

# แนวทางการทบทวน ตรวจสอบ และการนำใช้ข้อมูล

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ณ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง อำเภอเวียงใหญ่ จังหวัดขอนแก่น

สนับสนุนโดย

สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)

โดย สำนักสนับสนุนสุขภาวะชุมชน (สำนัก ๓)

ศูนย์วิจัยและพัฒนาระบบสุขภาพชุมชน (ศวช.)

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เครือข่ายร่วมสร้างชุมชนท้องถิ่นน่าอยู่



## คำนำ

แนวทาง กระบวนการตรวจสอบข้อมูลและการนำใช้ข้อมูลของเครือข่ายร่วมสร้างชุมชนท้องถิ่นน่าอยู่ โดยการทบทวนและเทียบเคียงข้อมูลและวิธีการนำใช้ข้อมูล ด้วยการสัมภาษณ์เชิงลึก สทนากลุ่ม แกนนำองค์กรชุมชน ผู้นำท้องถิ่น ผู้นำท้องถิ่น ผู้แทนหน่วยงานองค์กรที่เกี่ยวข้อง และวิเคราะห์เอกสาร การพัฒนากระบวนการตรวจสอบข้อมูลและนำใช้ข้อมูลในพื้นที่ รูปธรรม ผลผลิต และผลลัพธ์ ได้แก่ แนวทางการตรวจสอบข้อมูลสุขภาวะชุมชน แนวทางการใช้ประโยชน์ข้อมูลตามงาน

แนวทางการทบทวน ตรวจสอบ และการนำใช้ข้อมูล ประกอบด้วย ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ แนวทางการทบทวน และเทียบเคียงข้อมูล และวิธีการนำใช้ข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรท้องถิ่น (ผู้ใหญ่บ้าน กำนัน) องค์กรชุมชน และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) ส่วนที่ ๒ แนวทางการวิเคราะห์การนำใช้ข้อมูลของตำบล ได้แก่ แนวทางการนำใช้ข้อมูลในการพัฒนางานในโครงการตำบลสุขภาวะ: การจัดระบบและการพัฒนาหลักสูตรเรียนรู้ภายใน ภายนอก แนวทางการวิเคราะห์การนำใช้ข้อมูลในการพัฒนางานประจำโดย ๔ องค์กรหลัก ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเมื่อผ่านกระบวนการนำใช้แนวทางฉบับนี้แล้ว นักวิชาการและผู้ที่เกี่ยวข้อง จะสามารถดำเนินการทบทวน ตรวจสอบการนำใช้ตำบลได้

ขนิษฐา นันทบุตร และคณะ  
พฤศจิกายน ๒๕๖๑

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
สารบัญตาราง	ค
ส่วนที่ ๑ แนวทางการทบทวน และเทียบเคียงข้อมูล และวิธีการนำใช้ข้อมูล	๑
ส่วนที่ ๒ แนวทางการวิเคราะห์การนำใช้ข้อมูลของตำบล	๑๗
ภาคผนวก (ร่าง) กำหนดการ	๔๕

## สารบัญตาราง

		หน้า
ตารางที่ ๑.๑	การทบทวน และเทียบเคียงข้อมูล และวิธีการนำใช้ข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓
ตารางที่ ๑.๒	การทบทวน และเทียบเคียงข้อมูล และวิธีการนำใช้ข้อมูลของ องค์กรท้องถิ่น (ผู้ใหญ่บ้าน กำนัน)	๑๑
ตารางที่ ๑.๓	การทบทวน และเทียบเคียงข้อมูล และวิธีการนำใช้ข้อมูลของ องค์กรชุมชน	๑๒
ตารางที่ ๑.๔	การทบทวน และเทียบเคียงข้อมูล และวิธีการนำใช้ข้อมูลของ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.)	๑๕
ตารางที่ ๒.๑(๑)	แนวทางการนำใช้ข้อมูลในการพัฒนางานในโครงการตำบลสุขภาวะ: การจัดระบบและการพัฒนาหลักสูตรเรียนรู้ภายใน ภายนอก	๑๙
ตารางที่ ๒.๑(๒)	แนวทางการนำใช้ข้อมูลในการพัฒนางานในโครงการตำบลสุขภาวะ: การพัฒนานโยบายสาธารณะในพื้นที่ ๑๖ ประเด็นปัจจัยกำหนดสุขภาพ และปัจจัยสังคมกำหนดภาวะสุขภาพ	๒๑
ตารางที่ ๒.๑(๓)	แนวทางการนำใช้ข้อมูลในการพัฒนางานในโครงการตำบลสุขภาวะ: การพัฒนานวัตกรรม	๔๒
ตารางที่ ๒.๒	แนวทางการนำใช้ข้อมูลในการพัฒนางานประจำโดย ๔ องค์กรหลัก	๖๑

<b>ส่วนที่ ๑</b>	<b>แนวทางการทบทวน และเทียบเคียงข้อมูล และวิธีการนำใช้ข้อมูล</b>
------------------	---

## ๑. หลักการ

แนวทางการรวบรวมข้อมูลที่มีในพื้นที่ มีวัตถุประสงค์เพื่อสอบทาน เทียบเคียงข้อมูลที่ใช้ในการดำเนินงานของ ๔ องค์กรหลัก ได้แก่ แกนนำองค์กรชุมชน ผู้นำท้องถิ่น ผู้นำท้องถื่น และผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และงานที่เป็นความร่วมมือของทุกทางสังคมในชุมชน ดังนั้นเพื่อให้กระบวนการสอบทานข้อมูลเกิดขึ้นอย่างเป็นระบบ เกิดแนวทางการนำใช้ข้อมูลของชุมชนท้องถิ่น ที่ตรงตามเป้าหมายที่ต้องการ เช่น นำใช้เพื่อการกำแผนตำบล การสรุปรายงาน สรุปงานเชิงประเด็นเพื่อส่งประกวด หรือพัฒนาโครงการเพื่อขอรับทุน เป็นต้น จึงออกแบบการเข้าถึงข้อมูล ด้วยวิธีการสัมภาษณ์ การสนทนากลุ่ม กับผู้ดำเนินการหลัก ในการนำใช้ข้อมูลที่มีอยู่ หรือต้องเก็บ ค้นหาเพิ่มเติม เมื่อจำเป็นต้องนำใช้ และการวิเคราะห์เอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น เอกสารสรุปรายงาน แผนพัฒนาตำบล ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ ฐานข้อมูลตำบล(TCNAP) การวิจัยชุมชน RECAP และแหล่งข้อมูลอื่น ๆ เช่น งานบริการรพ.สต. ฐปฐ. กชช.๒ค. เป็นต้น ผลที่เกิดจากทบทวนและเทียบเคียงข้อมูล นำสู่การวิเคราะห์กระบวนการนำใช้ข้อมูลตามลักษณะงาน กิจกรรมที่ดำเนินการ รวมถึงผู้เกี่ยวข้องทั้งในฐานะผู้ทำหลัก ร่วม และหนุนเสริม ให้การนำใช้ข้อมูลขับเคลื่อนได้อย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ จนสร้างงาน กิจกรรมที่สร้างผลกระทบต่อประชากร ต่อมิติโครงสร้างพื้นฐานของชุมชน ๕ ด้าน(สังคม เศรษฐกิจ สภาพแวดล้อม สุขภาพ และการเมืองการปกครอง) เกิดผลดีต่อประชากร ทั้งวิธีทำงานใหม่ เพิ่มกลุ่มสมาชิก เพิ่มประเภทงาน เพิ่มคุณภาพชีวิต เกิดเป็นนวัตกรรมใหม่ สามารถคาดการณ์ได้ว่าชุมชนท้องถิ่นนั้นมีความพร้อมและมีศักยภาพเพียงพอ ที่จะสามารถสร้างผลกระทบที่ดีต่อการจัดการปัญหาได้อย่างครอบคลุมและสอดคล้องกับบริบทพื้นที่ของตนเองได้

## ๒. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้ผู้นำ แกนนำ ผู้บริหาร ทำความเข้าใจ แนวคิด หลักการ ข้อมูลและองค์ประกอบที่เกี่ยวข้อง และสรุปกระบวนการนำใช้ในการดำเนินงานตามบทบาทที่ครอบคลุมทุกประเด็นกับการถอดบทเรียนเพื่อพัฒนาระบบการจัดการตนเอง (เรื่องเด่นในพื้นที่) การจัดทำแผน การพัฒนานวัตกรรม และการพัฒนางานประจำของ หน่วยงานองค์กรที่กำหนด

๒) เพื่อให้ผู้นำ แกนนำ ผู้บริหาร สามารถวิเคราะห์แนวทาง กระบวนการนำใช้ข้อมูล การจัดทำแผน การพัฒนานวัตกรรมในพื้นที่ และการพัฒนางานประจำของ หน่วยงานองค์กรที่กำหนด

## ๓. วิธีดำเนินการ

๑) เรียนรู้แนวทางการทบทวนข้อมูล เทียบเคียงข้อมูลที่มีในพื้นที่ และวิเคราะห์การนำใช้ข้อมูลของ ๔ องค์กรหลัก และงาน ความร่วมมืออื่น ๆในพื้นที่

๒) นำใช้แนวทางการสอบทาน สัมภาษณ์ สนทนากลุ่ม กับ ผู้นำ แกนนำ ผู้บริหาร ในพื้นที่เป้าหมาย

๓) วิเคราะห์การนำใช้ข้อมูลของชุมชนท้องถิ่น ได้แก่ กระบวนการขั้นตอนในการนำใช้ข้อมูลแต่ละงาน ลักษณะข้อมูลที่ใช้ ผู้เกี่ยวข้อง และข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม

#### ๔. ผลผลิต ผลลัพธ์

แนวทางการนำใช้ข้อมูลเพื่อพัฒนางาน เช่น การทำแผนทุกระดับ ได้แก่ แผนกลุ่ม หมู่บ้าน ตำบล การสรุปปัญหาและความสำคัญโดยใช้ข้อมูลที่สอดคล้องกัน การสรุปรายงาน การเขียนโครงการเพื่อขอรับทุน การพัฒนานโยบายสาธารณะระดับพื้นที่ เป็นต้น

ตารางที่ ๑.๑ การทบทวน และเทียบเคียงข้อมูล และวิธีการนำใช้ข้อมูลของ **องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

ผู้ให้ข้อมูล	ขอบเขตข้อมูลที่ต้องการ	แนวคำถาม	รายละเอียด
นายกอปท.	๑. ลักษณะงานที่ดำเนินการ ๒. ข้อมูลที่นำใช้ แหล่งที่มา วิธีการหรือกระบวนการนำใช้ ๓. ผู้เกี่ยวข้องในกระบวนการนำใช้ หรือเกี่ยวข้องกับการได้ข้อมูล ๔. ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม มีวิธีการได้มาอย่างไร	๑) งานที่ทำนดำเนินงานอยู่ในปัจจุบัน มีการจัดกลุ่มลักษณะงานที่ดำเนินการอย่างไรบ้าง (เช่น งานนโยบายตามแนวทางที่เสนอตัวเข้าเลือกตั้ง ร่วมงานพิธีกรรม งานศพ งานมงคล งานตามนโยบายของรัฐบาล งานสำนักงาน เป็นต้น) ให้อธิบายรายละเอียด วิธีดำเนินงาน ขั้นตอน ข้อมูลที่นำใช้ และผู้เกี่ยวข้อง ๒) ในการดำเนินงานที่กล่าวมา มีการนำใช้ข้อมูลอะไรบ้าง (เช่น ข้อมูลจำนวนครัวเรือนในพื้นที่ ครัวเรือนแกนนำ ผู้นำ การดำเนินโครงการที่สร้างผลกระทบต่อประชากรหรือครัวเรือนเป้าหมาย เช่น โครงการชยะ โครงการดูแลผู้สูงอายุ โครงการสำหรับเด็กและเยาวชน เป็นต้น ที่มาของข้อมูลนี้ได้มาอย่างไร ใครเกี่ยวข้อง ๓) ท่านนำเอาข้อมูลที่ได้ มาใช้ประโยชน์อย่างไร (เช่น ทำแผน ทำโครงการ สรุปผลงาน เป็นต้น ๔) มีขั้นตอนในการนำใช้อย่างไรบ้าง (เช่น วิเคราะห์สถานการณ์ คัดเลือกข้อมูลมาใช้บ้างประมาณในการประชุม เป็นต้น) ๕) ใครบ้างที่เกี่ยวข้องในการนำใช้ข้อมูล ในบทบาทเป็นคนทำหลัก คนทำร่วม และคนสนับสนุน(เช่น ผู้รับผิดชอบงาน ผู้รับประโยชน์จากงาน แกนนำกลุ่ม พนักงานท้องถิ่น เป็นต้น ) ๖) ในการดำเนินงานและกิจกรรมตามตัวอย่างที่ได้ยกมาข้างต้น มีข้อมูลอะไรที่ต้องการเพิ่มเติมอีกบ้าง ได้มาจากแหล่งใด โดยวิธีการใด และมีการนำใช้อย่างไร	
ปลัดอปท.	๑. ลักษณะงานที่ดำเนินการ ๒. ข้อมูลที่นำใช้ แหล่งที่มา วิธีการหรือกระบวนการนำใช้ ๓. ผู้เกี่ยวข้องในกระบวนการนำใช้ หรือเกี่ยวข้องกับการได้ข้อมูล	๑)ลักษณะงานของอปท.ที่ดำเนินการอยู่มีอะไรบ้าง (เช่น งานกองสวัสดิการ กองคลัง กองการศึกษาและวัฒนธรรม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองส่งเสริมการเกษตร กองช่าง สำนักปลัด โรงเรียนในสังกัด รพ.สต./โรงพยาบาลในสังกัด เป็นต้น) ให้อธิบายรายละเอียด วิธีดำเนินงาน ขั้นตอน ข้อมูลที่นำใช้ และผู้เกี่ยวข้องของแต่ละงาน	

ผู้ให้ข้อมูล	ขอบเขตข้อมูลที่ต้องการ	แนวคำถาม	รายละเอียด
	<p>๔. ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม มีวิธีการได้มาอย่างไร</p>	<p>๒) งานแต่ละส่วน/ประเด็นมีข้อมูลอะไรบ้างที่เกี่ยวข้อง (เช่น กลุ่มเป้าหมายในแต่ละงาน งบประมาณแต่ละหมวด ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ ภาคประชาชนที่มีส่วนร่วม ฐานข้อมูลที่ทุกหน่วยทุกกองใช้ด้วยกัน แผนที่ภาษี เป็นต้น) ได้มาอย่างไร หรือแหล่งที่มาของข้อมูลจากแหล่งใด</p> <p>๓) ท่านนำเอาข้อมูลที่ได้ มาใช้ประโยชน์อย่างไร (เช่น ทำแผนนำเข้าประชาคมเพื่อทำแผนพัฒนา ออกแบบทำโครงการ กำหนดแผนปฏิบัติการ เป็นต้น)</p> <p>๔) มีขั้นตอนในการนำใช้อย่างไรบ้าง (เช่น วิเคราะห์สถานการณ์ คัดเลือกข้อมูลในการประชาคม ออกแบบงานของตนเอง ทำโครงการ ทำนวัตกรรม เป็นต้น)</p> <p>๕) ใครบ้างที่เกี่ยวข้องในการนำข้อมูล ในบทบาทเป็นคนทำหลัก คนทำร่วม และคนสนับสนุน(เช่น ผู้รับผิดชอบงาน ผู้รับประโยชน์จากงาน แกนนำกลุ่ม เป็นต้น )</p> <p>๖) ในกระบวนการนำข้อมูล ท่านจำเป็นต้องใช้ข้อมูลเพิ่มเติม ที่นอกจากข้อมูลที่มีอยู่ ท่านมีแนวทางในการดำเนินการอย่างไร (เช่น สืบค้นเพิ่มเติม ออกแบบระบบข้อมูลตามหน้างานของตนเอง ใช้ข้อมูลจากฐานข้อมูลอื่น เป็นต้น)</p>	
ผู้แทนกองคลัง	<p>๑. ลักษณะงานที่ดำเนินการ</p> <p>๒. ข้อมูลที่นำใช้ แหล่งที่มา วิธีการหรือกระบวนการนำใช้</p> <p>๓. ผู้เกี่ยวข้องในกระบวนการนำใช้ หรือเกี่ยวข้องกับการได้ข้อมูล</p> <p>๔. ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม มีวิธีการได้มาอย่างไร</p>	<p>๑) งานที่ดำเนินการตามขอบเขตความรับผิดชอบของกองคลัง มีงานอะไรบ้าง (เช่น งานจัดเก็บรายได้ การจัดการงบประมาณ การจัดการบุคคลากร งานการมีส่วนร่วม เป็นต้น) มีวิธีดำเนินงาน ของงานแต่ละส่วน อย่างไร</p> <p>๒) งานแต่ละส่วน/ประเด็นมีข้อมูลอะไรบ้างที่เกี่ยวข้อง(เช่น งบประมาณแต่ละหมวด ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ ข้อมูลภาษี ข้อมูลการจัดเก็บรายได้ เป็นต้น) ได้มาอย่างไร หรือแหล่งที่มาของข้อมูล</p> <p>๓) ท่านนำเอาข้อมูลที่ได้ มาใช้ประโยชน์อย่างไร (เช่น ทำแผน ทำโครงการ สรุบบดุลประจำปี เป็นต้น)</p> <p>๔) มีขั้นตอนในการนำใช้อย่างไรบ้าง (เช่น วิเคราะห์สถานการณ์ คัด</p>	



ผู้ให้ข้อมูล	ขอบเขตข้อมูลที่ต้องการ	แนวคำถาม	รายละเอียด
		<p>ข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณในการประชาคม เป็นต้น)</p> <p>๕) ใครบ้างที่เกี่ยวข้องในการนำข้อมูล ในบทบาทเป็นคนทำหลัก คนทำร่วม และคนสนับสนุน (เช่น ผู้รับผิดชอบงาน ผู้รับประโยชน์จากงาน แกนนำกลุ่ม พนักงานท้องถิ่น เป็นต้น )</p> <p>๖) ในกระบวนการนำข้อมูล ท่านจำเป็นต้องใช้ข้อมูลเพิ่มเติม ที่นอกจากข้อมูลที่มีอยู่ ท่านมีแนวทางในการดำเนินการอย่างไร (เช่น สสำรวจเพิ่ม ข้อมูล ออกแบบระบบข้อมูลตามหน่วยงานของตนเอง ใช้ข้อมูลจากฐานข้อมูลอื่น เป็นต้น)</p>	
<p><b>ผู้แทนกองการศึกษาและวัฒนธรรม</b></p>	<p>๑. ลักษณะงานที่ดำเนินการ</p> <p>๒. ข้อมูลที่นำใช้ แหล่งที่มา วิธีการหรือกระบวนการนำใช้</p> <p>๓. ผู้เกี่ยวข้องในกระบวนการนำใช้ หรือเกี่ยวข้องกับการได้ข้อมูล</p> <p>๔. ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม มีวิธีการได้มาอย่างไร</p>	<p>๑) งานที่ดำเนินการตามขอบเขตความรับผิดชอบของกองการศึกษา มีงานอะไรบ้าง (เช่น งานการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ/การจัดการเรียนรู้ตามอัธยาศัย/ การเรียนรู้ตลอดชีวิต งานด้านศาสนา และวัฒนธรรม งานด้านกีฬาและสันทนาการ เป็นต้น) มีวิธีดำเนินงาน ของงานแต่ละส่วน อย่างไร</p> <p>๒) งานแต่ละส่วน/ประเด็นมีข้อมูลอะไรบ้างที่เกี่ยวข้อง(เช่น จำนวนสถานศึกษาในสังกัดอปท. และนอกสังกัดอปท. การประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา จำนวนเด็ก ๐-๕ ปี ร้อยละเด็ก ๒-๕ ปีเรียนในศพด. หลักสูตรเพิ่มเติม ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ศพด.ผ่านการประเมินคุณภาพต่าง ๆ การพัฒนาศักยภาพครู กิจกรรมเพื่อการเรียน การสอน ส่งเสริมการเรียนรู้ การส่งเสริมพัฒนาการของเด็กในศพด. เป็นต้น) และได้ข้อมูลนี้มาอย่างไร หรือแหล่งที่มาของข้อมูล</p> <p>๓) ท่านนำเอาข้อมูลที่ได้ มาใช้ประโยชน์อย่างไร (เช่น ทำแผนประจำปี ออกแบบโครงการ สรุปผลงานด้านการจัดการศึกษาและวัฒนธรรม เป็นต้น)</p> <p>๔) มีขั้นตอนในการนำใช้อย่างไรบ้าง (เช่น วิเคราะห์สถานการณ์ เด็ก ๐-๕ ปีในพื้นที่ ทำแผนพัฒนาหลักสูตร ศักยภาพครูผู้ดูแลเด็ก เป็นต้น)</p> <p>๕) ใครบ้างที่เกี่ยวข้องในการนำข้อมูล ในบทบาทเป็นคนทำหลัก คนทำร่วม และคนสนับสนุน(เช่น ผู้รับผิดชอบงาน ผู้รับประโยชน์จาก</p>	

ผู้ให้ข้อมูล	ขอบเขตข้อมูลที่ต้องการ	แนวคำถาม	รายละเอียด
		<p>งาน แกนนำกลุ่ม พนักงานท้องถิ่นคณะกรรมการศพด. เป็นต้น )</p> <p>จ) ในกระบวนการนำใช้ข้อมูล ท่านจำเป็นต้องใช้ข้อมูลเพิ่มเติม ที่นอกจากข้อมูลที่มีอยู่(เช่น สภาพการอยู่อาศัยของเด็กปฐมวัย พฤติกรรมเสี่ยงเด็กวัยเรียน สารเสพติด เป็นต้น) และท่านมีแนวทางในการดำเนินการอย่างไร (เช่น สสำรวจเพิ่ม ข้อมูล ใช้ข้อมูล จากฐานข้อมูลอื่น เป็นต้น)</p>	
<p><b>ผู้แทนกอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม</b></p>	<p>๑. ลักษณะงานที่ดำเนินการ</p> <p>๒. ข้อมูลที่นำใช้ แหล่งที่มา วิธีการหรือกระบวนการนำใช้</p> <p>๓. ผู้เกี่ยวข้องในกระบวนการนำใช้ หรือเกี่ยวข้องกับการได้ ข้อมูล</p> <p>๔. ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม มีวิธีการได้มาอย่างไร</p>	<p>๑) งานที่ดำเนินการตามขอบเขตความรับผิดชอบของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีงานอะไรบ้าง (เช่น งานควบคุมโรคติดต่อจากคน สัตว์ แมลง การจัดการขยะ งานอาชีพอนามัย การจัดการตลาด การส่งเสริมสุขภาพอาหาร เป็นต้น) มีวิธีดำเนินงานของงานแต่ละส่วน อย่างไร</p> <p>๒) งานแต่ละส่วน/ประเด็นมีข้อมูลอะไรบ้างที่เกี่ยวข้อง(เช่น งาน/โครงการที่พัฒนาศักยภาพอาสาสมัคร และบุคลากรด้านสุขภาพ(เช่น ฝึกอบรมอาสาสมัคร หน่วยงาน พัฒนาสื่อ กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ ป้องกัน และควบคุมโรคต่าง ๆ จำนวนและร้อยละประชากร และครัวเรือน ที่เป็นเป้าหมาย จำนวนอาสาสมัครที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ อสป. อสม. อาสาชยะ เป็นต้น สถานบริการที่เป็นภัยต่อสุขภาพในพื้นที่ ปัญหาและความความต้องการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม มลพิษ (เช่น ขยะ น้ำเสีย หมอกควัน) ภัยพิบัติ และพลังงาน การจัดการกองทุนสุขภาพ เป็นต้น) ได้มาอย่างไร หรือแหล่งที่มาของข้อมูล</p> <p>๓) ท่าน นำเอาข้อมูลที่ได้ มาใช้ประโยชน์อย่างไร (เช่น วางแผนปฏิบัติการ ทำแผนพัฒนาประจำปี ออกแบบโครงการ สรุปรงานเฉพาะประเด็น เป็นต้น)</p> <p>๔) มีขั้นตอนในการนำใช้ ในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง (เช่น ฐานในการวิเคราะห์ที่มา หลักการสำคัญ มอบหมายงาน ใช้เป็นกลไกทำงาน เป็นต้น)</p> <p>๕) ใครบ้างที่เกี่ยวข้องในการนำใช้ข้อมูล ในบทบาทเป็นคนทำหลัก คนทำร่วม และคนสนับสนุน(เช่น ผู้รับผิดชอบงาน ผู้รับประโยชน์จาก</p>	

ผู้ให้ข้อมูล	ขอบเขตข้อมูลที่ต้องการ	แนวคำถาม	รายละเอียด
		<p>งาน แกนนำกลุ่ม พนักงานท้องถิ่น เป็นต้น )</p> <p>จ) ในกระบวนการนำใช้ข้อมูล ท่านจำเป็นต้องใช้ข้อมูลเพิ่มเติม ที่นอกจากข้อมูลที่มีอยู่ ท่านมีแนวทางในการดำเนินการอย่างไร (เช่น สสำรวจหรือออกแบบเก็บข้อมูลเพิ่มเติม เก็บจากกระบวนการทำงานหรือ หน่วยงาน ข้อมูลได้จากการสรุปบทเรียนอาสาสมัคร ใช้ข้อมูลจาก ฐานข้อมูลอื่น เป็นต้น)</p>	
<p>ผู้แทนสำนัก ปลัด /งาน แผนและ นโยบาย/นิตินกร/บริหารงาน ทั่วไป</p>	<p>๑. ลักษณะงานที่ดำเนินการ</p> <p>๒. ข้อมูลที่นำใช้ แหล่งที่มา วิธีการหรือกระบวนการนำใช้</p> <p>๓. ผู้เกี่ยวข้องในกระบวนการ นำใช้ หรือเกี่ยวข้องกับการได้ ข้อมูล</p> <p>๔. ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม มีวิธีการได้มาอย่างไร</p>	<p>๑) งานที่ดำเนินการตามขอบเขตความรับผิดชอบของสำนักปลัด มีงานอะไรบ้าง (เช่น งานนโยบายและแผน งานบุคลากร (ดูแลหนังสือราชการ อำนาจความเสด็จบุคลากรเมื่อไปราชการ จัดการข้อมูลบุคลากร) งานนิติกร (เช่น ร่าง แก้ไข/เพิ่มเติมข้อบัญญัติ/กฎ/ระเบียบ และข้อบังคับ เป็นต้น) งานส่งเสริมธรรมาภิบาล (เช่น การมีศูนย์ข้อมูลข่าวสาร การประกาศยกย่องคนดีมีคุณธรรม สร้างกลไก และช่องทางรับเรื่องร้องเรียน เป็นต้น มีวิธีดำเนินงาน ของงานแต่ละส่วน อย่างไร</p> <p>๒) งานแต่ละส่วน/ประเด็นมีข้อมูลอะไรบ้างที่เกี่ยวข้อง(เช่น ข้อมูล ทูทางสังคมและศักยภาพ ระดับการศึกษาของพนักงานอปท. จำนวนนิติกรรมทุกกรณี จำนวนครั้งการให้คำปรึกษาด้านกม. การช่วยเหลือด้านกม. สำหรับประชาชน เจ้าหน้าที่ที่มีปัญหา แผนยุทธศาสตร์ แผนข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ เป็นต้น มีที่มาจากแหล่งใดบ้าง หรือได้มาอย่างไร</p> <p>๓) ท่านนำเอาข้อมูลที่ได้ มาใช้ประโยชน์อย่างไร (เช่น ประกอบ การพิจารณาประกาศคุณความดี ทำแผนและปรับปรุงแผน พัฒนาประจำปี ส่งเสริมธรรมาภิบาล รายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส ราย ๖ เดือน รายปี ส่งประกวดธรรมาภิบาลของหน่วยงาน/สถาบันที่จัดประกวด เป็นต้น)</p> <p>๔) มีขั้นตอนในการนำใช้ ในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง (เช่น มอบหมายงาน ใช้เป็นกลไกทำงาน เป็นต้น)</p> <p>๕) ใครบ้างที่เกี่ยวข้องในการนำใช้ข้อมูล ในบทบาทเป็นคนทำหลัก</p>	

ผู้ให้ข้อมูล	ขอบเขตข้อมูลที่ต้องการ	แนวคำถาม	รายละเอียด
		<p>คนทำร่วม และคนสนับสนุน(เช่น ผู้รับผิดชอบงาน ผู้รับประโยชน์จากงาน แกนนำกลุ่ม พนักงานท้องถิ่นคณะกรรมการศพด. เป็นต้น )</p> <p>๖) ในกระบวนการนำใช้ข้อมูล ท่านจำเป็นต้องใช้ข้อมูลเพิ่มเติม ที่นอกจากข้อมูลที่มีอยู่ ท่านมีแนวทางในการดำเนินการอย่างไร (เช่น สำรวจหรือออกแบบเก็บข้อมูลเพิ่มเติม ประสานข้อมูลจากหน่วยงานอื่น เป็นต้น)</p>	
<p><b>ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b></p>	<p>๑. ลักษณะงานที่ดำเนินการ</p> <p>๒. ข้อมูลที่นำใช้ แหล่งที่มา วิธีการหรือกระบวนการนำใช้</p> <p>๓. ผู้เกี่ยวข้องในกระบวนการนำใช้ หรือเกี่ยวข้องกับการได้ข้อมูล</p> <p>๔. ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม มีวิธีการได้มาอย่างไร</p>	<p>๑) งานที่ดำเนินการตามขอบเขตความรับผิดชอบของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มิงงานอะไรบ้าง (เช่น งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานกู้ชีพ กู้ภัย เป็นต้น) มีวิธีดำเนินงาน ของงานแต่ละส่วน อย่างไร</p> <p>๒) งานแต่ละส่วน/ประเด็นมีข้อมูลอะไรบ้างที่เกี่ยวข้อง(จำนวนและร้อยละของสาธารณภัย และครัวเรือนที่ได้รับความเสียหาย จำนวนครัวเรือนที่เสี่ยง ทุนทางสังคมที่มีศักยภาพในการจัดการภัยพิบัติ แผน/โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง แผนที่ครัวเรือนป่วยหนักติดเตียง ต้องช่วยส่ง เป็นต้น) ได้มาอย่างไร</p> <p>๓) ท่านนำเอาข้อมูลที่ได้ มาใช้ประโยชน์อย่างไร (เช่น ทำแผนที่ช่วยเหลือเมื่อประสบเหตุฉุกเฉิน ทำแผนพัฒนาประจำปี ออกแบบโครงการ สรุปรงานเฉพาะประเด็น เป็นต้น)</p> <p>๔) มีขั้นตอนในการนำใช้ ในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง (เช่น ใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการออกแบบงาน ใช้เป็นกลไกในการดำเนินงาน มอบหมายงาน เป็นต้น)</p> <p>๕) ใครบ้างที่เกี่ยวข้องในการนำใช้ข้อมูล (เช่น ผู้รับผิดชอบงาน อาสาสมัคร ผู้รับบริการทั้งฉุกเฉิน ยากจน และติดเตียง ผู้บริหารอปท. เป็นต้น )</p> <p>๖) ในกระบวนการนำใช้ข้อมูล ท่านจำเป็นต้องใช้ข้อมูลเพิ่มเติม ที่นอกจากข้อมูลที่มีอยู่ ท่านมีแนวทางในการดำเนินการอย่างไร (เช่น แผนที่ในระบบ GIS การฝึกอบรมทักษะการช่วยเหลือขั้นสูง ข้อมูล เป็นต้น)</p>	

ผู้ให้ข้อมูล	ขอบเขตข้อมูลที่ต้องการ	แนวคำถาม	รายละเอียด
ผู้แทนกองสวัสดิการสังคม	๑. ลักษณะงานที่ดำเนินการ ๒. ข้อมูลที่นำใช้ แหล่งที่มา วิธีการหรือกระบวนการนำใช้ ๓. ผู้เกี่ยวข้องในกระบวนการนำใช้ หรือเกี่ยวข้องกับการได้ข้อมูล ๔. ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม มีวิธีการได้มาอย่างไร	๑) งานที่ดำเนินการตามขอบเขตความรับผิดชอบของกองสวัสดิการสังคม มีงานอะไรบ้าง (เช่น งานสังคมสงเคราะห์สำหรับผู้สูงอายุ คนยากจน เด็กถูกทอดทิ้ง ผู้ที่ได้รับเบี้ยยังชีพ เช่น ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ติดเชื้อเอชไอวี ทำงานร่วมกับทุนทางสังคมที่มีงาน กิจกรรมกระทบต่อผู้ต้องการความช่วยเหลือ เช่น ศพค. สภาเด็กและเยาวชน ชมรมผู้สูงอายุ เป็นต้น งานส่งเสริมอาชีพสำหรับ กลุ่มคนพิการ กลุ่มสตรี แม่บ้าน ผู้สูงอายุ คริวเรือนยากจน เป็นต้น มีวิธีดำเนินงาน ของงานแต่ละส่วน อย่างไร ๒) งานแต่ละส่วน/ประเด็นมีข้อมูลอะไรบ้างที่เกี่ยวข้อง(เช่น จำนวน และร้อยละประชากรที่ประกอบอาชีพหลัก ทุนทางสังคมที่เกี่ยวข้องกับงานกองสวัสดิการสังคม ได้แก่ กลุ่มอาชีพ ตลาดขายสินค้า สภาเด็กและเยาวชน กลุ่มสตรี ชมรมผู้สูงอายุ สภาเด็กและเยาวชน โรงเรียนผู้สูงอายุ เป็นต้น ) ข้อมูลการรับเบี้ยยังชีพ จำนวนผู้ที่ขึ้นทะเบียนรอรับเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุที่มีปัญหาสุขภาพ คนยากจน เด็กถูกทอดทิ้ง ผู้ที่ได้รับเบี้ยยังชีพ เช่น ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ติดเชื้อเอชไอวี เป็นต้น ได้มาอย่างไร หรือมีแหล่งที่มาจากที่ใดบ้าง ๓) ท่านนำเอาข้อมูลที่ได้ มาใช้ประโยชน์อย่างไร (เช่น ทำแผนพัฒนาประจำปี ออกแบบโครงการ สร้างงานเฉพาะประเด็น เป็นต้น) ๔) มีขั้นตอนในการนำใช้ ในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง (เช่น ฐานในการวิเคราะห์ที่มา หลักการสำคัญ มอบหมายงาน ใช้เป็นกลไกทำงาน เป็นต้น) ๕) ใครบ้างที่เกี่ยวข้องในการนำใช้ข้อมูล (เช่น ผู้รับผิดชอบงานอาสาสมัคร ผู้รับบริการตามกลุ่มเป้าหมาย ผู้บริหารอปท. เป็นต้น ) ๖) ในกระบวนการนำใช้ข้อมูล ท่านจำเป็นต้องใช้ข้อมูลเพิ่มเติม ที่นอกจากข้อมูลที่มีอยู่ ท่านมีแนวทางในการดำเนินการอย่างไร	
ผู้แทนกองช่าง	๑. ลักษณะงานที่ดำเนินการ ๒. ข้อมูลที่นำใช้ แหล่งที่มา วิธีการหรือกระบวนการนำใช้	๑) งานที่ดำเนินการตามขอบเขตความรับผิดชอบของกองช่าง มีงานอะไรบ้าง (เช่น ระบบ GIS สำรวจทำมือ การจ่ายภาษี ข้อมูลงานก่อสร้างสาธารณูปโภค (รูปแบบสร้างเอง ควบคุมตรวจสอบงานจ้าง	

ผู้ให้ข้อมูล	ขอบเขตข้อมูลที่ต้องการ	แนวคำถาม	รายละเอียด
	<p>๓. ผู้เกี่ยวข้องในกระบวนการนำใช้ หรือเกี่ยวข้องกับการได้ข้อมูล</p> <p>๔. ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม มีวิธีการได้มาอย่างไร</p>	<p>สนับสนุนหน่วยงานอื่นนอกสังกัดอปท.ในและนอกพื้นที่) การออกแบบ และควบคุมอาคาร(ออกแบบ ประมาณการ ควบคุมงาน ตรวจการจ้าง ) เป็นต้น มีวิธีดำเนินงาน ของงานแต่ละส่วน อย่างไร</p> <p>๒) งานแต่ละส่วน/ประเด็นมีข้อมูลอะไรบ้างที่เกี่ยวข้อง(เช่น ระบบข้อมูลการจ่ายภาษีครุเรือ่น ร้านค้า สำนักงาน ข้อมูลโครงสร้างพื้นฐาน(จำนวนถนน ซอย ไฟกริง เสาไฟ) จำนวนคำร้องส่วนงานก่อสร้างและสาธารณะ(เช่น งานซ่อม ไฟฟ้า ท่อน้ำ ไฟกริง วางท่อ รวางระบายน้ำ เป็นต้น) และได้มาอย่างไร หรือแหล่งข้อมูลใด</p> <p>๓) ท่านนำเอาข้อมูลที่ได้ มาใช้ประโยชน์อย่างไร (เช่น จัดทำแผน ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ แผนปฏิบัติการตลอดปี ออกแบบโครงการ สรพงานเฉพาะประเด็น เป็นต้น)</p> <p>๔) มีขั้นตอนในการนำใช้ ในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง (เช่น ใช้ในการ ทำแผนพัฒนาตำบล วางแผนซ่อม ข้อมูลเบื้องต้นในการบริการสาธารณะ เป็นต้น)</p> <p>๕) ใครบ้างที่เกี่ยวข้องในการนำใช้ข้อมูล (เช่น ผู้รับผิดชอบงาน พนักงาน ครุเรือ่นทั้งหมด ผู้บริหารอปท. ผู้นำท้องที่ เป็นต้น )</p> <p>๖) ในกระบวนการนำใช้ข้อมูล ท่านจำเป็นต้องใช้ข้อมูลเพิ่มเติม ที่ นอกจากข้อมูลที่มีอยู่ ท่านมีแนวทางในการดำเนินการอย่างไร (เช่น สำรวจหรือออกแบบเก็บข้อมูลเพิ่ม ฐานข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ข้อมูล ได้จากการสรพบทเรียนอาสาสมัคร ใช้ข้อมูลจากฐานข้อมูลอื่น เป็นต้น)</p>	

ตารางที่ ๑.๒ การทบทวน และเทียบเคียงข้อมูล และวิธีการนำใช้ข้อมูลของ **องค์กรท้องถิ่น(ผู้ใหญ่บ้าน กำนัน)**

ผู้ให้ข้อมูล	ขอบเขตข้อมูลที่ต้องการ	แนวคำถาม	รายละเอียด
<p><b>องค์กรท้องถิ่น (กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน กรรมการหมู่บ้าน)</b></p>	<p>๑. ลักษณะงานที่ดำเนินการ ๒. ข้อมูลที่นำใช้ แหล่งที่มา วิธีการหรือกระบวนการ นำใช้ ๓. ผู้เกี่ยวข้องในกระบวนการ นำใช้ หรือเกี่ยวข้องกับ การได้ข้อมูลมา ๔. ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม มีวิธีการได้มาอย่างไร</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ลักษณะงานที่ดำเนินการมีอะไรบ้าง มีรูปแบบการดำเนินงาน ที่รูปแบบ อย่งไรบ้าง และมีการดำเนินการเกี่ยวกับการจัด โครงการในชุมชน การจัดทำแผน หรือการจัดการกองทุนใน ลักษณะใดบ้าง เช่น โครงการไทยนิยม โครงการตอบสนองต่อ นโยบายรัฐ โครงการแก้ไขปัญหาในหมู่บ้าน โครงการร่วมกับ องค์กรอิสระ การจัดแผนพัฒนาตำบล แผนหมู่บ้าน กองทุน หมู่บ้าน กองทุนเงินล้าน กองทุนฌาปนกิจหมู่บ้าน เป็นต้น</li> <li>- การดำเนินงานแต่ละเรื่องท่านมีบทบาทหน้าที่หรือมีส่วน เกี่ยวข้องในการดำเนินการอย่างไรบ้าง</li> <li>- มีการนำใช้ข้อมูลอะไรบ้างในการดำเนินงานแต่ละเรื่อง แหล่งที่มาของข้อมูลมาจากแหล่งใด มีการนำใช้ข้อมูลในงาน ส่วนไหนหรือในขั้นตอนใด (เช่น ใช้ข้อมูลในการจัดทำแผน สรุปัญหหรือการออกแบบแนวทางการแก้ไขปัญหา)และมี วิธีการหรือกระบวนการนำใช้ข้อมูลอย่างไร</li> <li>- ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการได้มาของข้อมูลและการนำใช้ข้อมูลมี ใครบ้าง มีส่วนเกี่ยวข้องในขั้นตอนหรือกระบวนการใดของการ ได้มาของข้อมูลและการนำใช้ข้อมูลข้อมูล และมีบทบาทหน้าที่ อย่งไรบ้างในการนำใช้ข้อมูล หรือการได้มาของข้อมูล</li> <li>- มีข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติมสำหรับการดำเนินงานอะไรบ้าง แหล่งที่มาของข้อมูลมาจากแหล่งใด และวิธีการได้มาของ ข้อมูลที่ต้องการมีวิธีการอย่างไรบ้าง</li> </ul>	

ตารางที่ ๑.๓ การทบทวน และเทียบเคียงข้อมูล และวิธีการนำใช้ข้อมูลของ **องค์กรชุมชน**

ผู้ให้ข้อมูล	ขอบเขตข้อมูลที่ต้องการ	แนวคำถาม	รายละเอียด
<b>องค์กรชุมชน</b>			
<p>๑. กลุ่มอาชีพ เช่น กลุ่มเพาะเห็ด กลุ่มปลูกข้าวอินทรีย์ กลุ่มปลูกผักปลอดสารพิษ กลุ่มแปรรูปอาหาร กลุ่มเลี้ยงวัว กลุ่มทำอาหารพื้นบ้าน กลุ่มสตรีเป็นต้น</p>	<p>๑. ลักษณะงานที่ดำเนินการ ๒. ข้อมูลที่นำใช้ แหล่งที่มา วิธีการหรือกระบวนการนำใช้ ๓. ผู้เกี่ยวข้องในกระบวนการนำใช้ หรือเกี่ยวข้องกับการได้ข้อมูล ๔. ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม มีวิธีการได้มาอย่างไร</p>	<p>๑) ลักษณะงานที่ดำเนินการของกลุ่มมีงานอะไรบ้าง (เช่น การระดมทุน การผลิตสินค้า(ตามประเภทของผลผลิต) การจัดจำหน่าย ตลาดสินค้า การปันผลแก่สมาชิกกลุ่ม เป็นต้น) มีวิธีดำเนินงาน ของงานแต่ละส่วน อย่างไร ๒) งานแต่ละส่วน/ประเด็นมีข้อมูลอะไรบ้างที่เกี่ยวข้อง(เช่น ประเภทของการประกอบอาชีพ เทคนิควิธีการผลิต จำนวนสมาชิก(แบบครัวเรือน/บุคคล) การส่งเสริมการออม จัดทะเบียนกลุ่มวิสาหกิจชุมชน สถานที่หรือตลาดจำหน่ายสินค้าชุมชน ข้อมูลแผนการดำเนินงานของกลุ่ม เป็นต้น)มีที่มาจากแหล่งข้อมูลใด ได้อย่างไร ๓) ท่านนำเอาข้อมูลที่ได้ มาใช้ประโยชน์อย่างไร (เช่น ทำแผนพัฒนาผลผลิต เพิ่มเทคนิควิธี เพิ่มจำนวนสมาชิกขยายตลาด ออกแบบบรรจุภัณฑ์ และหีบห่อ เป็นต้น) ๔) มีขั้นตอนในการนำใช้ ในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง (เช่น ใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการออกแบบงาน ทำแผนขยายงานของกลุ่ม เพิ่มทุน เป็นต้น) ๕) ใครบ้างที่เกี่ยวข้องในการนำใช้ข้อมูล (เช่น แกนนำกลุ่มอาชีพ ผู้รับผิดชอบงานส่งเสริมอาชีพของอปท. เป็นต้น ) ๖) ในกระบวนการนำใช้ข้อมูล ท่านจำเป็นต้องใช้ข้อมูลเพิ่มเติม ที่นอกจากข้อมูลที่มีอยู่ ท่านมีแนวทางในการดำเนินการอย่างไร (เช่น ข้อมูลเทคนิควิธีที่เฉพาะต่อผลิตภัณฑ์ของกลุ่มอาชีพ รูปแบบบรรจุภัณฑ์ การส่งเสริมการตลาด เป็นต้น)</p>	
<p>๒.กองทุน องค์กรการเงิน</p>	<p>๑. ลักษณะงานที่ดำเนินการ</p>	<p>๑) ลักษณะงานที่ดำเนินการของกองทุนมีงานอะไรบ้าง</p>	



ผู้ให้ข้อมูล	ขอบเขตข้อมูลที่ต้องการ	แนวคำถาม	รายละเอียด
<p>เช่น กลุ่มออมทรัพย์ กลุ่ม สัจจะสะสมทรัพย์กองทุน แม่ของแผ่นดิน กองทุน หมู่บ้าน ธนาคารหมู่บ้าน สถาบันการเงินชุมชน เป็นต้น</p>	<p>๒. ข้อมูลที่นำใช้ แหล่งที่มา วิธีการหรือกระบวนการ นำใช้</p> <p>๓. ผู้เกี่ยวข้องในกระบวนการ การนำใช้ หรือเกี่ยวข้อง กับการได้ข้อมูล</p> <p>๔. ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม มีวิธีการได้มาอย่างไร</p>	<p>(เช่น การระดมทุน การทำบัญชีครัวเรือน บริการกู้ยืม การ จัดสวัสดิการเกิด ป่วย ตายสำหรับสมาชิก สวัสดิการ ครัวเรือนยากจน ทุกข์ยาก ลำบาก กติกาข้อตกลงการเป็น สมาชิก การรับประโยชน์ เป็นต้น) มีวิธีดำเนินงาน ของงาน แต่ละส่วน อย่างไร</p> <p>๒) งานแต่ละส่วน/ประเด็นมีข้อมูลอะไรบ้างที่เกี่ยวข้อง(เช่น จำนวนสมาชิก ประเภทสมาชิก เช่น เป็นผู้สูงอายุ เด็ก คน พิการ คนยากจน ประเภทสวัสดิการ ทุนหมุนเวียน ระบบ บัญชี คณะกรรมการ กติกาข้อตกลง เงื่อนไขของการเป็น สมาชิก กรรมการ การรับสวัสดิการ การรับบริการกู้-ยืม  เป็นต้น)มีที่มาจากแหล่งข้อมูลใด ได้มาอย่างไร</p> <p>๓) ท่านนำเอาข้อมูลที่ได้ มาใช้ประโยชน์อย่างไร (เช่น ขยาย กลุ่ม เพิ่มวงเงิน เพิ่มประเภทสวัสดิการ ตรวจสอบบัญชี/ การบริหารจัดการ จัดทำแผนกลุ่ม สรุปรายงานการจัดการ กองทุน เป็นต้น)</p> <p>๔) มีขั้นตอนในการนำใช้ ในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง (เช่น สรุปผลการประกอบการ คืบข้อมูลและหาข้อสรุปกับสมาชิก ในประเด็น การบริการบัญชี ทบทวนระเบียบ กติกา ข้อตกลง เป็นต้น)</p> <p>๕) ใครบ้างที่เกี่ยวข้องในการนำใช้ข้อมูล (เช่น แกนนำกลุ่ม สมาชิก หน่วยงานที่เกี่ยวข้องใน และนอกพื้นที่ เป็นต้น )</p> <p>๖) ในกระบวนการนำใช้ข้อมูล ท่านจำเป็นต้องใช้ข้อมูล เพิ่มเติม ที่นอกจากข้อมูลที่มีอยู่ ท่านมีแนวทางในการ ดำเนินการอย่างไร (เช่น ข้อมูลการเพิ่มประเภทสวัสดิการ การรวมทุนหลายกองทุน เป็นต้น)</p>	
<p>ชมรมผู้สูงอายุ</p>	<p>๑. ลักษณะงานที่ดำเนินการ</p> <p>๒. ข้อมูลที่นำใช้ แหล่งที่มา วิธีการหรือกระบวนการ</p>	<p>๑) ลักษณะงานที่ดำเนินการของชมรมผู้สูงอายุมีงาน อะไรบ้าง (เช่น บริหารองค์กรตามแนวทางของการจัด ทะเบียนเป็นนิติบุคคล จิตอาสา ระดมทุนจัดสวัสดิการป่วย</p>	

ผู้ให้ข้อมูล	ขอบเขตข้อมูลที่ต้องการ	แนวคำถาม	รายละเอียด
	<p>นำใช้</p> <p>๓. ผู้เกี่ยวข้องในกระบวนการนำใช้ หรือเกี่ยวข้องกับการได้ข้อมูล</p> <p>๔. ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม มีวิธีการได้มาอย่างไร</p>	<p>ตาย สนับสนุนกิจกรรมผู้สูงอายุ เช่น โรงเรียนผู้สูงอายุ เยี่ยมดูแลที่บ้าน เป็นต้น) มีวิธีดำเนินงาน ของงานแต่ละส่วน อย่างไร</p> <p>๒) งานแต่ละส่วน/ประเด็นมีข้อมูลอะไรบ้างที่เกี่ยวข้อง(เช่น จำนวนสมาชิก คณะกรรมการ การได้มาของสมาชิก/กรรมการ การระดมเงินออม เพื่อสวัสดิการ เป็นต้น)มีที่มา จากแหล่งข้อมูลใด ได้มาอย่างไร</p> <p>๓) ท่านนำเอาข้อมูลที่ได้ มาใช้ประโยชน์อย่างไร (เช่น ปรับวิธีทำงาน ทำแผนงานของชมรม ขยายสมาชิก เพิ่มงานกิจกรรม เป็นต้น)</p> <p>๔) มีขั้นตอนในการนำใช้ ในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง (เช่น สรุปผลการดำเนินการ ประชาคมรายหมู่บ้าน คัดเลือกข้อมูลให้แก่สมาชิก เป็นต้น)</p> <p>๕) ใครบ้างที่เกี่ยวข้องในการนำใช้ข้อมูล (เช่น แกนนำผู้สูงอายุ รพ.สต. กลุ่มจิตอาสา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในและนอกพื้นที่ เป็นต้น )</p> <p>๖) ในกระบวนการนำใช้ข้อมูล ท่านจำเป็นต้องใช้ข้อมูลเพิ่มเติม ที่นอกจากข้อมูลที่มีอยู่ ท่านมีแนวทางในการดำเนินการอย่างไร</p>	

ตารางที่ ๑.๔ การทบทวน และเทียบเคียงข้อมูล และวิธีการนำใช้ข้อมูลของ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.)

ผู้ให้ข้อมูล	ขอบเขตข้อมูลที่ต้องการ	แนวคำถาม	รายละเอียด
<p>ผู้แทน รพ.สต. (ผู้อำนวยการหรือ ผู้แทนโรงพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพตำบล)</p>	<p>๑. ลักษณะงานที่ดำเนินการ ๒. ข้อมูลที่นำใช้ แหล่งที่มา วิธีการหรือกระบวนการ นำใช้ ๓. ผู้เกี่ยวข้องในกระบวนการ นำใช้ หรือเกี่ยวข้อง กับการได้ข้อมูล ๔. ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม มีวิธีการได้มาอย่างไร</p>	<p>๑) งานที่ รพ.สต. ดำเนินการอยู่ในพื้นที่มีงาน อะไรบ้าง มีการจัดกลุ่มงานหรือลักษณะการ ดำเนินงานอย่างไร (เช่น ๑) งานบริหาร ได้แก่ งาน อำนวยการ งานบริหารทั่วไป งานบริหารบุคคล งาน บริหารการเงิน งานบริหารพัสดุ ๒) งานบริการ สาธารณสุข ได้แก่ การจัดบริการ/การส่งเสริม สุขภาพตามกลุ่มอายุ กลุ่มเด็ก ๐-๕ ปี เช่น งานเฝ้า ระวังภาวะโภชนาการ งานบริการคลินิกสุขภาพเด็กดี งานบริการศูนย์พัฒนาเด็ก (ศพด.) เป็นต้น กลุ่มเด็ก และเยาวชน เช่น งานอนามัยโรงเรียน งานสร้างเสริม ภูมิคุ้มกันโรคในโรงเรียน งานให้คำปรึกษา เป็นต้น งานด้านการรักษาพยาบาล งานฟื้นฟูสภาพ งานทันต สาธารณสุข งานควบคุมและป้องกันโรค งานการ จัดบริการผู้สูงอายุ งานคุ้มครองผู้บริโภคในชุมชน งานจัดบริการงานสุขภาพจิต งานด้านการจัดบริการ การแพทย์แผนไทย ๓) งานการบริการวิชาการ ได้แก่ งานข้อมูลข่าวสาร งานพัฒนาบุคลากร งาน ศึกษาวิจัย งานบริการวิชาการ ๔) งานการสนับสนุน องค์กรอื่น ได้แก่ งานตามนโยบายร่วมกับหน่วยงาน อื่นๆ งานสนับสนุนการปฏิบัติงานตาม พรบ. สาธารณสุข งานสาธารณสุขภาคประชาชน งาน สาธารณสุขมูลฐาน งานประกันสุขภาพ กองทุน สุขภาพ เป็นต้น) ให้อธิบายรายละเอียดวิธีดำเนินงาน ของงานของแต่ละงาน ขั้นตอน ข้อมูลที่มีอยู่และ ข้อมูลที่น่าใช้รวมทั้งผู้ที่เข้ามาเกี่ยวข้องในการทำงาน</p>	

ผู้ให้ข้อมูล	ขอบเขตข้อมูลที่ต้องการ	แนวคำถาม	รายละเอียด
		<p>๒) การดำเนินงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ งานแต่ละงานใช้ข้อมูลอะไรบ้าง ข้อมูลที่ใช้ในการดำเนินงานได้มาจากแหล่งใดบ้าง (ฐานข้อมูล รายงาน ผลการดำเนินงาน ตัวชี้วัด) วิธีเลือกใช้และการได้มาซึ่งข้อมูลได้มาอย่างไร</p> <p>๓) ท่านมีวิธีการนำใช้ประโยชน์จากข้อมูลเหล่านั้นอย่างไรบ้าง (เช่น ทำแผน จัดบริการ ทำกิจกรรม ทำโครงการ ทำนวัตกรรม) ให้ยกตัวอย่างการนำใช้ประโยชน์ของข้อมูลในการทำงานแต่ละส่วน</p> <p>๔) ท่านมีการนำใช้ข้อมูลในขั้นตอนหรือกระบวนการใดบ้างในการทำงาน (เช่น วิเคราะห์สถานการณ์ ปัญหาและความต้องการ กระบวนการออกแบบการบริการ เป็นต้น) และมีการนำใช้อย่างไร</p> <p>๕) ใครบ้างที่เกี่ยวข้องในการนำใช้ข้อมูล ในบทบาทเป็นคนทำหลัก คนทำร่วม และคนสนับสนุน (เช่น ผู้รับผิดชอบงาน ผู้ที่ทำงานร่วม (อสม. อผส. จิตอาสา แกนนำกลุ่ม ผู้นำชุมชน โรงเรียน ศพด.) ผู้สนับสนุนการดำเนินงาน เป็นต้น )</p> <p>๖) ในการนำใช้ข้อมูลมาใช้ประโยชน์ในการทำงาน ข้อมูลของท่านเพียงพอหรือไม่ กรณีไม่เพียงพอหรือขาดข้อมูลท่านดำเนินการอย่างไร หรือมีแนวทางในการหาข้อมูลเพิ่มเติมอย่างไร</p>	

### ๑. แนวคิด หลักการ

เครือข่ายร่วมสร้างชุมชนท้องถิ่นน่าอยู่ได้ดำเนินการจัดทำชุดข้อมูล ได้แก่ ระบบข้อมูลตำบล (TCNAP) การวิจัยชุมชน (RECAP) และข้อมูลอื่น ๆ ที่มีในชุมชน เช่น ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ข้อมูลการรับเงินช่วยเหลือของผู้สูงอายุ (เบี้ยยังชีพ) หรือข้อมูลจากหน่วยงานต่างๆ เช่น ข้อมูลด้านสุขภาพจากระบบข้อมูลของ รพ.สต. ข้อมูลทางด้านการเกษตรจากเกษตรตำบล การศึกษานอกโรงเรียน (กศน.) สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงทางมนุษย์ (พม.) และจากเวทีประชุม ซึ่งพื้นที่ได้มีการนำใช้ประโยชน์จากข้อมูลในหลายลักษณะในการสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อพื้นที่

การทำความเข้าใจตั้งแต่การทบทวน เทียบเคียงข้อมูลและการวิเคราะห์การนำใช้ข้อมูลของตำบล โดย ๔ องค์กรหลัก ได้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) ผู้แทนกลุ่ม องค์กรชุมชน เป็นต้น ซึ่งประกอบด้วย การเลือกข้อมูล วิธีการ กระบวนการ นำข้อมูลไปใช้อย่างน้อย ๒ ส่วน คือ ๑) การนำใช้ข้อมูลในการพัฒนางานในโครงการตำบลสุขภาพะ ได้แก่ จัดระบบและพัฒนาหลักสูตร พัฒนานวัตกรรม พัฒนานโยบายสาธารณะ และ ๒) การนำใช้ข้อมูลในการพัฒนางานประจำโดย ๔ องค์กรหลัก ได้แก่ แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือตำบล ข้อบัญญัติท้องถิ่น เวทีประชาคม เวทีพัฒนานโยบายสาธารณะการพัฒนาข้อเสนอโครงการต่างๆ โครงการพัฒนาพื้นที่เฉพาะประเด็น โครงการกองทุนสุขภาพระดับพื้นที่ เป็นต้น บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำใช้ข้อมูลทั้งหลัก ร่วมหนุน ตลอดจนข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม จะช่วยให้เห็นถึงแนวทางการนำใช้ข้อมูลของตำบลที่นำไปสู่การพัฒนาพื้นที่ การออกแบบงานและกิจกรรม พัฒนานวัตกรรม ต่อยอด ขยายเครือข่าย และเป็นการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนท้องถิ่นต่อไป

### ๒. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้นักวิชาการทำความเข้าใจแนวทางการวิเคราะห์การนำใช้ข้อมูลในการพัฒนางานในโครงการตำบลสุขภาพะ และแนวทางการวิเคราะห์การนำใช้ข้อมูลในการพัฒนางานประจำโดย ๔ องค์กรหลัก

๒) เพื่อให้นักวิชาการสามารถวิเคราะห์การนำใช้ข้อมูลในการพัฒนางานในโครงการตำบลสุขภาพะ และการนำใช้ข้อมูลในการพัฒนางานประจำโดย ๔ องค์กรหลัก

### ๓. วิธีดำเนินการ

๑. นักวิชาการทำการรวบรวมข้อมูลที่ได้จากส่วนที่ ๒ การนำใช้ข้อมูลตำบลของ ๔ องค์กรหลัก ได้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) ผู้แทนกลุ่ม องค์กรชุมชน เป็นต้น รวบรวมอย่างเป็นระบบ มาประกอบการวิเคราะห์การนำใช้ข้อมูลตำบล

๒. นักวิชาการร่วมกันวิเคราะห์การนำใช้ข้อมูลตำบลตามแนวทางการวิเคราะห์การนำใช้ข้อมูลในการพัฒนางานในโครงการตำบลสุขภาพะ และแนวทางการวิเคราะห์การนำใช้ข้อมูลในการพัฒนางานประจำโดย ๔ องค์กรหลัก และระบุประเด็น รายละเอียดเพิ่มเติมจากแนวทาง ดังนี้

๑) แนวทางการนำใช้ข้อมูลในการพัฒนางานในโครงการตำบลสุขภาวะ: การจัดระบบและการพัฒนาหลักสูตรเรียนรู้ภายใน ภายนอก ดังตารางที่ ๒.๑(๑)

๒) แนวทางการนำใช้ข้อมูลในการพัฒนางานในโครงการตำบลสุขภาวะ: การพัฒนาโดยยาสธารณะในพื้นที่ ๑๖ ประเด็นปัจจัยกำหนดสุขภาพ และปัจจัยสังคมกำหนดภาวะสุขภาพ ดังตารางที่ ๒.๑(๒)

๓) แนวทางการนำใช้ข้อมูลในการพัฒนางานในโครงการตำบลสุขภาวะ: การพัฒนานวัตกรรม ดังตารางที่ ๒.๑(๓)

๔) แนวทางการวิเคราะห์การนำใช้ข้อมูลในการพัฒนางานประจำโดย ๔ องค์กรหลัก ดังตารางที่ ๒.๒

#### **๔. ผลผลิตและผลลัพธ์ที่ต้องการ**

๑) นักวิชาการมีความเข้าใจแนวทางการวิเคราะห์การนำใช้ข้อมูลในการพัฒนางานในโครงการตำบลสุขภาวะ และแนวทางการวิเคราะห์การนำใช้ข้อมูลในการพัฒนางานประจำโดย ๔ องค์กรหลัก

๒) นักวิชาการวิเคราะห์การนำใช้ข้อมูลในการพัฒนางานในโครงการตำบลสุขภาวะ และการนำใช้ข้อมูลในการพัฒนางานประจำโดย ๔ องค์กรหลัก

๒.๑ แนวทางการนำใช้ข้อมูลในการพัฒนางานในโครงการตำบลสุขภาวะ: การจัดระบบและการพัฒนาหลักสูตรเรียนรู้ภายใน ภายนอก

ตารางที่ ๒.๑ (๑) แนวทางการนำใช้ข้อมูลในการพัฒนางานในโครงการตำบลสุขภาวะ: การจัดระบบและการพัฒนาหลักสูตรเรียนรู้ภายใน ภายนอก

คำชี้แจง ให้ขีด ✓ ในช่องที่สอดคล้องกับการนำใช้ข้อมูลในการพัฒนางานในโครงการตำบลสุขภาวะของพื้นที่การจัดระบบและการพัฒนาหลักสูตรเรียนรู้ภายใน ภายนอก

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่น่าใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของ ข้อมูลที่น่าใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำใช้ ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำใช้ ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อปท. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
<input type="checkbox"/> ๑.การ จัดระบบและการ พัฒนาหลักสูตร เรียนรู้ภายใน ภายนอก	<input type="checkbox"/> สถานการณ์ปัญหาและความ ต้องการ ๕ ด้าน ได้แก่ สังคม เศรษฐกิจ สภาวะแวดล้อม สุขภาพ และการเมืองการ ปกครอง <input type="checkbox"/> สถานการณ์ปัญหาของชุมชน ท้องถิ่นใน ๑๐ เรื่อง <input type="checkbox"/> ข้อมูล ๑๓ กลุ่มประชากร เป้าหมาย <input type="checkbox"/> ข้อมูลทุนทางสังคมและ ศักยภาพตำบล ๖ ระดับ ราย หมู่บ้านและภาพรวมตำบล <input type="checkbox"/> ข้อมูลงาน กิจกรรม ความ เชี่ยวชาญ และนวัตกรรมของทุน ทางสังคม <input type="checkbox"/> ศักยภาพและความพร้อมของ ทุนทางสังคมในการสร้างการ เรียนรู้ต่อประชากรเป้าหมาย <input type="checkbox"/> การจัดการ ได้แก่ การจัดการ	<input type="checkbox"/> นำเข้าสู่การประชุมทีมเพื่อ สร้างความเข้าใจร่วมกัน ได้แก่ สถานการณ์ปัญหาและความ ต้องการ ข้อมูลกลุ่มประชากร เป้าหมาย ข้อมูลทุนทางสังคม และศักยภาพ เป็นต้น <input type="checkbox"/> การวิเคราะห์จุดเด่น อัตลักษณ์ ของพื้นที่ <input type="checkbox"/> การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ โยงใยของงานและกิจกรรม งานที่ ดำเนินการส่วนใหญ่ของพื้นที่ เพื่อแสดงให้เห็นระบบหลัก และ งานที่ดำเนินการรองลงมาเพื่อ แสดงให้เห็นระบบย่อย <input type="checkbox"/> การประชุมกำหนดโครงสร้าง ทีมการพัฒนาหลักสูตรการ เรียนรู้ ได้แก่ ทีมบริหาร ทีม วิชาการ ทีมจัดการ เป็นต้น <input type="checkbox"/> กระบวนการออกแบบ โครงสร้างหลักสูตรการออกแบบ	<b>คนทำหลัก</b> <input type="checkbox"/> ผู้บริหารอปท. <input type="checkbox"/> ทีมนักวิชาการพื้นที่ <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.... <b>คนทำร่วม</b> <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ รพ.สต. <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ อปท. <input type="checkbox"/> แกนนำ กลุ่ม องค์กรชุมชน <input type="checkbox"/> ผู้แทนท้องถิ่น <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.... <b>คนหนุน</b> <input type="checkbox"/> สำนักสนับสนุนสุขภาวะชุมชน (สำนัก ๓) สสส. <input type="checkbox"/> ศูนย์วิจัยและพัฒนาระบบ สุขภาพชุมชน (ศวช.) คณะ พยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น <input type="checkbox"/> สถาบันการศึกษา <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ....	<input type="checkbox"/> ระบุ.... <input type="checkbox"/> ระบุ.... <input type="checkbox"/> ระบุ.... <input type="checkbox"/> ระบุ....	ระบุ.... ระบุ....

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่น่าใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของ ข้อมูลที่น่าใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำใช้ ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำใช้ ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อปท. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
	<p>คน การจัดการงาน การจัดการ ข้อมูล การจัดการเงิน/แหล่ง ประโยชน์</p> <p><input type="checkbox"/> ผลผลิต/ผลลัพธ์ที่เกิดจาก ดำเนินงาน ได้แก่ ผู้ได้รับ ประโยชน์ ๑๓ กลุ่มประชากร ผลกระทบ ๕ ด้านของชุมชน ท้องถิ่น ผลกระทบต่อการจัดการ สถานการณ์ปัญหาของชุมชน ท้องถิ่น ๑๐ เรื่อง ผลกระทบต่อ ๗+๑ นโยบายสาธารณะ ผลกระทบต่อ ๗ คุณลักษณะการ จัดการตนเอง</p> <p><input type="checkbox"/> ปัจจัย สนับสนุน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ....</p>	<p>รายวิชา</p> <p><input type="checkbox"/> กระบวนการออกแบบ กระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <p><input type="checkbox"/> การพัฒนาศักยภาพแหล่ง เรียนรู้</p> <p><input type="checkbox"/> การวิเคราะห์เทียบเคียงกับ พื้นที่อื่น</p> <p><input type="checkbox"/> การประเมินผลการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปรายงาน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ....</p>			



ตารางที่ ๒.๑ (๒) แนวทางการนำใช้ข้อมูลในการพัฒนางานในโครงการตำบลสุภาพะ: การพัฒนานโยบายสาธารณะในพื้นที่ ๑๖ ประเด็นปัจจัยกำหนดสุขภาพ และ ปัจจัยสังคมกำหนดภาวะสุขภาพ

คำชี้แจง ให้ขีด ✓ ในช่องที่สอดคล้องกับการนำใช้ข้อมูลในการพัฒนางานในโครงการตำบลสุภาพะของพื้นที่: การพัฒนานโยบายสาธารณะในพื้นที่ ๑๖ ประเด็นปัจจัย กำหนดสุขภาพ และปัจจัยสังคมกำหนดภาวะสุขภาพ

ประเด็น/ เป้าหมาย ของการนำ ใช้ข้อมูลของ ตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่น่าใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูลที่น่าใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำใช้ ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการ นำใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายกอบท. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
<b>๑. การจัดการปัจจัยเสี่ยงด้านสุขภาพ (๔ ประเด็น)</b>					
<input type="checkbox"/> ๑) การ ควบคุมการ บริโภค ยาสูบ	<input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละผู้มีพฤติกรรมสูบบุหรี่ ประจำ แยกตามกลุ่มวัย ได้แก่ เด็ก < ๑๕ ปี วัยทำงาน(๑๕-๕๙ ปี) ผู้สูงอายุ เป็นต้น <input type="checkbox"/> อายุผู้สูบบุหรี่ (อายุน้อยที่สุด อายุมาก ที่สุด) <input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละของครัวเรือนที่มีผู้สูบ บุหรี่เป็นประจำ <input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละของครัวเรือนที่มีผู้สูบ บุหรี่เป็นประจำและมีเด็กปฐมวัย (แรก เกิด-๕ปี) อยู่ด้วย <input type="checkbox"/> จำนวนบุคคลต้นแบบที่ไม่สูบบุหรี่ต่อ ปชก. ๑๕ ปีขึ้นไป <input type="checkbox"/> จำนวนคนต้นแบบที่เลิกบุหรี่ยุติไป ๑๕ ปีขึ้นไป <input type="checkbox"/> จำนวนครัวเรือนต้นแบบในการ ลดละ เลิก บุหรี่ <input type="checkbox"/> จำนวนอาสาสมัครที่รณรงค์การควบคุม การบริโภคยาสูบ ระบุประเภทอาสาสมัคร	<input type="checkbox"/> วิเคราะห์สถานการณ์การบริโภค ยาสูบในพื้นที่ <input type="checkbox"/> ใช้ในการประกอบกลุ่มเป้าหมายในการ ทำงาน <input type="checkbox"/> ใช้เป็นข้อมูลพื้นฐาน ออกแบบกิจกรรมในการควบคุมการ บริโภคยาสูบ <input type="checkbox"/> ใช้ในการรณรงค์ในทุกระดับการเสริม ทักษะและให้ความรู้การเฝ้าระวังและ ป้องกันปัญหาเสพยาเสพติด การกำหนด พื้นที่ปลอดบุหรี่และสารเสพติด การ สร้างมาตรการสังคมและชุมชนการบังคับ ใช้กฎหมาย การบำบัดและฟื้นฟู <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....	<b>คนทำหลัก</b> <input type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบงาน (กอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) <input type="checkbox"/> ผู้บริหาร อปท. <input type="checkbox"/> อื่น ๆ..... <b>คนทำร่วม</b> <input type="checkbox"/> ท้องที่ (กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน) <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่/พนักงานอปท. <input type="checkbox"/> กลุ่มทางสังคม องค์กร ชุมชน สภาเด็กและเยาวชน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ..... <b>คนหนุน</b> <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ รพ.สต.(คลินิก ให้คำปรึกษาเลิกบุหรี่) <input type="checkbox"/> ผู้ปกครองเด็กและเยาวชน <input type="checkbox"/> โรงเรียน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....	<input type="checkbox"/> ระบุ.... <input type="checkbox"/> ระบุ.... <input type="checkbox"/> ระบุ.... <input type="checkbox"/> ระบุ....	ระบุ.... ระบุ....

ประเด็น/ เป้าหมาย ของการนำ ใช้ข้อมูลของ ตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่ใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูลที่ใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำใช้ ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการ นำใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายกอบต. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
	<p>และจำนวน ได้แก่ อาสาสมัครในโรงเรียน. อสม ผู้นำชุมชน นักเรียน เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนชมรมและกลุ่มที่มีกติกา ข้อตกลงในการควบคุมการสูบบุหรี่</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนหน่วยงานที่ปลอดบุหรี่</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนพื้นที่สาธารณะปลอดบุหรี่</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนหมู่บ้านสีขาว(ปลอดสารเสพติด)</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนศูนย์หรือสถานที่เพื่อการบำบัด การติดบุหรี่หรือสารเสพติด</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนกิจกรรมในการควบคุมการ บริโภคยาสูบ</p> <p><input type="checkbox"/> กิจกรรมรณรงค์ที่เกี่ยวข้องกับการลด การบริโภคยาสูบ ระบุช่องทางการรณรงค์ และจำนวนครั้ง ได้แก่ ประชาสัมพันธ์เสียง สปอร์ตโฆษณา ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/> ระบุสถานที่ที่กำหนดให้เป็นเขตปลอด บุหรี่ตามกฎหมาย ได้แก่ โรงพยาบาล วัด โรงเรียน เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/> ระบุพื้นที่ที่ห้ามสูบบุหรี่ ในพื้นที่ ได้แก่ การห้ามสูบบุหรี่ในงานบุญ การห้ามสูบ บุหรืงานประเพณีของชุมชน เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/> ระบุมาตรการทางสังคมที่กำหนดโดย ชุมชน เช่น การห้ามสูบบุหรี่ในงานบุญ การ ห้ามสูบบุหรี่งานประเพณีของชุมชน เป็นต้น</p>				

ประเด็น/ เป้าหมาย ของการนำ ใช้ข้อมูลของ ตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้ (ให้ระบุงค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุนรายละเอียด เช่น การนำใช้ ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการ นำใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุนรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายกอบท. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
	<input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....				
<input type="checkbox"/> ๒) การ ควบคุมการ บริโภค เครื่องดื่ม แอลกอฮอล์ และลด อุบัติเหตุ จรรยาจร	<input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละของผู้ที่มีพฤติกรรม ดื่มสุราเป็นประจำแยกตามกลุ่มอายุ ได้แก่ เด็กน้อยกว่า ๑๕ ปี วัยทำงาน ๑๕-๕๙ ปี ผู้สูงอายุ <input type="checkbox"/> อายุผู้ดื่มสุรา(อายุน้อยที่สุด อายุมาก ที่สุด) <input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละครัวเรือนที่มีผู้ดื่มสุรา <input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละครัวเรือนที่มีผู้ดื่มสุรา เป็นประจำและมีเด็กปฐมวัย(แรกเกิด-๕ปี) อยู่ด้วย <input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละครัวเรือนที่มีผู้ดื่มสุรา เป็นประจำและมีผู้สูงอายุ(๖๐ ปีขึ้นไป) อยู่ ด้วย <input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละผู้ที่บาดเจ็บจาก อุบัติเหตุจรรยาจร จำแนกตามกลุ่มอายุ ดังนี้ เด็กปฐมวัย (อายุแรกเกิด-๕ปี) เด็ก (อายุ ๖-๑๒ ปี) เยาวชน (อายุ ๑๓-๒๔ ปี) วัย ทำงาน (อายุ ๑๕-๕๙ ปี) ผู้สูงอายุ(อายุ ๖๐ ปีขึ้นไป) <input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละครัวเรือนที่มี ผู้บาดเจ็บจากอุบัติเหตุจรรยาจร(ในรอบปี) <input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละพฤติกรรมเสี่ยงจาก การได้รับบาดเจ็บจากอุบัติเหตุจรรยาจร เช่น	<input type="checkbox"/> วิเคราะห์สถานการณ์การดื่มสุราใน พื้นที่ <input type="checkbox"/> วิเคราะห์สถานการณ์การเกิดอุบัติเหตุ จรรยาจร แยกตามอายุของผู้ประสบเหตุ และพฤติกรรมเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ <input type="checkbox"/> ใช้ในการประกอบกลุ่มเป้าหมายในการ ทำงาน <input type="checkbox"/> ใช้เป็นข้อมูลพื้นฐาน แผนงาน โครงการในการควบคุมการ บริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์และลด อุบัติเหตุจรรยาจร <input type="checkbox"/> ใช้ในการรณรงค์และประชาสัมพันธ์ การบังคับใช้กฎหมายและมาตรการทาง สังคม การจัดสภาพแวดล้อมการ เสริมสร้างศักยภาพ ทักษะแกนุคคลและ ครอบครัว การสร้างนวัตกรรมช่วยเหลือใน ชุมชน <input type="checkbox"/> อื่นๆ.....	<b>คนทำหลัก</b> <input type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบงาน (ศูนย์ ป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัย) <input type="checkbox"/> ผู้บริหาร อปท. <input type="checkbox"/> อื่น ๆ..... <b>คนร่วม</b> <input type="checkbox"/> ท้องที่ (กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน) <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่/พนักงานอปท. <input type="checkbox"/> กลุ่มทางสังคม องค์กร ชุมชน สภาเด็กและเยาวชน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ..... <b>คนหนุน</b> <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ รพ.สต.(คลินิก เล็กเหล้า) <input type="checkbox"/> ผู้ปกครองเด็กและเยาวชน <input type="checkbox"/> โรงเรียน <input type="checkbox"/> หน่วยกู้ชีพ กู้ภัย <input type="checkbox"/> วัดปลอดเหล้า <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....		

ประเด็น/ เป้าหมาย ของการนำ ใช้ข้อมูลของ ตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำใช้ ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการ นำใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อบท. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
	<p>การขับเคลื่อนกิจกรรมขนานไม่สวมหมวกกันน็อก</p> <p>การขับเคลื่อนไม่คาดเข็มขัด การขับเร็ว</p> <p>เกินกว่าที่กฎหมายกำหนด การเมาแล้วขับ</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนเครือข่ายรณรงค์การลดการ</p> <p>บริโภคแอลกอฮอล์ ได้แก่ อาสาสมัครใน</p> <p>โรงเรียน อสม. ผู้นำชุมชน เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละครัวเรือนต้นแบบเลิก</p> <p>สุรา</p> <p><input type="checkbox"/> มาตรการทางสังคมลดเหล้าในงานบุญ</p> <p>ประเพณีของชุมชน/ตำบล งานบุญ</p> <p>ประเพณีและมาตรการ ได้แก่ เทศกาล</p> <p>สงกรานต์ เทศกาลวันเข้าพรรษา เทศกาลปี</p> <p>ใหม่ งานบุญลอยกระทง เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/> ประชาสัมพันธ์ผ่านประเพณีวัฒนธรรม</p> <p>วันสำคัญทางศาสนาหรือกิจกรรมต่าง ๆ</p> <p>ของชุมชน</p> <p><input type="checkbox"/> ประเพณีวัฒนธรรม วันสำคัญทาง</p> <p>ศาสนาหรือกิจกรรมต่าง ๆ ของชุมชนที่มี</p> <p>การรณรงค์การลดการบริโภคเครื่องดื่ม</p> <p>แอลกอฮอล์มีช่องทางการรณรงค์ ได้แก่</p> <p>ประชาสัมพันธ์เสียง สปอร์ตโฆษณา เป็น</p> <p>ต้น</p> <p><input type="checkbox"/> ผูกอบรมทักษะ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม</p> <p>ลด ละ เลิกการดื่มสุรา ระบุจำนวน</p> <p>รายละเอียดกิจกรรม</p>				

ประเด็น/ เป้าหมาย ของการนำ ใช้ข้อมูลของ ตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่ใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูลที่ใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุนายละเอียด เช่น การนำใช้ ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการ นำใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุนายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายกอบต. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
	<input type="checkbox"/> จำนวน และร้อยละ บุคคลที่ได้รับการ เชิดชูบุคคล ครอบครัว หรือ ชุมชนต้นแบบ <input type="checkbox"/> กิจกรรมในการป้องกันอุบัติเหตุจราจร และการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ได้แก่ การรณรงค์และป้องกันนักดื่มหน้า ใหม่ การรณรงค์ป้องกันไม่ให้เด็กและ เยาวชนดื่มสุรา เป็นต้น <input type="checkbox"/> มีบริการคลินิกช่วยเลิก ๑ตำบล ๑ จุด บริการ <input type="checkbox"/> การใช้สมุนไพรเพื่อลดการดื่ม ระบุชนิด สมุนไพร <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....				
<input type="checkbox"/> ๓) การ จัดการภัย พิบัติ	<input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละของการภัยพิบัติ จำแนกตามประเภทของอุบัติเหตุที่เคย เกิดขึ้นในพื้นที่ ได้แก่ น้ำท่วม ดินถล่ม ลม พายุ ไฟป่า แผ่นดินไหว เป็นต้น <input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละครัวเรือนที่ได้รับ ความเสียหายหรือผลกระทบจากการเกิด ภัยพิบัติ (ในรอบปีที่ผ่านมา) <input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละกลุ่มเป้าหมายที่ จำเป็นต้องให้การดูแลช่วยเหลือเมื่อเกิดภัย พิบัติ <input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละครัวเรือนที่มี กลุ่มเป้าหมายที่จำเป็นต้องให้การดูแล ช่วยเหลือเมื่อเกิดภัยพิบัติ	<input type="checkbox"/> วิเคราะห์สถานการณ์การเกิดภัยพิบัติ ในพื้นที่ ผลกระทบที่เกิดกับครัวเรือน <input type="checkbox"/> ใช้ในการกำหนดกลุ่มเป้าหมายในการ ทำงานด้านภัยพิบัติ <input type="checkbox"/> ใช้ออกแบบการจัดการภัยพิบัติ จัดทำ แผนการจัดการภัยพิบัติ โดยใช้ข้อมูลเพื่อ การออกแบบ <input type="checkbox"/> ใช้ออกแบบการแก้ปัญหา ด้วย ศักยภาพที่มีอยู่ของชุมชน หรือการต่อ ยอดพัฒนางาน พัฒนาวัดกรรม การทำ ข้อเสนอผลงานของอปท.ที่แสดงถึงการ จัดการตนเองของพื้นที่เพื่อประกวด ขอรับรางวัลหรือ สรุปลผลการดำเนินงาน	<b>คนทำหลัก</b> <input type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบงาน (ศูนย์ ป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัย) <input type="checkbox"/> ผู้บริหาร อปท. <input type="checkbox"/> อื่น ๆ..... <b>คนร่วม</b> <input type="checkbox"/> ท้องที่ (กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน) <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่/พนักงานอปท. <input type="checkbox"/> กลุ่มทางสังคม องค์กร ชุมชน อาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) ชม. อพปร.		

ประเด็น/ เป้าหมาย ของการนำ ใช้ข้อมูลของ ตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่น่าใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูลที่น่าใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำใช้ ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการ นำใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อบท. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
	<input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละครัวเรือนที่มีความ เสี่ยงเมื่อเกิดภัยพิบัติ เช่น เสี่ยงเมื่อน้ำท่วม /ดินถล่ม /ลมพายุ /ไฟป่า /แผ่นดินไหว เป็น ต้น <input type="checkbox"/> จำนวนทุนทางสังคมและศักยภาพใน การจัดการภัยพิบัติ โดยแบ่งทุนทางสังคม ระดับบุคคล ครอบครัว กลุ่ม/องค์กรชุมชน แหล่งประโยชน์ หน่วยงานรัฐ/เอกชน เครือข่าย เช่น อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน (อปพร.) อาสาสมัครกู้ชีพกู้ภัย เป็น ต้น <input type="checkbox"/> จำนวนกิจกรรมในการจัดการภัยพิบัติ เช่น จัดทำแผนจัดการภัยพิบัติ ทั้งการ ป้องกัน การเผชิญเหตุ และฟื้นฟู การ ฝึกซ้อมเพื่อเผชิญเหตุกับภัยพิบัติ เป็นต้น <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....	<input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....	<input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่สาธารณสุข ชุมชนที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ <input type="checkbox"/> พยาบาลในพื้นที่ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ..... <b>คนหนุน</b> <input type="checkbox"/> กองทุนอื่นที่สนับสนุน งบประมาณเพื่อช่วยเหลือ กรณีเกิดภัยพิบัติ <input type="checkbox"/> ศูนย์เรียนรู้เพื่อป้องกัน และช่วยเหลือเมื่อเกิดภัยพิบัติ <input type="checkbox"/> โรงเรียน <input type="checkbox"/> หน่วยงานรัฐและเอกชน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....		
<input type="checkbox"/> ๔) การ จัดการ สิ่งแวดล้อม ขยะและ มลพิษ	<input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละปัญหาการจัดการขยะ ของชุมชน จำแนกตามสภาพปัญหาที่พบ ได้แก่ ประชาชนไม่ทิ้งขยะลงถังขยะที่ จัดเตรียมไว้ให้ ประชาชนนำขยะไปทิ้งในที่ สาธารณะ เป็นต้น <input type="checkbox"/> จำนวนขยะในพื้นที่เฉลี่ยต่อวัน <input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละครัวเรือนที่คัดแยก ขยะในครัวเรือน	<input type="checkbox"/> วิเคราะห์สถานการณ์ปัญหาและการ จัดการขยะของพื้นที่ <input type="checkbox"/> ใช้ประกอบการทำแผนงาน ออกแบบ โครงการ <input type="checkbox"/> ใช้จัดทำสรุปรายงานผลการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ด้านบริการ สาธารณะ <input type="checkbox"/> ใช้ออกแบบการแก้ปัญหา ด้วย	<b>คนทำหลัก</b> <input type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบงาน (กอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) <input type="checkbox"/> ผู้บริหาร อบท. <input type="checkbox"/> อื่น ๆ..... <b>คนร่วม</b> <input type="checkbox"/> ท้องที่ (กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน) <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่/พนักงานอบท.		

ประเด็น/ เป้าหมาย ของการนำ ใช้ข้อมูลของ ตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่ใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูลที่ใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำใช้ ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการ นำใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายกอบท. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
	<input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละครัวเรือนต้นแบบที่มี การจัดการขยะเอง <input type="checkbox"/> จำนวนทุนทางสังคมและศักยภาพใน การจัดการขยะ ได้แก่ บุคคลต้นแบบในการ จัดการขยะ ครัวเรือนต้นแบบการจัดการ ขยะ เป็นต้น <input type="checkbox"/> จำนวนกิจกรรมในการจัดการขยะ ได้แก่ การณรงค์ให้มีการลดปริมาณขยะ การคัด แยกขยะ และทิ้งขยะให้ถูกที่ การฝึกอบรม การคัดแยกขยะ การรีไซเคิลขยะการ ฝึกอบรมการทำปุ๋ยหมักน้ำหมักชีวภาพจาก ขยะ เป็นต้น <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....	ศักยภาพที่มีอยู่ของชุมชน หรือการต่อ ยอดพัฒนางาน พัฒนานวัตกรรม รวมถึงการจัดทำรายงานบริการ สาธารณะด้านการจัดการขยะ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....	<input type="checkbox"/> กลุ่มทางสังคม องค์กร ชุมชน เช่น อาสาสมัครจัดการ ขยะของชุมชน กลุ่มคัดแยก ขยะเพื่อรีไซเคิล กลุ่มทำปุ๋ย/ น้ำหมักจากขยะอินทรีย์ ธนาคารขยะ กองทุนขยะ <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่สาธารณสุข ชุมชนที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ..... <b>คนหนุน</b> <input type="checkbox"/> ศูนย์เรียนรู้เกี่ยวกับการ จัดการขยะ <input type="checkbox"/> โรงเรียน <input type="checkbox"/> หน่วยงานรัฐและเอกชน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....		
<b>๒. การสร้างปัจจัยเสริมด้านสุขภาพ (๓ ประเด็น)</b>					
<input type="checkbox"/> ๑) การ ส่งเสริม เกษตรกรรม ยั่งยืนสู่ อาหารสุข ภาวะ	<input type="checkbox"/> จำนวน และร้อยละประชากรที่ทำอาชีพ เกษตรกรรม <input type="checkbox"/> จำนวน และร้อยละครัวเรือนที่ทำ เกษตรกรรม <input type="checkbox"/> ขนาดพื้นที่ทางการเกษตร ตร.กม. <input type="checkbox"/> ทุนทางสังคมและศักยภาพในการจัดการ อาหารชุมชน ได้แก่ เกษตรกรต้นแบบ ครัวเรือนเกษตรต้นแบบ กลุ่มแปรรูป	<input type="checkbox"/> วิเคราะห์สถานการณ์พื้นที่ที่เกี่ยวข้อง กับการประกอบอาชีพเกษตรกรรม พื้นที่ ทำเกษตร แหล่งอาหาร ซึ่งมีส่วน เกี่ยวข้องเป็นแหล่งอาหารของพื้นที่ <input type="checkbox"/> จัดทำโครงการ การจัดทำแผนงาน ออกแบบการดำเนินงานการจัดการ อาหารชุมชน <input type="checkbox"/> การสรุปรายงานการบริการประจำปี	<b>คนทำหลัก</b> <input type="checkbox"/> กลุ่มเกษตรกรต้นแบบ <input type="checkbox"/> กลุ่มเกษตรปลอดภัย <input type="checkbox"/> อื่น ๆ..... <b>คนร่วม</b> <input type="checkbox"/> ท้องที่ (กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน) <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่/พนักงานอปท. <input type="checkbox"/> กลุ่มทางสังคม องค์กร		

ประเด็น/ เป้าหมาย ของการนำ ใช้ข้อมูลของ ตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่น่าใช้ (ให้ระบุงค์ประกอบของข้อมูลที่น่าใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุนรายละเอียด เช่น การนำใช้ ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการ นำใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุนรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายกอบท. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
	<p>อาหาร กลุ่มอนุรักษ์พันธุ์พืช/สัตว์ ตลาดนัด สีเขียว เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนกิจกรรมในการจัดการอาหาร ชุมชน เช่น การรณรงค์เกี่ยวกับการลดการใช้ สารเคมีในการทำเกษตรกรรม การ รณรงค์เกี่ยวกับการป้องกันอันตรายของ การใช้สารเคมีในการทำเกษตรกรรม  เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/> แนวทางการจัดการเรียนรู้ตามชุด กิจกรรมของการขับเคลื่อนเกษตรกรรม ยั่งยืนสู่อาหารเพื่อสุขภาพเพื่อใช้ในการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในพื้นที่และนอกพื้นที่</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนครั้งการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และ จัดการความรู้ทั้งในพื้นที่และข้ามพื้นที่</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนครั้งในการจัดเวทีในการพัฒนา นโยบายสาธารณะด้านการพัฒนาระบบ อาหารชุมชนโดยใช้พื้นที่เป็นตัวตั้งร่วมกัน ของภาคีเครือข่าย</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....</p>	<p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>	<p>ชุมชน</p> <p><input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่สาธารณสุข ชุมชนที่ปฏิบัติงานในพื้นที่</p> <p><input type="checkbox"/> กองทุนกลางของชุมชน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p> <p><b>คนหนุน</b></p> <p><input type="checkbox"/> กองทุนสำหรับกู้ยืม(กลุ่ม ออมทรัพย์เพื่อการผลิต กลุ่ม ออมทรัพย์ กองทุนหมู่บ้าน  เป็นต้น)</p> <p><input type="checkbox"/> โรงเรียนพอเพียง</p> <p><input type="checkbox"/> ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจ พอเพียง</p> <p><input type="checkbox"/> หมู่บ้านต้นแบบเศรษฐกิจ พอเพียง</p> <p><input type="checkbox"/> หน่วยงานรัฐและเอกชน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>		
<p><input type="checkbox"/> ๒) การ จัดการ สถาบัน การเงินเพื่อ สวัสดิการ</p>	<p><input type="checkbox"/> จำนวนสถาบันการเงินเพื่อสวัสดิการ สังคม</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนเงินในกองทุนสวัสดิการ</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนกองทุนที่จัดกิจกรรมสวัสดิการ สังคมโดยชุมชน เช่น เครือข่ายสัจจะสะสม</p>	<p><input type="checkbox"/> วิเคราะห์สถานการณ์ด้านเงินในการ ช่วยเหลือกันในพื้นที่</p> <p><input type="checkbox"/> ใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการออกแบบ การดำเนินงาน การสวัสดิการสังคมโดย ชุมชน</p>	<p><b>คนทำหลัก</b></p> <p><input type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบงาน(กอง สวัสดิการ)</p> <p><input type="checkbox"/> ผู้บริหารอปท.</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>		



ประเด็น/ เป้าหมาย ของการนำ ใช้ข้อมูลของ ตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่น่าสนใจ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูลที่น่าสนใจ)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำใช้ ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการ นำใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายกอบต. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
สังคมโดย ชุมชน	<p>ทรัพย์สิน กองทุนสวัสดิการชุมชนวันละบาท ธนาคารชุมชนตำบล กองทุนสวัสดิการ ผู้สูงอายุ สวัสดิการชุมชนบ้านมั่นคง <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....</p>	<p><input type="checkbox"/> สรุปรายงาน/ผลการดำเนินงาน ประจำปี <input type="checkbox"/> ข้อมูลประกอบการทำแผน ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>	<p><b>คนร่วม</b> <input type="checkbox"/> ท้องที่(กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน) <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่/ พนักงานอปท. <input type="checkbox"/> กลุ่มทางสังคม องค์กร ชุมชน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p> <p><b>คนหนุน</b> <input type="checkbox"/> คณะกรรมการสถาบัน การเงิน <input type="checkbox"/> กองทุนสวัสดิการชุมชน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>		
<input type="checkbox"/> ๓) การ พัฒนา ระบบ พลังงาน ชุมชน	<p><input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละครัวเรือนที่ใช้พลังงาน ทางเลือก <input type="checkbox"/> กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัด การพลังงานหมุนเวียน ได้แก่ บ่อแก๊สชีวภาพจากขยะเปียกหมัก บ่อแก๊สชีวภาพ ครัวเรือนต้นแบบใช้พลังงาน ทางเลือก กลุ่มผลิตเตาเผาถ่านอั้งโล่ เครื่อง สูบน้ำเพื่อการเกษตรกรรมด้วยพลังงาน แสงอาทิตย์ เป็นต้น <input type="checkbox"/> มีหลักสูตรความรู้การจัดการพลังงาน หมุนเวียน <input type="checkbox"/> จำนวน และสมาชิกเครือข่ายพลังงาน หมุนเวียน ต่อครัวเรือนทั้งหมดในพื้นที่</p>	<p><input type="checkbox"/> วิเคราะห์สถานการณ์ใช้พลังงาน ทางเลือกในพื้นที่ <input type="checkbox"/> ใช้เป็นข้อมูลในการออกแบบหลักสูตร ความรู้การจัดการพลังงานหมุนเวียน <input type="checkbox"/> สรุปรายงาน/ผลการดำเนินงาน ประจำปี <input type="checkbox"/> ข้อมูลประกอบการทำแผนพัฒนา ตำบลข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>	<p><b>คนทำหลัก</b> <input type="checkbox"/> กลุ่มอนุรักษ์พลังงาน <input type="checkbox"/> ผู้บริหารอปท. <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p> <p><b>คนร่วม</b> <input type="checkbox"/> ท้องที่(กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน) <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่/ พนักงานอปท. <input type="checkbox"/> กลุ่มทางสังคม องค์กร ชุมชน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p> <p><b>คนหนุน</b> <input type="checkbox"/> กลุ่มอปพร. <input type="checkbox"/> กลุ่มอาสาจัดการขยะ.</p>		

ประเด็น/ เป้าหมาย ของการนำ ใช้ข้อมูลของ ตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่น่าสนใจ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูลที่น่าสนใจ)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำใช้ ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการ นำใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายกอบต. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
	<input type="checkbox"/> กลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชนที่ศักยภาพ ในการจัดการพลังงานหมุน พร้อมระบุ รายละเอียด ได้แก่ กลุ่มอพพร. กลุ่มชรบ. คณะกรรมการจัดการน้ำ เป็นต้น <input type="checkbox"/> จำนวนโครงการ งาน กิจกรรมที่ เกี่ยวข้องกับการจัดการพลังงานหมุนเวียน ในแผนพัฒนาตำบล ข้อบัญญัติ/เทศ บัญญัติ <input type="checkbox"/> จำนวนกิจกรรมในการจัดการพลังงาน หมุนเวียน ได้แก่ การรณรงค์ให้มีการใช้ พลังงานหมุนเวียน เช่น แก๊สชีวภาพ พลังงานแสงอาทิตย์ เต้าเผาถ่านชีวมวล เป็นต้น <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....		<input type="checkbox"/> คณะกรรมการจัดการน้ำ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....		
<b>๓. การเสริมความเข้มแข็งองค์กรสร้างเสริมสุขภาพ (๔ประเด็น)</b>					
<input type="checkbox"/> ๑) ศาสน สถาน (วัด มัสยิด โบสถ์)	<input type="checkbox"/> จำนวนศาสนสถาน (วัด มัสยิด โบสถ์) <input type="checkbox"/> จำนวนแผน/โครงการ/กิจกรรมที่ เกี่ยวข้องกับศาสนสถาน (วัด มัสยิด โบสถ์) <input type="checkbox"/> งาน กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับศาสนสถาน (วัด มัสยิด โบสถ์) เช่น การจัดทำ ฐานข้อมูลเกี่ยวกับศาสนสถาน (วัด มัสยิด โบสถ์) ในพื้นที่ การมีส่วนร่วมในการ จัดกิจกรรมในวันสำคัญของวัด มัสยิด โบสถ์ <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....	<input type="checkbox"/> ใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการออกแบบ การดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ใช้เป็นกลไกในการขับเคลื่อนงาน <input type="checkbox"/> ใช้ประกอบการจัดทำแผนพัฒนา ตำบล (สร้าง ช่อม ตรวจสอบ) <input type="checkbox"/> ข้อมูลเบื้องต้นในจัดบริการสาธารณะ การส่งเสริมสุขภาพ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....	<b>คนทำหลัก</b> <input type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบงาน(สำนัก ปลัด/กองการศึกษา) <input type="checkbox"/> สภาวัฒนธรรมตำบล <input type="checkbox"/> ท้องที่(กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน) <b>ทำร่วม</b> <input type="checkbox"/> ผู้บริหารอปท. <input type="checkbox"/> ประชาชนในชุมชน <b>คนหนุน</b>		

ประเด็น/ เป้าหมาย ของการนำ ใช้ข้อมูลของ ตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำใช้ ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการ นำใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายกอบต. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
			<input type="checkbox"/> หน่วยงานรัฐ รพ.สต. รร. <input type="checkbox"/> วัด/ศาสนสถาน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....		
<input type="checkbox"/> ๒) <b>ท้องถิ่น คุณธรรม เห็นการมี ส่วนร่วม และการ สร้าง ความเป็น พลเมือง</b>	<input type="checkbox"/> จำนวนผู้บริหาร อบต./เทศบาล ข้าราชการ บุคลากร เจ้าหน้าที่ สมาชิก อบต./เทศบาลที่ผ่านการฝึกอบรม <input type="checkbox"/> จำนวนกิจกรรม/โครงการท้องถิ่น คุณธรรม <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....	<input type="checkbox"/> ใช้เป็นข้อมูลในการออกแบบงาน <input type="checkbox"/> สรุปรายงาน/ผลการดำเนินงาน ประจำปี <input type="checkbox"/> ข้อมูลประกอบการทำแผนพัฒนา ตำบลข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....	<b>คนทำหลัก</b> <input type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบงาน (สำนักงานปลัด) <input type="checkbox"/> ผู้บริหารอปท. <input type="checkbox"/> อื่น ๆ..... <b>คนร่วม</b> <input type="checkbox"/> ท้องที่(กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน) <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่/ พนักงานอปท. <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....		
<input type="checkbox"/> ๓) <b>โรงเรียน คุณธรรม</b>	<input type="checkbox"/> จำนวนโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ โรงเรียนคุณธรรม <input type="checkbox"/> จำนวนกิจกรรมและโครงการที่ดำเนินใน โรงเรียนคุณธรรม <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....	<input type="checkbox"/> ใช้เป็นข้อมูลในการออกแบบงาน <input type="checkbox"/> สรุปรายงาน/ผลการดำเนินงาน ประจำปี <input type="checkbox"/> ข้อมูลประกอบการทำแผนพัฒนา ตำบลข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....	<b>คนหนุน</b> <input type="checkbox"/> กลุ่มทางสังคม องค์กร ชุมชน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....		
<input type="checkbox"/> ๔) <b>การ พัฒนา ศูนย์ พัฒนาเด็ก เล็ก</b>	<input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละของศพด. ของอปท.ที่ผ่านการประเมิน คุณภาพตามมาตรฐาน <input type="checkbox"/> จำนวนกิจกรรม/โครงการ ใน ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติที่จัดเพื่อ พัฒนาและส่งเสริมศักยภาพของ	<input type="checkbox"/> วิเคราะห์สถานการณ์ด้านการศึกษาใน พื้นที่ <input type="checkbox"/> ใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการออกแบบ การดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ออกแบบหลักสูตร <input type="checkbox"/> พัฒนาศักยภาพบุคลากร(พนักงาน	<b>คนทำหลัก</b> <input type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบงาน(กอง การศึกษา ครุศพด./กอง สวัสดิการ) <input type="checkbox"/> ผู้บริหารอปท. <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....		

ประเด็น/ เป้าหมาย ของการนำ ใช้ข้อมูลของ ตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่ใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูลที่ใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำใช้ ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการ นำใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายกอบต. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
	<p>ครูและผู้ดูแลเด็ก ใน ศพด.</p> <p><input type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้งกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประกอบด้วย องค์ประกอบกรรมการผู้แทน อปท. ผู้แทนจากกลุ่มทางสังคมองค์กรชุมชน ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษา ผู้แทนผู้ประกอบการหรือผู้ดูแลเด็ก เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/> บันทึกการประชุมคณะกรรมการ</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนคู่มือ หรือแนวทางการการดูแลเด็กที่มีความผิดปกติ ป่วยเรื้อรัง พิการพร่องการเรียนรู้</p> <p><input type="checkbox"/> การฝึกอบรมครู ผู้ดูแลเด็กปฐมวัย ได้แก่ การสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค การคัดกรองโรคติดต่อในเด็กและความผิดปกติในเด็ก การประเมินพัฒนาการ การส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาการทางปัญญาและอารมณ์ เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนผู้ที่ผ่านฝึกอบรม การดูแลเด็กป่วยต้องดูแลสุขภาพที่บ้าน เช่น การให้อาหารทางสายยาง การดูแลสายสวนปัสสาวะ การดูแลกรณีใส่ท่อช่วยหายใจ เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/> การฝึกอบรมผู้ประกอบการและผู้ดูแลเด็ก เช่น เรื่องการสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค การประเมินพัฒนาการ การส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาการทางปัญญาและอารมณ์</p>	<p>ครูผู้สอน ปรากฏเป็นต้น)</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปรายงาน/ผลการดำเนินงานประจำปี</p> <p><input type="checkbox"/> ข้อมูลประกอบการเขียนโครงการในแผนข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>	<p><b>คนร่วม</b></p> <p><input type="checkbox"/> ท้องที่(กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน)</p> <p><input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่/ พนักงานอปท.</p> <p><input type="checkbox"/> กลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p> <p><b>คนหนุน</b></p> <p><input type="checkbox"/> คณะกรรมการศพด.</p> <p><input type="checkbox"/> ผู้ปกครองเด็ก</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>		

ประเด็น/ เป้าหมาย ของการนำ ใช้ข้อมูลของ ตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่น่าสนใจ (ให้ระบุงค์ประกอบของข้อมูลที่น่าสนใจ)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุนรายละเอียด เช่น การนำใช้ ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการ นำใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุนรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายกอบต. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
	<input type="checkbox"/> ฝึกอบรมอาสาสมัครในชุมชน เพื่อให้มีความรู้เข้าใจการดูแลเด็กปฐมวัย ได้แก่ อสม. กลุ่มแม่อาสา เป็นต้น <input type="checkbox"/> มีแนวทางการดูแลเด็กครอบคลุมด้านร่างกาย สติปัญญาและอารมณ์(IQ EQ) ได้แก่ สมุดประจำตัวเด็กมีรายละเอียดประวัติครอบครัว วัคซีน ตรวจสุขภาพ ช่องปาก พัฒนาการ เป็นต้นครบถ้วนแนวทางตรวจสุขภาพกาย ช่องปาก พัฒนาการ รายวัน เดือน ไตรมาส เทอม เป็นต้น <input type="checkbox"/> มีการบูรณาการหลักสูตรท้องถิ่นในการเรียนการสอน ระบุ จำนวนครั้ง จำนวนครูท้องถิ่นรายละเอียด <input type="checkbox"/> จัดทำบันทึกรายงานการพัฒนาตนเองของครูผู้ดูแล ทั้งด้านคุณสมบัติ ภาวะสุขภาพ ประสบการณ์การทำงาน เป็นต้น <input type="checkbox"/> กิจกรรมที่จัดเพื่อการเรียนรู้ พัฒนาการของเด็กในศพด. เช่น ร่วมจัดแสดง ทำกิจกรรมในงานบุญประเพณี วันสำคัญต่างๆ ที่จัดในพื้นที่ เรียนรู้สถานที่สำคัญ โบราณสถาน โบราณวัตถุในพื้นที่ เป็นต้น <input type="checkbox"/> จำนวนโครงการ/กิจกรรม /แผน ที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัย ในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....				

ประเด็น/ เป้าหมาย ของการนำ ใช้ข้อมูลของ ตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่น่าสนใจ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูลที่น่าสนใจ)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำใช้ ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการ นำใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายกอบต. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
<b>๕. ประเด็น</b>					
<input type="checkbox"/> ๑) การ เรียนรู้ของ เด็กและ เยาวชน	<input type="checkbox"/> ข้อมูลที่จำเป็นสำหรับการดูแลเด็กและ เยาวชน เช่น จำนวนและร้อยละเด็กและ เยาวชน(๖-๑๘ ปี) จำนวนและร้อยละเด็ก และเยาวชนที่มีพฤติกรรมเสี่ยง ได้แก่ สูบ บุหรี่ ดื่มสุรา เสพสารเสพติด เป็นต้น <input type="checkbox"/> จำนวนแผน/โครงการ/กิจกรรมที่ เกี่ยวข้องกับการดูแลเด็กและเยาวชน ใน ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ <input type="checkbox"/> ทุนทางสังคมที่มีงาน กิจกรรมที่ เกี่ยวข้องกับเด็กและเยาวชน ได้แก่ สภาเด็ก และเยาวชน อสม.น้อย กลุ่ม To be number oneกลุ่มเยาวชนจิตอาสา กองทุนเพื่อการศึกษา กองทุนสวัสดิการ เพื่อเด็ก โรงเรียน รพ.สต. เป็นต้น <input type="checkbox"/> กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดูแลเด็กและ เยาวชน ได้แก่ ค่ายเด็กและเยาวชน ส่งเสริมภาวะผู้นำ เพิ่มทักษะชีวิต ปรับ พฤติกรรม เป็นต้น สนับสนุนให้เกิดและ เยาวชนมีส่วนร่วมในกิจกรรม กองทุน กลุ่ม ทางสังคม เยาวชนดูแลผู้ป่วยที่บ้าน ฝึกรอบรวมอาชีพ ส่งเสริมการออมในกลุ่มเด็ก และเยาวชน สนับสนุนมีส่วนร่วมในการจัด กิจกรรมอาสา เช่น การทำความสะอาดที่ สาธารณะ กิจกรรมสนับสนุนการ	<input type="checkbox"/> วิเคราะห์สถานการณ์เด็กและเยาวชน ในพื้นที่ <input type="checkbox"/> ใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการ จัดทำแผนกลุ่มองค์กรชุมชน แผน หมู่บ้าน แผนพัฒนาตำบล <input type="checkbox"/> ออกแบบโครงการ(กำหนด กลุ่มเป้าหมาย กิจกรรม และสรุปผลที่ เกิด) <input type="checkbox"/> สรุปรายงานโครงการ <input type="checkbox"/> สรุปรายงาน/ผลการดำเนินงาน ประจำปี <input type="checkbox"/> สรุปผลงานเชิงประเด็นส่งประกวด <input type="checkbox"/> ออกแบบหลักสูตรเรียนรู้สำหรับเด็ก และเยาวชนทั้งในโรงเรียนและนอก โรงเรียน <input type="checkbox"/> ออกแบบหลักสูตรเรียนรู้สำหรับเด็ก และเยาวชนทั้งในโรงเรียน และนอก โรงเรียน <input type="checkbox"/> วิเคราะห์ต้นทุนการจัดการดูแลเด็ก และเยาวชนเสนอแหล่งทุนภายนอก <input type="checkbox"/> ข้อมูลประกอบการเขียนโครงการใน แผนข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....	<b>คนทำหลัก</b> <input type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบงาน(กอง สวัสดิการสังคม/สำนักปลัด/ กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม/กองการศึกษา) <input type="checkbox"/> สภาเด็กและเยาวชน <input type="checkbox"/> ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ..... <b>คนร่วม</b> <input type="checkbox"/> ท้องที่(กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน) <input type="checkbox"/> ผู้บริหารอปท. <input type="checkbox"/> กองทุนสวัสดิการชุมชน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ..... <b>คนหนุน</b> <input type="checkbox"/> หน่วยงานรัฐ รพ.สต. รร. <input type="checkbox"/> วัด <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....		

ประเด็น/ เป้าหมาย ของการนำ ใช้ข้อมูลของ ตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่น่าสนใจ (ให้ระบุงค์ประกอบของข้อมูลที่น่าสนใจ)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำใช้ ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการ นำใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายกอบท. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
	<p>ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเสี่ยง เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนพื้นที่สาธารณะที่เอื้อต่อสุขภาพ ในพื้นที่ ได้แก่ ลานกิจกรรม สนามกีฬา สวนสุขภาพเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง เครื่องออกกำลังกายในร่ม(ฟิตเนส) เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวน กิจกรรม/ แผน/ โครงการที่ เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมกีฬา ใน ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....</p>				
<p><input type="checkbox"/>๒) การ พัฒนา ระบบการ ดูแล ผู้สูงอายุ</p>	<p><input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละกลุ่มเตรียมสูงอายุ (๕๐-๕๙ ปี)</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละผู้สูงอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป จำแนกตามกลุ่มอายุ( ๖๐-๖๙ ปี ๗๐-๗๙ ปี ๘๐ ปีขึ้นไป)</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละผู้สูงอายุในแต่ละกลุ่ม เฉพาะ ได้แก่ ผู้สูงอายุรับเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุไปมาได้ ผู้สูงอายุติดบ้าน ผู้สูงอายุ ติดเตียง ผู้สูงอายุเข้าโรงเรียนผู้สูงอายุ เป็น ต้น</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละครัวเรือนที่ มีผู้สูงอายุ จำแนกตามสภาพการอยู่อาศัย ได้แก่ ครัวเรือนที่มีผู้สูงอายุอาศัยอยู่เพียง คนเดียวลำพัง ครัวเรือนที่มีผู้สูงอายุอาศัย อยู่กับผู้สูงอายุด้วยกัน ครัวเรือนที่มี ผู้สูงอายุอาศัยอยู่กับเด็ก ครัวเรือนที่มี</p>	<p><input type="checkbox"/> วิเคราะห์สถานการณ์ผู้สูงอายุ ใน พื้นที่</p> <p><input type="checkbox"/> ใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการ จัดทำแผนกลุ่มองค์กรชุมชน แผน หมู่บ้าน แผนพัฒนาตำบล</p> <p><input type="checkbox"/> ออกแบบโครงการ(กำหนด กลุ่มเป้าหมาย กิจกรรม และสรุปผลที่ เกิด)</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปรายงานโครงการ</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปรายงาน/ผลการดำเนินงาน ประจำปี</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปผลงานเชิงประเด็นส่งประกวด</p> <p><input type="checkbox"/> ออกแบบหลักสูตรเรียนรู้สำหรับ ผู้สูงอายุ</p> <p><input type="checkbox"/> วิเคราะห์ต้นทุนการจัดการดูแล</p>	<p><b>คนทำหลัก</b></p> <p><input type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบงาน(กอง สวัสดิการสังคม/สำนักปลัด/ กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม/กองช่าง/กอง การศึกษา)</p> <p><input type="checkbox"/> ชมรมผู้สูงอายุ</p> <p><input type="checkbox"/> ศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพ ผู้สูงอายุและคนพิการ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p> <p><b>คนร่วม</b></p> <p><input type="checkbox"/> ท้องที่(กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน)</p> <p><input type="checkbox"/> ผู้บริหารอปท.</p> <p><input type="checkbox"/> กองทุนสวัสดิการผู้สูงอายุ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>		

ประเด็น/ เป้าหมาย ของการนำ ใช้ข้อมูลของ ตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่น่าสนใจ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูลที่น่าสนใจ)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำใช้ ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการ นำใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายกอบต. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
	<p>ผู้สูงอายุอาศัยอยู่กับสมาชิกที่เป็นลูกหลาน ญาติ พี่น้อง</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละผู้สูงอายุที่เจ็บป่วยด้วยโรคเรื้อรัง จำแนกรายโรคเรื้อรัง ได้แก่ ความดันโลหิตสูง เบาหวาน ข้อเสื่อม หัวใจ มะเร็ง ไตวาย</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนแผน/โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดูแลเด็กและเยาวชนในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ทุนทางสังคมและศักยภาพชุมชนในการดูแลผู้สูงอายุ ได้แก่ อาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุ (อผส.) ผู้ดูแลผู้สูงอายุ (Care giver) อาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) กองทุนสนับสนุนการดูแลช่วยเหลือผู้สูงอายุ เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/> กิจกรรมในการดูแลช่วยเหลือผู้สูงอายุ เช่น การฝึกอบรมผู้สูงอายุในการดูแลสุขภาพและชะลอความเสื่อม การฝึกอบรมสมาชิกในครัวเรือนเพื่อการดูแลช่วยเหลือผู้สูงอายุ การฝึกอบรมอาสาสมัครเพื่อการดูแลช่วยเหลือผู้สูงอายุ การสนับสนุนให้ผู้สูงอายุได้ทำกิจกรรมอาสาสมัคร การสนับสนุนให้มีกิจกรรมการดูแลสุขภาพ</p>	<p>ผู้สูงอายุเสนอแหล่งทุนภายนอก</p> <p><input type="checkbox"/> ข้อมูลประกอบการเขียนโครงการในแผนข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>	<p>คนหนุน</p> <p><input type="checkbox"/> หน่วยงานรัฐ รพ.สต. รร.</p> <p><input type="checkbox"/> วัด</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>		



ประเด็น/ เป้าหมาย ของการนำ ใช้ข้อมูลของ ตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่ใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูลที่ใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำใช้ ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการ นำข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายกอบต. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
	ภาพต่อเนืองที่บ้าน เป็นต้น <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....				
<input type="checkbox"/> ๓) การ พัฒนา ระบบการ ดูแลคน พิการและผู้ ยากไร้	<input type="checkbox"/> พัฒนาศักยภาพผู้ที่เกี่ยวข้องในการดูแล คนพิการ ได้แก่ฝึกอบรมคนพิการให้ม ีความรู้และทักษะในการดูแลตนเองได้ตาม ภาวะสุขภาพ ฝึกอบรมผู้ดูแลให้สามารถค ัดกรองความพิการที่อาจเกิดขึ้นกับได้ เป็นต้น <input type="checkbox"/> กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดูแล ช่วยเหลือคนพิการ ได้แก่ เยี่ยมดูแลคน พิการที่บ้าน บริการกายภาพบำบัดในศูนย์ ฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการและผู้สูงอายุ รวมกลุ่มคนพิการเพื่อฝึกอาชีพ เป็นต้น <input type="checkbox"/> มีฐานข้อมูลคนพิการที่ครบถ้วน ได้แก่ จำนวนและร้อยละคนพิการ จำนวนและ ร้อยละคนพิการที่ได้รับกายอุปกรณ์สนับสนุน การดำรงชีวิต เหมาะสมตรงตามความ ต้องการ เป็นต้น <input type="checkbox"/> จำนวนแผน/โครงการ/กิจกรรมที่ เกี่ยวข้องกับการดูแลคนพิการ ใน ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ <input type="checkbox"/> กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดูแลคน พิการ/ผู้ยากไร้ ได้แก่ การดูแล ฟื้นฟูสุขภาพ ที่บ้าน การปรับบ้าน ห้องน้ำ ราวบันได พื้นบ้าน เป็นต้น บริการรับส่ง ไปร่วม กิจกรรม ทำบัตร ตรวจตามนัด ฝึกอาชีพ	<input type="checkbox"/> วิเคราะห์สถานการณ์คนพิการและผู้ ยากไร้ ในพื้นที่ <input type="checkbox"/> ใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการ จัดทำแผนกลุ่มองค์กรชุมชน แผน หมู่บ้าน แผนพัฒนาตำบล <input type="checkbox"/> ออกแบบโครงการ(กำหนด กลุ่มเป้าหมาย กิจกรรม และสรุปผลที่ เกิด) <input type="checkbox"/> สรุปรายงานโครงการ <input type="checkbox"/> สรุปรายงาน/ผลการดำเนินงาน ประจำปี <input type="checkbox"/> สรุปผลงานเชิงประเด็นส่งประกวด <input type="checkbox"/> ข้อมูลประกอบการเขียนโครงการใน แผนข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....	<b>คนทำหลัก</b> <input type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบงาน(กอง สวัสดิการสังคม/สำนักปลัด/ กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม) <input type="checkbox"/> ชมรมคนพิการ <input type="checkbox"/> ศูนย์กายอุปกรณ์ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ..... <b>คนร่วม</b> <input type="checkbox"/> ท้องที่(กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน) <input type="checkbox"/> ผู้บริหารอปท. <input type="checkbox"/> กลุ่มทางสังคม องค์กร ชุมชน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ..... <b>คนหนุน</b> <input type="checkbox"/> หน่วยงานรัฐ รพ.สต. รร. <input type="checkbox"/> กองทุนในชุมชน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....		

ประเด็น/ เป้าหมาย ของการนำ ใช้ข้อมูลของ ตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่น่าสนใจ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูลที่น่าสนใจ)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำใช้ ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการ นำใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายกอบต. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
	<p>คนพิการ จ้างงานคนพิการ เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/> ทุนทางสังคมที่มีงาน กิจกรรมเกี่ยวข้องกับคนพิการ ได้แก่ ชมรมคนพิการ อพม. อผลก. อสม. ศูนย์กายอุปกรณ์ ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ ศูนย์บริการคนพิการ เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....</p>				
<p><input type="checkbox"/> ๔) การส่งเสริมครอบครัวอบอุ่น</p>	<p><input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละประชากร จำแนกตามสถานภาพสมรสของประชากรในพื้นที่ (๑๕ ปีขึ้นไป) ได้แก่ โสด สมรสจดทะเบียน สมรสไม่จดทะเบียน อยู่ด้วยกันไม่สมรส หม้าย หย่า แยกกันอยู่</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละประชากร จำแนกตามระดับการสำเร็จการศึกษาของประชากรในพื้นที่</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละประชากรที่ประกอบอาชีพในพื้นที่</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละครัวเรือนที่มีรายได้ต่ำกว่าเส้นยากจนของประเทศ</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละคนในครัวเรือนที่มีผู้เต็มสุราเป็นประจำ</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละคนในครัวเรือนที่มีผู้สูบบุหรี่เป็นประจำ</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละคนในครัวเรือนที่มีผู้</p>	<p><input type="checkbox"/> วิเคราะห์สถานการณ์การกระทำรุนแรงในครอบครัวในพื้นที่</p> <p><input type="checkbox"/> ใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการจัดทำแผนกลุ่มองค์กรชุมชน แผนหมู่บ้าน แผนพัฒนาตำบล</p> <p><input type="checkbox"/> ออกแบบโครงการ(กำหนดกลุ่มเป้าหมาย กิจกรรม และสรุปผลที่เกิด)</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปรายงานโครงการ</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปรายงาน/ผลการดำเนินงานประจำปี</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปผลงานเชิงประเด็นส่งประกวด</p> <p><input type="checkbox"/> ข้อมูลประกอบการเขียนโครงการในแผนข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>	<p><b>คนทำหลัก</b></p> <p><input type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบงาน(กองสวัสดิการสังคม/สำนักปลัด)</p> <p><input type="checkbox"/> กลุ่มสตรีแม่บ้าน</p> <p><input type="checkbox"/> ศูนย์พัฒนาครอบครัว(ศพด.)</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p> <p><b>คนร่วม</b></p> <p><input type="checkbox"/> ท้องที่(กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน)</p> <p><input type="checkbox"/> ผู้บริหารอปท.</p> <p><input type="checkbox"/> กลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน อาสาสมัครประจำครอบครัว (อสค.)</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p> <p><b>คนหนุน</b></p> <p><input type="checkbox"/> หน่วยงานรัฐ รพ.สต. รร.</p>		

ประเด็น/ เป้าหมาย ของการนำ ใช้ข้อมูลของ ตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำใช้ ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการ นำใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายกอบต. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
	<p>ติดสารเสพติด</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละของผู้ที่ถูกกระทำ ความรุนแรงในครอบครัว จำแนกตามกลุ่ม ที่มีความเฉพาะ เช่น เด็กปฐมวัย (แรกเกิด- ๕ ปี) เด็กและเยาวชน (๖-๒๔ ปี) ผู้หญิง ผู้สูงอายุ คนพิการ</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวน และร้อยละครัวเรือนที่มีการ กระทำรุนแรงภายในครอบครัว</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนทุนทางสังคมและศักยภาพ ป้องกันความรุนแรงในครอบครัวและการ ส่งเสริมครอบครัวอบอุ่น โดยแบ่งทุนทาง สังคมระดับบุคคล ครอบครัว กลุ่ม/องค์กร ชุมชน แหล่งประโยชน์ หน่วยงานรัฐ/เอกชน เครือข่าย เช่น บุคคลต้นแบบพ่อแม่ ตัวอย่าง ครอบครัวต้นแบบไร้ความรุนแรง อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ชุดรักษาความปลอดภัยหมู่บ้าน (ชรบ.) อาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) อาสาสมัครประจำครอบครัว (อสค.) อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคง ของมนุษย์ประจำหมู่บ้าน (อพม.) คณะกรรมการสภาเด็กและเยาวชน คณะ กรรมการศูนย์พัฒนาครอบครัวอบอุ่น ศูนย์ ช่วยเหลือสังคม (OSCC) ศูนย์พักพิง โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต)</p>		<p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>		

ประเด็น/ เป้าหมาย ของการนำ ใช้ข้อมูลของ ตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่ใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูลที่ใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำใช้ ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการ นำข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายกอบต. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
	สถานีตำรวจ เป็นต้น <input type="checkbox"/> จำนวนกิจกรรมในการป้องกันความ รุนแรงในครอบครัวและการส่งเสริม ครอบครัวอบอุ่น <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....				
<input type="checkbox"/> ๕) การ จัดการและ ป้องกัน ปัญหาท้อง วัยรุ่น	<input type="checkbox"/> มีข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเพศหญิงและ ครอบครัวดังนี้ จำนวน และร้อยละเพศ หญิง จำนวนและร้อยละครอบครัวเสี่ยงที่ ต้องเฝ้าระวัง และติดตาม เช่น ครอบครัวที่ มีคณว่างงาน คนติดสุราเรื้อรัง ครอบครัว ยากจน ครอบครัวที่มีเด็กอาศัยกับผู้สูงอายุ พิการ ผู้สูงอายุป่วย หรืออยู่คนเดียว ครอบครัวพ่อ หรือแม่เลี้ยงเดี่ยว มีแม่วัยรุ่น เป็นต้น <input type="checkbox"/> จำนวนเด็กและเยาวชนหญิงที่ตั้งครรภ์ (อายุน้อยกว่า ๑๘ ปี) <input type="checkbox"/> ทูทางสังคมในพื้นที่ที่มีศักยภาพในการ จัดการสตรีและครอบครัว ได้แก่ กลุ่มสตรี กลุ่มแม่บ้าน กลุ่มพัฒนาบทบาทสตรี ศพค. ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์พึ่งได้(OSCC) เป็น ต้น <input type="checkbox"/> จำนวนแผน/โครงการ/กิจกรรมที่ เกี่ยวข้องกับกิจกรรมสตรีและครอบครัว ใน ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ <input type="checkbox"/> กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับสตรี ในพื้นที่	<input type="checkbox"/> วิเคราะห์สถานการณ์ท้องในวัยรุ่น ใน พื้นที่ <input type="checkbox"/> ใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการ จัดทำแผนกลุ่มองค์กรชุมชน แผน หมู่บ้าน แผนพัฒนาตำบล <input type="checkbox"/> ออกแบบโครงการ(กำหนด กลุ่มเป้าหมาย กิจกรรม และสรุปผลที่ เกิด) <input type="checkbox"/> สรุปรายงานโครงการ <input type="checkbox"/> สรุปรายงาน/ผลการดำเนินงาน ประจำปี <input type="checkbox"/> สรุปผลงานเชิงประเด็นส่งประกวด <input type="checkbox"/> ออกแบบหลักสูตรเรียนรู้สำหรับเด็ก และเยาวชนทั้งในโรงเรียนและนอก โรงเรียน <input type="checkbox"/> ออกแบบหลักสูตรเรียนรู้สำหรับเด็ก และเยาวชนทั้งในโรงเรียน และนอก โรงเรียน <input type="checkbox"/> ข้อมูลประกอบการเขียนโครงการใน	<b>คนทำหลัก</b> <input type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบงาน(กอง สวัสดิการสังคม/สำนักปลัด/ กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม/กองการศึกษา) <input type="checkbox"/> สภาดังและเยาวชน <input type="checkbox"/> ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ..... <b>คนร่วม</b> <input type="checkbox"/> ท้องที่(กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน) <input type="checkbox"/> ผู้บริหารอปท. <input type="checkbox"/> กองทุนสวัสดิการชุมชน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ..... <b>คนหนุน</b> <input type="checkbox"/> หน่วยงานรัฐ รพ.สต. รร. <input type="checkbox"/> วัด <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....		

ประเด็น/ เป้าหมาย ของการนำ ใช้ข้อมูลของ ตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่น่าสนใจ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูลที่น่าสนใจ)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำใช้ ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการ นำใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายกอบต. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
	<p>ได้แก่ การอบรมให้ความรู้สิทธิสตรี กิจกรรมรณรงค์ แสดงพลังสตรี กิจกรรม จิตอาสา เช่น ช่วยเหลืองานบุญประเพณี ทำความสะอาดพื้นที่สาธารณะกองทุน พัฒนาสตรี กองทุนเครื่องครัว กลุ่มจัดงาน ศพกิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์ใน ครอบครัว เช่น ค่ายสามวัย ค่ายครอบครัว งานวัน ครอบครัว อาสาช่วยดูแลผู้สูงวัย  เป็นต้น <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....</p>	<p>แผนข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>			

ตารางที่ ๒.๑ (๓) แนวทางการนำใช้ข้อมูลในการพัฒนางานในโครงการตำบลสุภาวะ: การพัฒนานวัตกรรม

คำชี้แจง ให้ขีด ✓ ในช่องที่สอดคล้องกับการนำใช้ข้อมูลในการพัฒนางานในโครงการตำบลสุภาวะของพื้นที่: การพัฒนานวัตกรรม

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่น่าใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่น่าใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำใช้ ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อปท. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
<input type="checkbox"/> ๑. การ ควบคุมการ บริโภคยาสูบ	<input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละผู้มี พฤติกรรมสูบบุหรี่ประจำ แยก ตามกลุ่มวัย ได้แก่ [ ] เด็ก < ๑๕ ปี [ ] วัยทำงาน(๑๕-๕๙ ปี) [ ] ผู้สูงอายุ เป็นต้น <input type="checkbox"/> อายุผู้สูบบุหรี่(อายุน้อยที่สุด อายุมากที่สุด) <input type="checkbox"/> จำนวนและบุคคลต้นแบบที่ ไม่สูบบุหรี่ต่อ ปชก. ๑๕ ปีขึ้นไป <input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละคน ต้นแบบที่เลิกบุหรี่ต่อปชก. ๑๕ ปีขึ้นไป <input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละครัวเรือน ต้นแบบในการ ลดละ เลิก บุหรี่ <input type="checkbox"/> ทูทางสังคมและศักยภาพ ชุมชนที่มีงานและกิจกรรม เกี่ยวข้องกับการควบคุมการ บริโภคยาสูบ เช่น อาสาสมัครที่ รณรงค์การควบคุมการบริโภค ยาสูบ <input type="checkbox"/> กิจกรรมรณรงค์ที่เกี่ยวข้อง กับการลดการบริโภคยาสูบ	<input type="checkbox"/> คัดเลือกข้อมูล ทำความเข้าใจ สถานการณ์ปัญหาและความ ต้องการ <input type="checkbox"/> จัดเวทีประชุม แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น <input type="checkbox"/> ตั้งคณะทำงานโดยการนำใช้ ทูทางสังคมและศักยภาพ ตำบล <input type="checkbox"/> ออกแบบพัฒนางานและ กิจกรรม <input type="checkbox"/> คลินิกช่วยเลิกบุหรี่โดยชุมชน ท้องถิ่น พัฒนาศักยภาพในพื้นที่ และการบริการกับหน่วยบริการ สุขภาพ <input type="checkbox"/> ประเมินผลการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> จัดทำรายงานสรุปผล <input type="checkbox"/> ส่งประกวดนวัตกรรมเพื่อ รับรางวัล..... <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....	<b>คนทำหลัก</b> <input type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบงาน(สำนักปลัด/ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) <input type="checkbox"/> ท้องที่(กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน) <input type="checkbox"/> รพ.สต. <input type="checkbox"/> กลุ่ม ชรบ. <input type="checkbox"/> โรงเรียน <b>คนร่วม</b> <input type="checkbox"/> ผู้บริหารอปท. <input type="checkbox"/> กลุ่ม อปพร. <input type="checkbox"/> ประชาชนในชุมชน <b>คนหนุน</b> <input type="checkbox"/> วัด <input type="checkbox"/> หน่วยงานนอกพื้นที่ เช่น กศน. พม. สถานีตำรวจ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....	<input type="checkbox"/> ระบุ.... <input type="checkbox"/> ระบุ.... <input type="checkbox"/> ระบุ.... <input type="checkbox"/> ระบุ....	

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่ใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่ใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำใช้ ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อปท. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
	<input type="checkbox"/> ข้อมูลมาตรการทางสังคมที่ กำหนดโดยชุมชน เช่น การห้าม สูบบุหรี่ในงานบุญ งาน ประเพณีของชุมชน <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....				
<input type="checkbox"/> ๒. การ ควบคุม เครื่องดื่ม แอลกอฮอล์ เพื่อลด อุบัติเหตุ จราจร	<input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละผู้ที่มี พฤติกรรมดื่มสุราเป็นประจำ จำแนกตามกลุ่มอายุ [ ]เด็ก (เด็กอายุน้อยกว่า ๑๕ ปี) [ ]วัยทำงาน (๑๕-๕๙ ปี) [ ]ผู้สูงอายุ (อายุ ๖๐ ปี ขึ้นไป) <input type="checkbox"/> อายุน้อยที่สุดที่ดื่มสุราเป็น ประจำ <input type="checkbox"/> อายุมากที่สุดที่ดื่มสุราเป็น ประจำ <input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละครัวเรือนที่มี ผู้ดื่มสุราเป็นประจำ <input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละครัวเรือน ที่มีผู้ดื่มสุราเป็นประจำและมี เด็กปฐมวัย(แรกเกิด-๕ปี) อยู่ ด้วย <input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละครัวเรือน ที่มีผู้ดื่มสุราเป็นประจำและมี ผู้สูงอายุ(๖๐ ปีขึ้นไป) อยู่ด้วย <input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละผู้ที่	<input type="checkbox"/> คืบข้อมูล ทำความเข้าใจ สถานการณ์ปัญหาและความ ต้องการ <input type="checkbox"/> จัดเวทีประชุม แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น <input type="checkbox"/> ตั้งคณะทำงานโดยการนำใช้ ทุนทางสังคมและศักยภาพ ตำบล <input type="checkbox"/> ออกแบบพัฒนางานและ กิจกรรม <input type="checkbox"/> พัฒนานวัตกรรมเพื่อป้องกัน และช่วยเหลือเมื่อเกิดอุบัติเหตุ จราจร การป้องกัน ดูแล บำบัด การดื่มสุรา พัฒนาบริการใน พื้นที่ และการบริการกับหน่วย บริการสุขภาพ <input type="checkbox"/> ประเมินผลการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> จัดทำรายงานสรุปผล <input type="checkbox"/> ส่งประกวดนวัตกรรมเพื่อ รับรางวัล.....	<b>คนทำหลัก</b> <input type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบงาน (ศูนย์ป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย/กอง ช่าง/กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม) <input type="checkbox"/> ท้องที่(กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน) <input type="checkbox"/> รพ.สต. <input type="checkbox"/> อาสากู้ชีพ กู้ภัย <input type="checkbox"/> กลุ่ม อปพร. <b>คนร่วม</b> <input type="checkbox"/> กองทุน องค์การการเงิน <input type="checkbox"/> คณะกรรมการหมู่บ้าน <input type="checkbox"/> ผู้บริหาร อปท. <b>คนหนุน</b> <input type="checkbox"/> หน่วยงานรัฐ รพ.สต. จร. <input type="checkbox"/> วัด <input type="checkbox"/> หน่วยงานนอกพื้นที่ เช่น ศูนย์ ความปลอดภัยทางถนน สถานี ตำรวจ องค์การเอกชน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....		

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่นำใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำใช้ ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อปท. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
	<p>บาดเจ็บจากอุบัติเหตุจราจร จำแนกตามกลุ่มอายุ ดังนี้</p> <p>[ ]เด็กปฐมวัย (๐-๕ ปี)</p> <p>[ ]เด็ก (อายุ ๖-๑๒ ปี)</p> <p>[ ]เยาวชน (อายุ ๑๓-๒๔ ปี)</p> <p>[ ]วัยทำงาน (อายุ ๑๕-๕๙ ปี)</p> <p>[ ]ผู้สูงอายุ(อายุ ๖๐ ปีขึ้นไป)</p> <p><input type="checkbox"/>จำนวนและร้อยละครัวเรือน ที่มีผู้บาดเจ็บจากอุบัติเหตุ จราจร(ในรอบปี)</p> <p><input type="checkbox"/>จำนวนและร้อยละ พฤติกรรมเสี่ยงจากการได้รับ บาดเจ็บจากอุบัติเหตุจราจร</p> <p>[ ]การขับขี่จักรยานยนต์ไม่สวม หมวกกันน็อก</p> <p>[ ]การขับขี่รถยนต์ไม่คาดเข็ม ขัด</p> <p>[ ]การขับรถเร็วเกินกว่าที่ กฎหมายกำหนด</p> <p>[ ]การเมาสุราแล้วขับ</p> <p><input type="checkbox"/>ทุนทางสังคมและศักยภาพ ในการป้องกันอุบัติเหตุจราจร และการควบคุมเครื่องดื่ม แอลกอฮอล์</p> <p>[ ]จำนวนบุคคลต้นแบบ ป้องกันและลดละเลิกการดื่ม</p>	<p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....</p>			



ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่น่าใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่น่าใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำใช้ ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อปท. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
	<p>สุรา</p> <p>[ ] จำนวนครัวเรือนต้นแบบ ปลอดสุรา</p> <p>[ ] จำนวนอาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)</p> <p>[ ] จำนวนชุดรักษาความ ปลอดภัยหมู่บ้าน (ชรบ.)</p> <p>[ ] จำนวนอาสาสมัคร สาธารณสุข (อสม.)</p> <p>[ ] จำนวนชมรมและกลุ่มที่มี กติกาก่อนการควบคุม การดื่มสุรา</p> <p>[ ] จำนวนหน่วยงานที่ปลอด สุรา</p> <p>[ ] จำนวนพื้นที่สาธารณะที่ กำหนดให้เป็นเขตปลอดสุรา</p> <p>[ ] จำนวนศูนย์หรือสถานที่เพื่อ การบำบัดการติดสุรา</p> <p>[ ] จำนวนศูนย์เรียนรู้เพื่อการ ป้องกัน บำบัดการติดสุรา</p> <p>[ ] จำนวนศูนย์เรียนรู้เพื่อ ป้องกันและช่วยเหลือเมื่อเกิด อุบัติเหตุจราจร</p> <p>[ ] จำนวนป้ายหรือ สัญลักษณ์แสดงจุดอันตราย เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ จราจร</p>				

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่นำใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำใช้ ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อปท. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
	<p>[ ]จำนวนลานกีฬาและ สวนสาธารณะ</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนกิจกรรมในการ ป้องกันอุบัติเหตุจราจรและการ ควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ เช่น ๑) การรณรงค์และป้องกัน นักดื่มหน้าใหม่ ๒) การรณรงค์ ป้องกันไม่ให้เด็กและเยาวชนดื่ม สุรา ๓) การรณรงค์ลด ละเลิก การดื่มสุรา ๔) การตั้งกลุ่ม ชมรมในการป้องกันลด ละเลิก การดื่มสุรา ๕) การกำหนดเขต ปลอดสุรา เช่น สถานที่ราชการ และพื้นที่สาธารณะ เป็นต้น ๖) การกำหนดให้มีโรงเรียนปลอด สุรา ๗) การกำหนดให้มีวัด ปลอดสุรา ๘) การกำหนดให้มี งานบุญ งานศพ ปลอดสุรา ๙) การพัฒนาวัฒนธรรมเพื่อการ ป้องกัน ดูแล บำบัด การดื่มสุรา ๑๐) การพัฒนาวัฒนธรรมเพื่อ ป้องกันและช่วยเหลือเมื่อเกิด อุบัติเหตุจราจร</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....</p>				
<input type="checkbox"/> ๓. การ พัฒนาระบบ	<input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละประชากร ที่ประกอบอาชีพทางการเกษตร	<input type="checkbox"/> คืบข้อมูล ทำความเข้าใจ สถานการณ์ปัญหาและความ	คนทำหลัก <input type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบงาน(สำนักปลัด/		

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่นำใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำใช้ ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อปท. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
อาหารชุมชน	<p>เช่น เกษตรกรรม (ทำนา) เกษตรกรรม (ทำไร่) เกษตรกรรม (ทำสวน) เกษตรกรรม (ปศุสัตว์) เกษตรกรรม (เพาะเลี้ยงสัตว์ น้ำ) เกษตรกรรม (ประมง) เกษตรผสมผสาน</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละครัวเรือน ที่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ขนาดพื้นที่ที่ชุมชนใช้ ประโยชน์ ได้แก่</p> <p>[ ] พื้นที่ทางการเกษตร [ ] พื้นที่อยู่อาศัย [ ] พื้นที่แหล่งน้ำ [ ] พื้นที่ป่า [ ] พื้นที่สาธารณะประโยชน์</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนทุนทางสังคมและ ศักยภาพในการจัดการอาหาร ชุมชน โดยแบ่งทุนทางสังคม ระดับบุคคล ครอบครัว กลุ่ม/ องค์กรชุมชน แหล่งประโยชน์ หน่วยงานรัฐ/เอกชน เครือข่าย เช่น</p> <p>[ ] เกษตรกรต้นแบบ [ ] ครัวเรือนเกษตรต้นแบบ [ ] หมอдинอาสา</p>	<p>ต้องการ</p> <p><input type="checkbox"/> จัดเวทีประชุม แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น</p> <p><input type="checkbox"/> ใช้เป็นข้อมูลพื้นฐาน ประกอบการจัดทำแผนตลาด ตามมาตรฐาน ตลาดชุมชน</p> <p><input type="checkbox"/> ออกแบบพัฒนางานและ กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> จัดทำหลักสูตรและการ ฝึกอบรมสำหรับการประกอบ อาหารในงานบุญ งาน วัฒนธรรมประเพณี</p> <p><input type="checkbox"/> ออกแบบการฝึกอาชีพ</p> <p><input type="checkbox"/> พัฒนานวัตกรรมอาหาร ปลอดภัย อาหารเฉพาะโรค พัฒนาบริการในพื้นที่</p> <p><input type="checkbox"/> ประเมินผลการดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> จัดทำรายงานสรุปผล</p> <p><input type="checkbox"/> ส่งประกวดนวัตกรรมเพื่อ รับรางวัล.....</p> <p><input type="checkbox"/> ข้อมูลประกอบการเขียน โครงการในแผนข้อบัญญัติ/เทศ บัญญัติ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....</p>	<p>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p><b>คนร่วม</b></p> <p><input type="checkbox"/> ท้องที่(กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน)</p> <p><input type="checkbox"/> ผู้บริหารอปท.</p> <p><input type="checkbox"/> กลุ่มองค์กร กลุ่มเลี้ยงสัตว์ กลุ่มเลี้ยงปลา กลุ่มทำขนมไทย กลุ่มอาหารพื้นบ้าน</p> <p><b>คนหนุน</b></p> <p><input type="checkbox"/> หน่วยงานรัฐ รพ.สต. รร.</p> <p><input type="checkbox"/> รพ.ชุมชน สาธารณสุขอำเภอ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>		

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำใช้ ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อปท. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>[ ]กลุ่มเกษตรกรอินทรีย์หรือปลูกผักปลอดสาร</li> <li>[ ]กลุ่มผลิตปุ๋ยอินทรีย์</li> <li>[ ]กลุ่มปลูกพืช</li> <li>[ ]กลุ่มเลี้ยงสัตว์</li> <li>[ ]กลุ่มเลี้ยงสัตว์</li> <li>[ ]กลุ่มเลี้ยงปลา</li> <li>[ ]กลุ่มทำประมง</li> <li>[ ]กลุ่มแปรรูปอาหาร</li> <li>[ ]กลุ่มอนุรักษ์พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์</li> <li>[ ]ตลาดสีเขียว</li> <li>[ ]ธนาคารข้าว</li> <li>[ ]อื่นๆระบุ.....</li> <li><input type="checkbox"/>จำนวนกิจกรรมในการจัดการอาหารชุมชน</li> <li>[ ]การรณรงค์เกี่ยวกับการลดการใช้สารเคมีในการทำการเกษตรกรรม</li> <li>[ ]การรณรงค์เกี่ยวกับการป้องกันอันตรายของการใช้สารเคมีในการทำเกษตรกรรม</li> <li>[ ]การตรวจสอบสารพิษตกค้างในเกษตรกรที่เสี่ยงจากการใช้สารเคมีในการทำเกษตรกรรม</li> <li>[ ]การตรวจสอบสารพิษตกค้างในพืช ผัก ผลไม้</li> </ul>				

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่นำใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำใช้ ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อปท. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
	[ ] การตั้งศูนย์การเรียนรู้ เกี่ยวกับการทำเกษตรอินทรีย์ และสร้างความมั่นคงทาง อาหาร <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....				
<input type="checkbox"/> ๔. การ พัฒนาระบบ การดูแลเด็ก ปฐมวัยโดย ชุมชนท้องถิ่น	<input type="checkbox"/> จำนวน และ ร้อย ละ เด็ก ปฐมวัย (แรกเกิด-๕ ปี) <input type="checkbox"/> จำนวน ร้อย ละ เด็ก ๓-๕ ปี <input type="checkbox"/> จำนวน และ ร้อย ละ คราวเรือน ที่มีเด็กปฐมวัย จำแนกตาม สภาพการอยู่อาศัย ได้แก่ ครัวเรือนที่มีเด็กปฐมวัยอาศัย อยู่กับพ่อแม่ ครัวเรือนที่มีเด็ก ปฐมวัยอาศัยอยู่กับปู่ย่าตายาย ครัวเรือนที่มีเด็กปฐมวัยอาศัย อยู่กับญาติ (ลุง ป้า น้า อา และ อื่นๆ) <input type="checkbox"/> จำนวน และ ร้อย ละ เด็ก ปฐมวัย จำแนกตามภาวะ สุขภาพและ พัฒนาการ ของเด็ก ปฐมวัย ได้แก่ เด็กแรกเกิดที่ น้ำหนักต่ำกว่า ๒,๕๐๐ กรัม เด็กแรกเกิดกินนมแม่อย่าง	<input type="checkbox"/> วิเคราะห์สถานการณ์ ปัญหาและความต้องการกลุ่ม เด็ก ๐-๕ ปี <input type="checkbox"/> จัดเวทีประชุม แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น <input type="checkbox"/> ออกแบบการดำเนินงาน จัดทำแผนงาน โครงการ <input type="checkbox"/> ใช้สรูปและทำแผนการ ดำเนินของศพด. <input type="checkbox"/> จัดทำหลักสูตรและการ ฝึกอบรมสำหรับผู้ปกครอง ผู้ดูแล ครัว ศพด. <input type="checkbox"/> พัฒนานวัตกรรมสำหรับการ ดูแลเด็กปฐมวัย <input type="checkbox"/> ประเมินคุณภาพการบริการ <input type="checkbox"/> จัดทำแผนงาน โครงการ พัฒนางานบริการ แม่และเด็ก <input type="checkbox"/> ส่งประกวดนวัตกรรมเพื่อ รับรางวัล..... <input type="checkbox"/> ออกแบบการแก้ปัญหา ด้วย	<b>คนทำหลัก</b> <input type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบงาน(กอง การศึกษา คุรุศพด./กอง สวัสดิการ) <input type="checkbox"/> ศูนย์พัฒนาครอบครัว <input type="checkbox"/> รพ.สต. <input type="checkbox"/> ผู้บริหารอปท. <b>คนร่วม</b> <input type="checkbox"/> ท้องที่(กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน) <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่/ พนักงานอปท. <input type="checkbox"/> กลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน <input type="checkbox"/> อาสาสมัครนมแม่ <input type="checkbox"/> อาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) <input type="checkbox"/> กองทุนที่สนับสนุนการดูแล ช่วยเหลือเด็กปฐมวัย <b>คนหนุน</b> <input type="checkbox"/> คณะกรรมการศพด. <input type="checkbox"/> ผู้ปกครองเด็ก <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....		

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่นำใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำใช้ ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อปท. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
	<p>เด็วจนถึงอายุ ๖ เดือน เด็กที่ รับวัคซีนไม่ครบ เด็กน้ำหนักต่ำ กว่าเกณฑ์ เด็กน้ำหนักเกิน เกณฑ์ เด็กที่มีพัฒนาการล่าช้า ไม่สมวัย เด็กที่ป่วยด้วยโรคมือ เท้าปาก เด็กที่ติดเชื้อเอชไอวี/ เอดส์ เด็กที่มีปัญหาสุขภาพช่อง ปากและฟัน</p> <p><input type="checkbox"/>จำนวนและร้อยละเด็ก ปฐมวัยที่เจ็บป่วยเรื้อรัง จำแนก รายโรค ได้แก่ ธารัสซีเมีย หอบ/ หืด หัวใจ ไตวาย เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/>จำนวนและร้อยละเด็ก ปฐมวัยที่มีความพิการเด็กที่มี ความพิการ จำแนกตามประเภท ความพิการ ได้แก่ ด้านการ เคลื่อนไหว ด้านการสื่อสาร ด้านการมองเห็น ด้านจิตใจ/ อารมณ์ ด้านสติปัญญา/การ เรียนรู้</p> <p><input type="checkbox"/>จำนวนและร้อยละของหญิง ตั้งครรภ์ ต่อหญิงวัยเจริญพันธุ์ (๑๕-๔๙ ปี)(ในรอบปีที่ผ่านมา)</p>	<p>ศักยภาพที่มีอยู่ของชุมชน หรือ การต่อยอดพัฒนางาน พัฒนา นวัตกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....</p>			

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่นำใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำใช้ ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อปท. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
	<input type="checkbox"/> จำนวน และ ร้อย ละ หญิง ตั้งครรภ์ ที่ฝากครรภ์ครบ คุณภาพ ๕ ครั้ง <input type="checkbox"/> จำนวน และ ร้อย ละ หญิง ตั้งครรภ์ การฝากครรภ์ครั้งแรก ที่อายุครรภ์น้อยกว่าหรือเท่ากับ ๑๒ สัปดาห์ <input type="checkbox"/> จำนวน และ ร้อย ละ เด็กอายุ ๓-๕ ปี ที่เข้าเรียน ศพด. ในพื้นที่ ๑. จำนวน และ ร้อย ละ เด็กอายุ ๓-๕ ปี ที่เข้าเรียน ศพด. นอก พื้นที่ <input type="checkbox"/> จำนวน ทุนทางสังคมและ ศักยภาพในการดูแลเด็กปฐมวัย จำแนกเป็น ระดับบุคคล ครอบครัว กลุ่ม/องค์กรชุมชน แหล่งประโยชน์ หน่วยงานรัฐ/ เอกชน เครือข่าย เช่น อาสาสมัครนมแม่ อาสาสมัคร สาธารณสุข (อสม.) ครูศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนา ครอบครัวอบอุ่น สนามเด็กเล่น/ ลานกีฬาสำหรับเด็ก				

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่น่าใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่น่าใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำใช้ ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อปท. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
	<p>สวนสาธารณะ กองทุนที่ สนับสนุนการดูแลช่วยเหลือเด็ก ปฐมวัย</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนกิจกรรมในการดูแล ช่วยเหลือเด็กปฐมวัย ได้แก่ (๑) การฝึกอบรมผู้ปกครองในการ ดูแลเด็กปฐมวัย (๒) การ ฝึกอบรมอาสาสมัครเพื่อการ ดูแลเด็กปฐมวัย (๓) การ ฝึกอบรมครู ศพด. เพื่อการดูแล เด็กปฐมวัย (๔) การปรับ สภาพแวดล้อมในบ้าน นอก บ้านและในชุมชนเพื่อส่งเสริม การเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย (๕) การจัดกิจกรรมส่งเสริมอาชีพ สำหรับผู้ปกครอง (๖) การ สนับสนุนให้ครัวเรือนที่มีเด็ก ปฐมวัยได้กินอาหารที่ปลอดภัย การสนับสนุนให้มีกิจกรรม ส่งเสริมพัฒนาการและดูแล สุขภาพต่อเนื่องที่บ้าน</p>				
<input type="checkbox"/> ๕. การ พัฒนาระบบ การดูแล	<p><input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละกลุ่ม เตรียมสูงอายุ (๕๐-๕๙ ปี)</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละผู้สูงอายุ</p>	<p><input type="checkbox"/> วิเคราะห์สถานการณ์ ผู้สูงอายุในพื้นที่ กลุ่มเตรียม ผู้สูงอายุ</p>	<p>คนทำหลัก</p> <p><input type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบงาน(กอง สวัสดิการสังคม/สำนักปลัด/กอง</p>		



ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำใช้ ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อปท. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
<p>ผู้สูงอายุโดย ชุมชนท้องถิ่น เปราะบางโดย ชุมชน</p>	<p>๖๐ ปีขึ้นไป แยกตามกลุ่มอายุ(๖๐-๖๔ ปี ๗๐-๗๔ ปี ๘๐ ปีขึ้นไป)</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละผู้สูงอายุในแต่ละกลุ่มเฉพาะ ได้แก่</p> <p>[ ] ผู้สูงอายุรับเบี้ยยังชีพ</p> <p>[ ] ผู้สูงอายุไปมาได้</p> <p>[ ] ผู้สูงอายุติดบ้าน</p> <p>[ ] ผู้สูงอายุติดเตียง</p> <p>[ ] ผู้สูงอายุเข้าโรงเรียนผู้สูงอายุ</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละครัวเรือนที่มีผู้สูงอายุ จำแนกตามสภาพการอยู่อาศัย ได้แก่ ครัวเรือนที่มีผู้สูงอายุอาศัยอยู่เพียงคนเดียวลำพัง ครัวเรือนที่มีผู้สูงอายุอาศัยอยู่กับผู้สูงอายุด้วยกัน ครัวเรือนที่มีผู้สูงอายุอาศัยอยู่กับเด็ก ครัวเรือนที่มีผู้สูงอายุอาศัยอยู่กับสมาชิกที่เป็นลูก หลาน ญาติ พี่น้อง</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละผู้สูงอายุที่เจ็บป่วยด้วยโรคเรื้อรัง จำแนกรายโรคเรื้อรัง ได้แก่ ความดันโลหิตสูง เบาหวาน ข้อเสื่อม หัวใจ มะเร็ง ไตวาย</p>	<p><input type="checkbox"/> ใช้กำหนดเป้าหมายในการเตรียมความพร้อมเข้าสู่วัยสูงอายุในพื้นที่</p> <p><input type="checkbox"/> ออกแบบโครงการการพัฒนาศักยภาพ เพิ่มจำนวนอาสาสมัคร</p> <p><input type="checkbox"/> วางแผนในการจัดบริการที่ครอบคลุมทุกมิติด้านสังคม เศรษฐกิจ สภาวะแวดล้อม และสุขภาพ</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปรายงานประเด็นด้านการดูแลผู้สูงอายุ</p> <p><input type="checkbox"/> พัฒนานวัตกรรมสำหรับการดูแลเด็กปมวัย</p> <p><input type="checkbox"/> จัดทำแผนงาน โครงการ ทั้งในกองทุนสุขภาพ กองทุนระยะยาว แผนพัฒนาตำบล และข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ส่งประกวดนวัตกรรมเพื่อรับรางวัล</p> <p><input type="checkbox"/> ออกแบบการแก้ปัญหา ด้วยศักยภาพที่มีอยู่ของชุมชน หรือการต่อยอดพัฒนางาน พัฒนานวัตกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....</p>	<p>สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม/กองช่าง/กองการศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ชมรมผู้สูงอายุ</p> <p><input type="checkbox"/> ศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพผู้สูงอายุและคนพิการ</p> <p><input type="checkbox"/> รพ.สต.</p> <p><b>คนร่วม</b></p> <p><input type="checkbox"/> ท้องที่(กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน)</p> <p><input type="checkbox"/> ผู้บริหารอปท.</p> <p><input type="checkbox"/> กองทุนสวัสดิการผู้สูงอายุ</p> <p><input type="checkbox"/> กลุ่มอาชีพ</p> <p><input type="checkbox"/> ศพค.</p> <p><input type="checkbox"/> อสม. อผส. จิตอาสา caregiver</p> <p><b>คนหนุน</b></p> <p><input type="checkbox"/> หน่วยงานรัฐ รร.</p> <p><input type="checkbox"/> ศูนย์กายอุปกรณ์</p> <p><input type="checkbox"/> วัด</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>		

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่นำใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำใช้ ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อปท. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
	<input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละผู้สูงอายุที่มีพฤติกรรมเสี่ยง จำแนกตามประเภทความเสี่ยง ได้แก่ ดื่มสุราเป็นประจำ สูบบุหรี่เป็นประจำ ไม่ได้ออกกำลังกาย <input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละผู้สูงอายุที่มีความพิการ จำแนกตามประเภทความพิการ ได้แก่ ด้านการเคลื่อนไหว ด้านการสื่อสาร ด้านการมองเห็น ด้านจิตใจ/อารมณ์ ด้านสติปัญญา/การเรียนรู้ <input type="checkbox"/> จำนวนทุนทางสังคมและศักยภาพชุมชนในการดูแลผู้สูงอายุ จำแนกเป็นระดับบุคคล ครอบครัว กลุ่ม/องค์กร ชุมชน แหล่งประโยชน์ หน่วยงานรัฐ/เอกชน เครือข่าย เช่น อาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุ (อผส.) ผู้ดูแลผู้สูงอายุ (Care giver) อาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) ผู้สูงอายุที่เป็นคนต้นแบบ ชมรม/กลุ่มผู้สูงอายุ ศูนย์กายอุปกรณ์ โรงเรียนผู้สูงอายุ ศูนย์ดูแลกลางวัน สำหรับผู้สูงอายุ กองทุน				

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่นำใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำใช้ ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อปท. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
	<p>สนับสนุนการดูแลช่วยเหลือ ผู้สูงอายุ</p> <p><input type="checkbox"/> กิจกรรมในการดูแล ช่วยเหลือผู้สูงอายุ เช่น (๑) การ ฝึกอบรมผู้สูงอายุในการดูแล สุขภาพและชะลอความเสื่อม (๒) การฝึกอบรมสมาชิกใน ครัวเรือนเพื่อการดูแลช่วยเหลือ ผู้สูงอายุ (๓) การฝึกอบรม อาสาสมัครเพื่อการดูแล ช่วยเหลือผู้สูงอายุ (๔) การ ซ่อมแซมบ้านเรือนให้ปลอดภัย หรือสะดวกในการดำรงชีวิต (๕) การจัดกิจกรรมส่งเสริมอาชีพ (๖) การสนับสนุนให้ผู้สูงอายุมี การออม (๗) การจัดกิจกรรม การออมสำหรับผู้สูงอายุ (๘) การสนับสนุนให้ผู้สูงอายุได้กิน อาหารที่ปลอดภัย (๙) การ สนับสนุนให้ผู้สูงอายุได้ทำ กิจกรรมอาสาสมัคร (๑๐) การ สนับสนุนให้มีกิจกรรมการดูแล สุขภาพต่อเนื้อที่บ้าน</p>				
<input type="checkbox"/> ๖. การ จัดการระบบ นิเวศชุมชน	<input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละปัญหา การจัดการขยะของชุมชน จำแนกตามสภาพปัญหาที่พบ	<input type="checkbox"/> วิเคราะห์สถานการณ์ปัญหา และการจัดการขยะของพื้นที่ <input type="checkbox"/> ใช้เป็นข้อมูลพื้นฐาน	คนทำหลัก <input type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบงาน(กองช่าง/ สำนักปลัด/กองสาธารณสุขและ		

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่นำใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำใช้ ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อปท. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
และลดโลกร้อนโดยชุมชนท้องถิ่น	<p>ได้แก่ ประชาชนไม่ทิ้งขยะลงถังขยะที่จัดเตรียมไว้ให้ ประชาชนนำขยะไปทิ้งในที่สาธารณะ</p> <p>ครัวเรือนไม่มีการคัดแยกขยะ ขาดการรณรงค์ในการลดหรือคัดแยกขยะที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ ปริมาณขยะจำนวนมาก อบต./เทศบาลไม่สามารถจัดเก็บได้ทัน ขาดศูนย์เรียนรู้หรือการฝึกอบรมเกี่ยวกับการจัดการขยะ มีขยะที่เป็นสารเคมีทางการเกษตรหรือขยะอันตรายซึ่งยากต่อการจัดการ ขาดกฎระเบียบและกติกาในการจัดการขยะของชุมชน</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละของการจัดการขยะ จำแนกตามวิธีการจัดการขยะของครัวเรือน ได้แก่ การจัดให้มีภาชนะรองรับขยะ การใช้บริการเก็บขยะในพื้นที่ (ชุมชน เอกชน หรือบริการสาธารณะโดยรัฐ) การนำขยะไปทิ้งที่อื่น (ที่ทำงาน นอกพื้นที่ บ้าน ที่ทิ้งขยะในชุมชน) การฝัง การเผา การทำปุ๋ยหมัก การทำน้ำหมัก การคัดแยกขยะ งดการใช้ถุงพลาสติก โฟม และวัสดุที่</p>	<p>ประกอบการจัดทำแผนกลุ่มองค์กรชุมชน แผนหมู่บ้าน แผนพัฒนาตำบล</p> <p><input type="checkbox"/> ออกแบบโครงการ(กำหนดกลุ่มเป้าหมาย กิจกรรม และสรุปผลที่เกิด)</p> <p><input type="checkbox"/> จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงาน ด้านบริการสาธารณะ</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปผลงานเชิงประเด็นส่งประกวด</p> <p><input type="checkbox"/> วิเคราะห์ต้นทุนด้านทรัพยากรเพื่อเสนอโครงการกับแหล่งทุนภายนอก</p> <p><input type="checkbox"/> ข้อมูลประกอบการเขียนโครงการในแผนข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ออกแบบการแก้ปัญหา ด้วยศักยภาพที่มีอยู่ของชุมชน หรือการต่อยอดพัฒนางาน พัฒนานวัตกรรม รวมถึงการจัดทำรายงานบริการสาธารณะด้านการจัดการขยะ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>	<p>สิ่งแวดล้อม/กองส่งเสริมการเกษตร)</p> <p><input type="checkbox"/> ธนาคารขยะ</p> <p><input type="checkbox"/> คณะกรรมการจัดการขยะ</p> <p><input type="checkbox"/> ท้องที่(กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน) <b>คนร่วม</b></p> <p><input type="checkbox"/> ผู้บริหาร อปท.</p> <p><input type="checkbox"/> ประชาชนในชุมชน</p> <p><input type="checkbox"/> กองทุนขยะ</p> <p><input type="checkbox"/> ศูนย์เรียนรู้เกี่ยวกับการจัดการขยะ</p> <p><b>คนหนุน</b></p> <p><input type="checkbox"/> หน่วยงานรัฐ รพ.สต. รร.</p> <p><input type="checkbox"/> วัด</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>		

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่นำใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำใช้ ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อปท. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
	<p>ทำให้เกิดขยะ โดยใช้สิ่งอื่นทดแทน (ถุงผ้า ปิ่นโต ใบตองเพื่อบรรจุอาหาร ลดการใช้ถุงพลาสติก โฟม และวัสดุที่ก่อให้เกิดขยะ การใช้ซ้ำ การแปรรูปใช้ใหม่ เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนทุนทางสังคมและศักยภาพในการจัดการขยะ โดยแบ่งทุนทางสังคมระดับบุคคล ครอบครัว กลุ่ม/องค์กร ชุมชน แหล่งประโยชน์ หน่วยงานรัฐ/เอกชน เครือข่าย เช่น บุคคลต้นแบบในการจัดการขยะ คริวเรือต้นแบบการจัดการขยะ เด็กเยาวชนที่ร่วมจัดการขยะ ผู้สูงอายุที่ร่วมจัดการขยะ อาสาสมัครจัดการขยะของชุมชน กลุ่มคัดแยกขยะเพื่อรีไซเคิล กลุ่มทำปุ๋ย/น้ำหมักจากขยะอินทรีย์ ธนาคารขยะ กองทุนขยะ ศูนย์เรียนรู้เกี่ยวกับการจัดการขยะ โรงเรียนที่มีการจัดการขยะ โรงเรียนผู้สูงอายุที่มีการจัดการขยะ</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนกิจกรรมในการจัดการขยะ ได้แก่ ๑) การรณรงค์ให้มีการลดปริมาณขยะ การคัด</p>				

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่นำใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำใช้ ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อปท. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
	แยกขยะ และทิ้งขยะให้ถูกที่ ๒) การฝึกอบรมการคัดแยก ขยะ การรีไซเคิลขยะ ๓) การ ฝึกอบรมการทำปุ๋ยหมักน้ำหมัก ชีวภาพจากขยะ ๓) การจัดตั้ง กลุ่มหรือสนับสนุนให้มี อาสาสมัครในการจัดการขยะ ๔) การจัดตั้งศูนย์เรียนรู้ เกี่ยวกับการจัดการขยะหรือใช้ ประโยชน์จากขยะ ๕) การทำ ข้อมูลชนิด และประมาณขยะ ครัวเรือนหรือชุมชน ๖) การทำ กิจกรรมการจัดการขยะ เช่น เก็บขยะในที่สาธารณะ โครงการ หน้าบ้านนำมอง ๗) การจัดตั้ง ธนาคารขยะ๘) การจัดตั้ง กองทุนขยะ การตั้งกฎ กติกา ข้อตกลงร่วม ในการจัดการขยะ				
<input type="checkbox"/> ๗. การ พัฒนาระบบ การดูแลกลุ่ม เปราะบาง	<input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละผู้ที่ได้รับ การคัดกรองความเสี่ยง ความเครียด ซึมเศร้า <input type="checkbox"/> จำนวน ร้อยละผู้ป่วยจิตเวช <input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละผู้พิการ ด้านจิตใจและพฤติกรรม <input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละผู้ป่วยจิต	<input type="checkbox"/> วิเคราะห์สถานการณ์กลุ่ม เปราะบาง(จิตเวช) ในพื้นที่ <input type="checkbox"/> ใช้เป็นข้อมูลพื้นฐาน ประกอบการจัดทำแผนกลุ่ม องค์กรชุมชน แผนหมู่บ้าน แผนพัฒนาตำบล <input type="checkbox"/> ออกแบบโครงการ(กำหนด	<b>คนทำหลัก</b> <input type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบงาน(กอง สวัสดิการสังคม/สำนักปลัด/กอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) <input type="checkbox"/> รพ.สต. <b>คนร่วม</b> <input type="checkbox"/> ท้องที่(กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน)		

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่นำใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำใช้ ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อปท. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
	<p>เวชที่ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็น คนพิการด้านจิตใจ (ที่ได้รับการ รับรองจากแพทย์)</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละครัวเรือน ที่มีผู้ป่วยจิตเวช</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละครัวเรือน ที่ได้รับการอบรมในการดูแล และฝึกทักษะในการดูแลผู้ป่วย จิตเวชเป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนโครงการ กิจกรรมที่ กองทุนสุขภาพตำบล สนับสนุน กิจกรรม โครงการ ที่เกี่ยวข้อง กับการดูแลผู้ป่วยจิตเวช</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนโครงการ กิจกรรมที่ ข้อบัญญัติ เทศบัญญัติ สนับสนุนกิจกรรม โครงการ ที่ เกี่ยวข้องกับการดูแลผู้ป่วยจิตเวช</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละผู้ที่มี ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับจิตเวช ได้แก่</p> <p>[ ] ผู้สูงอายุ</p> <p>[ ] ผู้ป่วยเรื้อรัง</p> <p>[ ] คนพิการ</p> <p>[ ] ผู้ติดสารเสพติด</p> <p>[ ] อื่น ๆ ระบุ.....</p> <p><input type="checkbox"/> กิจกรรมมีส่วนร่วมของ</p>	<p>กลุ่มเป้าหมาย กิจกรรม และ สรุปผลที่เกิด</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปรายงานโครงการ</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปรายงาน/ผลการ ดำเนินงานประจำปี</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปผลงานเชิงประเด็นส่ง ประกวด</p> <p><input type="checkbox"/> ข้อมูลประกอบการเขียน โครงการในแผนข้อบัญญัติ/เทศ บัญญัติ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>	<p><input type="checkbox"/> ผู้บริหารอปท.</p> <p><input type="checkbox"/> กลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน คนหนุน</p> <p><input type="checkbox"/> หน่วยงานรัฐ รพ.สต. รร.</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>		

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่นำใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำใช้ ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อปท. ปลัด ผอ.รพ.สต.)
	<p>ชุมชนในการดูแลผู้ป่วยจิตเวช ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>[ ]ให้ผู้ป่วยจิตเวชมีส่วนร่วมใน กิจกรรมของชุมชน</li> <li>[ ]การมีอาสาเฝ้าระวัง</li> <li>[ ]การจัดให้ผู้ป่วยจิตเวชทำ กิจกรรมสาธารณะ</li> <li>[ ]การติดตามการรักษา การ กินยาของผู้ป่วย</li> <li>[ ]การส่งเสริมอาชีพ หรือ จัดหางาน เพื่อการเพิ่มรายได้ สำหรับผู้ป่วยจิตเวชและ ครอบครัว</li> <li>[ ]ร้อยละของผู้ป่วยจิตเวชที่ เป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิการ ชุมชน</li> <li>[ ]อื่น ๆ.....</li> </ul>				
๘. อื่น ๆ ระบุ..					



๒.๒ แนวทางการวิเคราะห์การนำใช้ข้อมูลในการพัฒนางานประจำโดย ๔ องค์กรหลัก

ตารางที่ ๒.๒ แนวทางการนำใช้ข้อมูลในการพัฒนางานประจำโดย ๔ องค์กรหลัก

คำชี้แจง ให้ขีด ✓ ในช่องที่สอดคล้องกับการนำใช้ข้อมูลในการพัฒนางานประจำโดย ๔ องค์กรหลัก

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่นำใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำ ใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อบท. ปลัด ผอ. รพ.สต.)
<b>๑. แผนพัฒนาหมู่บ้าน หรือตำบล</b>					
แผนตำบล แผน หมู่บ้าน	<input type="checkbox"/> ข้อมูลทั่วไปของหมู่บ้าน ประวัติหมู่บ้าน พื้นที่ทั้งหมด อาณาเขต ลักษณะภูมิประเทศ <input type="checkbox"/> ข้อมูลโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ถนน ไฟฟ้า สาธารณูปโภค ร้านค้า ชุมชน บัณฑิตหมู่บ้าน ชุมชน โรงเรียน ชุมชน เป็นต้น <input type="checkbox"/> ข้อมูลด้านสังคม ประกอบด้วย จำนวนและร้อยละครัวเรือนที่มีคน อาศัยอยู่จริง แยกเพศ อายุ ระดับ การศึกษา ผู้ติดสารเสพติดในพื้นที่ จำนวนโครงการ/กิจกรรม เกี่ยวกับการ ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพ ติด ด้านความมั่นคงและความสงบ เรียบร้อย ข้อมูลการเป็นเจ้าของที่ ทำกินของครัวเรือน ข้อมูลด้าน สวัสดิการ กฏ กติกา ระดับหมู่บ้าน ตำบลที่ใช้ร่วมกัน <input type="checkbox"/> ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ ประกอบ ด้วย ข้อมูลรายได้ รายจ่าย	<input type="checkbox"/> การค้นหาและการ นำใช้ข้อมูล <input type="checkbox"/> การประสานและการเตรียม ความร่วมมือ กระบวนการการจัดหาทุนและ ทรัพยากร(เตรียมทีม เตรียม ผู้เข้าร่วม การจัดกระบวนการประชุม <input type="checkbox"/> การพัฒนาแผนที่ปฏิบัติได้ จริง (แผนหมู่บ้าน แผนตำบล ) <input type="checkbox"/> การกำหนดวาระให้ความ เห็นชอบและรับรองแผน การ ทบทวนและปรับปรุงแผน <input type="checkbox"/> การประสานและการใช้แผน <input type="checkbox"/> การตรวจสอบและการ ประเมินผล <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....	<b>คนทำหลัก</b> <input type="checkbox"/> กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน <input type="checkbox"/> คณะกรรมการหมู่บ้าน <input type="checkbox"/> สมาชิก อบต./เทศบาล <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ..... <b>คนร่วม</b> <input type="checkbox"/> สมาชิกหมู่บ้าน <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ รพ.สต. <input type="checkbox"/> ผู้นำกลุ่มองค์กรชุมชน <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ อบต./เทศบาล <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ..... <b>คนหนุน</b> <input type="checkbox"/> ผู้บริหารท้องถิ่น (อบต./ เทศบาล) <input type="checkbox"/> สถาบันการศึกษา <input type="checkbox"/> ธกส. <input type="checkbox"/> พช. <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....		

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่นำใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำ ใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อบท. ปลัด ผอ. รพ.สต.)
	<p>ประชากรและครัวเรือน ครัวเรือน ยากจน มีหนี้สิน การประกอบ อาชีพครัวเรือน คนว่างงาน การ ออม กลุ่มอาชีพ เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/> ข้อมูลด้านสภาวะแวดล้อม ประกอบด้วย ปัญหาและการ จัดการขยะของชุมชนที่พบในชุมชน การจัดการสภาพแวดล้อมของ ครัวเรือน การจัดการขยะ (การคัด แยก การจัดเก็บ การกำจัด) การ จัดการมลพิษของครัวเรือน การ จัดการน้ำสำหรับการอุปโภคและ บริโภคของครัวเรือน การจัด การพลังงานและอนุรักษ์พลังงาน ข้อมูลภัยพิบัติ เช่น น้ำท่วม ดิน ถล่ม ไฟป่า ภัยแล้ง พายุ แผ่นดินไหว เป็นต้น การเตรียม ความพร้อม การช่วยเหลือ และ การฟื้นฟู</p> <p><input type="checkbox"/> ข้อมูลด้านสุขภาพ ประกอบด้วย ข้อมูลผู้ที่มี พฤติกรรมเสี่ยง (เช่น ดื่มสุรา ประจำ ดื่มสุราแล้วขับขี ยานพาหนะ ขับรถเร็ว ขับรถยนต์ ไม่คาดเข็มขัด สูดบุหรี่ประจำ เป็น ต้น) การเจ็บป่วยด้วยโรคเรื้อรัง</p>				

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่ใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่ใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำ ใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อบท. ปลัด ผอ. รพ.สต.)
	<p>(เช่น โรคความดันโลหิตสูง เบาหวาน หัวใจ เป็นต้น) ผู้ที่ต้องการการดูแล ๑๓ กลุ่มประชากร และการเข้าถึงสวัสดิการในการรักษาพยาบาลของประชากร จำนวนสถานบริการสุขภาพในพื้นที่ (คลินิกเอกชน ร้านขายยา ร้านนวดแผนไทย เป็นต้น) แผน/โครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการดูแลสุขภาพในชุมชน</p> <p><input type="checkbox"/> ข้อมูลด้านการเมืองการปกครอง ประกอบด้วย ข้อมูลการมีส่วนร่วม ในการเลือกตั้งในระดับต่าง ๆ จำนวน และกระบวนการจัดทำแผนระดับกลุ่ม หมู่บ้าน ตำบล จำนวนครั้งของการประชาคมเพื่อลงมติ หรือ สรุปรายชื่อข้อตกลง จำนวนข้อพิพาทและมีการไกล่เกลี่ยทั้งภายในครอบครัว ระหว่างครอบครัว หมู่บ้าน เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/> ข้อมูลทุนทางสังคมที่มีศักยภาพในแต่ละด้าน เช่น ประชาชนชาวบ้านหรือผู้มีความรู้ความสามารถ กลุ่มอาชีพ (กลุ่มแม่บ้านยาตมสมุนไพร กลุ่มทำ</p>				

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่นำใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำ ใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อบท. ปลัด ผอ. รพ.สต.)
	<p>ปลาร้าบอง กลุ่มผ้าพื้นเมือง กลุ่ม ไข่เค็ม กลุ่มปุ๋ยอินทรีย์ เป็นต้น) กลุ่มองค์กรทางสังคม (กลุ่มรักษ์ สุขภาพแบบวิถีไทย กลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่ม อปพร. เป็นต้น) กองทุนใน หมู่บ้าน (กองทุนเงินล้าน กองทุน สัจจออมทรัพย์ กองทุนประปา หมู่บ้าน กองทุนพัฒนาบทบาท สตรี เป็นต้น) แหล่งประโชชน์และ ทรัพยากรธรรมชาติ (วัด รพ.สต. อบต.โรงเรียน เป็นต้น) <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....</p>				
<b>๒. ข้อบัญญัติท้องถิ่น</b>					
๒.๑ ด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	<p><b>โครงสร้างพื้นฐาน</b> <input type="checkbox"/> ทะเบียนประวัติถนน ไฟฟ้า ท่อ น้ำ ไฟกริ่ง วางท่อ รวางระบายน้ำ เป็นต้นในเขตรับผิดชอบของอปท. <input type="checkbox"/> จำนวนจุด เสี่ยง หรือ จุดที่ ก่อให้เกิด อันตราย อุบัติเหตุ และ ความปลอดภัย เช่น ทางโค้ง ทางแยก วงเวียน จุดอับถนน เป็น ต้น <input type="checkbox"/> จำนวนโครงการที่เกี่ยวข้องกับ ถนนในเขตรับผิดชอบของอปท.ใน ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ <input type="checkbox"/> จำนวนแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภค</p>	<p><input type="checkbox"/> ใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการ ออกแบบการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ใช้เป็นกลไกในการขับเคลื่อน งาน <input type="checkbox"/> ใช้เป็นเกณฑ์มอบหมายงาน หรือกำหนดบทบาททุกภาคส่วน <input type="checkbox"/> ใช้ประกอบการจัดทำ แผนพัฒนาตำบล(สร้าง ซ่อม ตรวจสอบ) <input type="checkbox"/> ข้อมูลเบื้องต้นในจัดบริการ สาธารณะ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>	<p><b>คนทำหลัก</b> <input type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบงาน(กองช่าง/ กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม/สำนักงานปลัด) <input type="checkbox"/> ผู้บริหารอปท. <b>คนร่วม</b> <input type="checkbox"/> ท้องที่(กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน) <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่/ พนักงานอปท. <b>คนหนุน</b> <input type="checkbox"/> คณะกรรมการตรวจงานจ้าง <input type="checkbox"/> กลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>		

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่น่าใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่น่าใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำ ใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อบท. ปลัด ผอ. รพ.สต.)
	บริโภค และได้รับการตรวจ ประเมินคุณภาพน้ำ <input type="checkbox"/> จำนวนช่องทางในการกระจาย ข้อมูล / ผลการดำเนินงานของ อปท. <input type="checkbox"/> ศูนย์ข้อมูลข่าวสารประจำตำบล <input type="checkbox"/> จำนวนกลไกการนำเสนอข้อมูล การดำเนินงานของอปท. <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....				
๒.๒ ด้านการ ส่งเสริมคุณภาพ ชีวิต	<b>ด้านการศึกษา</b> <input type="checkbox"/> จำนวนสถานศึกษาในสังกัด อปท. และนอกสังกัดอปท. และ ผ่านเกณฑ์ประเมินคุณภาพภายใน สถานศึกษา <input type="checkbox"/> จำนวนหลักสูตรเพิ่มเติม ที่เอื้อ ต่อการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> แผน/โครงการในข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติที่สนับสนุน หรือ พัฒนางานด้านการศึกษา <input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละของศพด. ของอปท. ที่ผ่านการประเมิน คุณภาพตามมาตรฐาน <input type="checkbox"/> จำนวนกิจกรรมที่จัดเพื่อการ เรียนรู้ พัฒนาการของเด็กในศพด. <input type="checkbox"/> จำนวนแหล่งเรียนรู้ และ หลักสูตรเรียนรู้สำหรับจัดเรียนรู้	<input type="checkbox"/> วิเคราะห์สถานการณ์ด้าน การศึกษาในพื้นที่ <input type="checkbox"/> ใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการ ออกแบบการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ออกแบบหลักสูตรท้องถิ่น <input type="checkbox"/> พัฒนาศักยภาพบุคลากร (พนักงาน ครูผู้สอน ประชาชนเป็น ต้น) <input type="checkbox"/> สรุปรายงาน/ผลการ ดำเนินงานประจำปี <input type="checkbox"/> ข้อมูลประกอบการเขียน โครงการในแผนข้อบัญญัติ/เทศ บัญญัติ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....	<b>คนทำหลัก</b> <input type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบงาน(กอง การศึกษา ครูศพด./กอง สวัสดิการ) <input type="checkbox"/> ผู้บริหารอปท. <b>คนร่วม</b> <input type="checkbox"/> ท้องที่(กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน) <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่/ พนักงานอปท. <input type="checkbox"/> กลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน <b>คนหนุน</b> <input type="checkbox"/> คณะกรรมการศพด. <input type="checkbox"/> ผู้ปกครองเด็ก <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....		

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่น่าใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่น่าใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำ ใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อบท. ปลัด ผอ. รพ.สต.)
	<p>ภายในชุมชน และเรียนรู้ภายนอก</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนกิจกรรมที่ อบท. ดำเนินการเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ ตามอัธยาศัยของกลุ่มวัยต่าง ๆ</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละผู้ที่จบ การศึกษา และยังไม่จบการศึกษา แยกตามระดับการศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนเด็กที่ไม่จบการ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>				
	<p><b>ด้านสาธารณสุข</b></p> <p><input type="checkbox"/> แผน/โครงการ/กิจกรรมที่จัด ขึ้นเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการ ดูแลสุขภาพในชุมชน สำหรับกลุ่ม อาสาสมัคร หน่วยงาน โรงเรียน โรงเรียนปริยัติธรรม ค่ายทหาร เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/> มีธรรมนูญสุขภาพตำบล</p> <p><input type="checkbox"/> ช่องทางการให้ความรู้ด้าน สุขภาพ(รักษา ส่งเสริม ป้องกัน ฟื้นฟู)ในชุมชน เช่น แผ่นพับ สปอร์ตโฆษณา จดหมายข่าว เติ นรณรงค์ website เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนกิจกรรมส่งเสริม สุขภาพ ป้องกัน และควบคุมโรค ต่าง ๆ เช่น การให้ภูมิคุ้มกันโรค การควบคุมสุนัข สัตว์อื่น ๆ ตรวจ</p>	<p><input type="checkbox"/> วิเคราะห์สถานการณ์ด้าน สุขภาพในพื้นที่</p> <p><input type="checkbox"/> ใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานนำ เสนอ ก่อนทำแผนกองทุน</p> <p><input type="checkbox"/> ออกแบบโครงการ (กลุ่มเป้าหมาย กิจกรรม แผนปฏิบัติการ)</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปรายงานโครงการ</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปรายงาน/ผลการ ดำเนินงานประจำปี</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปผลงานเชิงประเด็นส่ง ประกวด</p> <p><input type="checkbox"/> ข้อมูลประกอบการเขียน โครงการในแผนข้อบัญญัติ/เทศ บัญญัติ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>	<p><b>คนทำหลัก</b></p> <p><input type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบงาน(กอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย)</p> <p><input type="checkbox"/> อาสาสมัคร(อส. อสป. อาสาจัดการขยะ เป็นต้น)</p> <p><b>คนร่วม</b></p> <p><input type="checkbox"/> ท้องที่(กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน)</p> <p><input type="checkbox"/> ผู้บริหาร อบท.</p> <p><input type="checkbox"/> กลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน</p> <p><b>คนหนุน</b></p> <p><input type="checkbox"/> หน่วยงานรัฐ รพ.สต. รร.</p> <p><input type="checkbox"/> ผู้รับบริการ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>		

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่นำใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำ ใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อบท. ปลัด ผอ. รพ.สต.)
	การตรวจคัดกรองโรค การ ควบคุมโรคติดต่อ เช่น วัณโรค ใช้เลือดออก เป็นต้น <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....				
	<p><b>การส่งเสริมสตรีและครอบครัว</b></p> <p><input type="checkbox"/> มีคณะกรรมการ/คณะทำงาน ของ อบท. ที่รับผิดชอบงานด้าน สตรี เด็ก ครอบครัว และมี องค์ประกอบคณะทำงาน พร้อม คำสั่งแต่งตั้ง และรายงานการ ประชุม</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเพศหญิง และครอบครัว เช่น สัดส่วนเพศ หญิง สัดส่วนส.อบต./สท. ผู้นำ ท้องที่ ครอบครัวเสี่ยง(ครอบครัว ที่มีคนว่างงาน คนติดสุราเรื้อรัง ครอบครัวยากจน ครอบครัวที่มี เด็กอาศัยกับผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้สูงอายุป่วย หรืออยู่คนเดียว ครอบครัวพ่อ หรือแม่เลี้ยงเดี่ยว มี แม่วัยรุ่น เป็นต้น)</p> <p><input type="checkbox"/> ทุนทางสังคมในพื้นที่ที่มี ศักยภาพในการจัดการสตรีและ ครอบครัว ได้แก่ กลุ่มสตรี กลุ่ม แม่บ้าน กลุ่มพัฒนาบทบาทสตรี ศพค. ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์พึ่ง</p>	<p><input type="checkbox"/> วิเคราะห์สถานการณ์ความ เสี่ยงต่อเด็กและสตรีในพื้นที่</p> <p><input type="checkbox"/> ใช้เป็นข้อมูลพื้นฐาน ประกอบการจัดทำแผนกลุ่ม องค์กรชุมชน แผนหมู่บ้าน แผนพัฒนาตำบล</p> <p><input type="checkbox"/> ออกแบบโครงการ(กำหนด กลุ่มเป้าหมาย กิจกรรม และ สรุปผลที่เกิด)</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปรายงานโครงการ</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปรายงาน/ผลการ ดำเนินงานประจำปี</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปผลงานเชิงประเด็นส่ง ประกวด</p> <p><input type="checkbox"/> ข้อมูลประกอบการเขียน โครงการในแผนข้อบัญญัติ/เทศ บัญญัติ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>	<p><b>คนทำหลัก</b></p> <p><input type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบงาน(กอง สวัสดิการสังคม/สำนักปลัด)</p> <p><input type="checkbox"/> กลุ่มสตรีแม่บ้าน</p> <p><b>คนร่วม</b></p> <p><input type="checkbox"/> ท้องที่(กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน)</p> <p><input type="checkbox"/> ผู้บริหาร อบท.</p> <p><input type="checkbox"/> กลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน</p> <p><b>คนหนุน</b></p> <p><input type="checkbox"/> หน่วยงานรัฐ รพ.สต. รร.</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>		

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่ใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่นำใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำ ใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อบท. ปลัด ผอ. รพ.สต.)
	<p>ได้(OSCC) เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนแผน/โครงการ/กิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมสตรีและ ครอบครัว ในข้อบัญญัติ/เทศ บัญญัติ</p> <p><input type="checkbox"/> กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับสตรี ใน พื้นที่ เช่น การอบรม หนุนเสริมให้ ความรู้สิทธิสตรี ส่งเสริมจิตอาสา กิจกรรมรณรงค์ แสดงพลังสตรี กองทุนต่าง ๆ กิจกรรมส่งเสริม ความสัมพันธ์ของครอบครัว เป็น ต้น</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>				
	<p><b>การดูแลคนพิการ/คนไร้ที่พึ่ง</b></p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อมูลคนพิการที่ครบถ้วน และประเภทคนพิการ ได้แก่ พิการ การเคลื่อนไหว การได้ยิน การ สื่อความหมาย ทางจิตและ สติปัญญา จิตเวช ซ้ำซ้อน เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนคนพิการ และครัวเรือน ที่มีคนพิการที่ได้รับกายอุปกรณ์ สนับสนุนการดำรงชีวิต เหมาะสม ตรงตามความต้องการ</p> <p><input type="checkbox"/> พื้นที่สาธารณะ หน่วยงานได้รับ การปรับปรุงเหมาะสมสำหรับคน พิการ</p>	<p><input type="checkbox"/> วิเคราะห์สถานการณ์กลุ่ม เปราะบาง(คนพิการ ไร้ที่พึ่ง เร่ร่อน อดทอดทั้ง จิตเวช)ใน พื้นที่</p> <p><input type="checkbox"/> ใช้เป็นข้อมูลพื้นฐาน ประกอบการจัดทำแผนกลุ่ม องค์กรชุมชน แผนหมู่บ้าน แผนพัฒนาตำบล</p> <p><input type="checkbox"/> ออกแบบโครงการ(กำหนด กลุ่มเป้าหมาย กิจกรรม และ สรุปผลที่เกิด)</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปรายงานโครงการ</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปรายงาน/ผลการ</p>	<p><b>คนทำหลัก</b></p> <p><input type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบงาน(กอง สวัสดิการสังคม/สำนักปลัด/ กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม)</p> <p><input type="checkbox"/> ชมรมคนพิการ</p> <p><input type="checkbox"/> ศูนย์กายอุปกรณ์</p> <p><b>คนร่วม</b></p> <p><input type="checkbox"/> ท้องที่(กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน)</p> <p><input type="checkbox"/> ผู้บริหารอปท.</p> <p><input type="checkbox"/> กลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน</p> <p><b>คนหนุน</b></p> <p><input type="checkbox"/> หน่วยงานรัฐ รพ.สต. รร.</p>		



ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูลที่ ที่นำใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำ ใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อบท. ปลัด ผอ. รพ.สต.)
	<input type="checkbox"/> ทุนทางสังคมที่มีงาน กิจกรรม เกี่ยวข้องกับคนพิการ ได้แก่ ชมรม คนพิการ อพม. อผลก. อสม. ศูนย์ กายอุปกรณ์ ศูนย์พัฒนาคุณภาพ ชีวิตคนพิการ ศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพ คนพิการ ศูนย์บริการคนพิการ เป็นต้น <input type="checkbox"/> จำนวนแผน/โครงการ/กิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลคนพิการ ในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ <input type="checkbox"/> จำนวนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ การดูแลคนพิการ/คนไร้ที่พึ่ง ได้แก่ การดูแล ฟื้นฟูสุขภาพที่บ้าน การ ปรับบ้าน บริการรับส่ง ไปร่วม กิจกรรม ฝึกอาชีพและจ้างงานคน พิการ ปรับหน่วยงานให้เอื้อ บริการกายภาพบำบัด บริการให้ คำปรึกษา เป็นต้น <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....	ดำเนินงานประจำปี <input type="checkbox"/> สรุปผลงานเชิงประเด็นส่ง ประกวด <input type="checkbox"/> ข้อมูลประกอบการเขียน โครงการในแผนข้อบัญญัติ/เทศ บัญญัติ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....	<input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....		
	<b>การดูแลผู้สูงอายุ</b> <input type="checkbox"/> ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดูแล ผู้สูงอายุ เช่น จำนวนและร้อยละ กลุ่มเตรียมสูงอายุ (๕๐-๕๙ ปี) และผู้สูงอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป จำแนก ตามกลุ่มอายุ( ๖๐-๖๙ ปี ๗๐-๗๙ ปี ๘๐ ปีขึ้นไป) รับเบี้ยยังชีพ	<input type="checkbox"/> วิเคราะห์สถานการณ์ผู้สูงอายุ ในพื้นที่ <input type="checkbox"/> ใช้เป็นข้อมูลพื้นฐาน ประกอบการจัดทำแผนกลุ่ม องค์กรชุมชน แผนหมู่บ้าน แผนพัฒนาตำบล <input type="checkbox"/> ออกแบบโครงการ(กำหนด	<b>คนทำหลัก</b> <input type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบงาน(กอง สวัสดิการสังคม/สำนักปลัด/ กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม/กองช่าง/กอง การศึกษา) <input type="checkbox"/> ชมรมผู้สูงอายุ		

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่น่าใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่น่าใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำ ใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อบท. ปลัด ผอ. รพ.สต.)
	<p>ครัวเรือนที่มีผู้สูงอายุ จำแนกตามสภาพการอยู่ เจ็บป่วยด้วยโรคเรื้อรัง มีพฤติกรรมเสี่ยง จำแนกตามประเภทความเสี่ยง ได้แก่ ดื่มสุราเป็นประจำ สูบบุหรี่เป็นประจำ ไม่ได้ออกกำลังกาย มีความพิการ เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนแผน/โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดูแลผู้สูงอายุในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ทุนทางสังคมและศักยภาพชุมชนในการดูแลผู้สูงอายุ เช่น อาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุ (อผส.) ผู้ดูแลผู้สูงอายุ (Care giver) อาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) ผู้สูงอายุที่เป็นคนต้นแบบ ชมรม/กลุ่มผู้สูงอายุ ศูนย์กายอุปกรณ์ โรงเรียนผู้สูงอายุ เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/> กิจกรรมในการดูแลช่วยเหลือผู้สูงอายุ เช่น การฝึกอบรมผู้สูงอายุ สมาชิกในครัวเรือน อาสาสมัคร การซ่อมแซมบ้านเรือนให้ปลอดภัยหรือสะดวกในการดำรงชีวิต กิจกรรมส่งเสริมอาชีพ มีการออม อาหารปลอดภัย การดูแลต่อเนืองที่บ้าน</p>	<p>กลุ่มเป้าหมาย กิจกรรม และสรุปผลที่เกิด)</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปรายงานโครงการ</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปรายงาน/ผลการดำเนินงานประจำปี</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปผลงานเชิงประเด็นส่งประกวด</p> <p><input type="checkbox"/> ออกแบบหลักสูตรเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ</p> <p><input type="checkbox"/> วิเคราะห์ต้นทุนการจัดการดูแลผู้สูงอายุเสนอแหล่งทุนภายนอก</p> <p><input type="checkbox"/> ข้อมูลประกอบการเขียนโครงการในแผนข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>	<p><input type="checkbox"/> ศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพผู้สูงอายุและคนพิการ</p> <p><b>คนร่วม</b></p> <p><input type="checkbox"/> ท้องที่(กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน)</p> <p><input type="checkbox"/> ผู้บริหารอปท.</p> <p><input type="checkbox"/> กองทุนสวัสดิการผู้สูงอายุ</p> <p><b>คนหนุน</b></p> <p><input type="checkbox"/> หน่วยงานรัฐ รพ.สต. รร.</p> <p><input type="checkbox"/> วัด</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>		

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่นำใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำ ใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อบท. ปลัด ผอ. รพ.สต.)
	<input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....				
	<p><b>การดูแลเด็กและเยาวชน</b></p> <p><input type="checkbox"/> ข้อมูลที่จำเป็นสำหรับการดูแลเด็กและเยาวชน เช่น จำนวนและร้อยละเด็กและเยาวชน(๖-๑๘ ปี) พฤติกรรมเสี่ยง ได้แก่ สูบบุหรี่ ดื่มสุรา เสพสารเสพติด เด็กและเยาวชนที่เป็นแกนนำ ผู้นำ จิตอาสา สมาชิกสภาเด็กและเยาวชน เด็กและเยาวชนหญิงที่ตั้งครรภ์ (อายุน้อยกว่า ๑๘ ปี) เจ็บป่วยเรื้อรัง</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนแผน/โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดูแลเด็กและเยาวชน ในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ทุนทางสังคมที่มีงาน กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับเด็กและเยาวชน เช่น สภาเด็กและเยาวชน อสม. น้อยกลุ่ม To be number one กลุ่มเยาวชนจิตอาสา กองทุนเพื่อการศึกษา กองทุนสวัสดิการเพื่อเด็ก โรงเรียน รพ.สต. เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/> กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดูแลเด็กและเยาวชน เช่น ค่ายเด็กและเยาวชน ส่งเสริมภาวะผู้นำ เพิ่มทักษะชีวิต ปรับพฤติกรรม เป็นต้น</p>	<p><input type="checkbox"/> วิเคราะห์สถานการณ์เด็กและเยาวชน ในพื้นที่</p> <p><input type="checkbox"/> ใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการจัดทำแผนกลุ่มองค์กรชุมชน แผนหมู่บ้าน แผนพัฒนาตำบล</p> <p><input type="checkbox"/> ออกแบบโครงการ(กำหนดกลุ่มเป้าหมาย กิจกรรม และสรุปผลที่เกิด)</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปรายงานโครงการ</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปรายงาน/ผลการดำเนินงานประจำปี</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปผลงานเชิงประเด็นส่งประกวด</p> <p><input type="checkbox"/> ออกแบบหลักสูตรเรียนรู้สำหรับเด็กและเยาวชนทั้งในโรงเรียนและนอกโรงเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> ออกแบบหลักสูตรเรียนรู้สำหรับเด็กและเยาวชนทั้งในโรงเรียน และนอกโรงเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> วิเคราะห์ต้นทุนการจัดการดูแลเด็กและเยาวชนเสนอแหล่งทุนภายนอก</p> <p><input type="checkbox"/> ข้อมูลประกอบการเขียน</p>	<p><b>คนทำหลัก</b></p> <p><input type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบงาน(กองสวัสดิการสังคม/สำนักปลัด/กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม/กองการศึกษา)</p> <p><input type="checkbox"/> สภาเด็กและเยาวชน</p> <p><input type="checkbox"/> ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน</p> <p><b>คนร่วม</b></p> <p><input type="checkbox"/> ท้องที่(กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน)</p> <p><input type="checkbox"/> ผู้บริหารอปท.</p> <p><input type="checkbox"/> กองทุนสวัสดิการชุมชน</p> <p><b>คนหนุน</b></p> <p><input type="checkbox"/> หน่วยงานรัฐ รพ.สต. รร.</p> <p><input type="checkbox"/> วัด</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>		

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่นำใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำ ใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อบท. ปลัด ผอ. รพ.สต.)
	<p>มีส่วนร่วมในกิจกรรม กองทุน กลุ่มทางสังคม ผู้ป่วยที่บ้าน ฝึกรอบรมอาชีพ การออม จิตอาสา</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนพื้นที่สาธารณะที่เอื้อต่อ สุขภาพในพื้นที่ เช่น ลานกิจกรรม สนามกีฬา สวนสุขภาพ เครื่อง ออกกำลังกายกลางแจ้ง เครื่อง ออกกำลังกายในร่ม(ฟิตเนส)</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนกิจกรรม/ แผน โครงการ ที่เกี่ยวข้องกับการ ส่งเสริมกีฬา ในข้อบัญญัติ/เทศ บัญญัติ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>	<p>โครงการในแผนข้อบัญญัติ/เทศ บัญญัติ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>			
<p>๒.๓ ด้านการ วางแผน การ ส่งเสริมการลงทุน พาณิชย์กรรมและ การท่องเที่ยว</p>	<p><b>การส่งเสริมอาชีพ</b></p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละประชากรที่มี อาชีพและมีรายได้ และแยกตาม กลุ่มอาชีพ</p> <p><input type="checkbox"/> ทูทางสังคมที่เกี่ยวข้องกับ การส่งเสริมอาชีพ ได้แก่ กลุ่ม อาชีพต่าง ๆ กองทุน องค์กร การเงินในชุมชน ตลาด กลุ่ม จัดการน้ำ โรงผลิตน้ำดื่ม</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนแผน/โครงการ/กิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมอาชีพ ในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ</p> <p><input type="checkbox"/> กิจกรรมที่สนับสนุน ส่งเสริม</p>	<p><input type="checkbox"/> วิเคราะห์สถานการณ์อาชีพ ของคนในชุมชน เช่น อาชีพหลัก เสริม อัตราว่างงาน สวัสดิการ แห่งรัฐ ทุนและศักยภาพด้าน ส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน</p> <p><input type="checkbox"/> ใช้เป็นข้อมูลพื้นฐาน ประกอบการจัดทำแผนกลุ่ม องค์กรชุมชน แผนหมู่บ้าน แผนพัฒนาตำบล</p> <p><input type="checkbox"/> ออกแบบโครงการ(กำหนด กลุ่มเป้าหมาย กิจกรรม และ สรุปผลที่เกิด)</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปรายงานโครงการ</p>	<p><b>คนทำหลัก</b></p> <p><input type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบงาน(กอง สวัสดิการสังคม/สำนักปลัด/ กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม)</p> <p><input type="checkbox"/> สภาเด็กและเยาวชน</p> <p><input type="checkbox"/> กลุ่มอาชีพ</p> <p><input type="checkbox"/> กองทุน องค์กรการเงิน</p> <p><input type="checkbox"/> ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและ ฝึกอาชีพผู้สูงอายุ</p> <p><b>คนร่วม</b></p> <p><input type="checkbox"/> ท้องที่(กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน)</p> <p><input type="checkbox"/> ผู้บริหารอปท.</p>		

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่น่าสนใจ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่น่าสนใจ)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำ ใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อบท. ปลัด ผอ. รพ.สต.)
	<p>การประกอบอาชีพ เช่น การ ฝึกอบรมทักษะอาชีพ เช่น กลุ่ม อาชีพเกษตรกรรม กลุ่มอาชีพงาน หัตถกรรม กลุ่มอาชีพให้บริการ ด้านสุขภาพ กลุ่มอาชีพทำอาหาร กลุ่มอาชีพช่างฝีมือ กลุ่มผลิตภัณฑ์ แปรรูป เป็นต้น การออกแบบสื่อ ออนไลน์ เพื่อจำหน่าย และ กระจายตลาด กลุ่มอาชีพ เช่น เทคนิคการจัดทำบัญชีรายรับ รายจ่าย เทคนิคการออกแบบ ผลิตภัณฑ์ คลังสินค้า การ ออกแบบผลิตภัณฑ์ เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/> ส่งเสริมร้านค้าชุมชนหรือ ร้านค้าสวัสดิการชุมชนที่มีการ บริหารจัดการโดยชุมชน</p> <p><input type="checkbox"/> กองทุน องค์กรการเงินในชุมชน ให้สวัสดิการกลุ่มอาชีพกู้ยืม</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>	<p><input type="checkbox"/> สรุปรายงาน/ผลการ ดำเนินงานประจำปี</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปผลงานเชิงประเด็นส่ง ประกวด</p> <p><input type="checkbox"/> ออกแบบการฝึกอบรมตาม เป้าหมายที่ต้องการในแต่ละกลุ่ม วัย</p> <p><input type="checkbox"/> ข้อมูลประกอบการเขียน โครงการในแผนข้อบัญญัติ/เทศ บัญญัติ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>	<p><input type="checkbox"/> ประชาชนในชุมชน</p> <p><b>คนหนุน</b></p> <p><input type="checkbox"/> หน่วยงานรัฐ รพ.สต. รร.</p> <p><input type="checkbox"/> วัด</p> <p><input type="checkbox"/> หน่วยงานนอกพื้นที่ เช่น กศน. พม. ศูนย์ฝึกฝีมือ /อาชีพ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>		
	<b>การส่งเสริมการท่องเที่ยว</b>				
	<p><input type="checkbox"/> มีแผนพัฒนาการท่องเที่ยว ชุมชน พร้อมมีระบบบริการ ขนส่ง</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนแผน/โครงการ/กิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการ ท่องเที่ยว ในข้อบัญญัติ/เทศ</p>	<p><input type="checkbox"/> ใช้เป็นข้อมูลพื้นฐาน ประกอบการจัดทำแผนการ ท่องเที่ยวในตำบล</p> <p><input type="checkbox"/> ออกแบบโครงการที่ส่งเสริม กิจกรรมการท่องเที่ยว</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปรายงาน/ผลการ</p>	<p><b>คนทำหลัก</b></p> <p><input type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบงาน(สำนักปลัด/ กองการศึกษา/กองช่าง)</p> <p><input type="checkbox"/> สภาวัฒนธรรมตำบล</p> <p><input type="checkbox"/> กองทุน องค์กรการเงิน</p> <p><b>คนร่วม</b></p>		

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่นำใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำ ใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อบท. ปลัด ผอ. รพ.สต.)
	<p>บัญญัติ</p> <p><input type="checkbox"/>งาน กิจกรรมเพื่อส่งเสริมการ ท่องเที่ยว เช่น พัฒนาบ้านพัก โฮมสเตย์ พัฒนาไกด์ชุมชน จัดทำ แผนที่ท่องเที่ยวชุมชน จัดทำ เส้นทางจักรยานในชุมชน (เส้นทาง) จัดตั้งคณะกรรมการ การท่องเที่ยวชุมชน โดยเปิด โอกาสให้ชุมชนเข้ามามีส่วน คณะกรรมการ</p> <p><input type="checkbox"/>กำหนดกฎ กติกา ในการจัดการ สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรมและการ ท่องเที่ยว ให้คนในชุมชนมีการ อนุรักษ์ ฟื้นฟู และนำใช้</p> <p><input type="checkbox"/>จัดทำข้อมูลทรัพยากรด้านการ ท่องเที่ยวในชุมชน พัฒนาทักษะ ของวิทยากรประจำแหล่ง ท่องเที่ยวและไกด์ ในเรื่องของ ความรู้ความเชี่ยวชาญ การ ให้บริการนักท่องเที่ยว เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/>อื่น ๆ.....</p>	<p>ดำเนินงานประจำปี</p> <p><input type="checkbox"/>สรุปผลงานเชิงประเด็นส่ง ประกวด</p> <p><input type="checkbox"/>ข้อมูลประกอบการเขียน โครงการในแผนข้อบัญญัติ/เทศ บัญญัติ</p> <p><input type="checkbox"/>วิเคราะห์ต้นทุนการท่องเที่ยว เสนอแหล่งทุนภายนอก</p> <p><input type="checkbox"/>อื่น ๆ.....</p>	<p><input type="checkbox"/>ท้องที่(กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน)</p> <p><input type="checkbox"/>สภาเด็กและเยาวชน</p> <p><input type="checkbox"/>ผู้บริหาร อบท.</p> <p><input type="checkbox"/>ประชาชนในชุมชน</p> <p><b>คนหนุน</b></p> <p><input type="checkbox"/>หน่วยงานรัฐ รพ.สต. รร.</p> <p><input type="checkbox"/>วัด/ศาสนสถาน</p> <p><input type="checkbox"/>หน่วยงานนอกพื้นที่ เช่น สภาวัฒนธรรมอำเภอ จังหวัด พม. กรมอุทยานฯ เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/>อื่น ๆ.....</p>		
	<p><b>การส่งเสริมกิจการตลาด</b></p>				
	<p><input type="checkbox"/>การจัดตลาดสด เป็นไปตาม แนวทางการประเมินตลาดสดนำ ชื่อ ของสำนักงาน สุขาภิบาล อาหาร และน้ำ</p>	<p><input type="checkbox"/>วิเคราะห์สถานการณ์อาชีพ ของคนในชุมชน เช่น อาชีพหลัก เสริม อัตราว่างงาน สวัสดิการ แห่งรัฐ ทุนและศักยภาพด้าน</p>	<p><b>คนทำหลัก</b></p> <p><input type="checkbox"/>ผู้รับผิดชอบงาน(สำนักปลัด/ กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม)</p>		

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่น่าใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่น่าใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำ ใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อบท. ปลัด ผอ. รพ.สต.)
	<input type="checkbox"/> จำนวนแผน/โครงการ/กิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมกิจการ ตลาดในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ <input type="checkbox"/> กิจกรรม ส่งเสริมการค้า กิจการตลาด เช่น สร้างฐานข้อมูล เพื่อการวางแผนการผลิตและ จำหน่ายสินค้าชุมชน พัฒนา ร้านค้าชุมชนหรือร้านค้าสวัสดิการ ชุมชนที่มีการบริหารจัดการโดย ชุมชน เช่น การบริการส่งถึงบ้าน กำหนดพื้นที่ เฉพาะ สำหรับ จำหน่ายสินค้าหรือบริการของ ชุมชน เช่น มีโรง นวด อบ สมุนไพรที่วัด ตลาดใน รพ.สต. ตลาดสีเขียวในชุมชน เป็นต้น กองทุนเพื่อสนับสนุนการผลิตและ จำหน่ายสินค้าของชุมชน จัดสรร กำไรจากกองทุนเพื่อนำไปใช้ พัฒนาสาธารณประโยชน์ สร้าง เครือข่ายตลาดกลางเพื่อจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ของพื้นที่ เป็นต้น <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....	<p>ส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน</p> <input type="checkbox"/> ใช้เป็นข้อมูลพื้นฐาน ประกอบการจัดทำแผนส่งเสริม กิจการตลาดตามมาตรฐาน ตลาดชุมชน	<p><b>คนร่วม</b></p> <input type="checkbox"/> ท้องที่(กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน) <input type="checkbox"/> ผู้บริหารอปท. <p><b>คนหนุน</b></p> <input type="checkbox"/> หน่วยงานรัฐ รพ.สต. รร. <input type="checkbox"/> รพ.ชุมชน สาธารณสุข อำเภอ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....		
๒.๔ ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ศาสนา	<p>การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ศาสนา และภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <input type="checkbox"/> มีข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับศิลปะ วัฒนธรรม ศาสนา และภูมิ	<input type="checkbox"/> ออกแบบโครงการ และ แผนปฏิบัติการ <input type="checkbox"/> สรุปรายงานโครงการ <input type="checkbox"/> สรุปรายงาน/ผลการ	<p><b>คนทำหลัก</b></p> <input type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบงาน(สำนักปลัด/ กองการศึกษา) <input type="checkbox"/> สภาวัฒนธรรมตำบล		

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่ใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่ใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำ ใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อบท. ปลัด ผอ. รพ.สต.)
	<p>ปัญหาท้องถิ่น เช่น ปฏิทินงานบุญ ประเพณีตลอดปี ทะเบียนโบราณสถาน โบราณวัตถุที่ปรากฏในพื้นที่ จำนวนศาสนสถานในพื้นที่ จำนวนประชาญ์ แยกตามความเชี่ยวชาญ</p> <p><input type="checkbox"/> ทุนทางสังคม และศักยภาพในการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม และศาสนา เช่น สภาวัฒนธรรม ชมรมสูงอายุ วัด ประชาญ์ชุมชน กลุ่มเพื่อนเลียบ ร้างย่อนยุค เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนแผน/โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ศาสนาและภูมิปัญญาท้องถิ่น ในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ</p> <p><input type="checkbox"/> งาน กิจกรรมที่ส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม และศาสนา เช่น การมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมในวันสำคัญทางศาสนา การบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน โรงเรียนพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์ การบรรยายธรรม การปฏิบัติธรรม นั้งสมาธิในวันพระ วันสำคัญ การจัดนิทรรศการ งานบุญประเพณีประจำถิ่น เช่น ลอยกระทง</p>	<p>ดำเนินงานประจำปี</p> <p><input type="checkbox"/> ข้อมูลประกอบการเขียนโครงการในแผนข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>	<p><input type="checkbox"/> ท้องที่(กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน) <b>ทำร่วม</b></p> <p><input type="checkbox"/> ผู้บริหาร อบท.</p> <p><input type="checkbox"/> ประชาญ์ในชุมชน</p> <p><b>คนหนุน</b></p> <p><input type="checkbox"/> หน่วยงานรัฐ รพ.สต. รร.</p> <p><input type="checkbox"/> วัด/ศาสนสถาน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>		



ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่ใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่ใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำ ใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อบท. ปลัด ผอ. รพ.สต.)
	<p>สงกรานต์ แห่บั้งไฟ ถวายเทียน พรรษา เป็นต้น ทะเบียนราษฎร ชาวบ้าน การยกย่อง หรือประกาศ เกียรติคุณแก่ราษฎรชาวบ้าน เป็น ต้น</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>				
<p><b>๒.๕ การจัด ระเบียบชุมชนและ สังคม</b></p>	<p><b>การป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย</b></p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละของสา ธารณภัย จำแนกตามประเภทที่ เคยเกิดขึ้นในพื้นที่ ได้แก่ น้ำ ท่วม ดินถล่ม ลมพายุ ไฟป่า แผ่นดินไหว อัคคีภัย เป็นต้น ครุฑเรือนที่ได้รับความเสียหาย ครุฑเรือนที่มีความเสี่ยงเมื่อเกิด สาธารณภัย</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนทุนทางสังคมและ ศักยภาพในการจัดสาธารณภัย ได้แก่ อาสาสมัครกู้ชีพกู้ภัย ชุด รักษาความปลอดภัยหมู่บ้าน (ชรบ.) อาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) พยาบาลในพื้นที่ เจ้าหน้าที่สาธารณสุขชุมชนที่ ปฏิบัติงานในพื้นที่ กองทุนภัย พิบัติของชุมชน ศูนย์เรียนรู้เพื่อ</p>	<p><input type="checkbox"/> วิเคราะห์สถานการณ์ ด้านสาธารณสุขที่เกิดในพื้นที่ อัคคีภัย ไฟป่า น้ำท่วม ดินสไลด์ หมอกควัน พายุ เป็นต้น รวมถึง การสร้างความเสี่ยง ความ เสี่ยง และกลุ่มประชากรที่ต้องให้ การช่วยเหลือดูแล เพื่อระบุเหตุ ที่มาของปัญหา</p> <p><input type="checkbox"/> ใช้เป็นข้อมูลพื้นฐาน ประกอบการจัดทำแผนพัฒนา ตำบล แผนหมู่บ้าน</p> <p><input type="checkbox"/> ออกแบบโครงการ(กำหนด กลุ่มเป้าหมาย กิจกรรม และ สรุปผลที่เกิด)</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปรายงานโครงการ</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปรายงาน/ผลการ ดำเนินงานประจำปี</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปผลงานเชิงประเด็นส่ง ประกวด</p> <p><input type="checkbox"/> วิเคราะห์ต้นทุนระดับความ</p>	<p><b>คนทำหลัก</b></p> <p><input type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบงาน(กอง สวัสดิการสังคม/สำนักปลัด/ กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม/ศูนย์ป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย)</p> <p><input type="checkbox"/> อาสาสมัคร กู้ภัย</p> <p><input type="checkbox"/> กลุ่มอปพร.</p> <p><b>คนร่วม</b></p> <p><input type="checkbox"/> กองทุน องค์กรการเงิน</p> <p><input type="checkbox"/> ท้องที่(กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน)</p> <p><input type="checkbox"/> คณะกรรมการหมู่บ้าน</p> <p><input type="checkbox"/> ผู้บริหารอปท.</p> <p><b>คนหนุน</b></p> <p><input type="checkbox"/> หน่วยงานรัฐ รพ.สต. รร.</p> <p><input type="checkbox"/> วัด</p> <p><input type="checkbox"/> หน่วยงานนอกพื้นที่ เช่น มูลนิธิ องค์กรเอกชน กษาด จังหวัด หน่วยงานพม.</p>		

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่ใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่นำใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำ ใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อบท. ปลัด ผอ. รพ.สต.)
	<p>ป้องกันและช่วยเหลือเมื่อเกิดสาธารณภัย ป้ายหรือสัญลักษณ์เพื่อการเฝ้าระวังอันตรายหรืออพยพกรณีเกิดสาธารณภัย จุดแสดงแผนที่จุดเสี่ยง จุดอันตรายและสถานที่ปลอดภัย เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนแผน/โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ</p> <p><input type="checkbox"/> กิจกรรมในการจัดการสาธารณภัย เช่น จัดทำแผนจัดการสาธารณภัย ทั้งการป้องกัน การเผชิญเหตุ และฟื้นฟู และซ้อมแผน การฝึกอบรมประชาชน อาสาสมัคร หน่วยงาน การจัดทำป้ายหรือสัญลักษณ์แสดงพื้นที่จุดเสี่ยง จุดอันตราย และปลอดภัยเมื่อเกิดสาธารณภัย การสำรวจและจัดทำแผนที่จุดเสี่ยง จุดอันตรายและปลอดภัยเมื่อเกิดสาธารณภัย พร้อมช่องทางแจ้งเตือนหลายแบบ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>	<p>เสียหาย และได้รับผลกระทบของครัวเรือน เพื่อเสนอขอความช่วยเหลือจากนอกพื้นที่</p> <p><input type="checkbox"/> ข้อมูลประกอบการเขียนโครงการในแผนข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>	<p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>		

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่นำใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำ ใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อบท. ปลัด ผอ. รพ.สต.)
	<p><b>อุบัติเหตุทางถนน</b></p> <p><input type="checkbox"/> ข้อมูลที่จำเป็นในการส่งเสริมกิจกรรมลดอุบัติเหตุทางถนน เช่น จำนวนและร้อยละผู้ที่มีพฤติกรรมดื่มสุราเป็นประจำ จำแนกตามกลุ่มอายุ อายุน้อยที่สุด และมากที่สุดที่ดื่มสุราเป็นประจำ ผู้ที่บาดเจ็บจากอุบัติเหตุจราจร</p> <p><input type="checkbox"/> ทูทางสังคมและศักยภาพในการป้องกันอุบัติเหตุจราจรและการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ได้แก่ คนต้นแบบครัวเรือนต้นแบบ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ชุดรักษาความปลอดภัยหมู่บ้าน (ชรบ.) อาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) กลุ่มที่มีกติกาก่อนการควบคุมการดื่มสุรา หน่วยงานที่ปลอดสุรา พื้นที่สาธารณะที่กำหนดให้เป็นเขตปลอดสุรา ศูนย์หรือสถานที่เพื่อการบำบัดการติดสุรา</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนแผน/โครงการ/กิจกรรม</p>	<p><input type="checkbox"/> วิเคราะห์สถานการณ์ที่ก่อให้เกิดอุบัติเหตุทางถนน เช่น การดื่มสุรา เสพสารเสพติด จำนวนครั้งของการเกิดอุบัติเหตุ ช่วงอายุที่เกิด สาเหตุ ภาพถนนในพื้นที่ รวมถึงลักษณะที่ตั้งเพื่อระบุเหตุที่มาของปัญหา</p> <p><input type="checkbox"/> ใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการจัดทำแผนพัฒนาตำบล แผนหมู่บ้าน</p> <p><input type="checkbox"/> ออกแบบโครงการ(กำหนดกลุ่มเป้าหมาย กิจกรรม และสรุปผลที่เกิด)</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปรายงานโครงการ</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปรายงาน/ผลการดำเนินงานประจำปี</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปผลงานเชิงประจักษ์ส่งประกวด</p> <p><input type="checkbox"/> วิเคราะห์ต้นทุนระดับความเสียหาย และการสร้างผลกระทบต่อครอบครัว ทุกมิติ เพื่อเสนอโครงการ พัฒนา เพื่อลดความเสี่ยงจากแหล่งทุนนอกพื้นที่</p> <p><input type="checkbox"/> ข้อมูลประกอบการเขียนโครงการในแผนข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ</p>	<p><b>คนทำหลัก</b></p> <p><input type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบงาน(ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย/กองช่าง)</p> <p><input type="checkbox"/> อาสาทู้ชีพ กู้ภัย</p> <p><input type="checkbox"/> กลุ่มอปพร.</p> <p><b>คนร่วม</b></p> <p><input type="checkbox"/> กองทุน องค์การการเงิน</p> <p><input type="checkbox"/> ท้องที่(กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน)</p> <p><input type="checkbox"/> คณะกรรมการหมู่บ้าน</p> <p><input type="checkbox"/> ผู้บริหารอปท.</p> <p><b>คนหนุน</b></p> <p><input type="checkbox"/> หน่วยงานรัฐ รพ.สต. รร.</p> <p><input type="checkbox"/> วัด</p> <p><input type="checkbox"/> หน่วยงานนอกพื้นที่ เช่น ศูนย์ความปลอดภัยทางถนน สถานีตำรวจ องค์กรเอกชน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>		

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่นำใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำ ใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อบท. ปลัด ผอ. รพ.สต.)
	<p>ที่เกี่ยวข้องกับการลดการบริโภค สุราและอุบัติเหตุทางถนน ใน ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ</p> <p><input type="checkbox"/> กิจกรรมในการป้องกัน อุบัติเหตุจราจรและการควบคุม เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ เช่น การ รณรงค์และป้องกันนักดื่มหน้า ใหม่ การรณรงค์ป้องกันไม่ให้ เด็กและเยาวชนดื่มสุรา การ รณรงค์ลด ละเลิก การดื่มสุรา การตั้งกลุ่ม ชมรมในการป้องกัน ลด ละเลิก การดื่มสุรา การ กำหนดเขตปลอดสุรา เช่น สถานที่ราชการ และพื้นที่ สาธารณะ เป็นต้น การกำหนด ให้มีโรงเรียนปลอดสุรา การ กำหนดให้มีวัดปลอดสุรา การกำหนดให้มีงานบุญ งานศพ ปลอดสุรา การมีช่องทางในการ แจ้งเหตุ หรือขอความช่วยเหลือ ในการป้องกัน ดูแล บำบัด การ ดื่มสุรา ชีตสี ดีเส้น การเพิ่ม พื้นผิวจราจร การทำลูกระนาด ชะลอความเร็ว เป็นต้น การ ฝึกอบรมเกี่ยวกับการขับขี่</p>	<p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>			

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่นำใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำ ใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อบท. ปลัด ผอ. รพ.สต.)
	ปลอดภัยและวินัยจราจร <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....				
	<b>การส่งเสริมประชาธิปไตยใน ชุมชน</b> <input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละของสมาชิก ในครัวเรือนที่มีส่วนร่วมใน กิจกรรมของชุมชน <input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละครัวเรือนที่มี กรณีพิพาท <input type="checkbox"/> จำนวนครั้งการทำประชาคม เพื่อหามติ /ข้อตกลง เชิงประเด็น <input type="checkbox"/> ทูทางสังคมและศักยภาพใน การดูแลช่วยเหลือเมื่อถูกกระทำ ข้อขัดแย้ง ต้องมีการไกล่เกลี่ย เป็นต้น(ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ ยุติธรรมชุมชน ศูนย์เฝ้าระวังความ รุนแรงต่อเด็กและสตรี ศูนย์ ช่วยเหลือทางสังคม เป็นต้น <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....	<input type="checkbox"/> วิเคราะห์สถานการณ์การมี ส่วนร่วม กรณีข้อพิพาท ทูและ ศักยภาพด้านการไกล่เกลี่ย ช่วยเหลือผู้ถูกกระทำ เป็นต้น เพื่อระบุเหตุที่มาของปัญหา <input type="checkbox"/> สรุปรายงานโครงการ <input type="checkbox"/> สรุปรายงาน/ผลการ ดำเนินงานประจำปี <input type="checkbox"/> สรุปผลงานเชิงประเด็นส่ง ประกวด <input type="checkbox"/> ข้อมูลประกอบการเขียน โครงการในแผนข้อบัญญัติ/เทศ บัญญัติ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....	<b>คนทำหลัก</b> <input type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบงาน(กอง สวัสดิการสังคม/สำนักปลัด/ กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม) <input type="checkbox"/> ศูนย์ดำรงธรรม /ศูนย์ ยุติธรรมชุมชน /ศูนย์เฝ้าระวัง ความรุนแรงต่อเด็กและสตรี / ศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม <b>คนร่วม</b> <input type="checkbox"/> ท้องที่(กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน) <input type="checkbox"/> ผู้บริหารอปท. <b>คนหนุน</b> <input type="checkbox"/> หน่วยงานรัฐ รพ.สต. รร. <input type="checkbox"/> วัด <input type="checkbox"/> หน่วยงานนอกพื้นที่ เช่น สถานีตำรวจ ที่ว่าการอำเภอ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....		
	<b>การป้องกันและแก้ไขปัญหา เสพติด</b> <input type="checkbox"/> ข้อมูลที่จำเป็นในการป้องกัน และแก้ไขปัญหาเสพติด เช่น จำนวนและร้อยละผู้ที่ติดสารเสพติด	<input type="checkbox"/> วิเคราะห์สถานการณ์ สารเสพติด ติดประเภทสารเสพติด จำนวนผู้ ติดสารเสพติด กลุ่มเสี่ยง รวมถึง ทูและศักยภาพที่ป้องกัน และ แก้ไขปัญหาเสพติด เพื่อระบุ	<b>คนทำหลัก</b> <input type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบงาน(สำนักปลัด/ กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม) <input type="checkbox"/> ท้องที่(กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน)		

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่นำใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำ ใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายกอปท. ปลัด ผอ. รพ.สต.)
	<p>ติด จำนวนและร้อยละครัวเรือนที่ มีผู้ติดสารเสพติด</p> <p><input type="checkbox"/> ประเภทของสารเสพติดที่ใช้ใน พื้นที่ เช่น ยาบ้า กัญชา ใบ กระท่อม ยาฮี เฮโรอีน เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/> ทูทางสังคมและศักยภาพใน การควบคุมการบริโภคยาสูบและ การแก้ไขปัญหายาเสพติด ได้แก่ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน (อปพร.) ชุดรักษาความ ปลอดภัยหมู่บ้าน (ชรบ) อาสา สมัครสาธารณสุข สุข (อส.ม.) อาสาสมัครกลุ่มตาสืบประรด หน่วยงานที่ปลอดภัยพื้นที่ สาธารณะปลอดภัย หมู่บ้านสี ขาว(ปลอดภัยสารเสพติด) ศูนย์หรือ สถานที่เพื่อการบำบัดการติดบุหรี่ หรือ สารเสพติด ลานกีฬา สวนสาธารณะ</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนแผน/โครงการ/กิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติด ใน ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนกิจกรรมในการควบคุม การบริโภคยาสูบและการแก้ไข ปัญหายาเสพติด เช่น การมี</p>	<p>เหตุที่มาของปัญหา</p> <p><input type="checkbox"/> ออกแบบโครงการ(กำหนด กลุ่มเป้าหมาย กิจกรรม และ สรุปผลที่เกิด)</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปรายงานโครงการ</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปรายงาน/ผลการ ดำเนินงานประจำปี</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปรผลงานเชิงประเด็นส่ง ประกวด</p> <p><input type="checkbox"/> ข้อมูลประกอบการเขียน โครงการในแผนข้อบัญญัติ/เทศ บัญญัติ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>	<p><input type="checkbox"/> รพ.สต.</p> <p><input type="checkbox"/> กลุ่มชรบ.</p> <p><input type="checkbox"/> โรงเรียน</p> <p><b>คนร่วม</b></p> <p><input type="checkbox"/> ผู้บริหารอปท.</p> <p><input type="checkbox"/> กลุ่มอปพร.</p> <p><input type="checkbox"/> ประชาชนในชุมชน</p> <p><b>คนหนุน</b></p> <p><input type="checkbox"/> วัด</p> <p><input type="checkbox"/> หน่วยงานนอกพื้นที่ เช่น กคน. พม. สถานีตำรวจ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>		

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่ใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่ใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำ ใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อบท. ปลัด ผอ. รพ.สต.)
	<p>กิจกรรมช่วยเหลือเพื่อป้องกันและ ช่วยเหลือผู้ติดสารเสพติด การ จัดตั้งศูนย์บำบัดเพื่อป้องกันและ ลด ละเลิก การสูบบุหรี่ และสาร เสพติด การจัดตั้งศูนย์เรียนรู้เพื่อ การป้องกัน ควบคุมการสูบบุหรี่ และสารเสพติดในการ ป้องกัน ดูแล บำบัด การสูบบุหรี่ และการ ใช้สารเสพติด การมีช่องทางในการ แจ้งเหตุ หรือขอความช่วยเหลือใน การป้องกัน ดูแล บำบัด การ สูบบุหรี่ และการใช้สารเสพติด เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>				
<p>๒.๖ การบริหาร จัดการทรัพยากร ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม</p>	<p><b>การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</b></p> <p><input type="checkbox"/> สัดส่วนขนาดพื้นที่ทางการ เกษตร พื้นที่อยู่อาศัย พื้นที่แหล่ง น้ำ พื้นที่ป่า พื้นที่สาธารณะ ประโยชน์ ต่อพื้นที่ทั้งหมด</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละครัวเรือนที่ ทำเกษตรกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละครัวเรือนที่ ทำเกษตรปลอดสารเคมี</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนพันธุ์ไม้ที่อนุรักษ์ในป่า ชุมชน</p>	<p><input type="checkbox"/> วิเคราะห์สถานการณ์ ที่ เกี่ยวข้อง ได้แก่ ข้อมูลทรัพยากร ดิน น้ำ ป่า มลพิษที่เกิดขึ้น เช่น ขยะ หมอกควัน น้ำเสีย กลิ่น เหม็น เป็นต้น การใช้พลังงาน ทดแทนในพื้นที่ รวมถึงทุนทาง สังคมที่มีศักยภาพในการจัดการ สภาพแวดล้อม เพื่อระบุเหตุที่มา ของปัญหา</p> <p><input type="checkbox"/> ใช้เป็นข้อมูลพื้นฐาน ประกอบการจัดทำแผนกลุ่ม องค์กรชุมชน แผนหมู่บ้าน</p>	<p><b>คนทำหลัก</b></p> <p><input type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบงาน(กองช่าง/ สำนักปลัด/กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม/กองส่งเสริม การเกษตร)</p> <p><input type="checkbox"/> คณะกรรมการจัดการน้ำ</p> <p><input type="checkbox"/> คณะกรรมการป่าชุมชน</p> <p><input type="checkbox"/> ท้องที่(กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน)</p> <p><b>คนร่วม</b></p> <p><input type="checkbox"/> ผู้บริหารอปท.</p> <p><input type="checkbox"/> ประชาชนในชุมชน</p>		

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่นำใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำ ใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อบท. ปลัด ผอ. รพ.สต.)
	<p><input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละการประกอบอาชีพเกษตรกรรมแยกตามลักษณะของชีพ</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนทุนทางสังคมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการดิน น้ำ ป่า พร้อมระบุจำนวน-สมาชิก ได้แก่ หมอดินอาสา ครุวเรือน/คน ต้นแบบเกษตรกรอินทรีย์ กลุ่มเกษตรกรอินทรีย์ หรือปลูกผักปลอดสาร กลุ่มผลิตปุ๋ยอินทรีย์ กลุ่มเลี้ยงไส้เดือน โรงปุ๋ยหมักอินทรีย์ ที่ดินสาธารณะประโยชน์ใช้เพื่อทำเกษตร กลุ่มอนุรักษ์พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ป่าชุมชน ธนาคารน้ำใต้ดิน แหล่งน้ำธรรมชาติ คณะกรรมการผู้ใช้น้ำ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p> <p><b>การจัดการขยะ</b></p> <p><input type="checkbox"/> ปัญหาการจัดการขยะของชุมชนที่พบ ได้แก่ ประชาชนไม่ทิ้งขยะลงถังขยะที่จัดเตรียมไว้ให้ ประชาชนนำขยะไปทิ้งในที่สาธารณะ ครุวเรือนไม่มีการคัดแยกขยะ ขาดการรณรงค์ในการลดหรือคัดแยกขยะที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ ปริมาณขยะจำนวน</p>	<p>แผนพัฒนาตำบล</p> <p><input type="checkbox"/> ออกแบบโครงการ(กำหนดกลุ่มเป้าหมาย กิจกรรม และสรุปผลที่เกิด)</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปรายงานโครงการ</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปรายงาน/ผลการดำเนินงานประจำปี</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปผลงานเชิงประจักษ์ส่งประกวด</p> <p><input type="checkbox"/> วิเคราะห์ต้นทุนด้านทรัพยากร เพื่อเสนอโครงการกับแหล่งทุนภายนอก</p> <p><input type="checkbox"/> ข้อมูลประกอบการเขียนโครงการในแผนข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>	<p><input type="checkbox"/> หน่วยงานรัฐ รพ.สต. รร.</p> <p><input type="checkbox"/> วัด</p> <p><b>คนหนุน</b></p> <p><input type="checkbox"/> หน่วยงานนอกพื้นที่ เช่น กรมทรัพยากรน้ำ กรมทรัพยากรธรณี กรมอุทยานฯ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>		



ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่นำใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำ ใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อบท. ปลัด ผอ. รพ.สต.)
	<p>มาก อบต./เทศบาลไม่สามารถ จัดเก็บได้ทัน เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนทุนทางสังคมและ ศักยภาพในการจัดการขยะ เช่น บุคคลต้นแบบในการจัดการขยะ ครัวเรือนต้นแบบการจัดการขยะ เด็กเยาวชน สูงอายุที่ร่วมจัดการ ขยะ กลุ่มคัดแยกขยะเพื่อรีไซเคิล กลุ่มทำปุ๋ย/น้ำหมักจากขยะ อินทรีย์ ธนาคารขยะ กองทุนขยะ ศูนย์เรียนรู้เกี่ยวกับการจัดการขยะ โรงเรียนที่มีการจัดการขยะ โรงเรียนผู้สูงอายุที่มีการจัดการ ขยะ</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนกิจกรรมในการจัดการ ขยะ ได้แก่ การรณรงค์ให้มีการลด ปริมาณขยะ การคัดแยกขยะ และ ทิ้งขยะให้ถูกที่ การฝึกอบรมการ คัดแยกขยะ การรีไซเคิลขยะ การ ฝึกอบรมการทำปุ๋ยหมักน้ำหมัก ชีวภาพจากขยะ การจัดตั้งกลุ่ม หรือสนับสนุนให้มีอาสาสมัครใน การจัดการขยะ การทำข้อมูลชนิด และปริมาณขยะครัวเรือนหรือ ชุมชน เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p>				

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูลที่ ที่นำใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำ ใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อบท. ปลัด ผอ. รพ.สต.)
	<p><b>การจัดการน้ำ</b></p> <p><input type="checkbox"/>งาน กิจกรรมที่ส่งเสริมการ จัดการน้ำ ได้แก่ จัดกิจกรรมหรือ โครงการเพื่อการอนุรักษ์น้ำ เช่น ปลูกป่าต้นน้ำ มีโครงการพัฒนา อ่างเก็บน้ำ แก้มลิง ขุดลอก การไม่ ทิ้งขยะลงในแหล่งน้ำ การบำบัด น้ำเสียด้วยอีเอ็มบอลกำจัดน้ำเสีย เป็นต้น มีคณะกรรมการจัดการน้ำ ในชุมชน จัดทำแผนหรือ ข้อบัญญัติเพื่อในการจัดการน้ำ เช่น อุกกภัยและภัยพิบัติ / ภัยแล้ง ส่งเสริมการจัดการน้ำในระดับไร นาของครอบครัวและชุมชน เช่น โครงการขุดบ่อ ขุดหนอง น้ำ บาดาล ประปาภูเขาเป็นต้น จัดบริการน้ำดื่มเพื่อการบริโภค ที่ มีคุณภาพและมาตรฐาน เช่น โรงงานน้ำดื่มชุมชน การจัดระบบ ประปาชุมชน ประปาภูเขา โรง กรองน้ำ เป็นต้น จัดโครงการหรือ กิจกรรมในการรณรงค์ให้มีการใช้ น้ำอย่างประหยัด เช่น ปิดน้ำเมื่อ ไม่ใช้ การตรวจสอบท่อน้ำรั่ว ภายในบ้าน เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/>อื่น ๆ.....</p>				

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่ใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่ใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำ ใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อบท. ปลัด ผอ. รพ.สต.)
๒.๗ บริหาร จัดการสนับสนุน การปฏิบัติภารกิจ ของส่วนราชการ และ อบท.	<input type="checkbox"/> ข้อมูลที่แสดงถึงการมีส่วนร่วม ของประชาชน เช่น จำนวนและร้อย ละของสมาชิกในครัวเรือนที่มีส่วน ร่วมในกิจกรรมของชุมชน ครัวเรือนที่มีกรณีพิพาทใน ครัวเรือน และระหว่างครัวเรือน การเข้าร่วมเลือกตั้งครั้งล่าสุด จำนวนสมาชิกสภาอบท. แยก สัดส่วนเพศชาย หญิง <input type="checkbox"/> จำนวนโครงการที่ดำเนินงานใน ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติมีการ เปิดเผยข้อมูลและมีส่วนร่วมส่วน ร่วมตรวจสอบจากชุมชน <input type="checkbox"/> จำนวนโครงการที่ดำเนินงานใน ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติมีการ เปิดเผยข้อมูลและมีส่วนร่วมส่วน ร่วมตรวจสอบจากชุมชน <input type="checkbox"/> ทูทางสังคมและศักยภาพใน การดูแลช่วยเหลือเมื่อถูกกระทำ ข้อขัดแย้ง ต้องมีการไกล่เกลี่ย เป็นต้น ได้แก่ ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ยุติธรรมชุมชนศูนย์เฝ้าระวัง การค้ำมุษย์ ศูนย์ช่วยเหลือสังคม เป็นต้น <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....	<input type="checkbox"/> วิเคราะห์สถานการณ์การมี ส่วนร่วม กรณีข้อพิพาท ทูและ ศักยภาพด้านการไกล่เกลี่ย ช่วยเหลือผู้ถูกกระทำ เป็นต้น เพื่อระบุเหตุที่มาของปัญหา <input type="checkbox"/> สรุปรายงานโครงการ <input type="checkbox"/> สรุปรายงาน/ผลการ ดำเนินงานประจำปี <input type="checkbox"/> สรุปผลงานเชิงประเด็นส่ง ประกวด <input type="checkbox"/> ข้อมูลประกอบการเขียน โครงการในแผนข้อบัญญัติ/เทศ บัญญัติ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....	<b>คนทำหลัก</b> <input type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบงาน(กอง สวัสดิการสังคม/สำนักปลัด/ กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม) <input type="checkbox"/> ศูนย์ดำรงธรรม /ศูนย์ ยุติธรรมชุมชน /ศูนย์เฝ้าระวัง ความรุนแรงต่อเด็กและสตรี / ศูนย์ช่วยเหลือทางสังคม <b>คนร่วม</b> <input type="checkbox"/> ท้องที่(กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน) <input type="checkbox"/> ผู้บริหารอบท. <b>คนหนุน</b> <input type="checkbox"/> หน่วยงานรัฐ รพ.สต. รร. <input type="checkbox"/> วัด <input type="checkbox"/> หน่วยงานนอกพื้นที่ เช่น สถานีตำรวจ ที่ว่าการอำเภอ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....		

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่น่าใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่น่าใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำ ใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อบท. ปลัด ผอ. รพ.สต.)
๓. เวทีประชาคม	<input type="checkbox"/> เป้าหมายการประชาคม เพื่อหาข้อตกลงร่วมกัน เพื่อแก้ไขปัญหา และความต้องการ ในระดับกลุ่ม หมู่บ้าน ตำบล <input type="checkbox"/> องค์ประกอบข้อมูลที่น่าใช้ เป็นไปตามประเด็นที่ต้องการหรือแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น หาข้อตกลง ร่วมกัน เช่น <input type="checkbox"/> การหาข้อตกลงการแก้ปัญหาของชุมชน เช่น ปัญหาการทะเลาะวิวาทของเด็กและเยาวชน การดูแลช่วยเหลือผู้สูงอายุ การแก้ปัญหาขยะ น้ำเสีย หมอกควัน <input type="checkbox"/> การลงมติ ให้ข้อคิดเห็นกรณีทำโครงการของรัฐ เช่น โครงการ SML กองทุนหมู่บ้าน ไทยนิยม ประชารัฐ โครงการ ๔๑๐๑ เป็นต้น <input type="checkbox"/> การลงมติ ให้ข้อคิดเห็นกรณีขอรับการสนับสนุนการพัฒนา กลไกในระดับตำบล เช่น กองทุนสวัสดิการชุมชน สถาบันการเงินชุมชน ธนาคารหมู่บ้าน ธนาคารน้ำใต้ดิน เป็นต้น <input type="checkbox"/> การจัดทำแผนหมู่บ้าน ตำบล <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....	<input type="checkbox"/> วิเคราะห์สถานการณ์ปัญหา และความต้องการของพื้นที่ <input type="checkbox"/> รวบรวมข้อมูลพื้นฐาน ข้อมูลเชิงประเด็นตามเป้าหมายการประชาคมครอบคลุม ๕ ด้าน ได้แก่ สังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม สุขภาพ และการเมืองการปกครอง <input type="checkbox"/> วิเคราะห์สถานการณ์ปัญหา และความต้องการของพื้นที่ ครอบคลุม ๕ ด้าน ได้แก่ สังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม สุขภาพ และการเมืองการปกครอง <input type="checkbox"/> การค้นหาและนำใช้ทางสังคมที่เกี่ยวข้อง <input type="checkbox"/> การประสานความร่วมมือหน่วยงาน องค์กร ภายในและภายนอกพื้นที่ และเตรียมความพร้อมของ ๔ องค์กรหลัก <input type="checkbox"/> เวทีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ / การประชุมปรึกษาหารือ/การจัดเวทีประชาคม	<b>ผู้ดำเนินการหลัก</b> <input type="checkbox"/> กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน <input type="checkbox"/> คณะกรรมการหมู่บ้าน <input type="checkbox"/> สมาชิก อบต./เทศบาล <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ..... <b>ผู้ร่วมดำเนินการ</b> <input type="checkbox"/> สมาชิกหมู่บ้าน <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ รพ.สต. <input type="checkbox"/> ผู้นำกลุ่มองค์กรชุมชน <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ อบต./เทศบาล <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ..... <b>ผู้สนับสนุน</b> <input type="checkbox"/> ผู้บริหารท้องถิ่น (อบต./เทศบาล) <input type="checkbox"/> สถาบันการศึกษา <input type="checkbox"/> ธกส. <input type="checkbox"/> พช. <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....		

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่นำใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำ ใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อบท. ปลัด ผอ. รพ.สต.)
		<input type="checkbox"/> สรุปผลการประชาคม(มติ ข้อตกลง กติกา ข้อสรุป) <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....			
<b>๕.การพัฒนาข้อเสนอโครงการต่าง ๆ</b>					
<b>โครงการพัฒนาระบบการดูแลผู้สูงอายุ</b>	<input type="checkbox"/> สถานะสุขภาพของชุมชน ๕ ด้าน ได้แก่ ด้านสังคม ด้านเศรษฐกิจ ด้านสภาวะแวดล้อม ด้านสุขภาพและด้านการเมืองการปกครอง <input type="checkbox"/> ข้อมูลวิเคราะห์สถานการณ์ปัญหาของชุมชน ๑๐ เรื่อง ได้แก่ ๑) การพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ๒) การดูแลเด็กปฐมวัยในชุมชน ๓) การเฝ้าระวังความรุนแรงในครอบครัว ๔) การจัดการขยะ ๕) การจัดการภัยพิบัติ ๖) การดูแลสุขภาพในชุมชน ๗) การจัดการอาหารในชุมชน ๘) เศรษฐกิจชุมชน ๙) การควบคุมการบริโภคยาสูบและสารเสพติด และ ๑๐) การลดการบริโภคเครื่องดื่ม แอลกอฮอล์และอุบัติเหตุจราจร <input type="checkbox"/> ข้อมูลทุนทางสังคมและศักยภาพตาม โครงสร้างของชุมชนท้องถิ่น ๕ ด้าน ศักยภาพในการ	<input type="checkbox"/> ทบทวนข้อมูลพื้นที่ตนเองตามองค์ประกอบข้อมูล <input type="checkbox"/> เขียนสรุปบทเรียนระบบการจัดการตนเอง <input type="checkbox"/> ศึกษาแนวทางการเขียนข้อเสนอโครงการ และเพิ่มเติมข้อมูลส่วนขาด <input type="checkbox"/> ตรวจสอบข้อมูลในข้อเสนอแนวทางดำเนินการตามโครงการกับคณะกรรมการ /คณะทำงานในพื้นที่ <input type="checkbox"/> นำเสนอข้อมูลที่แสดงศักยภาพ และความพร้อมในการดำเนินโครงการกับหน่วยงานเจ้าของทุน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....	<b>คนทำหลัก</b> <input type="checkbox"/> ผู้บริหาร อบท. <input type="checkbox"/> นักวิชาการตำบล <b>คนร่วม</b> <input type="checkbox"/> ท้องที่(กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน) <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่/ พนักงาน อบท. <input type="checkbox"/> แกนนำผู้สูงอายุ <input type="checkbox"/> รพ.สต. <b>คนหนุน</b> <input type="checkbox"/> กลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชนที่มีงานเกี่ยวข้องกับผู้สูงอายุ <input type="checkbox"/> หน่วยงาน องค์กรในและนอกพื้นที่ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....		

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่นำใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำ ใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อบท. ปลัด ผอ. รพ.สต.)
	<p>ดูแลผู้สูงอายุ</p> <p><input type="checkbox"/> ข้อมูลสถานการณ์ผู้สูงอายุในพื้นที่ ได้แก่ จำนวนผู้สูงอายุ สภาพการอยู่อาศัย โรคเรื้อรัง จำแนกกลุ่มเฉพาะ ได้แก่ ผู้สูงอายุ รับเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุไปมาได้ ผู้สูงอายุติดบ้าน ผู้สูงอายุติดเตียง ผู้สูงอายุเข้าโรงเรียนผู้สูงอายุ ผู้สูงอายุที่มีพฤติกรรมเสี่ยง(สูบบุหรี่ ดื่มสุรา ไม่ออกกำลังกาย) มีความพิการ ทูมทางสังคมและศักยภาพชุมชนในการดูแลผู้สูงอายุ เช่น อผล. ผู้ดูแลผู้สูงอายุ(Care givers) อสม. คนต้นแบบ ชมรม/กลุ่มผู้สูงอายุ ศูนย์กายอุปกรณ์ โรงเรียนผู้สูงอายุ ศูนย์ดูแลกลางวันสำหรับผู้สูงอายุ</p> <p><input type="checkbox"/> กิจกรรมในการดูแลช่วยเหลือผู้สูงอายุ เช่น กิจกรรมโรงเรียนผู้สูงอายุ การป้องกันและลดอุบัติเหตุ กิจกรรมชมรมผู้สูงอายุ การดูแลต่อเนื่อง ศูนย์กายอุปกรณ์ การส่งเสริมอาชีพ การจัดอาหารที่เหมาะสมสำหรับผู้สูงอายุ การส่งเสริมการออกกำลังกาย ส่งเสริมการอาสา และการออม เป็นต้น</p>				

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำ ใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อบท. ปลัด ผอ. รพ.สต.)
	<input type="checkbox"/> การพัฒนานวัตกรรมและการ ต่อยอดงาน รวมทั้งการพัฒนาสู่ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน รวมทั้งการสร้างการเปลี่ยนแปลง ให้สังคม				
<b>จ.โครงการพัฒนาพื้นที่เฉพาะประเด็น</b>					
<b>โครงการพัฒนา ระบบจัดการขยะ</b>	<input type="checkbox"/> สถานการณ์ปัญหาการจัดการ ขยะของชุมชน จำแนกตามสภาพ ปัญหาที่พบ ได้แก่ - ประชาชนไม่ทิ้งขยะลงถังขยะที่ จัดเตรียมไว้ให้ - ประชาชนนำขยะไปทิ้งในที่ สาธารณะ - คราวเรือนไม่มีการคัดแยกขยะ - ขาดการรณรงค์ในการลดหรือ คัดแยกขยะที่สามารถนำไปใช้ ประโยชน์ได้ - ปริมาณขยะจำนวนมาก อบต./ เทศบาลไม่สามารถจัดเก็บได้ทัน - ขาดศูนย์เรียนรู้หรือการ ฝึกอบรมเกี่ยวกับการจัดการขยะ - มีขยะที่เป็นสารเคมีทาง การเกษตรหรือขยะอันตรายซึ่ง ยากต่อการจัดการ - ขาดกฎระเบียบและกติกาในการ จัดการขยะของชุมชน เป็นต้น	<input type="checkbox"/> ทบทวนข้อมูลพื้นที่ตนเอง ตามองค์ประกอบข้อมูล <input type="checkbox"/> เขียนสรุปบทเรียนระบบการ จัดการตนเอง <input type="checkbox"/> ศึกษาแนวทางการเขียน ข้อเสนอโครงการ และเพิ่มเติม ข้อมูลส่วนขาด <input type="checkbox"/> ตรวจสอบข้อมูลในข้อเสนอ แนวทางดำเนินการตามโครงการ กับคณะกรรมการ /คณะทำงาน ในพื้นที่ <input type="checkbox"/> นำเสนอข้อมูลที่แสดง ศักยภาพ และความพร้อมในการ ดำเนินโครงการกับหน่วยงาน เจ้าของทุน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....	<b>คนทำหลัก</b> <input type="checkbox"/> ผู้บริหารอปท. <input type="checkbox"/> นักวิชาการตำบล <b>คนร่วม</b> <input type="checkbox"/> ท้องที่(กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน) <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่/ พนักงานอปท. <input type="checkbox"/> อาสาขยะ <b>คนหนุน</b> <input type="checkbox"/> โรงเรียน <input type="checkbox"/> รพ.สต. <input type="checkbox"/> แกนนำผู้สูงอายุ  <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....		

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่นำใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่นำใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำ ใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อบท. ปลัด ผอ. รพ.สต.)
	<input type="checkbox"/> วิธีการจัดการขยะในพื้นที่ ได้แก่ การจัดให้มีภาชนะรองรับขยะ การ ใช้บริการเก็บขยะในพื้นที่ การนำ ขยะไปทิ้งที่อื่น การฝัง การเผา การ ทำปุ๋ยหมัก การทำน้ำหมัก การคัด แยกขยะ ลดการใช้ถุงพลาสติก โฟม และวัสดุที่ทำให้เกิดขยะ การใช้ ซ้ำ การแปรรูปใช้ใหม่ เป็นต้น <input type="checkbox"/> ทุนทางสังคมและศักยภาพใน การจัดการขยะ เช่น บุคคลต้นแบบ ในการจัดการขยะ คริวเรือต้นแบบ การจัดการขยะ เด็กเยาวชนที่ร่วม จัดการขยะ ผู้สูงอายุที่ร่วมจัดการ ขยะ อาสาสมัครจัดการขยะของ ชุมชน กลุ่มคัดแยกขยะเพื่อรีไซเคิล กลุ่มทำปุ๋ย/น้ำหมักจากขยะ อินทรีย์ ธนาคารขยะ กองทุนขยะ ศูนย์เรียนรู้เกี่ยวกับการจัดการขยะ โรงเรียนที่มีการจัดการขยะ โรงเรียนผู้สูงอายุที่มีการจัดการ ขยะ <input type="checkbox"/> ปริมาณขยะในพื้นที่ต่อวัน ต่อ เดือน ต่อปี <input type="checkbox"/> ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการ จัดการขยะของอบท.ต่อปี <input type="checkbox"/> จำนวน และร้อยละครัวเรือนที่				



ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่น่าใช้ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่น่าใช้)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำ ใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายก อบท. ปลัด ผอ. รพ.สต.)
	เข้าร่วมโครงการคัดแยกขยะ กลุ่ม ปฎิบัติชีวิตภาพ เป็นต้น				
๗.โครงการ กองทุนสุขภาพ ระดับพื้นที่	<input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละประชากร กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ เด็กปฐมวัย วัยเรียน เด็กและเยาวชน หญิง ตั้งครรภ์ โรคเรื้อรัง ภัยทำงาน ผู้สูงอายุ คนพิการ เป็นต้น <input type="checkbox"/> ธรรมนูญสุขภาพตำบล <input type="checkbox"/> ทุนทางสังคมที่มีศักยภาพใน การสร้างงานที่สร้างผลกระทบต่อ สุขภาพ เช่น กลุ่มออกกำลังกาย กลุ่มปฎิบัติชีวิตภาพ กลุ่มสม. อาสาฯ รพ.สต. กลุ่มผู้สูงอายุ สภาเด็กและเยาวชน หมอหนอง แผนไทย หมอพื้นบ้าน โรงเรียน ผู้สูงอายุ เป็นต้น <input type="checkbox"/> จำนวนและร้อยละผู้ที่มี พฤติกรรมเสี่ยง เช่น สูบบุหรี่ ดื่ม สุรา ไม่ออกกำลังกาย เป็นต้น <input type="checkbox"/> จำนวนโครงการที่สนับสนุนการ ดำเนินการแต่ละเรื่อง เช่น สนับสนุนการออกกำลังกาย ส่งเสริมการเข้าถึงอาหารปลอดภัย การป้องกัน ไข้หวัดใหญ่ การดูแลสุขภาพตามกลุ่มวัย เป็น ต้น	<input type="checkbox"/> สรุปผลการดำเนินงาน กองทุนฯ <input type="checkbox"/> คืนข้อมูลและจัดทำแผน กองทุนฯ <input type="checkbox"/> ออกแบบเป้าหมาย กิจกรรม งานที่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> สรุปรายงานประจำปี <input type="checkbox"/> จัดลำดับความสำคัญ เพื่อ สนับสนุนโครงการ <input type="checkbox"/> ประเมินคุณภาพกองทุน <input type="checkbox"/> ทำสรุปรายงานด้านสุขภาพ เพื่อส่งประกวด <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....	<b>คนทำหลัก</b> <input type="checkbox"/> คณะกรรมการบริหาร กองทุน <input type="checkbox"/> รพ.สต./หน่วยบริการ ที่ ขอรับทุน <input type="checkbox"/> กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> กลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชน ที่ขอรับทุนทำโครงการ <b>คนร่วม</b> <input type="checkbox"/> สมาชิกกลุ่มทางสังคม องค์กรชุมชนที่ขอรับทุนทำ โครงการ <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่พนักงาน อบท. รพ. สต. <b>คนหนุน</b> <input type="checkbox"/> ผู้บริหารท้องถิ่น <input type="checkbox"/> ท้องที่(กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน) <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....		

ประเด็น/ เป้าหมายของ การนำใช้ข้อมูล ของตำบล	องค์ประกอบของข้อมูลที่น่าสนใจ (ให้ระบุองค์ประกอบของข้อมูล ที่น่าสนใจ)	วิธีการ/กระบวนการนำใช้ข้อมูล (ให้ระบุรายละเอียด เช่น การนำ ใช้ประกอบการทำประชาคม การวิจัย)	บทบาทผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำ ใช้ข้อมูลหลัก ร่วม หนุนเสริม (ระบุรายละเอียด)	ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	แหล่งที่มาของข้อมูล (ระบุผู้ให้ข้อมูล เช่น นายกอปท. ปลัด ผอ. รพ.สต.)
	<input type="checkbox"/> ปัญหาและความต้องการด้าน สุขภาพ ของแต่ละกลุ่มวัย ได้แก่ เด็กปฐมวัย วัยเรียน เด็กและ เยาวชน หญิงตั้งครรภ์ โรคเรื้อรัง วัยทำงาน ผู้สูงอายุ คนพิการ เป็น ต้น <input type="checkbox"/> สถานบริการ/หน่วยบริการ สุขภาพในพื้นที่ เช่น หน่วยบริการ รัฐ(รพ.สต. รพ.ชุมชน ศูนย์บริการ สุขภาพของอปท.) ศูนย์สมช. ร้านขายยา คลินิกเอกชน(แพทย์ พยาบาล )				
๘. อื่นๆ ระบุ...					

**ภาคผนวก**  
**(ร่าง) กำหนดการ**

**(ร่าง) กำหนดการหรือการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น**  
**วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑**  
**ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง อำเภอเวียงใหญ่ จังหวัดขอนแก่น**

**วัตถุประสงค์**

- ๑) แลกเปลี่ยนกระบวนการในการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชนและตำบล
- ๒) แลกเปลี่ยนการตั้งและใช้ข้อมูลในกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชนและตำบล
- ๓) ประมวลและวิเคราะห์กระบวนการจัดทำแผนในทุกขั้นตอนและทุกระดับ
- ๔) สรุปแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาและใช้ประโยชน์จากแผนพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชนและตำบล

**กลุ่มเป้าหมาย**

๑. ผู้บริหารท้องถิ่น (นายก รองนายก)
๒. ผู้บริหารท้องถิ่น (กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน)
๓. ผู้แทนหน่วยงานรัฐในพื้นที่
๔. กลุ่มทางสังคมและองค์กรชุมชน
๕. ผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. ศูนย์วิจัยและพัฒนาาระบบสุขภาพชุมชน (ศวช.)
๗. สำนักสนับสนุนสุขภาพะชุมชน (สำนัก ๓)

เวลา	กิจกรรม
<b>วันพุธที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑</b>	
๐๙.๓๐ - ๐๙.๔๕ น.	<b>ชี้แจงวัตถุประสงค์ของการหารือ</b> โดย นายสมพร ใช้บางยาง ประธานเครือข่ายร่วมสร้างชุมชนท้องถิ่นน่าอยู่ สสส.
๐๙.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.	<b>เล่าสู่กันฟัง : กระบวนการจัดทำแผนพัฒนา</b> <b>ผู้ใหญ่บ้าน : ระดับหมู่บ้าน</b> <b>กำนัน : ระดับตำบล และเชื่อมโยงกับหน่วยงานรัฐ</b> <b>อปท. : ระดับหมู่บ้าน/ชุมชน ตำบล/เขตรับผิดชอบ และเชื่อมโยงกับหน่วยงานรัฐ</b> <b>ประเด็นสำคัญ</b> ๑) มีกระบวนการในการจัดทำอย่างไร ๒) ใช้ข้อมูลใดบ้างในการจัดทำ ๓) ต้องใช้ข้อมูลเพิ่มเติมหรือไม่ หากจากที่ไหน และทำอย่างไร ๔) ผู้มีส่วนร่วมในการจัดทำ ๕) อ้างอิงกฎหมายหรือระเบียบใด และใช้มติอย่างไร ๖) ใช้แผนพัฒนาเป็นกรอบการดำเนินงานมากน้อยเพียงใด ทั้ง คน งาน และงบประมาณ เป็นต้น โดย ทีมงานองค์การบริหารส่วนตำบลบึงค้อไผ่
๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	<b>แลกเปลี่ยนการใช้ข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น</b> โดย นายสมพร ใช้บางยาง ประธานเครือข่ายร่วมสร้างชุมชนท้องถิ่นน่าอยู่ นางสาวดวงพร เฮงบุญพันธ์ ผู้อำนวยการสำนักสนับสนุนสุขภาพะชุมชน (สำนัก ๓) รศ.ดร.ชนิษฐา นันทบุตร ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาาระบบสุขภาพชุมชน ผศ.ดร.พีรพงษ์ บุญสวัสดิ์กุลชัย รองผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาาระบบสุขภาพชุมชน จ.ท.โกเมศร์ ทองบุญชู กรรมการตำบลเกาะจันทร์ อ.ชะวอด จ.นครศรีธรรมราช นายสรพงษ์ พาลีบุตร ผู้จัดการศูนย์สนับสนุนวิชาการภาคกลาง
๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	<b>แบ่งกลุ่มยืนยันข้อมูลจากการเล่าสู่กันฟัง</b> ๑) ผู้บริหารท้องถิ่น (ฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำ) ๒) ผู้นำท้องถิ่น (กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน)

เวลา	กิจกรรม
	๓) ผู้แทนหน่วยงานรัฐในพื้นที่ ๔) กลุ่มทางสังคมหรือองค์กรชุมชน โดย ศูนย์วิจัยและพัฒนาระบบสุขภาพชุมชน (ศวช.) สำนักสนับสนุนสุขภาพะชุมชน (สำนัก ๓) และ ศวก.
๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	<b>สรุปการหารือการจัดการแผนพัฒนาท้องถิ่น</b> โดย นายสมพร ใช้บางยาง ประธานเครือข่ายร่วมสร้างชุมชนท้องถิ่นน่าอยู่ นางสาวดวงพร เฮงบุณยพันธ์ ผู้อำนวยการสำนักสนับสนุนสุขภาพะชุมชน (สำนัก ๓) รศ.ดร.ขนิษฐา นันทบุตร ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาระบบสุขภาพชุมชน
<b>วันพฤหัสบดีที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑</b>	
๐๙.๓๐ - ๐๙.๔๕ น.	<b>ชี้แจงวัตถุประสงค์ของการหารือ</b> โดย นายสมพร ใช้บางยาง ประธานเครือข่ายร่วมสร้างชุมชนท้องถิ่นน่าอยู่ สสส.
๐๙.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.	<b>เล่าสู่กันฟัง : กระบวนการจัดทำแผนพัฒนา</b> <b>ผู้ใหญ่บ้าน : ระดับหมู่บ้าน</b> <b>กำนัน : ระดับตำบล และเชื่อมโยงกับหน่วยงานรัฐ</b> <b>อปท. : ระดับหมู่บ้าน/ชุมชน ตำบล/เขตรับผิดชอบ และเชื่อมโยงกับหน่วยงานรัฐ</b> <b>ประเด็นสำคัญ</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) มีกระบวนการในการจัดทำอย่างไร</li> <li>๒) ใช้ข้อมูลใดบ้างในการจัดทำ</li> <li>๓) ต้องใช้ข้อมูลเพิ่มเติมหรือไม่ หากจากที่ไหน และทำอย่างไร</li> <li>๔) ผู้มีส่วนร่วมในการจัดทำ</li> <li>๕) อ้างอิงกฎหมายหรือระเบียบใด และใช้มติดังไร</li> <li>๖) ใช้แผนพัฒนาเป็นกรอบการดำเนินงานมากน้อยเพียงใด ทั้ง คน งาน และงบประมาณ เป็นต้น</li> </ol> โดย ทีมงานเทศบาลตำบลบ้านดอน
๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	<b>แลกเปลี่ยนการใช้ข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น</b> โดย นายสมพร ใช้บางยาง ประธานเครือข่ายร่วมสร้างชุมชนท้องถิ่นน่าอยู่ นางสาวดวงพร เฮงบุณยพันธ์ ผู้อำนวยการสำนักสนับสนุนสุขภาพะชุมชน (สำนัก ๓) รศ.ดร.ขนิษฐา นันทบุตร ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาระบบสุขภาพชุมชน ผศ.ดร.พีรพงษ์ บุญสวัสดิ์กุลชัย รองผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาระบบสุขภาพชุมชน จ.ท.โกเมศร์ ทองบุญชู กรรมการตำบลเกาะจันทร์ อ.ชะอวด จ.นครศรีธรรมราช นายสรพงษ์ พาสิบุตร ผู้จัดการศูนย์สนับสนุนวิชาการภาคกลาง
๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	<b>แบ่งกลุ่มยืนยันข้อมูลจากการเล่าสู่กันฟัง</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>๕) ผู้บริหารท้องถิ่น (ฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำ)</li> <li>๖) ผู้นำท้องที่ (กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน)</li> <li>๗) ผู้แทนหน่วยงานรัฐในพื้นที่</li> <li>๘) กลุ่มทางสังคมหรือองค์กรชุมชน</li> </ol> โดย ศูนย์วิจัยและพัฒนาระบบสุขภาพชุมชน (ศวช.) สำนักสนับสนุนสุขภาพะชุมชน (สำนัก ๓) และ ศวก.
๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	<b>สรุปการหารือการจัดการแผนพัฒนาท้องถิ่น</b> โดย นายสมพร ใช้บางยาง ประธานเครือข่ายร่วมสร้างชุมชนท้องถิ่นน่าอยู่ นางสาวดวงพร เฮงบุณยพันธ์ ผู้อำนวยการสำนักสนับสนุนสุขภาพะชุมชน (สำนัก ๓) รศ.ดร.ขนิษฐา นันทบุตร ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาระบบสุขภาพชุมชน