อื่นๆ (ระบุ).....	บาท	
	๕. กองทุนแม่ของแผ่นดิน	บาท	๖. อื่นๆ (ระบุ).....	บาท	
	๖. กลุ่มทำนา	บาท	๗. อื่นๆ (ระบุ).....	บาท	
รวม	จำนวน.....แหล่ง	บาท	จำนวน.....แหล่ง	บาท	บาท
ภาพรวมตำบล	จำนวน.....แหล่ง	บาท	จำนวน.....แหล่ง	บาท	บาท

ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๖ การวิเคราะห์กิจกรรมของทุนทางสังคมและการขับเคลื่อนงานเพื่อพัฒนาต่อเนื่องและขยายผล

คำชี้แจง ให้นำข้อมูลจาก ตารางปฏิบัติการที่ ๕.๓ การเทียบเคียงทุนทางสังคม ๖ ระดับ **รายหมู่บ้าน** กับศักยภาพในการจัดการตนเอง ๕ ด้าน (ด้านสังคม ด้านเศรษฐกิจ ด้านสภาวะแวดล้อม ด้านสุขภาพและด้านการเมือง การปกครอง) มาวิเคราะห์ลักษณะการดำเนินงานของทุนทางสังคมในการขับเคลื่อนงาน โดยเชื่อมโยงกับข้อมูลหรือสถานะ ที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมาประกอบการดำเนินงานของทุนทางสังคม และวิเคราะห์การมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนงาน (รวมคิด รวมออกแบบ รวมวางแผนงาน และร่วมทำ) พร้อมทั้งระบุปัจจัยสนับสนุนการทำงาน (กำลังคน งบประมาณ และข้อมูล) และการดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนท้องถิ่น ๖ ด้าน โดยใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตารางที่กำหนด

ข้อมูลหรือสถานะ ทุนทางสังคมกับการขับเคลื่อนงานเพื่อ การพัฒนาต่อยอดและขยายผล	ปัญหาและความต้องการที่ทุนทางสังคมเข้ามาจัดการ	ทุนทางสังคมอื่นที่มีส่วนร่วมในการ ขับเคลื่อนงาน (ระบุชื่อทุนทางสังคม ได้มากกว่า ๑ ข้อ)			ปัจจัยสนับสนุนการทำงาน (ใส่ ✓ ได้มากกว่า ๑ ข้อ)		
		ร่วมคิด	ร่วมออกแบบ วางแผนงาน	ร่วมทำ	กำลังคน	งบประมาณ	ข้อมูล
(๑) ด้านสังคม							
.....(ชื่อทุนทางสังคม).....	(ระบุปัญหาและความต้องการ).....						
.....(ชื่อทุนทางสังคม).....	(ระบุปัญหาและความต้องการ).....						
(๒) ด้านเศรษฐกิจ							
.....(ชื่อทุนทางสังคม).....	(ระบุปัญหาและความต้องการ).....						
.....(ชื่อทุนทางสังคม).....	(ระบุปัญหาและความต้องการ).....						
(๓) ด้านสภาวะแวดล้อม							
.....(ชื่อทุนทางสังคม).....	(ระบุปัญหาและความต้องการ).....						
.....(ชื่อทุนทางสังคม).....	(ระบุปัญหาและความต้องการ).....						
(๔) ด้านสุขภาพ							
.....(ชื่อทุนทางสังคม).....	(ระบุปัญหาและความต้องการ).....						
.....(ชื่อทุนทางสังคม).....	(ระบุปัญหาและความต้องการ).....						
(๕) ด้านการเมืองการปกครอง							

ข้อมูลหรือสถานะ ทุนทางสังคมกับการขับเคลื่อนงานเพื่อ การพัฒนาต่อยอดและขยายผล	ปัญหาและความต้องการที่ทุนทางสังคมเข้ามาจัดการ	ทุนทางสังคมอื่นที่มีส่วนร่วมในการ ขับเคลื่อนงาน (ระบุชื่อทุนทางสังคม ได้มากกว่า ๑ ข้อ)			ปัจจัยสนับสนุนการทำงาน (ใส่ ✓ ได้มากกว่า ๑ ข้อ)		
		ร่วมคิด	ร่วมออกแบบ วางแผนงาน	ร่วมทำ	กำลังคน	งบประมาณ	ข้อมูล
.....(ชื่อทุนทางสังคม).....	(ระบุปัญหาและความต้องการ).....						
.....(ชื่อทุนทางสังคม).....	(ระบุปัญหาและความต้องการ).....						

ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๗ การวิเคราะห์ศักยภาพของทุนทางสังคมในการพัฒนางานต่อเนื่องและขยายผล

คำชี้แจง อธิบายรายละเอียดของการจัดการงาน และกิจกรรม โดยระบุรายละเอียดงานเดิม และงานใหม่ที่ต่อยอดหรือขยายผล พร้อมทั้งระบุรหัสที่ตรงกับลักษณะการพัฒนางานต่อเนื่องและขยายผล พร้อมทั้งระบุรายชื่อทุนทางสังคมที่ร่วมดำเนินการ

รหัสลักษณะการพัฒนางานต่อเนื่องและขยายผล

๑. พัฒนางานต่อเนื่องและขยายพื้นที่	๓. พัฒนางานต่อเนื่องโดยจัดกิจกรรมที่หลากหลายมากขึ้น	๕. พัฒนางานต่อเนื่องโดยบูรณาการกับหลายภาคส่วน
๒. พัฒนางานใหม่แต่ทำเฉพาะเรื่องเฉพาะประเด็น	๔. พัฒนางานใหม่และทำในลักษณะการบูรณาการกับหลายภาคส่วน	๖. อื่นๆ (ระบุ)

รหัสระดับทุนทางสังคมที่ร่วมดำเนินงาน

๑. ระดับบุคคลและครอบครัว	๒. ระดับกลุ่มหรือองค์กรชุมชน	๓. ระดับหน่วยงาน แห่ลงประโยชน์
๔. ระดับหมู่บ้าน (ชุมชน)	๕. ระดับตำบล	๖. ระดับเครือข่าย

ทุนทางสังคม	ระดับทุนทางสังคม (ระบุรหัส)	การจัดการงาน และ กิจกรรม (ระบุรายละเอียดที่ดำเนินการ)	กิจกรรมต่อยอด หรือ ขยายผล (ระบุหมายเลขและรายละเอียดที่ดำเนินการ)		กิจกรรมเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนท้องถิ่น (ใส่ ✓ ได้มากกว่า ๑ ข้อ)					
			ระบุหมายเลข	รายละเอียดที่ดำเนินการ	๑. การพัฒนาศักยภาพ	๒. การพัฒนาสภาพแวดล้อม	๓. การพัฒนาระบบบริการ	๔. การจัดตั้งกองทุนหรือจัดให้มีสวัสดิการช่วยเหลือกัน	๕. การพัฒนาและนำใช้ข้อมูลในการแก้ปัญหา	๖. การพัฒนากฎ กติการะเบียบ เพื่อหนุนเสริมการสร้างความเข้มแข็ง
(๑) ด้านสังคม										
....(ทุนทางสังคม)...										
....(ทุนทางสังคม)...										
(๒) ด้านเศรษฐกิจ										
....(ทุนทางสังคม)...										

ทุนทางสังคม	ระดับทุนทางสังคม (ระบุรหัส)	การจัดการงาน และ กิจกรรม (ระบุรายละเอียดที่ดำเนินการ)	กิจกรรมต่อยอด หรือ ขยาย ผล(ระบุหมายเลขและ รายละเอียดที่ดำเนินการ)		กิจกรรมเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนท้องถิ่น (ใส่ ✓ ได้มากกว่า ๑ ข้อ)					
			ระบุ หมายเลข	รายละเอียดที่ ดำเนินการ	๑. การพัฒนาศักยภาพ	๒. การพัฒนา สภาพแวดล้อม	๓. การพัฒนาระบบ บริการ	๔. การจัดตั้งกองทุนหรือ จัดให้มีสวัสดิการ ช่วยเหลือกัน	๕. การพัฒนาและนำใช้ ข้อมูลในการแก้ปัญหา	๖. การพัฒนาภูมิปัญญา กติกา ระเบียบ เพื่อหนุนเสริม การสร้างความเข้มแข็ง
....(ทุนทางสังคม)...										
(๓) ด้านสภาวะ แวดล้อม										
....(ทุนทางสังคม)...										
....(ทุนทางสังคม)...										
(๔) ด้านสุขภาพ										
....(ทุนทางสังคม)...										
....(ทุนทางสังคม)...										
(๕) ด้านการเมือง การปกครอง										
....(ทุนทางสังคม)...										
....(ทุนทางสังคม)...										

ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๘ การวิเคราะห์ศักยภาพและความพร้อมของทุนทางสังคมในการสร้างการเรียนรู้ต่อประชากรเป้าหมาย

คำชี้แจง นำใช้ข้อมูลทุนทางสังคมมาวิเคราะห์ศักยภาพการสร้างการเรียนรู้พร้อมทั้งใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องตาราง และนำจำนวนศักยภาพที่มีความพร้อมเพื่อให้คะแนน พร้อมทั้งให้สัญลักษณ์เพื่อแสดงความพร้อมของทุนทางสังคม สำหรับการให้สัญลักษณ์ที่แสดงถึงศักยภาพของกลุ่มหรือแหล่งเรียนรู้ (สามเหลี่ยม สีเหลี่ยม ดาว)

โดยสัญลักษณ์ ที่แสดงถึงลักษณะศักยภาพของกลุ่มหรือแหล่งปฏิบัติการ ได้แก่

- ▲ สัญลักษณ์สามเหลี่ยม หมายถึง กลุ่มหรืองานหรือกิจกรรมที่มีศักยภาพและความพร้อมในการสร้างการเรียนรู้ โดยจะต้องมีศักยภาพหลักอย่างน้อย ๑ ข้อและศักยภาพเสริมไม่น้อยกว่า ๒ ข้อ
- สัญลักษณ์สี่เหลี่ยม หมายถึง กลุ่มหรืองานหรือกิจกรรมที่มีศักยภาพและความพร้อมในการสร้างการเรียนรู้ โดยจะต้องมีศักยภาพหลักไม่น้อยกว่า ๒ ข้อและศักยภาพเสริมไม่น้อยกว่า ๓ ข้อ
- ★ สัญลักษณ์ดาว หมายถึง กลุ่มหรืองานหรือกิจกรรมที่มีศักยภาพและความพร้อมในการสร้างการเรียนรู้ โดยจะต้องมีศักยภาพหลักครบทั้ง ๓ ข้อและศักยภาพเสริมไม่น้อยกว่า ๔ ข้อ

ชื่อทุนทางสังคม	ศักยภาพหลักในการสร้างการเรียนรู้			ศักยภาพเสริมในการสร้างการเรียนรู้					รวม		กลุ่มเป้าหมายที่ได้เรียนรู้ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ได้มากกว่า ๑ ช่อง)								
	๑. มีความรู้ทักษะการสื่อสารและการสร้างการเรียนรู้	๒. มีผู้นำการเปลี่ยนแปลง	๓. การเชื่อมโยงกับกลุ่มงาน กิจกรรมอื่น	๑. ความสามารถในการขยายสมาชิก	๒. ความสามารถในการบริหารจัดการเงินทุนและกองทุนในการดำเนินงาน	๓. การเชื่อมโยงกับคน แลกเปลี่ยนองค์กรอื่น	๔. การเชื่อมโยงกับแหล่งข้อมูล	๕. มีความพร้อมสถานที่ในการเป็นแหล่งเรียนรู้	รวมคะแนน (จำนวนเครื่องหมาย ✓)	รวมสัญลักษณ์ ★ ■ ▲	สมาชิกกลุ่มหรือแหล่ง	แกนนำกลุ่มหรือแหล่ง	ครัวเรือน	กำหนด ผู้ใหญ่บ้าน	ผู้บริหาร(องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)	บุคลากร(องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)	บุคลากรจากองค์กรรัฐที่เกี่ยวข้อง หน่วยงาน	เด็กและเยาวชน	ผู้สูงอายุ
(๑) ด้านสังคม																			
....(ทุนทางสังคม)...																			
....(ทุนทางสังคม)...																			
(๒) ด้านเศรษฐกิจ																			
....(ทุนทางสังคม)...																			
....(ทุนทางสังคม)...																			

ชื่อทุนทางสังคม	ศักยภาพหลักในการสร้างการเรียนรู้			ศักยภาพเสริมในการสร้างการเรียนรู้					รวม		กลุ่มเป้าหมายที่ได้เรียนรู้ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ได้มากกว่า ๑ ช่อง)								
	๑. มีความรู้ทักษะการสื่อสารและ การสร้างการเรียนรู้	๒. มีผู้นำการเปลี่ยนแปลง	๓. การเชื่อมโยงกับกลุ่มงาน กิจกรรมอื่น	๑. ความสามารถในการขยาย สมาชิก	๒. ความสามารถในการบริหารจัดการ เงินทุนและกองทุนในการดำเนินงาน	๓. การเชื่อมโยงกับคน แลก กลุ่ม องค์กรอื่น	๔. การเชื่อมโยงกับแหล่งข้อมูล	๕. มีความพร้อมสถานที่ในการ เป็นแหล่งเรียนรู้	รวมคะแนน (จำนวน เครื่องหมาย ✓)	รวมสัญลักษณ์ ★ ■ ▲	สมาชิกกลุ่มหรือแหล่ง	แกนนำกลุ่มหรือแหล่ง	ครัวเรือน	กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน	ผู้บริหาร(องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น)	บุคลากร(องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น)	บุคลากรจากองค์กรรัฐที่ เกี่ยวข้อง หน่วยงาน	เด็กและเยาวชน	ผู้สูงอายุ
(๓) ด้านสภาวะแวดล้อม																			
....(ทุนทางสังคม)...																			
....(ทุนทางสังคม)...																			
(๔) ด้านสุขภาพ																			
....(ทุนทางสังคม)...																			
....(ทุนทางสังคม)...																			
(๕) ด้านการเมืองการปกครอง																			
....(ทุนทางสังคม)...																			
....(ทุนทางสังคม)...																			

ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๕ การจัดกลุ่มศักยภาพและความพร้อมสำหรับการพัฒนากลุ่มและแหล่งเรียนรู้

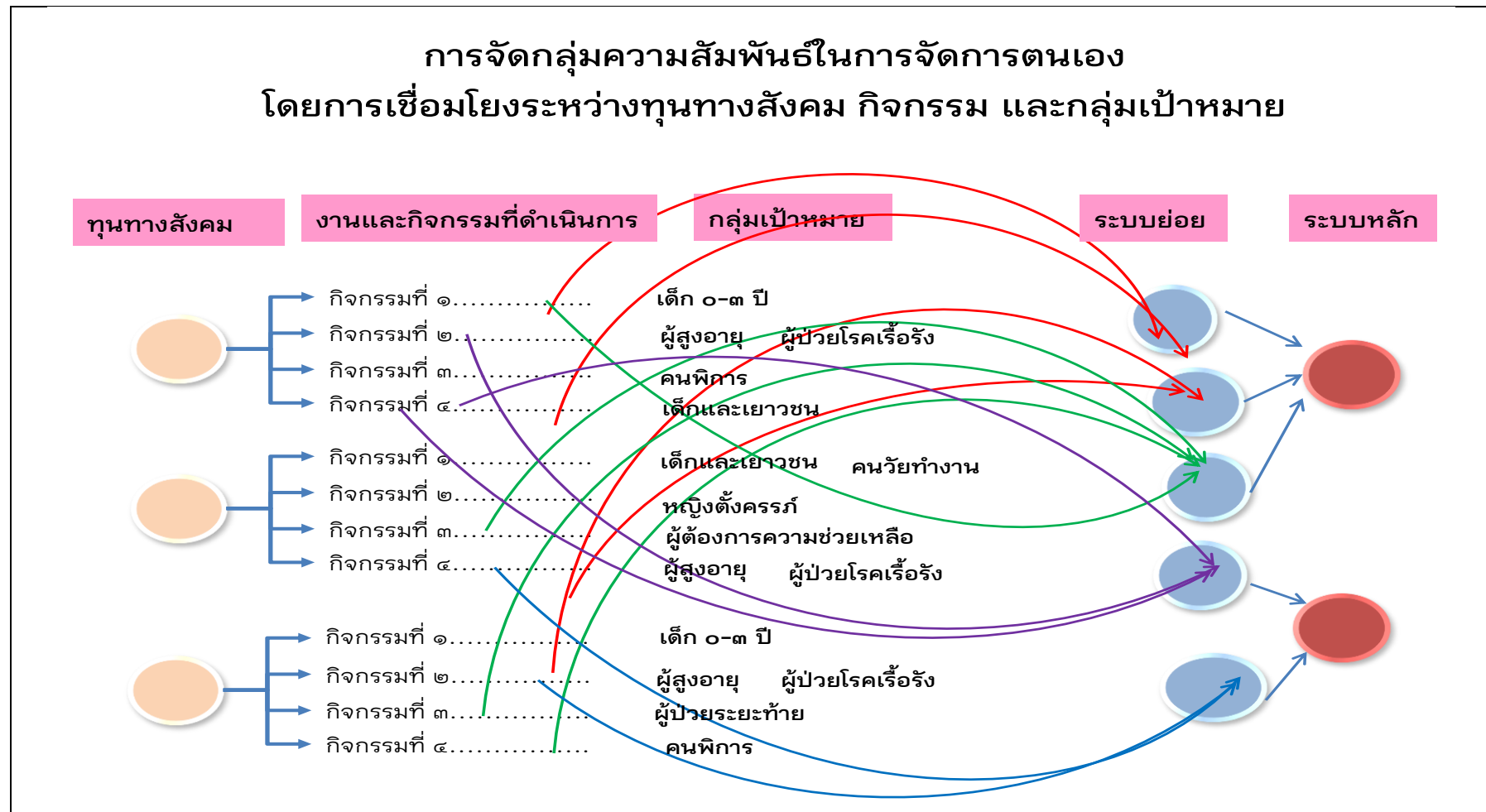
คำชี้แจง ให้นำข้อมูลจากข้อมูลก่อนหน้ามาสรุปสถานะงานและกิจกรรมเพื่อแสดงศักยภาพในการจัดการตนเองของทุนทางสังคมในระดับตำบล

โดยตัวอักษร ที่แสดงถึงลักษณะสถานะของการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ (น/อ/ร)

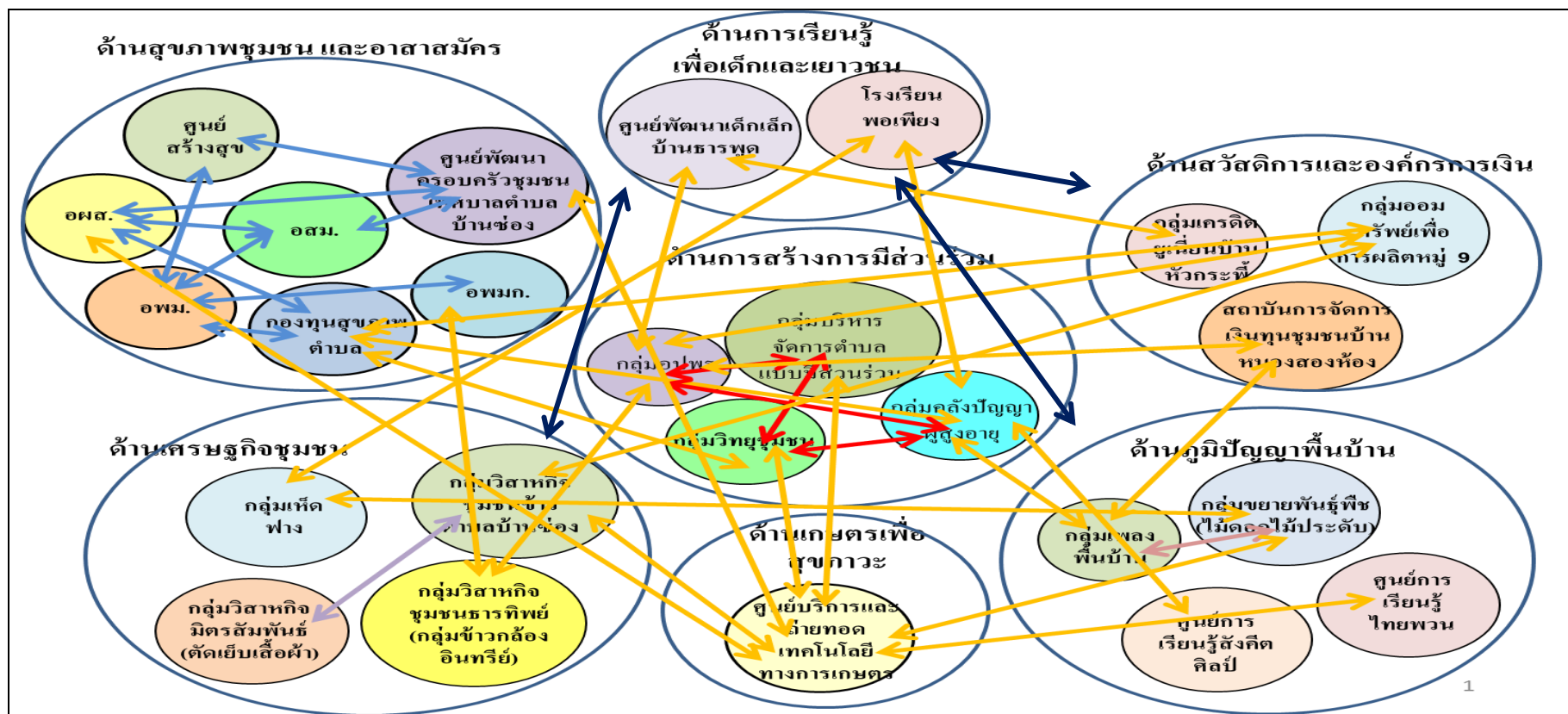
- น** หมายถึง งานและกิจกรรมที่ดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาลหรือหน่วยงานส่วนกลางแล้วองค์กรเจ้าภาพขอความร่วมมือในการปฏิบัติการจากองค์กรอื่นและกลุ่มอื่นในชุมชน
- อ** หมายถึง งานและกิจกรรมที่เกิดจากองค์กรชุมชนต่างๆของประชาชนในชุมชน ทั้งริเริ่มและดำเนินการเองโดยอาจได้รับการสนับสนุนจากองค์กรอื่นในรูปแบบต่างๆ เช่น งบประมาณ การยกย่อง การจัดสถานที่ การฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพและฝึกทักษะ การเพิ่มโอกาสการเรียนรู้และข้อมูล
- ร** หมายถึง งานและกิจกรรมที่อาจริเริ่มจากทั้งนโยบายรัฐบาล หน่วยงานส่วนกลาง หรือจากองค์กรชุมชนของประชาชนในชุมชน มีการดำเนินการร่วมกันแบบมีส่วนร่วม (ทำงานเรื่องเดียวกัน แต่มีการแบ่งบทบาทหน้าที่รับผิดชอบและรับประโยชน์ร่วมกัน

งานและกิจกรรม	ที่ตั้ง (หมู่)	สถานะ กิจกรรม (น/อ/ร)	สถานะการจัดการ ตนเอง (ใส่สัญลักษณ์) ✓ ❖ ➤	ศักยภาพการ จัดการเรียนรู้ (ใส่สัญลักษณ์) ★ ■ ▲	งานและกิจกรรมเด่น
๑. ด้านการสร้างการมีส่วนร่วม					
....(ทุนทางสังคม)...					
....(ทุนทางสังคม)...					
๒. ด้านสุขภาพชุมชน					
....(ทุนทางสังคม)...					
....(ทุนทางสังคม)...					
๓. ด้านสวัสดิการและกองทุน					
....(ทุนทางสังคม)...					
....(ทุนทางสังคม)...					
๔. ด้านการเรียนรู้ของเด็กและเยาวชน					

งานและกิจกรรม	ที่ตั้ง (หมู่)	สถานะ กิจกรรม (น/อ/ร)	สถานะการจัดการ ตนเอง (ใส่สัญลักษณ์) ✓ ❖ ➤	ศักยภาพการ จัดการเรียนรู้ (ใส่สัญลักษณ์) ★ ■ ▲	งานและกิจกรรมเด่น
....(ทุนทางสังคม)...					
....(ทุนทางสังคม)...					
๕. ด้านการอนุรักษ์ฟื้นฟูภูมิ ปัญญาชุมชนท้องถิ่น					
....(ทุนทางสังคม)...					
....(ทุนทางสังคม)...					
๖. ด้านเศรษฐกิจชุมชน					
....(ทุนทางสังคม)...					
....(ทุนทางสังคม)...					
๗. ด้านเกษตรกรรมยั่งยืน					
....(ทุนทางสังคม)...					
....(ทุนทางสังคม)...					
๘. ด้านการจัดการสภาวะ แวดล้อม					
....(ทุนทางสังคม)...					
....(ทุนทางสังคม)...					
๙. ด้านอื่นๆ ระบุ					
....(ทุนทางสังคม)...					
....(ทุนทางสังคม)...					



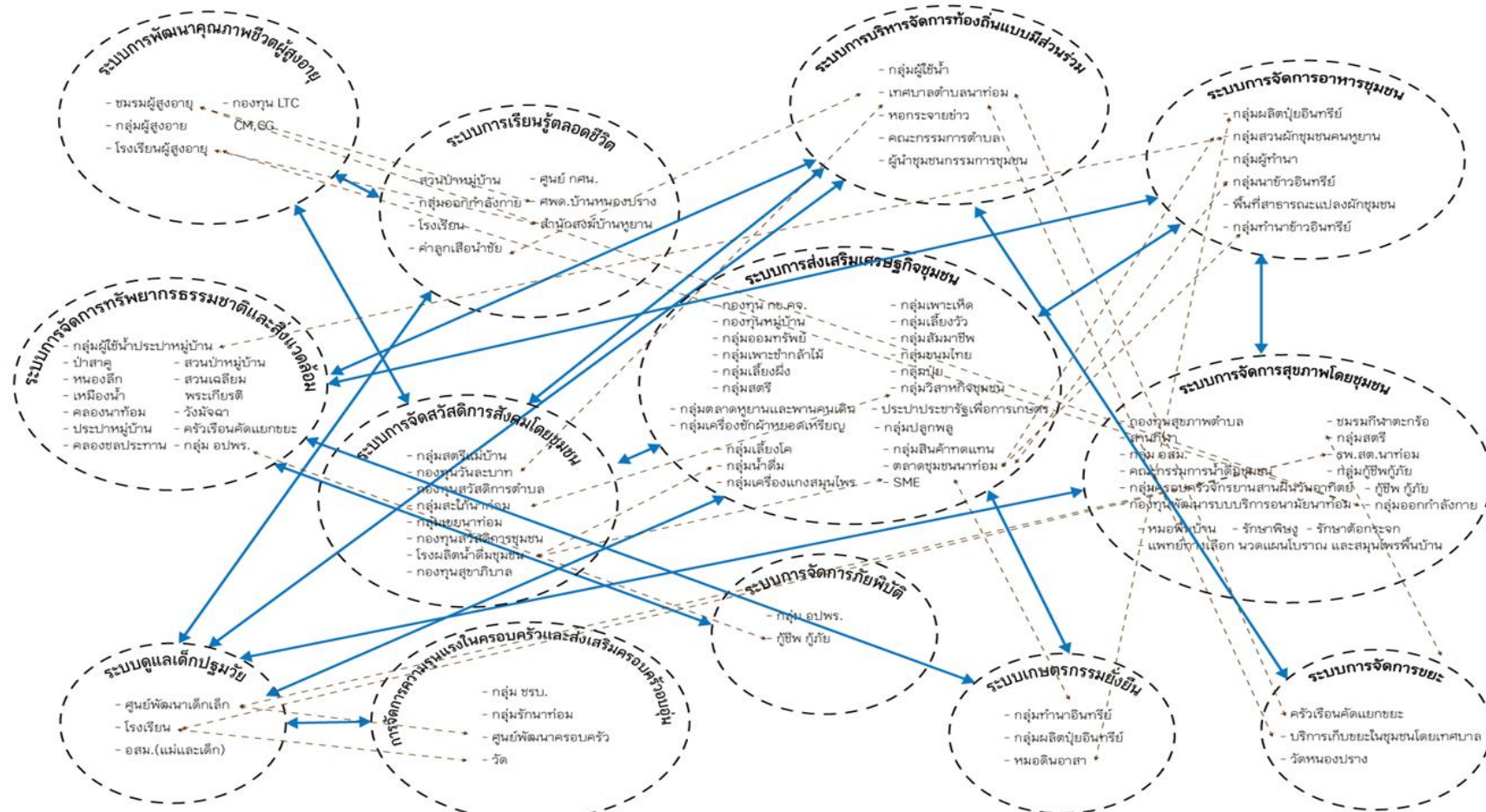
ภาพที่ ๒.๕ รูปแบบการจัดกลุ่มความสัมพันธ์ในการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น โดยการเชื่อมโยงระหว่างทุนทางสังคม กิจกรรมและกลุ่มเป้าหมาย



- ↔ การเชื่อมโยงงาน แสดงถึงทุนทางสังคมมีงานที่เกี่ยวข้อง หนุนเสริม สนับสนุน หรือทำไปด้วยกัน
- ↔ การเชื่อมโยงคน แสดงถึงทุนทางสังคมระดับบุคคลหนึ่งคนแสดงบทบาทในหลายกลุ่ม
- ↔ การเชื่อมโยงข้อมูล แสดงถึงทุนทางสังคมมีข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานซึ่งกันและกัน หรือเป็นกลไกสนับสนุนให้เกิดงาน ของทุนทางสังคมอื่น ทำให้ที่สนับสนุนการทำงาน
- ↔ การเชื่อมโยงระบบกับระบบ

ภาพที่ ๒.๖ ตัวอย่างการจัดกลุ่มความสัมพันธ์ในการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น

การจัดกลุ่มความสัมพันธ์ในการจัดการตนเองโดยการเชื่อมโยงระหว่างทุนทางสังคม



ภาพที่ ๒.๗ ตัวอย่างการจัดกลุ่มความสัมพันธ์ในการจัดการตนเองของตำบลนาท่อม

ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๑๐ การวิเคราะห์ความสอดคล้องของการพัฒนานวัตกรรมในพื้นที่กับผลกระทบต่อประชากรเป้าหมาย ๑๓ กลุ่ม ผลกระทบต่อการลดปัจจัยเสี่ยงทางสุขภาพของประชากรเป้าหมายการสร้างผลกระทบต่อภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ ๗+ ๑ ข้อเสนอแนะนโยบายสาธารณะ

คำชี้แจง ให้นักวิจัยชุมชนทบทวนข้อมูลจากปฏิบัติที่ ๑ และ ๒ เพื่อนำข้อมูลที่เป็นนวัตกรรมของชุมชนท้องถิ่น มาเทียบเคียงกับการสร้างผลกระทบต่อประชากรเป้าหมาย ๑๓ กลุ่ม ผลกระทบต่อ ๑๐ ประเด็นปัญหา การลดปัจจัยเสี่ยงทางสุขภาพของประชากรเป้าหมาย การสร้างผลกระทบต่อภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและข้อเสนอแนะนโยบายสาธารณะ โดยใส่รหัสข้อมูลและขีดเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับข้อมูลได้มากกว่าหนึ่งข้อ

รหัส ๑๓ กลุ่มประชากร						
๑. เด็ก ๐-๓ปี	๒. เด็ก ๓-๕ปี	๓. เด็ก ๖-๑๒ปี	๔. เยาวชน ๑๓-๒๕ ปี	๕. วัยทำงาน ๑๕-๖๐ปี	๖. หญิงตั้งครรภ์	๗. ผู้สูงอายุ
๘. ผู้ป่วยติดเชื้อ HIV	๙. ผู้ป่วยจิตเวช	๑๐. ผู้ป่วยโรคเรื้อรัง	๑๑. คนพิการ	๑๒. ผู้ด้อยโอกาส	๑๓. ผู้ป่วยระยะสุดท้าย	๑๔. ทุกกลุ่มประชากร

รหัส ๑๐ ประเด็นการแก้ไขปัญหา การลดปัจจัยเสี่ยงทางสุขภาพและการดูแลประชากรกลุ่มเฉพาะ			
๑. การพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	๒. การดูแลเด็กปฐมวัย	๓. การจัดการดูแลสุขภาพในชุมชน	๔. การป้องกันความรุนแรงในครอบครัวและการส่งเสริมครอบครัวอบอุ่น
๕. การจัดการขยะ	๖. การจัดการภัยพิบัติ	๗. การจัดการอาหารชุมชน	๘. การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน
๙.การควบคุมการบริโภคยาสูบและการแก้ไขปัญหาสารเสพติด	๑๐.การจัดการอุบัติเหตุจราจรและการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์		

หมวดกรรมที่ ดำเนินงาน	ผลกระทบต่อ ประชากร เป้าหมาย (ระบุหมายเลข ๑๓ กลุ่มประชากร)	ผลกระทบต่อ ๑๐ ประเด็นปัญหา การลดปัจจัยเสี่ยง ทางสุขภาพและ การดูแลประชากร กลุ่มเฉพาะ (ระบุหมายเลข ปัจจัยเสี่ยงทาง สุขภาพ)	การสร้างผลกระทบ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
			ภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ขีด ✓ ลงในช่องที่ตรงกับข้อมูลได้มากกว่าหนึ่งข้อ)							๗+ ๑ ข้อเสนอแนะนโยบายสาธารณะ (ขีด ✓ ลงในช่องที่ตรงกับข้อมูลได้มากกว่าหนึ่งข้อ)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
			๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒. ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๓. การจัดระเบียบชุมชนและสังคม	๔. การวางแผนการส่งเสริมการลงทุนและ พาณิชย์	๕. การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๖. ด้านการส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญา	๗. บริหารจัดการสนับสนุนการปฏิบัติการกิจ ของส่วนราชการและ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	๑. การบริหารจัดการท้องถิ่นแบบมีส่วนร่วม	๒. การจัดสวัสดิการสังคมโดยชุมชน	๓. เกษตรกรรมยั่งยืน	๔. การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๕. การเรียนรู้ของเด็กและเยาวชน	๖. การดูแลสุขภาพชุมชนโดยชุมชน	๗. การจัดการภัยพิบัติโดยชุมชนท้องถิ่น	๘. การลงทุนด้านสุขภาพโดยชุมชน																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									</

ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๑๑ การประเมินศักยภาพหมู่บ้าน (ชุมชน) จัดการตนเอง

คำชี้แจง นำข้อมูลจากตารางปฏิบัติการที่ ๕.๔ (๑-๖) มาประเมินศักยภาพหมู่บ้าน (ชุมชน) จัดการตนเอง และสรุปภาพภาพรวมของการเป็นหมู่บ้าน (ชุมชน) จัดการตนเอง หากพบ ★ ในทุกด้านของการประเมิน

หมู่บ้าน (ชุมชน)	งานและกิจกรรมที่ตอบสนองต่อการกิจของ อบท.			งานและกิจกรรมที่ตอบสนองต่อประชากรเป้าหมาย			งานและกิจกรรมที่ตอบสนองต่อ ๗+นโยบายสาธารณะ			งานและกิจกรรมที่ตอบสนองต่อ ๑๐ ประเด็นการแก้ไขปัญหาการลดปัจจัยเสี่ยงทางสุขภาพ		
	▲	■	★	▲	■	★	▲	■	★	▲	■	★
	มีงานสอดคล้องตั้งแต่ ๑-๒ ด้าน	มีงานสอดคล้องตั้งแต่ ๓ ด้าน	มีงานสอดคล้องตั้งแต่ ๔ ด้านขึ้นไป	สร้างผลกระทบได้ ๕-๗ กลุ่ม	สร้างผลกระทบได้ ๘-๑๐ กลุ่ม	สร้างผลกระทบได้ ๑๑-๑๓ กลุ่ม	๑-๒ ประเด็น	๓-๔ ประเด็น	๕-๘ ประเด็น	ลดได้ ๑ ด้าน	ลดได้ ๒ ด้าน	ลดได้ ๓ ด้านขึ้นไป
หมู่ที่ ๑												
หมู่ที่ ๒												
หมู่ที่ ๓												
หมู่ที่ ๔												
หมู่ที่ ๕												
หมู่ที่ ๖												
หมู่ที่												

ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๑๒ การกำหนดขอบเขตการนำเสนอข้อมูลและการคัดเลือกข้อมูลในการนำเสนอ

คำชี้แจง ให้นักวิจัยชุมชนกำหนดขอบเขตของข้อมูลและทำการคัดเลือกข้อมูลในการนำเสนอ โดยพิจารณาเลือกกระบวนหวัข้อที่ต้องการนำเสนอ พร้อมทั้งเขียนสรุปรายละเอียดเนื้อหาของแต่ละองค์ประกอบในแต่ละหัวข้อให้ครบทุกหมู่บ้าน เพื่อนำมาสรุปภาพรวมข้อมูลตำบลและนำไปใช้ในการนำเสนอข้อมูล

หัวข้อ	องค์ประกอบข้อมูล	รายละเอียด
หมู่ที่		
๑) ที่มาและเส้นทางพัฒนาตำบล	๑) ระยะเวลาที่เริ่มก่อตั้งตำบลสรุปเป็นระยะ ๒) ที่มาหรือสถานการณ์สำคัญในแต่ละระยะ ๓) กิจกรรมที่ตอบสนองในแต่ละช่วงเวลาหรือแต่ละยุค ๔) ผลผลิตผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นในแต่ละช่วงเวลา	
๒) สรุปภาพรวมระดับการจัดการตนเองของทุนทางสังคม ๖ ระดับ	๑) จำนวนทุนทางสังคม ๖ ระดับ รายหมู่บ้าน ๒) สรุประดับการจัดการตนเองของทุนทางสังคมในแต่ละหมู่	
๓) การจัดรวมเงินทุนหมุนเวียนของสถาบันการเงิน กองทุนกลุ่มอาชีพของตำบล	๑) สรุปภาพรวมยอดเงินหมุนเวียนในตำบล ๒) ชื่อสถาบันการเงิน กองทุน กลุ่มอาชีพของแต่ละหมู่บ้าน และจำนวนเงินหมุนเวียนของแต่ละกลุ่ม	
๔) สถานะและศักยภาพการจัดการตนเอง ๕ ด้าน	๑) ข้อมูลประชากร ๒) สถานะชุมชน ๕ ด้าน ๓) งานกิจกรรมของทุนทางสังคมที่แสดงถึงศักยภาพการจัดการตนเอง ๕ ด้าน	
๕) การจัดการกลุ่มความสัมพันธ์ในการจัดการตนเองโดยการเชื่อมโยงระหว่างทุนทางสังคม	๑) ข้อมูลลักษณะประชากรและปัญหาความต้องการ ๒) ชื่อระบบหลัก ๓) ชื่อระบบรอง ๔) งานกิจกรรมในแต่ละระบบและทุนทางสังคมที่เป็นกลไกในการขับเคลื่อนงานในแต่ละระบบ	
๖) อื่นๆ ระบุ.....		

ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๑๓ แนวทางการวิเคราะห์และออกแบบวิธีการนำเสนอข้อมูล

คำชี้แจง ให้นักวิจัยชุมชนแต่ละกลุ่มวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการรวบรวมทุกหมู่และออกแบบการนำเสนอข้อมูลโดยพิจารณาเลือกรูปแบบการนำเสนอข้อมูลให้สอดคล้องกับหัวข้อและเป้าหมายที่ต้องการ

หัวข้อ	องค์ประกอบข้อมูล	ตัวอย่างรูปแบบการนำเสนอ
๑) ที่มาและเส้นทางการพัฒนาตำบล	๑) ระยะเวลาที่เริ่มก่อตั้งตำบลสรุปเป็นระยะ ๒) ที่มาหรือสถานการณ์สำคัญในแต่ละระยะ ๓) กิจกรรมที่ตอบสนองในแต่ละช่วงเวลาหรือแต่ละยุค ๔) ผลผลิตผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นในแต่ละช่วงเวลา	แผนภาพสรุปเส้นทางการพัฒนาตำบล
๒) สรุปภาพรวมระดับการจัดการตนเองของ ทุนทางสังคม ๖ ระดับ	๑) จำนวนทุนทางสังคม ๖ ระดับ รายหมู่บ้าน ๒) สรุประดับการจัดการตนเองของทุนทางสังคมในแต่ละหมู่	๑) ตารางสรุปภาพรวมทุนทางสังคม ๖ ระดับ รายหมู่บ้าน ๒) แผนที่ทุนทางสังคมและศักยภาพชุมชนตำบล
๓) การจัดรวมเงินทุนหมุนเวียนของสถาบัน การเงิน กองทุนกลุ่มอาชีพของตำบล	๑) สรุปภาพรวมยอดเงินทุนหมุนเวียนในตำบล ๒) ชื่อสถาบันการเงิน กองทุน กลุ่มอาชีพของแต่ละหมู่บ้าน และ จำนวนเงินทุนหมุนเวียนของแต่ละกลุ่ม	ตารางสรุปรวมเงินทุนหมุนเวียนของสถาบันการเงิน กองทุน กลุ่มอาชีพของตำบล
๔) สถานะและศักยภาพการจัดการตนเอง ๕ ด้าน	๑) ข้อมูลประชากร ๒) สถานะชุมชน ๕ ด้าน ๓) งานกิจกรรมของทุนทางสังคมที่แสดงถึงศักยภาพการจัดการ ตนเอง ๕ ด้าน	แผนภาพความคิดสรุปเชื่อมโยงความสัมพันธ์ของข้อมูล ประชากร ข้อมูลสถานะชุมชน ๕ ด้าน และงานกิจกรรมของ ทุนทางสังคมที่แสดงถึงศักยภาพการจัดการตนเอง ๕ ด้าน
๕) การจัดการกลุ่มความสัมพันธ์ในการ จัดการตนเองโดยการเชื่อมโยงระหว่างทุน ทางสังคม	๑) ข้อมูลลักษณะประชากรและปัญหาความต้องการ ๒) ชื่อระบบหลัก ๓) ชื่อระบบรอง ๔) งานกิจกรรมในแต่ละระบบและทุนทางสังคมที่เป็นกลไกในการ ขับเคลื่อนงานในแต่ละระบบ	แผนภาพความคิดสรุปภาพรวมระบบการจัดการตนเอง
๖) อื่นๆ ระบุ.....		

ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๑๔ การจัดเตรียมข้อมูลสำหรับการนำเสนอข้อมูล

คำชี้แจง ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมแบ่งกลุ่มย่อย และมอบหมายหัวข้อในการจัดเตรียมข้อมูล โดยให้ตัวแทนแต่ละกลุ่มย่อยรวบรวมข้อมูลของแต่ละหมู่บ้าน เพื่อนำมาสรุปข้อมูลภาพรวมตำบล

กลุ่ม	หัวข้อที่รับผิดชอบ	รายชื่อสมาชิกกลุ่ม	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
กลุ่ม ๑	๑)	๑)		
	๒)	๒)		
กลุ่ม ๒	๑)	๑)		
	๒)	๒)		
กลุ่ม ๓	๑)	๑)		
	๒)	๒)		

ตัวอย่าง

กลุ่ม	หัวข้อที่รับผิดชอบ	รายชื่อสมาชิกกลุ่ม	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
กลุ่ม ๑	๑) ที่มาและเส้นทางพัฒนาตำบล	๑) นางเอยา มารศรี	นักวิชาการ	อบต.บึงคอไห
	๒) สรุปภาพรวมระดับการจัดการตนเองของทุนทางสังคม ๖ ระดับ	๒) นายปิ ทรงพล	นักวิเคราะห์แผนและนโยบาย	ทต.ชุมพร
กลุ่ม ๒	๑) การจัดรวมเงินทุนหมุนเวียนของสถาบันการเงิน กองทุนกลุ่มอาชีพของตำบล	๑) นายมาวิน มีดั่ง	นักวิชาการ	อบต.โนนทอง
	๒) สถานะและศักยภาพการจัดการตนเอง ๕ ด้าน	๒) นายมีชัย ใจสู้	นักวิเคราะห์แผนและนโยบาย	ทต.นาทอม
กลุ่ม ๓	การจัดการกลุ่มความสัมพันธ์ในการจัดการตนเองโดยการเชื่อมโยงระหว่างทุนทางสังคม	๑) นางสาวมาตา ลายทอง	นักวิชาการ	อบต.บางแก้ว
		๒) นางมนตรา พาที	หัวหน้าสำนักปลัด	ทต.ชุมพล
.....				

ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๑๕ แนวทางการกำหนดข้อตกลงในการเตรียมนำเสนอข้อมูล

คำชี้แจง ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมกำหนดหัวข้อที่จะทำข้อตกลงร่วมกันและเขียนรายละเอียดข้อตกลงและแนวทางในการจัดเตรียมในแต่ละประเด็นสำหรับการเตรียมนำเสนอข้อมูล

ประเด็นสำหรับการเตรียมนำเสนอข้อมูล	ข้อตกลง	แนวทางการจัดเตรียม
๑) อุปกรณ์ในการนำเสนอข้อมูล	กระดานร่างแบบ (Flip Chart) ขนาด....จำนวน...แผ่น	- กระดานร่างแบบ (Flip Chart) ต่อกัน ๔ แผ่น
๒) การใช้สัญลักษณ์ของข้อมูล เช่น แม่น้ำ โรงเรียน โรงน้ำดื่ม เป็นต้น	- แม่น้ำ ใช้สัญลักษณ์..... - โรงเรียน ใช้สัญลักษณ์..... - โรงน้ำดื่มใช้สัญลักษณ์.....	- จัดเตรียมรูปภาพหรืออุปกรณ์ในการทำสัญลักษณ์และทำความเข้าใจกับทีมนักวิจัยและผู้เข้าร่วมเกี่ยวกับวิธีการใช้สัญลักษณ์ต่างๆ
๓) การกำหนดองค์ประกอบของข้อมูลในแต่ละหัวข้อ	การวาดแผนที่ทุนทางสังคมรายหมู่ ให้ระบุชื่อทุนทางสังคม สถานที่สำคัญ จุดเด่นของหมู่บ้านและจุดเชื่อมต่อของแต่ละหมู่บ้าน	- การทำแผนที่ทุนทางสังคมรายหมู่ ให้แต่ละหมู่วาดใส่กระดาน flip chart ๑ แผ่น ระบุชื่อทุนทางสังคม สถานที่สำคัญ และจุดเด่นของหมู่บ้าน เพื่อนำมารวมจัดทำเป็นแผนที่ภาพรวมตำบล
๕) อื่นๆ.....		

ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๑๖ การคัดเลือกผู้นำเสนอข้อมูล

คำชี้แจง ให้นักวิจัยชุมชนคัดเลือกผู้นำเสนอข้อมูล โดยระบุชื่อและตำแหน่งผู้นำเสนอ พร้อมทั้งพิจารณาคัดเลือกตัวแทนของพื้นที่ในแต่ละหัวข้อนำเสนอตามที่ได้คัดเลือกและจัดเตรียมข้อมูลไว้

หัวข้อนำเสนอ	องค์ประกอบข้อมูล	ผู้นำเสนอ	ตำแหน่ง
๑) ที่มาและเส้นทางพัฒนาตำบล	๑) ระยะเวลาที่เริ่มก่อตั้งตำบลสรุปเป็นระยะ ๒) ที่มาหรือสถานการณ์สำคัญในแต่ละระยะ ๓) กิจกรรมที่ตอบสนองในแต่ละช่วงเวลาหรือแต่ละยุค ๔) ผลผลิตผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นในแต่ละช่วงเวลา		
๒) สรุปภาพรวมระดับการจัดการตนเองของทุนทางสังคม ๖ ระดับ	๑) จำนวนทุนทางสังคม ๖ ระดับ รายหมู่บ้าน ๒) สรุประดับการจัดการตนเองของทุนทางสังคมในแต่ละหมู่		
๓) การจัดรวมเงินทุนหมุนเวียนของสถาบันการเงิน กองทุนกลุ่มอาชีพของตำบล	๑) สรุปภาพรวมยอดเงินหมุนเวียนในตำบล ๒) ชื่อสถาบันการเงิน กองทุน กลุ่มอาชีพของแต่ละหมู่บ้าน และจำนวนเงินหมุนเวียนของแต่ละกลุ่ม		
๔) สถานะและศักยภาพการจัดการตนเอง ๕ ด้าน	๑) ข้อมูลประชากร ๒) สถานะชุมชน ๕ ด้าน ๓) งานกิจกรรมของทุนทางสังคมที่แสดงถึงศักยภาพการจัดการตนเอง ๕ ด้าน		
๕) การจัดการกลุ่มความสัมพันธ์ในการจัดการตนเองโดยการเชื่อมโยงระหว่างทุนทางสังคม	๑) ข้อมูลลักษณะประชากรและปัญหาความต้องการ ๒) ชื่อระบบหลัก ๓) ชื่อระบบรอง ๔) งานกิจกรรมในแต่ละระบบและทุนทางสังคมที่เป็นกลไกในการขับเคลื่อนงานในแต่ละระบบ		

ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๑๗ แนวทางการเตรียมสคริปสรุปเนื้อหาเพื่อใช้ประกอบการนำเสนอข้อมูล

คำชี้แจง นักวิจัยชุมชนเขียนสคริปสรุปเนื้อหาในแต่ละหัวข้อที่จะนำเสนอ โดยเขียนสรุปเนื้อหาในแต่ละหัวข้อหลักอย่างกระชับ พร้อมทั้งระบุระยะเวลาที่ใช้ในการนำเสนอข้อมูลแต่ละหัวข้อ เพื่อนำใช้ในการเตรียมความพร้อมร่วมกับผู้นำเสนอ

หัวข้อนำเสนอ	องค์ประกอบข้อมูลและสรุปเนื้อหา	ระยะเวลา(นาที)
๑) ที่มาและเส้นทางพัฒนาตำบล	๑) สรุประยะการพัฒนาที่สำคัญ ที่ทำให้เกิดการขับเคลื่อนการพัฒนาในตำบล สรุปเป็นยุคหรือระยะการพัฒนา ๒) สถานการณ์สำคัญหรือที่มาของการพัฒนาพื้นที่ในแต่ละระยะ โดยระบุปี พ.ศ.ที่เกิดสถานการณ์ ๓) งานกิจกรรมที่ดำเนินงานในแต่ละช่วงเวลาหรือแต่ละช่วงปี ๔) ผลผลิตผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นในแต่ละช่วงเวลา	
๒) แผนที่ทุนทางสังคมและศักยภาพ	๑) จำนวนและรายชื่อหมู่บ้านทั้งหมดในพื้นที่ ๒) ข้อมูลจำนวนทุนทางสังคม ๖ ระดับ ในแต่ละหมู่บ้าน โดยอธิบายระดับการจัดการตนเองของทุนทางสังคม ๖ ระดับ พร้อมทั้งสรุปข้อมูลศักยภาพการจัดการตนเอง ๕ ด้านของทุนทางสังคมในหมู่บ้าน ๆ โดยนำเสนอภาพรวม เน้นเรื่องเด่นหรือการจัดการตนเองที่มีลักษณะเด่นสุดและเรียงลำดับรองลงมา	
๓) การจัดรวมเงินทุนหมุนเวียนของสถาบันการเงิน กองทุนกลุ่มอาชีพของตำบล	๑) สรุปภาพรวมยอดเงินหมุนเวียนทั้งหมดในตำบล ๒) ชื่อสถาบันการเงิน กองทุน กลุ่มอาชีพของแต่ละหมู่บ้าน และจำนวนเงินหมุนเวียนของแต่ละกลุ่ม โดยอธิบายจุดเน้นกลุ่มที่มียอดเงินหมุนเวียนสูงสุดในแต่ละหมู่ เพื่อชี้ให้เห็นทุนเด่นในหมู่	
๔) สถานะและศักยภาพการจัดการตนเอง ๕ ด้าน	๑) ข้อมูลทั่วไป ได้แก่ จำนวนพื้นที่ จำนวนครัวเรือน จำนวนประชากรรวม และแยกตามกลุ่มอายุ ๒) ข้อมูลสถานะและศักยภาพด้านสังคมและทุนทางสังคมที่ดำเนินการ ๓) ข้อมูลสถานะและศักยภาพด้านเศรษฐกิจและทุนทางสังคมที่ดำเนินการ ๔) ข้อมูลสถานะและศักยภาพด้านสิ่งแวดล้อมและทุนทางสังคมที่ดำเนินการ ๕) ข้อมูลสถานะและศักยภาพด้านสุขภาพและทุนทางสังคมที่ดำเนินการ ๖) ข้อมูลสถานะและศักยภาพด้านการเมืองการปกครองและทุนทางสังคมที่ดำเนินการ	
๕) การจัดการกลุ่มความสัมพันธ์ในการจัดการตนเองโดยการเชื่อมโยงระหว่างทุนทางสังคม	๑) ระบบหลักการจัดการตนเอง งานกิจกรรมและทุนทางสังคมที่ดำเนินการ โดยผู้นำเสนอระบุจำนวนระบบหลักที่มีในพื้นที่และอธิบายรายละเอียดงานกิจกรรมของแต่ละระบบหลักและทุนทางสังคมที่ดำเนินการในระบบนั้นๆ ๒) ระบบรองการจัดการตนเอง งานกิจกรรมและทุนทางสังคมที่ดำเนินการ โดยผู้นำเสนอระบุจำนวนระบบรองที่มีในพื้นที่และอธิบายรายละเอียดงานกิจกรรมของแต่ละระบบหลักและทุนทางสังคมที่ดำเนินการในระบบนั้นๆ	

ตัวอย่าง สคริปการนำเสนอ สถานะและศักยภาพการจัดการตนเอง ๕ ด้าน เทศบาลตำบลนาท่อม อำเภอเมือง จังหวัดพัทลุง หน้า ๓๒๖-๓๓๑

ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๑๘ แนวทางการจัดลำดับหัวข้อการนำเสนอ

คำชี้แจง ให้นักวิจัยชุมชนจัดเรียงลำดับหัวข้อในการนำเสนอ โดยระบุลำดับที่ หัวข้อการนำเสนอ ผู้นำเสนอ และระยะเวลาที่ใช้นำเสนอของแต่ละหัวข้อ เพื่อใช้สำหรับการสร้างความเข้าใจและชี้แจงให้กับผู้นำเสนอได้เตรียมความพร้อมก่อนการนำเสนอ

ลำดับที่	หัวข้อการนำเสนอ	ผู้นำเสนอ	ตำแหน่ง	ระยะเวลา
๑)	- ที่มาและเส้นทางการพัฒนาตำบล			
๒)	- สรุปภาพรวมระดับการจัดการตนเองของทุนทางสังคม ๖ ระดับ			
๓)	- การจัดรวมเงินทุนหมุนเวียนของสถาบันการเงิน กองทุนกลุ่มอาชีพของตำบล			
๔)	- สถานะและศักยภาพการจัดการตนเอง ๕ ด้าน			
๕)	- การจัดการกลุ่มความสัมพันธ์ในการจัดการตนเองโดยการเชื่อมโยงระหว่างทุนทางสังคม			

ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๑๙ แนวทางการสรุปข้อมูลข้อเสนอแนะ และข้อคิดเห็นจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
คำชี้แจง ทีมนักวิจัยชุมชนรวบรวมข้อมูลจากข้อเสนอแนะ และข้อคิดเห็นที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อรวบรวมเป็นชุดข้อมูลและนำไปใช้ในการเขียนสรุปรายงานวิจัย
ชุมชนและนำไปเป็นข้อมูลในการวางแผนการพัฒนางานในพื้นที่

[illegible]

ตารางปฏิบัติการที่ ๒.๒๐ การกำหนดกรอบโครงการเขียนรายงาน

คำชี้แจง ให้นักวิจัยชุมชนตรวจสอบข้อมูล และกำหนดกรอบการเขียนรายงานตามวัตถุประสงค์ ความต้องการเขียนรายงาน

ประเภทของรายงาน/การสรุปเอกสารเพื่อใช้ประโยชน์เฉพาะด้าน	องค์ประกอบข้อมูลในการเขียนรายงาน	รายละเอียด
(๑) การสรุปรายงานข้อมูลการวิจัยชุมชน	๑) เส้นทางพัฒนาตำบล	
	๒) ทุนทางสังคมจ ระดับ และศักยภาพการจัดการตนเอง ๕ ด้าน	
	๓) ทุนทางสังคมแต่ละระดับ เป็นรายละเอียดรายทุนและรายหมู่บ้าน	
	๔) สรุปรวมระบบหลัก ระบบรอง เช่น ๔.๑) ระบบอาสาสมัคร ๔.๒) ระบบสวัสดิการชุมชน ๔.๓) การส่งเสริมการเรียนรู้เด็กและเยาวชน ๔.๔) ระบบเศรษฐกิจชุมชน ๔.๕)ระบบภูมิปัญญาวิถีพื้นบ้าน ๔.๖) อื่น ๆ.....	
	๕) แหล่งเรียนรู้และปฏิบัติการ ๕.๑) กลุ่ม อสม. ๕.๒) ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจชุมชน ๕.๓) กองทุนสวัสดิการชุมชน ๕.๔) รพ.สต. ๕.๕) ศพด. ๕.๖) อื่น ๆ.....	
	โครงสร้างหลักสูตรการเรียนรู้ บทที่ ๑ บริบทของพื้นที่ (ศักยภาพชุมชนในการดูแลกลุ่มประชากร) ๑) ประวัติชุมชน ๒) ฐานคิดเฉพาะประเด็น ๓) วิสัยทัศน์ ๔) สรุปจุดเด่น ความเชี่ยวชาญและ อัตลักษณ์ของพื้นที่	

ประเภทของรายงาน/การสรุปเอกสารเพื่อใช้ ประโยชน์เฉพาะด้าน	องค์ประกอบข้อมูลในการเขียนรายงาน	รายละเอียด
	๕) เส้นทางเฉพาะประเด็น ๖) สถานะตำบลภาวะสู่การขับเคลื่อนงานประเด็นเฉพาะ ประเด็น ๗) ศักยภาพชุมชนในการช่วยเหลือดูแล ๘) ข้อมูลลักษณะประชากร(รายหมู่บ้าน) ๙) แผนที่ตำบลแสดงทุนทางสังคม ๑๐) แผนภาพระบบเดิน ๑๑) งานและกิจกรรมที่เชื่อมโยง ๖ ชุมกิจกรรมและ ๒๖ ตัวชี้วัด ๑๒) สรุป ๗ คุณลักษณะการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น	
(๒) การสรุปข้อมูลเพื่อพัฒนาหลักสูตรเรียนรู้ ภายในและภายนอก	บทที่ ๒ รายละเอียดหลักสูตรเพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๑) เกริ่นนำ-เขียนอธิบายแนวทางการพัฒนาหลักสูตร ๒) ชื่อหลักสูตร ๓) วัตถุประสงค์ของหลักสูตร ๔) โครงสร้างการบริหารงานพัฒนาหลักสูตร ๕) โครงสร้างหลักสูตรการเรียนรู้ ๖) การจัดกระบวนการเรียน การสอน การแบ่งชุดรายวิชา ตารางการจัดการเรียนการสอน ๗) แผนการจัดการเรียนรู้ ๘) การกำหนดคุณสมบัติผู้เรียน ๙) การกำหนดคุณสมบัติผู้สอน ๑๐) การประเมินผล	
	บทที่ ๓ สังเขปวิชารวม (วิชาหลัก) ๑) สังเขปวิชารวม(วิชาหลัก) คำอธิบายแต่ละกลุ่มวิชา (สะท้อนให้เห็นการหนุนเสริมให้เกิดวิชาแกนและวิชา นวัตกรรม) ๒) สังเขปวิชาแกน(วิชาการ) บทนำ หรือแนวคิด หลักการ (เชื่อมโยงแหล่งเรียนรู้และคุณลักษณะการจัดการตนเอง) ๓) สังเขปวิชาเฉพาะ (นวัตกรรม) บทนำ หรือแนวคิด	

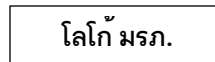
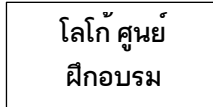
ประเภทของรายงาน/การสรุปเอกสารเพื่อใช้ประโยชน์เฉพาะด้าน	องค์ประกอบข้อมูลในการเขียนรายงาน	รายละเอียด
	หลักการของนวัตกรรม	
	องค์ประกอบการถอดบทเรียน ๑) ที่มาหรือฐานคิดของการดำเนินกิจกรรมการเชื่อมโยงกับชุดวิชารวมและวิชาแกน	
(๓) การจัดทำรายงานเฉพาะประเด็น หรือ ปัญหาและความต้องการ เช่น การดูแลผู้สูงอายุ การลดการบริโภคยาสูบ บทเรียนของกลุ่ม องค์กร การจัดการนวัตกรรมเชิงระบบ เป็นต้น	(๑) กลุ่มเป้าหมายการดำเนินงาน	
	(๒) เป้าหมายที่ต้องการให้เกิด	
	(๓) วิธีการทำงาน หรือกิจกรรม	
	(๔) การเชื่อมโยงหรือส่งผลที่เอื้อต่อการทำงานกับกลุ่มงาน และกิจกรรมอื่นๆ	
	(๕) ทุนทางสังคมที่เป็นทุนหลัก และสนับสนุนทำงานกับกลุ่มงานและกิจกรรมอื่นๆ	
	(๖) ผลผลิตและผลลัพธ์(ผลต่อประชากรเป้าหมาย ผลต่อคุณภาพชีวิตของกลุ่มประชากร ๕ มิติ (สังคม เศรษฐกิจ สภาวะแวดล้อม สุขภาพ และการเมืองการปกครอง) และผลต่อทุนทางสังคมอื่น ๆ	
	(๗) กลไก เครื่องมือในการดำเนินงาน	
	(๘) ปัจจัยเงื่อนไข (คน งาน ข้อมูล และงบประมาณ)	
	(๙) ความเชื่อมโยงต่อ ๗ คุณลักษณะการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่น	
	(๑๐) การตอบสนองต่อ ๒๖ ตัวชี้วัดด้านเฉพาะประเด็น	
(๕)อื่น ๆ.....		

(ตัวอย่าง)การเขียนสรุปรายงาน หน้า ๓๔๒

ภาคผนวก

- ภาคผนวก ก (ร่าง) กำหนดการการประชุมเชิงปฏิบัติการ “กระบวนการวิจัยชุมชนด้วยวิธีวิจัยเชิงชาติพันธุ์วรรณาแบบเร่งด่วน”
- ภาคผนวก ข ผลการเตรียมความพร้อมสำหรับการฝึกอบรมการวิจัยชุมชน (RECAP)

ภาคผนวก ก



(ร่าง) กำหนดการการประชุมเชิงปฏิบัติการ
เพื่อฝึกทักษะการทำวิจัยชุมชนด้วยวิธีวิจัยเชิงชาติพันธุ์วรรณนาแบบเร่งด่วน
(Rapid Ethnographic Community Assessment Process: RECAP)

ระหว่างวันที่ เดือน พ.ศ.
ณ ตำบล อำเภอ..... จังหวัด.....

วัน-เวลา	รายละเอียด
เตรียม	
๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน (เฉพาะทีมพี่เลี้ยง)
๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น.	ชี้แจงวัตถุประสงค์ เป้าหมายการฝึกอบรมการทำวิจัยชุมชน วิทยากรโดย.....
๑๐.๐๐-๑๑.๐๐ น.	ทบทวนแนวคิด หลักการ กระบวนการวิจัยชุมชน (RECAP) และประเด็นสำคัญ วิทยากรโดย.....
๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น.	มอบหมายหมู่บ้าน หน้าที่ และแบ่งทีมเตรียมความพร้อม ดังนี้ (๑) ทีมวิชาการ (๒) ทีมจัดการ (๓) ทีมจัดกระบวนการ (๔) ผู้ประสานงานกลาง (๕) ผู้ประสานงานหมู่บ้าน/ชุมชน
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น.	ปฐมนิเทศผู้เข้าการฝึกอบรม ๑) ทำความเข้าใจวัตถุประสงค์ของการฝึกอบรมการทำวิจัยชุมชนด้วยวิธีวิจัยเชิงชาติพันธุ์วรรณนาแบบเร่งด่วน ๒) กระบวนการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อฝึกทักษะการทำวิจัยชุมชนด้วยวิธีวิจัยเชิงชาติพันธุ์วรรณนาแบบเร่งด่วน ๓) การใช้หนังสือและคู่มือประกอบการฝึกอบรม ๔) แบ่งกลุ่มผู้เข้าร่วมอบรม เพื่อพบพี่เลี้ยงประจำกลุ่ม โดย(วิทยากร(๑)).....
๑๘.๐๐-๑๙.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น
๑๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	เข้าพักโฮมสเตย์
๑๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	
วันที่ ๑	
๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น.	สานสัมพันธ์สร้างสุข

วัน-เวลา	รายละเอียด
	ดำเนินการโดยทีมสร้างสุขของศูนย์ฝึกอบรม และพื้นที่
๐๙.๐๐-๐๙.๓๐ น.	กล่าวต้อนรับ กล่าวเปิดการประชุม แนะนำคณะทำงาน และแนะนำพื้นที่ วิทยากรคนที่ ๑นายก อบต./เทศบาลเจ้าของพื้นที่ฝึกอบรม ผู้ดำเนินการ
๐๙.๓๐-๑๐.๐๐ น.	ชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์ของการฝึกอบรมการพัฒนาทักษะการวิจัยชุมชน วิทยากรคนที่ ๒
๑๐.๐๐-๑๐.๓๐ น.	ทบทวนแนวคิด หลักการของการวิจัยชุมชน (RECAP) และ ๗ ขั้นตอนหลักของการ เรียนรู้กระบวนการทำ RECAP วิทยากรคนที่ ๓
๑๐.๓๐-๑๑.๐๐ น.	เรียนรู้แนวคิด หลักการปฏิบัติการที่ ๑ การรวบรวมข้อมูลที่แสดงศักยภาพของชุมชน ท้องถิ่นและข้อมูลที่แสดงสถานะโดยรวมของชุมชน วิทยากรคนที่ ๔
๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น.	เสวนาเปิดสถานการณ์พื้นที่ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ พร้อมทั้งวิเคราะห์ปัญหาและ ความต้องการการจัดการตนเองของชุมชน และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น ในระดับหมู่บ้าน และ ภาพรวมของตำบล ผู้ดำเนินการ..... - วิทยากรคนที่ ๑ จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชื่อ..... - วิทยากรคนที่ ๒ จากองค์กรท้องถิ่น (กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน) ชื่อ..... - วิทยากรคนที่ ๓ จากองค์กรชุมชน (ภาคประชาชน) ชื่อ..... - วิทยากรคนที่ ๔ จากหน่วยงานภาครัฐในพื้นที่ ชื่อ.....
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	ลงพื้นที่สำรวจ และเยี่ยมชมพื้นที่ (Grand tour) (แบ่งกลุ่มตามจำนวนหมู่บ้าน/ ชุมชน)
๑๔.๐๐-๑๕.๐๐ น.	ลงพื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูลศักยภาพชุมชนและสถานะโดยรวมของชุมชนรายหมู่บ้านและ ข้อมูลการพัฒนาวัฒนธรรมของชุมชนท้องถิ่น
๑๕.๐๐-๑๖.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น
๑๖.๐๐-๑๗.๐๐ น.	วางแผนปรึกษาหารือ ระหว่างพี่เลี้ยงกลุ่มและผู้เข้ารับการฝึกอบรม ผู้นำการประชุม..... ผู้นำกลุ่มรายหมู่บ้าน
๑๗.๐๐-๑๘.๐๐ น.	ประชุมสรุปงานทีมทำงานกลาง (พี่เลี้ยงกลุ่ม พี่เลี้ยงหมู่บ้านและทีมจัดการ) ผู้ดำเนินการคนที่ ๑ ผู้ดำเนินการคนที่ ๒ ผู้ดำเนินการคนที่ ๓ ผู้ดำเนินการคนที่ ๔
วันที่ ๒	
๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น.	สานสัมพันธ์สร้างสุข ดำเนินการโดยทีมสร้างสุขของศูนย์ฝึกอบรม และพื้นที่

วัน-เวลา	รายละเอียด
๐๙.๐๐-๐๙.๓๐ น.	ทบทวนกิจกรรมวันวานและและชี้แจงกิจกรรม วันที่สองของการฝึกอบรม วิทยากรคนที่ ๔
๐๙.๓๐-๑๒.๐๐ น.	ลงพื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูลศักยภาพชุมชนและสถานะโดยรวมของชุมชนรายหมู่บ้านและ ข้อมูลการพัฒนาวัตกรรมการของชุมชนท้องถิ่น
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น.	เรียนรู้แนวคิด หลักการปฏิบัติการที่ ๒ การจัดระเบียบข้อมูล วิทยากรคนที่ ๔
๑๔.๐๐ -๑๘.๐๐ น.	- สรุปข้อมูลรายหมู่บ้าน เตรียมคนและเนื้อหาการนำเสนอข้อมูล - มอบหมายผู้แทนกลุ่มรายหมู่บ้านรวมสรุปข้อมูลภาพรวมตำบล ผู้นำการประชุม..... ผู้นำกลุ่มรายหมู่บ้าน
๑๘.๐๐-๑๙.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น
๑๙.๐๐-๒๐.๐๐ น.	วางแผนปรึกษาหารือ ระหว่างพี่เลี้ยงกลุ่มและผู้เข้ารับการฝึกอบรม ผู้นำการประชุม..... ผู้นำกลุ่มรายหมู่บ้าน
๒๐.๐๐-๒๑.๐๐ น.	ประชุมสรุปงานที่ทีมงานกลาง (พี่เลี้ยงกลุ่ม พี่เลี้ยงหมู่บ้านและทีมจัดการ) ผู้ดำเนินการคนที่ ๑ ผู้ดำเนินการคนที่ ๒ ผู้ดำเนินการคนที่ ๓ ผู้ดำเนินการคนที่ ๔
วันที่ ๓	
๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น.	สานสัมพันธ์สร้างสุข ดำเนินการโดยทีมสร้างสุขของศูนย์ฝึกอบรม และพื้นที่
๐๙.๐๐-๐๙.๓๐ น.	ทบทวนกิจกรรมวันวานและและชี้แจงกิจกรรม วันที่สามของการฝึกอบรม วิทยากรคนที่ ๔
๐๙.๓๐-๑๒.๐๐ น.	นำเสนอข้อมูลรายหมู่บ้าน โดยผู้แทนกลุ่มตามหมู่บ้าน ผู้นำเสนอหมู่ที่ ๑ ชื่อ..... ผู้นำเสนอหมู่ที่ ๒ ชื่อ..... ผู้นำเสนอหมู่ที่ ๓ ชื่อ..... ผู้นำเสนอหมู่ที่ ๔ ชื่อ..... ให้ข้อคิดเห็นโดยผู้เชี่ยวชาญจากศูนย์ฝึกอบรม คนที่ ๑ คนที่ ๒..... คนที่ ๓.....
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐-๒๐.๐๐ น.	มอบหมายผู้แทนกลุ่มรายหมู่บ้านรวมสรุปข้อมูลและวิเคราะห์ผลการวิจัยชุมชนภาพรวม ตำบล ๑) หัวหน้าโครงการ (ผู้นำกลุ่ม) ๒) ผู้ทำหน้าที่รวบรวมงาน ๓) ผู้นำเสนอ

วัน-เวลา	รายละเอียด
วันที่ ๔	
๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
๐๘.๓๐-๐๘.๔๕ น.	สานสัมพันธ์สร้างสุข ดำเนินการโดยทีมสร้างสุขของศูนย์ฝึกอบรม และพื้นที่
๐๙.๐๐-๑๑.๐๐ น.	นำเสนอผลการวิจัยชุมชน ทูทางสังคมและศักยภาพของชุมชนท้องถิ่นภาพรวม ตำบล - ที่มาและเส้นทางการพัฒนาตำบล ผู้เข้ารับการฝึกอบรมคนที่ ๑ - แผนที่ทุนทางสังคมและศักยภาพชุมชนตำบล ผู้เข้ารับการฝึกอบรมคนที่ ๒ - การจัดรวมเงินทุนหมุนเวียนในชุมชน ผู้เข้ารับการฝึกอบรมคนที่ ๓ - สถานะและศักยภาพการจัดการตนเอง ๕ ด้าน ผู้เข้ารับการฝึกอบรมคนที่ ๔ - การจัดการกลุ่มความสัมพันธ์ในการจัดการตนเองโดยการเชื่อมโยงระหว่างทุน ทางสังคม ผู้เข้ารับการฝึกอบรมคนที่ ๕ ให้ข้อคิดเห็นโดยผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิ คนที่ ๑ คนที่ ๒..... คนที่ ๓.....
๑๑.๐๐-๑๑.๓๐ น.	นำเสนอแผนการวิจัยชุมชนในพื้นที่ของตนเอง โดยตัวแทนผู้เข้ารับการฝึกอบรม ให้ข้อคิดเห็นโดยผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิ คนที่ ๑ คนที่ ๒..... คนที่ ๓.....
๑๑.๓๐-๑๒.๐๐ น.	บรรยาย/ปาฐกถาพิเศษ “RECAP กับการค้นหาศักยภาพของชุมชน และกล่าวปิด การประชุมเชิงปฏิบัติการ วิทยากรโดย.....
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น.	สรุปบทเรียนการฝึกอบรมของผู้รวมกระบวนการ และนำเสนอเทคนิควิธีการใน การเพิ่มทักษะการวิจัยชุมชน โดย ทีมพี่เลี้ยง